



MC18X00E59LB

MC18 30064/2021 OKT



**ZÁPIS Z 6. ZASEDÁNÍ
ZASTUPITELSTVA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 18
06. PROSINCE 2021**

Předsedající: Mgr. Zdeněk Kučera, MBA starosta
Přítomni: *dle presenční listiny a zápisu ze zasedání*
Omluven: Mgr. Ivan Kabický, Mgr. Zbyněk Walter
Neomluven: Eduard Horák
Pozdní příchod: Radek Čermák
Ověřovatelé: Stanislav Nekolný, MBA, Ivan Polák

ZAHÁJENÍ:

Zasedání zahájil starosta v 17.05 hodin.

Starosta konstatoval, že jednání ZMČ bylo řádně svoláno a vyhlášeno a při zahájení bylo přítomno **15** členů ZMČ.

Zápis z minulého jednání ZMČ ze dne 20.09.2021 byl řádně ověřen a stvrzen podpisy zastupitelky Ivety Lojkové a zastupitele Ing. Martina Halamy a nebyly proti němu vzneseny námitky.

Starosta před zahájením jednání oznámil, že se z jednání pořizuje zvukový a obrazový záznam, zasedání bude online přenášeno na internetové stránky MČ Praha 18 a záznam bude uložen k archivaci na odboru kanceláře tajemníka.

NAVRŽENÝ PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Posunutí zahájení školního vyučování na ZŠ Rychnovská
2. Rozhodnutí o usnesení RMČ č. 402/16/21
3. Dodatek č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci HMP
4. Návratná finanční výpomoc z rozpočtu hl. m. Prahy
5. Pravidla rozpočtového provizoria na rok 2022
6. Změna rozpočtu
7. Podnět na pořízení změny ÚPn na pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany (U lesoparku) a kontribuční smlouva
8. Kupní smlouva – Ing. Dvořák, p. Váňa
9. Pokračování v řízení u OS Praha 9 sp. zn. 67 C 55/2020
10. Dohoda o uspořádání poměrů (kontribuční smlouva) - Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. a Mgr. Ing. Irina Iščenko
11. Sloučení mateřské školy MŠ Příborská pod MŠ Malkovského
12. Účelová investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova
13. Dotace na energie a služby MŠ Malkovského
14. Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského
15. Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského
16. Účelová neinvestiční dotace ZŠ Fryčovická
17. Bezúplatný převod herních prvků do majetku MČ
18. Bezúplatný převod majetku MŠ Malkovského
19. Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská
20. Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická
21. Smlouva o výpůjčce – ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC
22. Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského
23. Smlouva o výpůjčce – Zařízení školního stravování v Letňanech
24. Nepotřebný majetek MŠ Malkovského
25. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická
26. Žádost o prominutí poplatků a úroků z prodlení
27. Programy dotací pro rok 2022 v sociální oblasti a podmínky pro jejich poskytnutí
28. Programy dotací pro rok 2022 v oblasti kultury a volného času a podmínky pro jejich poskytnutí
29. Programy dotací pro rok 2022 v oblasti sportu a podmínky pro jejich poskytnutí
30. Prodej pozemků vlastníkům Společenství Tvrdého 287-288, Praha-Letňany
31. Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti – DPP a.s.
32. Smlouva budoucí kupní – MS Letňanská, s.r.o.
33. Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – PREdistribuce, a.s.
34. Plán činnosti Kontrolního výboru ZMČ na rok 2022
35. Personální změny ve výborech ZMČ

II. INFORMACE

36. Zpráva o činnosti RMČ za období od 11.08.2021 do 30.11.2021
37. Změny rozpočtu
38. Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova
39. Smlouva budoucí darovací – MS Letňanská, s.r.o.

III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

V. ZÁVĚR

Před zahájením projednávání programu jednání zastupitel Mgr. Zdeněk Kučera, MBA, stáhl z navrženého programu jednání bod „Žádost o dotaci z rozpočtu Hl. m. Prahy“, jakožto jeho předkladatel.

Procedurální návrh č. 1 k programu jednání:

Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D., předložil návrh na přerušení jednání ZMČ do 13.12.2021 18.00 hodin z důvodu pozitivního testu asistentky starosty na onemocnění Covid-19, kdy vzhledem k tomu, že v předchozím týdnu pravděpodobně přišla do styku s většinou členů RMČ, je zde možné riziko šíření tohoto onemocnění.

Hlasování: pro 3 proti 6 zdržel se 6

Procedurální návrh nebyl přijat.

Po hlasování o procedurálním návrhu zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D., (17.11) odešel z jednání z důvodu nesouhlasu s konáním ZMČ vzhledem k možnému riziku přenosu onemocnění Covid-19 (viz procedurální návrh).

Předsedající dal hlasovat o programu jednání v upraveném znění:

Hlasování: pro 14 proti 0 zdržel se 0
(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Program jednání byl přijat.

Po hlasování o procedurálním návrhu se na jednání dostavil zastupitel Mgr. Radek Čermák (17.13 h).

Před projednáváním programu jednání bylo přítomno 15 zastupitelů s právem hlasovat.

Bod č. 1

Posunutí zahájení školního vyučování na ZŠ Rychnovská

Předkládá: zastupitel Deutsch

Zpracoval: Olaf Deutsch

1.1 Usnesení č. 100/Z6/21

1. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému místostarostovi za oblast školství, aby ve spolupráci s Výborem pro školství, vzdělávání a sport zajistil provedení ověření a vyhodnocení potřeb a názoru rodičů na vhodnost posunutí zahájení školního vyučování v ZŠ Rychnovská z 8:00 na 8:30, resp. 9:00 hodin, a to vhodnou formou, která zajistí dostatečnou vypovídací schopnost takového šetření (např. dotazníkem se zpětnou vazbou na třídních schůzkách ap.).
2. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému místostarostovi za oblast školství a Výboru pro školství, vzdělávání a sport projednat závěry výše uvedeného šetření se zástupci školy a rodičů.
3. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému místostarostovi za oblast školství předložit ZMČ výsledky provedeného šetření, výsledky projednání výsledků provedeného šetření se zástupci školy a rodičů a případné návrhy na úpravy současného stavu, pokud takové z daného šetření vyplnou.

1.2. Důvodová zpráva:

1.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze

zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

1.2.2 Odůvodnění předkladu:

Dne 16. 11. 2021 byla zastupiteli Olafu Deutschovi elektronicky doručena prostřednictvím emailu paní Petry Perner stížnost, resp. žádost rodičů dětí navštěvujících ZŠ Rychnovská. Tato stížnost byla zaslána elektronicky taktéž tajemníkovi ÚMČ Prahy 18.

V uvedené stížnosti ze dne 16. 11. 2021 je vyjádřeno nesouhlasné stanovisko s posunutím zahájení školní výuky v ZŠ Rychnovská z původních 8:00 na 8:30. Podle této stížnosti posunutí doby zahájení školní výuky nebylo dostatečně dopředu projednáno se všemi rodiči.

Ve stížnosti je dále uvedena žádost o zajištění plošného dotazníkového šetření na uvedené škole, ze kterého by vznikla závazná analýza potřeb rodičů, na jejímž základě by byl čas zahájení školní výuky v určeném termínu změněn zpět na 8:00, popřípadě ponechám v současné podobě 8:30, nebo posunut na 9:00.

V návaznosti na uvedenou stížnost lze doplnit, že v obdobném smyslu se vyjádřili také diskutující na profilu MČ na sociálních sítích.

Protinávrh č. 1 k bodu č. 1

Zastupitel Mgr. Ondřej Lněnička předložil návrh na změnu usnesení v následujícím znění:

1. ZMČ žádá ředitelku ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla DFC, aby do 30 dnů po skončení školního roku 2021/2022 předložila:

a) RMČ a

b) Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport (VŠVS),
hodnotící zprávu o posunu času zahájení výuky z 8:00 na 8:30 obsahující alespoň:

- vyhodnocení vlivu posunu zahájení na děti – žáky školy;
- stanovisko Školské rady k posunu výuky;
- stanovisko SRPŠ.

2. ZMČ ukládá RMČ a VŠVS projednat ředitelkou školy předloženou hodnotící zprávu, a to bez zbytečného odkladu a výsledek tohoto projednání předat k rukám zastupitele Olafa Deutsche.

3. ZMČ ukládá zastupiteli Olafovi Deutschovi, aby hodnotící zprávu ředitelky spolu s výsledky jejího projednávání v RMČ a VŠVS předložil k projednání na nejbližším zasedání ZMČ následujícím poté, co uvedené obdrží.

Protinávrh č. 2 k bodu č. 1

Zastupitel Ing. Pavel Sehnal předložil návrh, aby na základě komunikace s rodiči a zástupci školy v případě, že budou skupiny rodičů preferující zahájení výuky od 8.00 hodin a skupiny preferující zahájení výuky od 9.00 hodin srovnatelně velké, byla vyzvána škola k úpravě provozu tak, aby bylo umožněno zahájit výuku pro každou ze skupin odděleně s tím, že by hlavní předměty (Čj, Mat apod.) byly na programu až od 9.00 hodin a ranní výuka od 8.00 do 9.00 hodin pro později začínající skupinu byla nahrazena v odpoledních hodinách.

Předsedající dal hlasovat o protinávrzích v opačném pořadí, než byly podány:

Hlasování o protinávru č. 2:

Hlasování: pro 1 proti 8 zdržel se 6

Protinávrh nebyl přijat.

Hlasování o protinávru č. 1:

Hlasování: pro 10 proti 3 zdržel se 2

Protinávrh byl přijat.

1.3 Termín realizace přijatého usnesení: do 15. 2. 2022

1.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička

Po projednání bodu č. 1 odešel z jednání zastupitel Olaf Deutsch (18.35 h).
Před projednáváním bodu č. 2 bylo přítomno 14 zastupitelů s právem hlasovat.

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 2

Rozhodnutí o usnesení RMČ č. 402/16/21

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OKS

Zpracovala: Rousková

2.1 Usnesení č. 101/Z6/21

1. ZMČ bere na vědomí rozhodnutí starosty ze dne 22.10.2021 o pozastavení výkonu usnesení RMČ č. 402/16/21.
2. ZMČ ruší usnesení RMČ č. 402/16/21 ze dne 13.10.2021.

2.2 Důvodová zpráva:

2.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

2.2.2 Odůvodnění předkladu:

Dne 13.10.2021 přijala RMČ na návrh tajemníka ÚMČ usnesení č. 402/16/21 v níže uvedeném znění:

1. *RMČ jmenuje Ing. Boženu Gerschonovou, narozenou 03.02.1968, do funkce vedoucí odboru životního prostředí ÚMČ Praha 18 s účinností od 01.11.2021.*
2. *RMČ ukládá tajemníkovi provést pracovní-právní úkony vyplývající z bodu č. 1 usnesení.*

Dne 22.10.2021 starosta s odkazem na § 102 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, rozhodl o pozastavení výkonu usnesení RMČ č. 402/16/21 ze dne 13.10.2021, kterým byla Ing. Božena Gerschonová jmenována do funkce vedoucí OŽP ÚMČ s účinností od 01.11.2021 a byla uložena povinnost tajemníkovi ÚMČ provést pracovní-právní úkony vyplývající z tohoto jmenování, a to s níže uvedeným zdůvodněním.

Na zasedání RMČ konaném dne 13.10.2021 předložil tajemník ÚMČ návrh na jmenování Ing. Boženy Gerschonové do funkce vedoucí OŽP ÚMČ s účinností od 01.11.2021 a na uložení povinnosti tajemníkovi ÚMČ provést pracovní-právní úkony vyplývající z tohoto jmenování. O návrhu tajemníka rozhodla RMČ usnesením č. 402/16/21 tak, že výše uvedenou do funkce jmenovala a tajemníkovi uložila provést v dané věci pracovní-právní úkony.

Dne 17.10.2021 se na MČ Praha 18 obrátil jeden z účastníků výběrového řízení (Ing. Bc. Stanislav Dvořák) a popsal v něm průběh výběrového řízení na vedoucí OŽP ÚMČ vyhlášeného dne 16.08.2021. Poukázal na skutečnost, že nebyl přizván k osobnímu pohovoru v dané věci a současně i na to, že s některými podanými přihláškami mělo být manipulováno (byly otevřeny) ještě před tím, než bylo výběrové řízení skončeno a někteří z uchazečů (Mgr. Patrik Dominec) byli kontaktováni ze strany úřadu, aby své přihlášky doplnili.

Při projednání celé věci konaném dne 20.10.2021 za účasti všech členů RMČ a tajemníka ÚMČ, vyšlo najevo z prohlášení personalistky úřadu, že přihláška uchazečky Ing. Boženy Gerschonové nebyla podána v zalepené obálce označené

„NEOTVÍRAT“, jak se požadovalo ve vyhlášení výběrového řízení a současně, že přihláška ani nebyla provázena všemi požadovanými doklady (přílohami). S výše popsánými skutečnostmi nebyla RMČ v době svého rozhodování seznámena.

Starosta považuje usnesení RMČ č. 402/16/21 ze dne 13.10.2021 za nesprávné, neboť zavdává důvodné pochybnosti o řádném průběhu celého výběrového řízení, a to zejména též pokud jde o absenci nediskriminace a o rovný a transparentní přístup ke všem účastníkům výběrového řízení, kteří se o místo (funkci) vedoucí/ho OŽP ÚMČ ucházeli.

Vzhledem k tomu, že dále byly ze strany kanceláře tajemníka poskytnuty též informace, že k realizaci (splnění povinností panem tajemníkem) pozastavovaného usnesení nedošlo (pracovně-právní úkony nebyly učiněny), nehrozí v dané věci žádných negativních následků.

Tímto starosta výše uvedenou věc předkládá k rozhodnutí ZMČ, aby usnesení RMČ č. 402/16/21 ze dne 13.10.2021 projednalo a v případě potřeby zjednálo nápravu.

Dle ust. § 102 zákona č. 131/2000 Sb.: „Starosta pozastaví výkon usnesení rady, má-li za to, že je nesprávné. Věc předloží k rozhodnutí zastupitelstvu na jeho nejbližším zasedání, které je povinno usnesení rady projednat a v případě potřeby zjednat nápravu.“

Dle ust. § 89, odst. 1n) zákona č. 131/2000 Sb. „je zastupitelstvu vyhrazeno rozhodovat o zrušení usnesení rady, jehož výkon starosta pozastavil dle § 102 zákona č. 131/2000 Sb.“ V případě, že se jedná o rozhodnutí rady ve vyhrazené působnosti, může takové usnesení zastupitelstvo pouze zrušit, nemůže jej změnit.

2.2.3 Další přílohy nebo odkazy :

rozhodnutí starosty o pozastavení výkonu usnesení RMČ č. 402/16/21 [příloha](#)

2.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

2.4 Zodpovídá: ZMČ, starosta

2.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0
(*nehlasoval Ing. Pavel Sehnal*)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 3

Dodatek č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci HMP

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

3.1 Usnesení č. 102/Z6/21

1. ZMČ schvaluje uzavření dodatku č. 2 k veřejnoprávní smlouvě, o poskytnutí návratné finanční výpomoci číslo INO/16/06/000382/2019 ze dne 13.11.2019 s Hl. m. Praha, IČ 00064581, jehož předmětem je aktualizace výše návratné finanční výpomoci na částku 66.000.000,00 Kč, úprava výše ročních splátek a termínu pro finanční vypořádání akce do 31.12.2022.
2. ZMČ pověřuje starostu uzavřením tohoto dodatku.

3.2 Důvodová zpráva:

3.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech

3.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 10/26 ze dne 17.10.2019 byla mezi MČ Praha 18 a HMP uzavřena veřejnoprávní smlouva č. INO/16/06/000382/2019 o poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 80.000.000,00 Kč. Dodatkem číslo 1 schváleném usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/50 ze dne 17.09.2020 byla schválena částečná změna účelu a zároveň byla prodloužena lhůta naplnění účelu smlouvy do 30.10.2021.

Na základě usnesení ZMČ č. 078/Z5/21 ze dne 20.09.2021 požádala MČ o další změnu účelu a posunutí termínu naplnění účelu smlouvy. Dopisem č.j. MHMP 1717109/2021 ze dne 26.10.2021 bylo MČ Praha 18 sděleno, že dalším dodatkem k výše uvedené smlouvě by došlo k zneplatnění vzájemně dohodnutých podmínek, smluvní vztah by se stal velmi nepřehledný a komplikovaný a žádost byla proto zamítnuta.

Na základě této skutečnosti provedla MČ dle článku III. předmětné smlouvy dne 27.10.2021 vratku finančních prostředků ve výši 14 mil. Kč.

Dodatek č. 2 předmětné smlouvy aktualizuje výši návratné finanční výpomoci na částku 66.000.000,00 Kč, upravuje výši ročních splátek a zároveň upravuje termín pro finanční vypořádání akce do 31.12.2022 (vzhledem ke skutečnosti, že doposud nebyla uzavřena a vyúčtována akce financovaná z OP PPR „Navýšení kapacity MŠ Místecká“ č. p. CZ.07.4.67/0.0/0.0/20_078/0002059).

3.2.3 Další přílohy a odkazy:

dodatek č. 2 k veřejnosprávní smlouvě číslo INO/16/06/000382/2019 [příloha](#)

3.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

3.4 Zodpovídá: starosta (EO, OKS)

3.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 1 (nehlasoval Ing. Pavel Sehnal)

Usnesení bylo přijato.

Zastupitel Mgr. Radek Čermák požádal o záznam jeho hlasování PRO v bodě č. 3, protože hlasovací zařízení jej nezaznamenalo.

Bod č. 4

Návratná finanční výpomoc z rozpočtu hl. m. Prahy

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

4.1 Usnesení č. 103/Z6/21

1. ZMČ schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí návratné finanční výpomoci výši 60.000.000,00 Kč s Hl. m. Prahou na financování výstavby MŠ Škarvadova s tím, že tato výpomoc bude splacena v 10 pravidelných ročních splátkách a první splátka bude realizována v roce 2023.
2. ZMČ pověřuje starostu uzavřením smlouvy s Hl. m. Prahou, IČ 00064581, o poskytnutí návratné finanční výpomoci na financování výstavby MŠ Škarvadova.

4.2 Důvodová zpráva:

4.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech

4.2.2 Odůvodnění předkladu:

Usnesením RMČ č. 408/18/21 bylo ZMČ doporučeno schválit žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu hl. m. Prahy ve výši 60.000.000,00 Kč na zajištění financování výstavby MŠ Škarvadova v roce 2022.

Protože se jedná o jednu z priorit, bude MČ Praha 18 v rámci rozpočtu na rok 2022 žádat hl. m. Prahu zároveň o poskytnutí účelové dotace na financování výstavby MŠ Škarvadova. Je proto předpoklad, že v případě kladného stanoviska hl. m. Prahy a v rámci platných pravidel na poskytování finanční výpomoci dojde k následnému snížení návratné finanční výpomoci o takto poskytnutou dotaci.

4.2.3 Další přílohy a odkazy:

žádost o návratnou finanční výpomoc z rozpočtu hl. m. Prahy [příloha](#)
smlouva o návratné finanční výpomoci [příloha](#)

4.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

4.4 Zodpovídá: starosta (EO, OKS)

4.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 5

Pravidla rozpočtového provizoria na rok 2022

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

5.1 Usnesení č. 104/Z6/21

ZMČ schvaluje, do doby schválení rozpočtu na rok 2022, pravidla hospodaření pro období rozpočtového provizoria, tj. pro rok 2022:

- 1) Příjmy ve výši schváleného rozpočtu roku 2021, tj. 173.547.300,- Kč, a to zejména:
 - daňové příjmy (správní a místní poplatky, daň z nemovitosti);
 - vlastní příjmy, příjmy z úroků a sankční platby;
 - převody z fondů vedlejší hospodářské činnosti;
 - transfery z rozpočtu hl. m. Prahy a transfery ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu.
- 2) Výdaje ve výši schváleného rozpočtu roku 2021, tj. 202.257.600,- Kč, a to zejména:
 - mzdové výdaje dle platných předpisů;
 - běžné výdaje, zejména výdaje na energie, materiál, telefony, PHM, údržbu a opravy, blokové čištění, úklid exkrementů, údržbu zeleně a zimní údržbu komunikací;
 - zálohové příspěvky zřízeným příspěvkovým organizacím;
 - splátky půjčky;
 - investiční výdaje.
- 3) Rozdíl příjmů a výdajů ve výši 28.710.300,- Kč bude kryt financováním z nevázaného zůstatku Fondu rozvoje a rezerv.
- 4) V tomto období by MČ neměla uzavírat nové smluvní vztahy, pokud není jistota, že na jejich plnění bude mít potřebné finanční prostředky.
- 5) Rozpočtové příjmy a výdaje uskutečněné v době provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu po jeho schválení.

5.2 Důvodová zpráva:

5.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

5.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh rozpočtového provizoria je předkládán v souladu s § 13 Zákona č. 250/2000 Sb., protože není jistota, že bude zabezpečeno schválení rozpočtu na rok 2022 do 31.12.2021.

5.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

5.4 Zodpovídá: starosta (EO)

5.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 2

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 6**Změna rozpočtu****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracovala:** Hlubučková**6.1 Usnesení č. 105/Z6/21**

ZMČ schvaluje změnu rozpočtu:

Rozpočtové opatření č. 59/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4131	Převody z vl. fondů hospodářské činnosti	-10.000.00,00	
3421	6xxx	Využití volného času dětí a mládeže		-1.284.000,00
5512	6xxx	Požární ochrana		-2.000.000,00
3612	6xxx	Bytové hospodářství		-5.772.000,00
3111	6xxx	Předškolní zařízení		-200.000,00
3613	6xxx	Nebytové hospodářství		-744.000,00

6.2 Důvodová zpráva:**6.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
usnesení ZMČ č. 044/ZM1/14

6.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na úpravu rozpočtu - snížení financování z vedlejší hospodářské činnosti o 10 mil. Kč vzhledem k nerealizovaným investičním akcím.

6.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**6.4 Zodpovídá:** starosta (EO)**6.5 Hlasování:** pro 13 proti 0 zdržel se 1**Usnesení bylo přijato.**

Bod č. 7

Podnět na pořízení změny ÚPn na pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany (U lesoparku) a kontribuční smlouva

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OVÚR, --

Zpracovali: Větrovská, Lněnička

7.1 Usnesení č. 106/Z6/21

1. ZMČ schvaluje podání podnětu na pořízení změny ÚPn, spočívající ve změně funkčního využití plochy části pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany, o výměře 14.291 m² z funkce ZMK – zeleň městská a krajinná na funkční plochu OB – čistě obytné s kódem míry využití území „B“, zkráceným postupem, a to s tím, že rozsah změny ÚP se týká těch pozemků, které (nově) vzniknou pod p.č. 766/35 až 766/63 oddělením od pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany dle geometrického plánu č. 1728-110/2019 ze dne 22.11.2021 vyhotoveného Ing. Petrem Košťálem, úředně oprávněným zeměměřičským inženýrem, který je přílohou tohoto usnesení;
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o spolupodílu majitelů v území Letňan (lokalita U lesoparku) s Ing. Janem Dvořákem, nar. 29.06.1962, bytem Barrandovská 14, Praha 5 a panem Ing. Pavlem Burianem, nar. 16.10.1959, bytem Práčská 2669/107, Praha 10, která je přílohou tohoto usnesení, a jejímž předmětem je kontribuce ve výši 9.860.100,-Kč, a to ve formě:
 - peněžité představované částkou 3.268.100,-Kč a
 - nepeněžité představované nemovitými věcmi – pozemky p.č. 760/1 o výměře 1.816 m² a částí p.č. 766/1, oba k.ú. Letňany, o výměře 4.776 m² v hodnotě 6.592.000,-Kč.
3. ZMČ ukládá RMČ zahájit projektovou přípravu pokračování Letňanského korza (cyklotrasa A277) do Čakovic.

7.2 Důvodová zpráva:

- 7.2.1 Legislativní podklady:
zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon

- 7.2.2 Důvodová zpráva:

MČ obdržela podáním ze dne 16.04.2019 podnět za změnu ÚPn zkráceným postupem. Podnět podávají vlastníci pozemku parc.č. 766/1, k.ú. Letňany, jejichž vlastnictví je zapsáno u Katastrálního úřadu pro hl. m. Prahu na LV 9031 pro k. ú. Letňany.

Předmětem změny je vymezení funkční plochy OB – čistě obytné s kódem míry využití území C na úkor funkční plochy ZMK – zeleň městská a krajinná. Důvodem je rozšíření obytné zástavby. Celková výměra pozemku 766/1, k.ú. Letňany, je 19.049 m², výměra pozemku dotčeného změnou je 14.291 m².

Ve své žádosti uvádějí následující:

Předmětem navrhované změny je část území nového obytného souboru U Lesoparku, která je územním plánem definovaná jako funkční plocha ZMK. Část funkční plochy ZMK je nyní vedena při severním okraji ploch OB – C a zasahuje do pozemku parc.č. 766/1. Plocha dotčená změnou je o výměře 13.577 m² bude rovněž využita pro bydlení v izolovaných rodinných domech,

stejně jako na sousedních, jižněji položených parcelách. Navrhovaná plocha zastavěná domy je 1.936 m², plocha komunikací a zpevněné plochy parkovacích stání jsou 2.474 m², plocha zeleně 9.167 m². Velikost pozemků rodinných domů bude 600 – 900 m².

Údaje o současném stavu území:

Na pozemku se nachází zbytky po bývalé zahrádkářské kolonii. Zasypané sklípky bývalých chatek zahrádkářské kolonie. Stávající plocha pozemku parc.č. 766/1 ve funkční ploše ZMK je nevyužitá. Celková výměra plochy ZMK je 34.704 m², z toho je plocha pozemku žadatele parc.č. 766/1 19049 m².

Změna funkce bude zabírat plochu 13.577 m².

Důvody pro pořízení změny ÚP:

Logické rozšíření nově vzniklé čtvrti rodinných domů U Lesoparku.

Původně měla být v této oblasti vybudována cyklostezka. Hlavní město Praha však vykoupilo původní nefunkční železniční vlečku a plánuje posunutí cyklostezky na těleso vlečky. Tento pás zeleně je ukončen na východní straně funkční plochou SO3, kde je již umístěn územním rozhodnutím tenisový klub s dvorci. Změnou funkční plochy ZMK na funkci OB dojde k uzavření výstavby ve spojení s plochou SO3.

Na původním železničním tělese, které plochu od severu ohraničuje, bude zřízena cyklostezka. Tu postaví společně MČ Letňany a MČ Čakovice.

Dne 27.05.2019 přijal VÚRP usnesení č. 01/VÚRP04/19, kterým doporučuje RMČ vydat souhlasné stanovisko k podnětu na změnu územního plánu, spočívající ve změně funkčního využití části pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany o výměře 13.577 m² z funkce ZMK – zeleň městská a krajinná na funkční plochu OB – čistě obytné s kódem míry využití území C.

RMČ se seznámila s unesením VÚRP č. 01/VÚRP04/19 ze dne 27.05.2019 a vyjádřila se k němu kladně svým usnesením č. 262/10/19 ze dne 29.05.2019, ale i přesto nebylo ze strany ZHMP schváleno pořizování této změny ÚP.

Představitelé MČ opakovaně jednali se spoluvlastníky (zamýšlenou změnou ÚP) dotčeného pozemku, a to s tím, že MČ má zájem na zlepšování infrastruktury a vybavenosti Letňan, což vyžaduje jednak pozemky, tak i prostředky na realizaci uvedených infrastruktury a vybavenosti.

V dané věci je sledovaným zájmem především dopravní obslužnost v podobě napojení cyklotrasami směrem na sousední MČ (zde Čakovice), což lze uskutečnit využitím pozemků, které jsou předmětem kontribuční smlouvy.

Z výše uvedených důvodů se doporučuje schválit podání podnětu a to při současném uzavření kontribuční smlouvy, jejíž parametry jsou dány doporučovanou kontribuční metodikou a pro účely ocenění byl zpracován znalecký posudek.

7.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – výkresová část [příloha](#)

příloha č. 2 – zápis z VÚRP ze dne 27.05.2019 [příloha](#)

příloha č. 3 – usnesení RMČ č. 262/10/19 ze dne 29.05.2019 [příloha](#)

příloha č. 4 – geometrický plán č. 1728-110/2019 [příloha](#)

příloha č. 5 – návrh kontribuční smlouvy [příloha](#)

Protinávrh č. 1 k bodu č. 7

Zastupitel Ing. Pavel Sehnal předložil návrh na změnu usnesení ve znění:

1. ZMČ schvaluje podání podnětu na pořízení změny ÚPn, spočívající ve změně funkčního využití plochy části pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany, o výměře 14.291 m² z funkce ZMK – zeleň městská a krajinná na funkční plochu OB – čistě obytné s kódem míry využití území „B“, zkráceným postupem, a to s tím, že rozsah změny ÚP se týká těch pozemků, které (nově) vzniknou pod p.č. 766/35 až 766/63 oddělením od pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany dle geometrického plánu č. 1728-110/2019 ze dne 22.11.2021 vyhotoveného Ing. Petrem Košťálem, úředně oprávněným zeměměřičským inženýrem, který je přílohou tohoto usnesení;
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o spolupodílu majitelů v území Letňan (lokalita U lesoparku) s Ing. Janem Dvořákem, nar. 29.06.1962, bytem Barrandovská 14, Praha 5 a panem Ing. Pavlem Burianem, nar. 16.10.1959, bytem Práčská 2669/107, Praha 10, která je přílohou tohoto usnesení, a jejímž předmětem je kontribuce ve výši 9.860.100,- Kč, a to ve formě:
 - peněžité představované částkou 3.268.100,-Kč sníženou o hodnotu dle odstavce 3 tohoto článku,
 - nepeněžité představované nemovitými věcmi – pozemky p.č. 760/1 o výměře 1.816 m² a částí p.č. 766/1, oba k.ú. Letňany, o výměře 4.776 m² v hodnotě 6.592.000,-Kč,
 - nepeněžitým plněním, a to oddělovacím pruhem zeleně o šíři cca 3 m při severní části pozemku parc. č. 766/1 při hranici s pozemky parc. č. 764/3, 764/2 a 764/1, vše v k.ú. Letňany od stávajících spoluvlastníků s Ing. Jana Dvořáka, nar. 29.06.1962, bytem Barrandovská 1458/14, Praha 5 a Ing. Pavla Buriana, nar. 16.10.1959, bytem Práčská 2669/107, Praha 10. Tento pozemek bude zjištěn z oddělovacího geometrického plánu vytvořeného prodávajícím a potvrzeného katastrálním úřadem, kterým bude oddělen od pozemku parc. č. 766/1. Celková cena za pozemek bude stanovena znaleckým posudkem a pro potřeby nabytí MČ hodnota tohoto nepeněžitého plnění nepřesáhne 1.000.000,- Kč.

Hlasování o protinávruhu č. 1:

Hlasování: pro 3 proti 1 zdržel se 9
(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Protinávrh nebyl přijat.

Předsedající dal hlasovat o návrhu usnesení v původním znění:

7.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

7.4 Zodpovídá: starosta

7.5 Hlasování: pro 12 proti 1 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 8

Kupní smlouva – Ing. Dvořák, p. Váňa

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: --

Zpracoval: Lněnička

8.1 Usnesení č. 107/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření kupní smlouvy s panem Ing. Janem Dvořákem, nar. 29.06.1962, bytem Barrandovská 14, Praha 5, a panem Pavlem Váňou, nar. 07.07.1965, bytem Olešky 39, 251 68 Radějovice, jejímž předmětem jsou nemovité věci:

- a) pozemky ve spoluvlastnictví pana Ing. Jana Dvořáka (podíl 64/100) a pana Pavla Váni (podíl 36/100), a to parcelu:
- parcelní č. 760/17 o výměře 1.445 m², druh pozemku: ostatní plocha, ležící v katastrálním území Letňany, obci Praze;
 - parcelní č. 760/65 o výměře 4.151 m², druh pozemku: ostatní plocha, ležící v katastrálním území Letňany, obci Praze;
 - parcelní č. 838/1 o výměře 5.762 m², druh pozemku: ostatní plocha, ležící v katastrálním území Letňany, obci Praze;
 - parcelní č. 838/2 o výměře 564 m², druh pozemku: ostatní plocha, ležící v katastrálním území Letňany, obci Praze;
- b) pozemek ve výhradním (výlučném) vlastnictví pana Ing. Jana Dvořáka, a to parcela č. 768/5 o výměře 259 m², druh pozemku: ostatní plocha, ležící v katastrálním území Letňany, obci Praze,

za celkovou kupní cenu 28.350.300,- Kč.

8.2 Důvodová zpráva

8.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

8.2.2 Odůvodnění předkladu:

Dne 10.06.2019 schválilo ZMČ usnesení č. 073/Z3/19, kterým odsouhlasilo uzavření smlouvy o uzavření smlouvy budoucí kupní mezi MČ a pány Ing. Janem Dvořákem a Pavlem Váňou ohledně pozemků parc.č. 760/17, 760/65, 838/1, 838/2 a 768/5, vše k.ú. Letňany, obci Praze. V souladu s přijatým usnesením došlo i k uzavření schválené smlouvy.

Vedení MČ se podařilo vyjednat poskytnutí dotace na zamýšlený odkup, který schválilo ZHMP dne 09.09.2021 svým usnesením č. 29/31, a to s tím, že poskytovaná dotace na odkup pozemků zcela kryje celkovou kupní cenu.

Nabytí předmětných pozemků, tzv. prodloužená Veselská, umožní realizaci propojení mezi ulicemi Beranových a Toužimská v trase jdoucí mimo stávající zástavbu a současně umožní i zkvalitnění dopravní obslužnosti pro lokality „U lesoparku“, „Letňanské zahrady“ a „Rezidence Veselská“ a dále též realizaci stavby točny (obrátiště).

8.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – návrh smlouvy [příloha](#)

příloha č. 2 – usnesení ZHMP [příloha](#)

příloha č. 3 – znalecký posudek č. 5 601-12-2019 [příloha](#)

8.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

8.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OSM)

8.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 0
(nehlasoval Ing. Tomáš Raška)

Usnesení bylo přijato.

*V průběhu projednávání bodu č. 8 odešel z jednání zastupitel Ing. Pavel Sehnal (20.12 h).
Při hlasování o bodu č. 8 bylo přítomno 13 zastupitelů s právem hlasovat.*

Bod č. 9

Pokračování v řízení u OS Praha 9 sp. zn. 67 C 55/2020

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: --

Zpracoval: Lněnička

9.1 ~~Usnesení č. 108/Z6/21~~

ZMČ souhlasí s tím, aby MČ jako vedlejší účastník podporující hl. m. Prahu i nadále pokračovala v řízení vedeném u Obvodního soudu pro Prahu 9 pod sp. zn. 67 C 55/2020 a trvala na pokračování tohoto řízení.

9.2 Důvodová zpráva:

9.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

9.2.2 Důvodová zpráva:

Mgr. Ing. Irina Iščenko je vlastníkem nemovitých věcí – pozemků p.č. 672/54, 672/56 a 672/106 ležících v obci Praze, k.ú. Letňany, jak je evidováno u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrálního pracoviště Praha se zápisem na listu vlastnictví číslo 5664 (dále jen „předmětné pozemky“).

Společnost Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. a Mgr. Ing. Irina Iščenko chtějí předmětné pozemky využít, a to v souladu s platným Územním plánem sídelního útvaru hlavního města Prahy, který u nich stanoví funkční využití ploch jako všeobecně obytné (OV), a to umístěním a zřízením stavby s celkovou hrubou podlažní plochou (HPP), která nepřesáhne 7.250 m² (dále jen „stavební záměr“).

MČ Praha 18 opakovaně vyslovila svůj nesouhlas s výstavbou na předmětných pozemcích, a to jmenovitě usnesením RMČ č. 402/19/14 ze dne 02.0.2014 a usnesením RMČ č. 406/20/17 ze dne 30.08.2017.

Společnost Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. uplatnila u Obvodního soudu pro Prahu 9 vůči MČ Praha 18 nárok na náhradu škody ve výši 3.661.043,-Kč s příslušenstvím, o kterém jmenovaný soud rozhodl rozsudkem 52 C 383/2018-317 ze dne 03.02.2021 ve spojení s rozsudkem Městského soudu v Praze, č.j. 58 Co 192/2021-359 ze dne 24.06.2021 tak, že žalobu zamítl, a to s tím, že proti rozsudku Městského soudu v Praze bylo podáno dovolání ze dne 20.09.2021 k Nejvyššímu soudu ČR, o němž doposud nebylo rozhodnuto.

Mgr. Ing. Irina Iščenko uplatnila vůči hl. m. Praze (*za vedlejšího účastníka MČ Praha 18*) u Obvodního soudu pro Prahu 9 nárok na zřízení práva nezbytné cesty, o němž rozhodl uvedený soud rozsudkem sp. zn. 67 C 55/2020-175 ze dne 01.07.2021 takto:

I. Zřizuje se právo nezbytné cesty ve formě služebnosti práva cesty ve prospěch žalobkyně a každého dalšího vlastníka pozemku parc. č. 672/54 v k.ú. Letňany, obec Praha, k tíži žalované a každého dalšího vlastníka pozemku parc. č. 835/3 v k.ú. Letňany, obec Praha, přičemž územní rozsah služebnosti je stanoven geometrickým plánem č. 1810-26/2021 vypracovaným Radkem Zaňkou, IČO: 60603151, A. Kabátové 255, Stehelčevy tvořící nedílnou součást tohoto rozsudku a obsah této služebnosti spočívá v právu průchodu a

průjezdu na pozemek parc. č. 672/54 v k.ú. Letňany, obec Praha a právu na zřízení vjezdu z veřejné komunikace, včetně nezbytného zásahu do pozemku parc. č. 835/3 v k.ú. Letňany, obec Praha s tím spojeného, a odstranění všech překážek na tomto pozemku, které by bránily průchodu či průjezdu na pozemek parc. č. 672/54 v k.ú. Letňany, obec Praha.

II. Žalobkyně je povinna zaplatit žalované za zřízení služebnosti jednorázovou náhradu ve výši 312.000,-Kč.

III. Žalovaná a vedlejší účastník jsou povinni společně a nerozdílně zaplatit žalobkyni na náhradě nákladů řízení částku 47.919,-Kč k rukám právního zástupce žalobkyně a to do tří dnů od právní moci tohoto rozsudku.

HL. m. Praha a MČ Praha 18 obdrželo ze strany společnosti Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. nabídku, kterou se MČ Praha 18 nabízí jako kompenzace vzniklá stavebním záměrem, tzv. kontribuce, a to:

- a) příspěvek do fondu výstavby MČ Praha 18 ve výši 5 mil. Kč a poskytnutí MČ k bezplatnému užívání po dohodnutou dobu prostoru cca 120 m² v přízemí budovy pro účely zřízení policejní stanice a odpovídající počet parkovacích míst;
nebo (alternativně)
- b) příspěvek do fondu výstavby MČ ve výši 7 mil. Kč;

a to pro případ, že zde nebude dále vedeno soudního řízení sp. zn. 67 C 55/2020 u Obvodního soudu pro Prahu 9.

Proti rozsudku Obvodního soudu pro Prahu 9 sp. zn. 67 C 55/2020-175 ze dne 01.07.2021 podala MČ Praha 18 dne 04.10.2021 (ve shodě s hl. m. Prahou) blanketní odvolání, které uvedený soud vyzval doplnit do 15 dnů, a to svým usnesením sp. zn. 67 C 55/2020-199 ze dne 18.10.2021.

RMČ svým usnesením 417/19/21 ze dne 3.11.2021 udělila právnímu zástupci MČ pokyn, aby blanketní odvolání bylo doplněno, a současně věc (smírné řešení v podobě dohody) byla postoupena Finančnímu výboru, Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování, Výboru pro dopravu a životní prostředí a Komisi RMČ pro aviácké sídliště, aby se k celé věci vyjádřily do 30.11.2021.

Dne 15.11.2021 se k věci vyjádřil Finanční výbor, který přijal usnesení č. 21/08/05 tohoto znění:

„1) FV konstatuje, že rozhodnutí ve věci pokračování soudního sporu považuje za politické a nepříslušející věcnému vymezení jeho činnosti.

2) FV doporučuje v případě, že RMČ a ZMČ rozhodnou přijmout a uzavřít dohodu, stanovit výši příspěvku nejméně ve výši odpovídající Metodice (HMP) spolupodílů investorů do území v aktuální verzi.“

Dne 1.12.2021 se k věci vyjádřil Výbor ZMČ pro územní rozvoj a plánování, který přijal usnesení č. 02/VÚRP04/21 tohoto znění:

1) VÚRP konstatuje, že se jedná o záměr, který nevyžaduje žádné úpravy ani změny platného územního plánu.

- 2) VÚRP doporučuje ZMČ aby bylo ukončeno soudní řízení a byly zahájeny kroky k uzavření kontribuční smlouvy dle návrhu uvedeného výše v podkladech.
- 3) VÚRP ukládá předsedovi VÚRP, aby s tímto závěrem seznámil RMČ a ZMČ.

Výbor pro dopravu a životní prostředí nepřijal do dne konání ZMČ žádné usnesení k dané věci; věc byla projednávána na zasedání konaném dne 16.11.2021.

Komise RMČ pro aviacké sídliště nepřijala do dne konání ZMČ žádné usnesení k dané věci, neboť doposud nezasedala.

Vzhledem k významu dané věci a možným finančním ztrátám při dalším pokračování soudního řízení (7 mil. Kč) se navrhuje, aby o dané záležitosti rozhodli všichni zastupitelé v nejvyšším samosprávném orgánu, kterým je ZMČ.

9.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

- příloha č. 1 – usnesení RMČ č. 402/19/14 ze dne 02.07.2014 [příloha](#)
- příloha č. 2 – usnesení RMČ č. 406/20/17 ze dne 30.08.2017 [příloha](#)
- příloha č. 3 – rozsudek OS Praha 9, sp. zn. 67 C 55/2020-175 ze dne 01.07.2021 [příloha](#)
- příloha č. 4 – nabídka společnosti Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. [příloha](#)
- příloha č. 5 – právní stanovisko ze dne 19.10.2021 [příloha](#)
- příloha č. 6 – metodika spolupodílu investorů do území verze 4.0 [příloha](#)
- příloha č. 7 – usnesení FV č. 21/08/05 ze dne 15.11.2021 [příloha](#)
- příloha č. 8 – odvolání proti rozsudku a jeho doplnění [příloha](#), [příloha](#)
- příloha č. 9 – usnesení VÚRP č. 02/VÚRP04/21 ze dne 1.12.2021 [příloha](#)

9.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

9.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička

9.5 Hlasování: pro 0 proti 9 zdržel se 3
(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení nebylo přijato.

Zastupitelka Mgr. Kateřina Tůmová požádala o záznam jejího hlasování PROTI v bodě č. 9, protože hlasovací zařízení jej nezaznamenalo.

Bod č. 10

Dohoda o uspořádání poměrů (kontribuční smlouva) - Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. a Mgr. Ing. Irina Iščenko

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: --

Zpracoval: Lněnička

10.1 Usnesení č. 109/Z6/21

1. ZMČ schvaluje uzavření dohody o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvy) mezi MČ na jedné straně a na druhé straně společností Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o., IČ: 27233693, se sídlem V Pitkovičkách 11, Pitkovice, 104 00 Praha 10 a paní Mgr. Ing. Irinou Iščenko, dat. nar. 7.10.1983, bytem Tylova 458, Šestajovice, okres Praha – východ, která je přílohou tohoto usnesení, a jejímž předmětem je peněžitá kontribuce ve výši 7.000.000,-Kč.
2. ZMČ ukládá RMČ:
 - a) zprostředkovat jednání o stavebním záměru mezi vlastníkem pozemků, na nichž má být záměr umístěn, a obyvateli přilehlých obytných domů;
 - b) jednat s vlastníci pozemků o:
 - dopravním napojení stavebního záměru nikoli na ulici Tupolevova, ale do ulice Křivoklátská;
 - koordinaci dopravně-stavebních akcí MČ se stavebním záměrem, zejména dopravním řešením křižovatky Tupolevova/Křivoklátská;
 - vzhledu a podobě parteru - veřejného prostoru v okolí stavebního záměru;a při nalezení shody uzavřít tomu odpovídající ujednání (dodatek) k dohodě o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvě).

10.2 Důvodová zpráva:

10.2.1 Legislativní podklady:
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

10.2.2 Důvodová zpráva:

Mgr. Ing. Irina Iščenko je vlastníkem nemovitých věcí – pozemků p.č. 672/54, 672/56 a 672/106 ležících v obci Praze, k.ú. Letňany, jak je evidováno u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrálního pracoviště Praha se zápisem na listu vlastnictví číslo 5664 (dále jen „předmětné pozemky“).

Společnost Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. a Mgr. Ing. Irina Iščenko chtějí předmětné pozemky využít, a to v souladu s platným Územním plánem sídelního útvaru hlavního města Prahy, který u nich stanoví funkční využití ploch jako všeobecně obytné (OV), a to umístěním a zřízením stavby s celkovou hrubou podlažní plochou (HPP), která nepřesáhne 7.250 m² (dále jen „stavební záměr“).

Hl. m. Praha a MČ Praha 18 obdrželo ze strany společnosti Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. nabídku, kterou se MČ Praha 18 nabízí jako kompenzace vzniklá stavebním záměrem, tzv. kontribuce, a to:

- a) příspěvek do fondu výstavby MČ Praha 18 ve výši 5 mil. Kč a poskytnutí MČ k bezplatnému užívání po dohodnutou dobu prostoru cca 120 m² v přízemí budovy pro účely zřízení policejní stanice a odpovídající počet parkovacích míst;
nebo (alternativně)
- b) příspěvek do fondu výstavby MČ ve výši 7 mil. Kč.

Nabídku spolupráce postoupil dne 4.10.2021 předkladatel vzhledem k finančně-majetkovému obsahu jako podnět výborům letňanského ZMČ, a to konkrétně Finančnímu výboru a Výboru pro majetek, bezpečnost a ICT.

K zaujetí stanoviska k řešení vztahů se společností Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. a paní Mgr. Ing. Irinou Iščenko (k soudním sporům a návrhu spolupráce/nabídce) vyzval předkladatel všechny zastupitele dne 27.10.2021. K této výzvě formálně (písemně) reagoval jediný ze zastupitelů, Ing. Ondřej Miffek, PhD., který se vyjádřil, že by pokračoval ve vedení sporů a nabídku by nepřijal.

RMČ svým usnesením č. 417/19/21 ze dne 3.11.2021 postoupila návrh dohody o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvu) Finančnímu výboru, Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování, Výboru pro dopravu a životní prostředí a Komisi RMČ pro aviácké sídliště, aby se k celé věci vyjádřily do 30.11.2021.

Návrh dohody o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvy) byla MČ opětovně učiněna dne 10.11.2021. Tento opětovný návrh předkladatel všem zastupitelům v vyjádření jejich stanoviska, vyjádření a připomínek dne 12.11.2021.

Předkladatel vyzval zastupitele dne 12.11.2021, aby k návrhu dohody o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvy) uplatnily svoje připomínky a vyjádření. Nikdo se výslovně (formálně) nevyjádřil.

Dne 15.11.2021 se k věci vyjádřil Finanční výbor, který přijal usnesení č. 21/08/05 tohoto znění:

„1) FV konstatuje, že rozhodnutí ve věci pokračování soudního sporu považuje za politické a nepřislušející věcnému vymezení jeho činnosti.

2) FV doporučuje v případě, že RMČ a ZMČ rozhodnou přijmout a uzavřít dohodu, stanovit výši příspěvku nejméně ve výši odpovídající Metodice (HMP) spolupodílů investorů do území v aktuální verzi.“

Dne 1.12.2021 se k věci vyjádřil Výbor ZMČ pro územní rozvoj a plánování, který přijal usnesení č. 02/VÚRP04/21 tohoto znění:

- 1) VÚRP konstatuje, že se jedná o záměr, který nevyžaduje žádné úpravy ani změny platného územního plánu.*
- 2) VÚRP doporučuje ZMČ aby bylo ukončeno soudní řízení a byly zahájeny kroky k uzavření kontribuční smlouvy dle návrhu uvedeného výše v podkladech.*
- 3) VÚRP ukládá předsedovi VÚRP, aby s tímto závěrem seznámil RMČ a ZMČ.*

Výbor pro dopravu a životní prostředí nepřijal do dne konání ZMČ žádné usnesení k dané věci; věc byla projednávána na zasedání konaném dne 16.11.2021.

Komise RMČ pro aviácké sídliště nepřijala do dne konání ZMČ žádné usnesení k dané věci, neboť doposud nezasedala.

Předkladatel v souladu s bodem 3. usnesení RMČ č. 417/19/21 ze dne 3.11.2021 danou věc k projednání ZMČ.

10.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – nabídka společnosti Pražské vzdělávací středisko - jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, s.r.o. [příloha](#)

příloha č. 2 – podnět předkladatele výborům ze dne 4.10.2021 [příloha](#)

příloha č. 3 – výzva předkladatele zastupitelům ze dne 27.10.2021, vč. reakce zastupitele O. Miffka k ní [příloha](#)

příloha č. 4 – usnesení RMČ č. 417/19/21 ze dne 3.11.2021 [příloha](#)

příloha č. 5 – výzva předkladatele zastupitelům ze dne 12.11.2021, vč. návrhu dohody o uspořádání poměrů (kontribuční smlouvy) [příloha](#), [příloha](#)

příloha č. 6 – zápis ze zasedání FV ze dne 15.11.2021 [příloha](#)

příloha č. 7 – usnesení VÚRP č. 02/VÚRP04/21 ze dne 1.12.2021 [příloha](#)

příloha č. 8 – přípis (příslib) vlastnice pozemků ze dne 3.12.2021 [příloha](#)

10.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

10.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička

10.5 Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 1
(*nehlasoval Mgr. Radek Čermák*)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 11

Sloučení mateřské školy MŠ Příborská pod MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Horešovská

11.1 Usnesení č. 110/Z6/21

1. ZMČ ukládá RMČ, aby na svém nejbližším zasedání vypsala nové (opakované) konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitelky příspěvkové organizace MŠ Příborská, Příborská 514, Praha 9 - Letňany.
2. ZMČ schvaluje, v případě nenalezení vhodného kandidáta/ky z výše uvedeného konkursního řízení (nejmenování nového ředitele příspěvkové organizace MŠ Příborská do 31.3.2022):
 - a) sloučení MŠ Příborská, Příborská 514, Praha 9 Letňany, a MŠ Malkovského příspěvková organizace, Malkovského 587, Praha 9 Letňany, s účinností od 01.04.2022, s tím, že nástupnickou organizací, na kterou přecházejí práva a povinnosti organizace slučované dle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., vč. práv a povinností z pracovněprávních vztahů, je Mateřská škola Malkovského, příspěvková organizace, Malkovského 587, Praha 9 Letňany.
 - b) dodatek č. 5 ke Zřizovací listině S-2015/10/0073 MŠ Malkovského, a to s účinností od 01.04.2022 ve znění přílohy č.2 tohoto usnesení.

11.2 Důvodová zpráva:

11.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze
zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

11.2.2 Odůvodnění předkladu:

V návaznosti na výsledek konkursního řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitelky MŠ Příborská stojí vedení MČ před rozhodnutím jak co nejlépe a nejefektivněji zajistit vedení výše jmenované MŠ a to v první řadě s ohledem na zajištění kvalitní péče o děti trvale žijící na MČ. V úvahu přichází nové (opakované) konkursní řízení a v případě neúspěchu při výběru vhodného kandidáta připravit sloučení MŠ Příborská pod MŠ Malkovského. V souladu s tímto krokem byla vypracována SWOT analýza (viz příloha č. 1), jejímž smyslem bylo dokázat si říci v čem jsme dobří, v čem naopak zaznamenáváme nedostatky, kde či v jakém řešení spatřujeme příležitosti něčeho dosáhnout a co pro nás představuje vnější hrozby navrhovaného sloučení MŠ. Silné stránky pro nás představuje převážně MŠ Malkovského, systém vedení škol a fakt, že vznikne stabilní a jednotný vzdělávací prostor pro většinu dětí na MČ. Slabé stránky projektu pro nás představuje problematiku MŠ Příborská. Jako slabou stránku však musíme chápat i četnost změn v krátkém časovém sledu. Příležitostí je pro všechny aktéry projektu, tj. MČ, školu, zaměstnance, děti i rodiče, mnoho. Nejzásadnější z nich je uspokojení veřejnosti po kvalitním předškolním vzdělávání, spokojenost dětí a spolupráce s rodiči. Hrozby jsou vnější faktory ležící mimo naší kontrolu, dokážeme-li je však pojmenovat, nestačí nám o nich vědět, musíme si je uvědomovat, sledovat je a pracovat s nimi

tak, abychom je eliminovali. Tuto tezi nám potvrzuje i projekt města Jihlavy Mateřská škola Mozaika, jako příklad dobré praxe, kde je pod jedním ředitelstvím zařazeno 17 objektů MŠ s celkovou kapacitou 1305 míst. Na základě výše uvedených faktů VŠVS svým usnesením č. 04/VSVS08/21 ze dne 25.10.2021 doporučil ZMČ prostřednictvím RMČ sloučení MŠ Příborská pod MŠ Malkovského již od 1.1.2022. Tento krok bude nutné ošetřit dodatkem ke Zřizovací listině nástupnické organizace tj. MŠ Malkovského, který je uveden v příloze č.2 tohoto usnesení.

11.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – SWOT analýza [příloha](#)

příloha č. 2 – dodatek č. 5 ke zřizovací listině MŠ Malkovského [příloha](#)

11.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

11.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)

11.5 Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 1
(*nehlasoval Ing. Tomáš Raška*)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 12

Účelová investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Mücková

12.1 Usnesení č. 111/Z6/21

ZMČ schvaluje poskytnutí účelové investiční dotace ve výši 151.000 Kč příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Tupolevova na pořízení 2 ks interaktivních tabulí pro II. stupeň ZŠ na pavilonu B s tím, že dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2021. Účelová dotace bude poskytnuta z paragrafu 3113.

12.2 Důvodová zpráva:

12.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

12.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitel ZŠ a MŠ Tupolevova předkládá žádost na poskytnutí účelové investiční dotace na pořízení 2 ks interaktivních tabulí včetně instalace pro II. stupeň ZŠ. Tímto krokem je nastaveno postupné sjednocení výukové techniky pro všechny žáky II. stupně. ZŠ již tuto technologii několik let využívá a její sjednocení je tak žádoucí. Ředitel školy pro stanovení nabídky oslovil společnost BOXED, s níž v minulosti již spolupracoval a má s ní dobré zkušenosti.

12.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost o investiční dotaci ZŠ a MŠ Tupolevova a popis projektu [příloha](#)

Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 12

Zastupitel Mgr. Ondřej Lněnička předložil návrh na sloučení rozpravy u bodů č. 12 – 16 programu jednání.

Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 0
(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Procedurální návrh byl přijat.

12.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

12.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

12.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 13

Dotace na energie a služby MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

13.1 Usnesení č. 112/Z6/21

ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace ve výši 64.776,- Kč příspěvkové organizaci MŠ Malkovského na úhradu energií a služeb v objektu MŠ Veselská za období 07-12/2021.

13.2 Důvodová zpráva:

13.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
usnesení ZMČ č. 044/ZM1/14

13.2.2 Odůvodnění předkladu:

Energie v budovách příspěvkových organizací jsou hrazeny přímo PO, a to z dotace zřizovatele, s výjimkou objektu MŠ Veselská (objekt je součástí společenství vlastníků). Vzhledem k promítnutí nákladů do „školkovného“ je nutné tyto náklady převést na MŠ. MČ proto vystavuje mateřské škole na tyto energie a služby fakturu s tím, že zároveň poskytuje účelovou dotaci ve stejné výši.

Poskytnutí dotací je kryto z § 3111 – Mateřské školy.

13.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

13.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

13.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 14

Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovali: Horešovská, Kárník

14.1 Usnesení č. 113/Z6/21

ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace ve výši 173.000 Kč příspěvkové organizaci MŠ Malkovského na pokrytí záloh za energie ve IV. čtvrtletí roku 2021 ve všech budovách MŠ Malkovského, s tím, že dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2021. Účelová dotace bude poskytnuta z rezervy na OdPa 3111 – Mateřské školy.

14.2 Důvodová zpráva:

14.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

14.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitelka MŠ Malkovského žádá o účelovou neinvestiční dotaci ve výši 173.000 Kč na pokrytí záloh za IV. čtvrtletí roku 2021 za energie v budovách Malkovského, Pavla Beneše a Škrábkových. V souvislosti s odkupem budovy Malkovského bylo od března roku 2021 převedeno na MŠ i placení záloh za energie s tím, že nebudou-li již přiznané finanční prostředky na energie dostačovat, bude v průběhu roku zažádáno o navýšení rozpočtu. Vzhledem k vysokému nárůstu cen energií je přiznaná výše dotace na energie k 30.09.2021 téměř vyčerpána a na zálohách bude zapotřebí uhradit ještě cca 173.000 Kč. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2021.

14.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost o dotaci včetně přehledu záloh [příloha](#)

14.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

14.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

14.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 0 (nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 15

Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OKŠT

Zpracovala: Horešovská

15.1 Usnesení č. 114/Z6/21

ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace ve výši 153.000 Kč příspěvkové organizaci MŠ Malkovského na realizaci III. etapy výměny světel v budově Malkovského za účelem energetických úspor, s tím, že dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2021. Účelová dotace bude poskytnuta z rezervy na OdPa 3119 – Ostatní záležitosti základního vzdělávání.

15.2 Důvodová zpráva:

15.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

15.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitelka MŠ Malkovského žádá o účelovou neinvestiční dotaci ve výši 153.000 Kč na realizaci III. etapy výměny světel v budově Malkovského za účelem energetických úspor. Od počátku roku 2021 proběhla I. a II. etapa výměny starých zářivkových těles za úspornější zdroje světla. Původní zářivková tělesa mají spotřebu cca 76W, nová LED svítidla pouze 35W, tj. více jak 50% nižší spotřeba (úspora) elektrické energie. Navržené intenzity splňují normy na osvětlení předškolních zařízení. Součástí popisu projektu je i grafické znázornění spotřeby el. energie v budově Malkovského v kWh, ze kterého je úspora, byť jen díky částečné změně osvětlovacích těles, patrná.

15.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost o dotaci včetně popisu projektu a průzkumu trhu [příloha](#)

15.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

15.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

15.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 16

Účelová neinvestiční dotace ZŠ Fryčovická

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OKŠT

Zpracovala: Horešovská

16.1 Usnesení č. 115/Z6/21

ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace ve výši 115.162 Kč příspěvkové organizaci ZŠ Fryčovická na výměnu židlí pro žáky druhého stupně, s tím, že dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2021. Účelová dotace bude poskytnuta z rezervy na OdPa 3119 – Ostatní záležitosti základního vzdělávání.

16.2 Důvodová zpráva:

16.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

16.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitelka ZŠ Fryčovická předkládá žádost na pořízení 90 ks židlí pro žáky II. stupně jako výměnu za opotřebované a již na hraně bezpečnosti. Nákup židlí není možno zakoupit z běžného příspěvku na provoz na rok 2021 z důvodu nejasné situace týkající se částečných ztrát příjmů ze školní družiny a za pronájem tělocvičen způsobených výpadkem příjmů v období koronavirových omezení.

16.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost o dotaci ZŠ Fryčovická včetně průzkumu trhu [příloha](#)

16.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

16.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

16.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 17

Bezúplatný převod herních prvků do majetku MČ

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

17.1 Usnesení č. 116/Z6/21

ZMČ schvaluje bezúplatný převod herních prvků v pořizovací hodnotě 603.929,90 Kč ze ZŠ Fryčovická, Fryčovická 462, Praha 9 – Letňany, do majetku MČ Praha 18.

17.2 Důvodová zpráva:

17.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

17.2.2 Odůvodnění předkladu:

Místostarosta předkládá žádost ZŠ Fryčovická o převod herních prvků nacházejících se na hřišti u ZŠ Fryčovická (pozemek č. 629/130). Jedná se o herní prvky zakoupené z dotace MČ Praha 18 v roce 2018 v pořizovací hodnotě 603.929,90 Kč (zůstatková cena k 31.10.2021 činí 395.430,90 Kč; k datu převodu bude aktualizována). Důvodem žádosti jsou náklady spojené s údržbou herních prvků (revize, opravy na základě revizí apod.), které neslouží pouze pro potřeby ZŠ, ale jsou volně přístupné i veřejnosti.

17.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – žádost ZŠ Fryčovická [příloha](#)
příloha č. 2 – seznam herních prvků [příloha](#)

Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 17

Zastupitel Mgr. Ondřej Lněnička předložil návrh na sloučení rozpravy:

- u bodů č. 17 – 19 programu jednání,
- u bodů č. 20 – 23 programu jednání
- u bodů č. 24 – 25 programu jednání.

Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Procedurální návrh byl přijat.

17.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

17.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO)

17.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 18

Bezúplatný převod majetku MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

18.1 Usnesení č. 117/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Malkovského, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého hmotného majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 61.679,75 Kč.

18.2 Důvodová zpráva:

18.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

18.2.2 Odůvodnění předkladu:

Místostarosta Lněnička předkládá návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého hmotného majetku MŠ Malkovského. Jedná se o stínící plachty na pískoviště v objektech MŠ Veselská a MŠ Beranových.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

18.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam drobného dlouhodobého majetku [příloha](#)

18.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

18.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

18.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 19

Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

19.1 Usnesení č. 118/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého hmotného majetku v celkové hodnotě 149.309,64 Kč a bezúplatný převod odpisovaného majetku v celkové hodnotě 207.344,67 Kč.

19.2 Důvodová zpráva:

19.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

19.2.2 Odůvodnění předkladu:

Místostarosta Lněnička předkládá návrh na bezúplatný převod majetku MŠ Příborská v celkové hodnotě 356.654,31 Kč. Jedná se o interiérové vybavení MŠ Místecká II etapa a stínící plachty na pískoviště MŠ Místecká a MŠ Příborská.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

19.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném majetku [příloha](#)
příloha č. 2 – seznam drobného dlouhodobého majetku [příloha](#)
příloha č. 3 – seznam odepisovaného majetku [příloha](#)

19.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

19.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

19.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 20

Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

20.1 Usnesení č. 119/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 85.128.514,88 Kč, a to s platností od 15.12.2021 na dobu neurčitou.

20.2 Důvodová zpráva:

20.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

20.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku příspěvkové organizaci ZŠ Fryčovická. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku (technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

20.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam vypůjčeného majetku [příloha](#)

20.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

20.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

20.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 21

Smlouva o výpůjčce – ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

21.1 Usnesení č. 120/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 79.977.898,69 Kč, a to s platností od 15.12.2021 na dobu neurčitou.

21.2 Důvodová zpráva:

21.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

21.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ G.F.Fajtla DFC. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku (technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

21.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

21.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

21.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

21.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 22

Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

22.1 Usnesení č. 121/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Malkovského, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 95.057.356,18 Kč, a to s platností od 15.12.2021 na dobu neurčitou.

22.2 Důvodová zpráva:

22.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

22.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku příspěvkové organizaci MŠ Malkovského. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku (technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

22.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

22.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

22.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

22.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 23

Smlouva o výpůjčce – Zařízení školního stravování v Letňanech

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

23.1 Usnesení č. 122/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 86.865.789,51 Kč, a to s platností od 15.12.2021 na dobu neurčitou.

23.2 Důvodová zpráva:

23.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

23.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku příspěvkové organizaci ZŠS v Letňanech. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku (technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

23.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam vypůjčeného majetku [příloha](#)

23.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

23.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

23.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 24

Nepotřebný majetek MŠ Malkovského

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

24.1 Usnesení č. 123/Z6/21

1. ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 71.067,09 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací MŠ Malkovského k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.
2. ZMČ schvaluje odprodej malé dětské kuchyňky za cenu 300,- Kč paní Ivě Suchopárové, trvale bytem Tvrdého 642, Praha 9 – Letňany.

24.2 Důvodová zpráva:

24.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

24.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č. 250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. MŠ Malkovského postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

MŠ Malkovského zároveň žádá o odprodej malé dětské kuchyňky. Malá dětská kuchyňka je nepotřebná. Pořizovací cena malé dětské kuchyňky byla 1.467,60 Kč, rok pořízení 2016.

24.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [příloha](#)

24.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

24.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

24.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 25

Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

25.1 Usnesení č. 124/Z6/21

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 250.133,20 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.

25.2 Důvodová zpráva:

25.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

25.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č.250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. ZŠ Fryčovická postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

25.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [příloha](#)

25.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

25.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

25.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

MÍSTOSTAROSTKA IVETA LOJKOVÁ

Bod č. 26

Žádost o prominutí poplatků a úroků z prodlení

Předkládá: místostarostka Lojková

Odbor: OSM

Zpracovala: Jouzová

26.1 Usnesení č. 125/Z6/21

ZMČ schvaluje prominutí poplatků a úroků z prodlení panu Antonínu Šlehobrovi, bytem Tupolevova 503, Praha 9 – Letňany, v plné výši 699.620,87 Kč.

26.2 Důvodová zpráva:

26.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

26.2.2 Odůvodnění předkladu

Pan Antonín Šlehobr užíval na základě smlouvy o nájmu bytu ze dne 31.10.1998 se svojí bývalou manželkou a dvěma nezletilými syny byt č. 10, v ul. Dobratická čp. 524 v Praze 9 - Letňanech. Nájem výše uvedeného bytu byl vzhledem k dluhům nájemce na nájemném a službách spojených s užíváním bytu ukončen k 30.06.2006 na základě soudního rozhodnutí vyklizením. Všechny dluhy pana Šlehobra za období 2001 – 2006 byly ze strany MČ Praha 18 řádně vymáhány, v současné době je celá záležitost řešena prostřednictvím exekutorského úřadu. Dne 01.09.2021 uhradil pan Šlehobr celou zbylou část dluhu na nájemném a službách soudní exekutorce. K 01.09.2021 byly vyčísleny poplatky a úroky z prodlení, jejich výše je stanovena na 699.620,87 Kč. Důvodem tak vysokých poplatků a úroků z prodlení není jen dlouhá doba trvání dluhu, ale také výše sazby v době vzniku dluhů, což bylo 0,25% denně z dlužné částky za každý den prodlení (91,25% ročně), aktuální výše úroku z prodlení činí 8,75% ročně. Pan Šlehobr žádá o částečné prominutí poplatků a úroků z prodlení s tím, že zbylou část by uhradil formou měsíčních splátek ve výši 2.000 Kč.

RMČ doručuje ZMČ schválit prominutí poplatků a úroků z prodlení v plné výši. Důvodem doporučení je současné rozhodnutí státu, kdy od 28.10.2021 startuje tříměsíční období pro tzv. milostivé léto. Tzn., že stát odpustí úroky či penále lidem, kteří jsou v exekuci kvůli dluhu veřejnoprávní instituci a svůj dluh v tomto tříměsíčním období zaplatí. Pan Šlehobr dlužnou částku uhradil v září 2021.

26.2.3 Další přílohy nebo odkazy

žádost [příloha](#)

26.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

26.4 Zodpovídá: místostarostka Lojková (OSM, OKT)

26.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 27

Programy dotací pro rok 2022 v sociální oblasti a podmínky pro jejich poskytnutí

Předkládá: místostarostka Lojková

Odbor: OSPZ

Zpracovala: Kolářová

27.1 Usnesení č. 126/Z6/21

ZMČ schvaluje a vyhlašuje „Programy dotací pro rok 2022 v sociální oblasti a podmínky pro jejich poskytnutí“:

PROGRAMY DOTACÍ PRO ROK 2022 V SOCIÁLNÍ OBLASTI A PODMÍNKY PRO JEJICH POSKYTNUTÍ

Článek I Základní ustanovení

1. Městská část Praha 18 (dále jen „MČ“) vyhlašuje podmínky pro poskytnutí dotací pro rok 2022 (dále „Podmínky“). Dotačního řízení se mohou zúčastnit fyzické i právnické osoby, jejichž činnost je zaměřena na poskytování služeb v sociální oblasti letňanským občanům, nebo které vykonávají svou činnost na území MČ. Žadatel, který podává žádost v Programu I., bod A Podpora pečovatelské služby, musí být registrován podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění. Dotace lze poskytnout jen na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“), která musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (zejména ust. § 10a odst. 3). Jde zejména o identifikaci žadatele, uvedení požadované částky, účelu, na který chce žadatel dotaci použít, doby, v níž má být účelu dosaženo, a odůvodnění žádosti. V případě, že je žadatel právnickou osobou, v žádosti uvede identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v právnické osobě a osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a údaj o výši tohoto podílu.
2. Cílem poskytování dotací z rozpočtu MČ je podpora činností směřujících ke zkvalitnění a rozšíření nabídky služeb v sociální oblasti. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu MČ, které jsou poskytovány příjemci (fyzické nebo právnické osobě, které byla dotace na základě žádosti poskytnuta) v rámci vyhlášených programů podpory činnosti v sociální oblasti. Cílem dotací je zajistit spolufinancování činnosti a rozvoje aktivit v těch případech, kdy není možné hradit tyto náklady v plné výši z prostředků žadatele. Poskytnutá dotace podléhá finančnímu vypořádání, kterým se rozumí přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu MČ.
3. V případě poskytnutí dotace, která naplňuje znaky veřejné podpory podle příslušného právního předpisu, bude taková dotace poskytnuta v režimu de minimis. V takovém případě je příjemce povinen doložit čestným prohlášením, že nepřekročil nebo přijetím dotace nepřekročí limit pro podporu de minimis ve smyslu zvláštního právního předpisu.
4. Spolufinancování vybraných projektů popsanych v žádosti ze strany MČ formou dotace je závislé na výši schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu MČ.
5. Obsahové zaměření projektů popsanych v žádosti musí odpovídat vyhlášenému programu.
6. Na dotace poskytované z programů vyhlášených MČ není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši. Poskytnutí dotace v daném roce nezakládá nárok na financování služby v dalších letech.
7. Každý subjekt (žadatel) může podat pouze jednu žádost, do níž je možné uvést více projektů.
8. Poskytnutá dotace může být využita jen na účely specifikované ve veřejnoprávní smlouvě. Projekt popsany ve veřejnoprávní smlouvě nelze v průběhu doby, v níž má být dosaženo účelu, na který byla dotace určena, měnit.

9. Příjemce dotace (fyzická nebo právnická osoba, které byla dotace na základě žádosti poskytnuta) je povinen využít dotaci hospodárně a vést účetnictví v souladu se zvláštním právním předpisem a s veřejnoprávní smlouvou.
10. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotace v sociální oblasti je limitován přidělením finančních prostředků podle schváleného rozpočtu MČ pro rok 2022. Předpokládaná celková výše dotace činí 2 020 tis. Kč.

Článek II **Rozdělení programů**

I. Program

- A. Podpora pečovatelské služby (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 950 tis. Kč)
- B. Podpora vzdělávání mentálně postižené mládeže (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 20 tis. Kč)
- C. Podpora zdraví handicapovaných občanů (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 40 tis. Kč)
- D. Podpora aktivizačních služeb pro seniory (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 200 tis. Kč)
- E. Podpora aktivizačních služeb pro děti a mládež (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 200 tis. Kč)
- F. Podpora sociálního bydlení (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 70 tis. Kč)

II. Program

Podpora programů navazujících na sociální služby, které tento systém vhodně doplňují a rozvíjejí (předpokládaná nejvyšší možná výše dotace na jeden projekt je 20 tis. Kč)

Článek III **Harmonogram a průběh dotačního řízení**

- 1. Dotační řízení vyhláší Zastupitelstvo MČ dnem 13.12.2021, a to uveřejněním oznámení na elektronické úřední desce s dálkovým přístupem z internetové stránky www.letnany.cz. Programy uvedené v Článku II těchto Podmínek budou zveřejněny na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejméně 30 kalendářních dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 kalendářních dnů ode dne zveřejnění včetně. Prvním dnem pro podávání žádostí o poskytnutí dotace je 17.01.2022 a posledním dnem pro podání žádosti je 17.03.2022.
 - 2. Žádosti v programovém dotačním řízení MČ Praha 18 pro rok 2022 se podávají prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys.
 - 3. Žádosti se přijímají během celé lhůty pro podání žádostí. Během této lhůty budou poskytovány informace ke zpracování žádostí a v nich popsaných projektů pracovníci Úřadu MČ paní Radkou Polákovou, email: Radka.Polakova@letnany.cz.
 - 4. Dotazy týkající se technické podpory (např. problémy s registrací, přihlášením, vyplňováním žádostí apod.) budou zodpovídaný pracovníky grantového systému Grantys, tel. č.: 515 903 115.
 - 5. Žádosti budou posouzeny výborem podle následujících kritérií:
 - a) přínos a důležitost aktivit projektu pro letňanské občany (0-55 bodů)
 - b) zaměření na cílovou skupinu (0-20 bodů)
 - c) předpokládaný počet letňanských občanů, na které se bude projekt vztahovat (0-20 bodů)
 - d) zkušenosti s žadatelem z minulých období (0-5 bodů)
- Pokud počet bodů v bodě a) bude roven nule (projekt není pro MČ přínosný), body b), c) a d) se nehodnotí.

6. Pokud žadatel požádá o částku menší než 5000 Kč a činnost bude posouzena jako prospěšná pro letňanské občany, bude poskytnuta částka v plné výši.
7. Na základě bodového hodnocení a disponibilních prostředků Výbor pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti u každé žádosti navrhne, zda a v jaké výši by měla být dotace poskytnuta a předloží tento návrh Radě MČ. Rada MČ předloží ke schválení návrh na poskytnutí dotací na nejbližším zasedání Zastupitelstva MČ následujícím po projednání Radou MČ. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti Zastupitelstvem MČ činí 90 kalendářních dnů od posledního dne lhůty pro podání žádostí
8. S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé seznámit do 15 kalendářních dnů po ukončení a schválení Zastupitelstvem MČ, a to v oznámení vyvěšeném na úřední desce a na internetových stránkách www.letnany.cz. Nevyhoví-li MČ žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
9. Orgány MČ budou vykonávat průběžné kontroly nad dodržováním podmínek přidělení dotace u příjemců dotace.

Článek IV

Náležitosti projektu popsaného v žádosti

1. Žádosti se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys.
2. Podrobné informace k registraci do dotačního portálu MČ Praha 18 a k vyhotovení žádosti v dotačním portálu MČ Praha 18 naleznete v dokumentu MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace uveřejněného na webových stránkách www.letnany.cz.
3. Žadatel vyplní řádně a kompletně všechny části žádosti v dotačním portálu, zpracování projektu popsaného v žádosti musí být stručné, výstižné a musí obsahovat alespoň tyto závazné části:
 - 1) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno
 - 2) účel projektu
 - 3) zdůvodnění a přínos pro letňanské občany
 - 4) rámcový harmonogram realizace
 - 5) ekonomickou rozvahu
 - 6) výši požadované dotace
 - 7) výši vlastních prostředků vložených do projektu
 - 8) rozpis položek výdajů (požadavek na dotaci, výdaje z vlastních prostředků)
 - 9) názvy osob či orgánů, u nichž jsou nárokovány další finanční prostředky na tento projekt
 - 10) statutární orgán přiloží k projektu kopii oprávnění jednat za žadatele
 - 11) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v této právnické osobě, osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu
 - 12) seznam případných příloh žádosti
 - 13) vyčíslení přidělených grantů a dotací od MČ v předchozích třech letech
 - 14) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
4. Žadatel o dotaci přiloží k projektu přílohy:
 - 1) doklad o právní subjektivitě v případě, nevyplyvá-li právní subjektivita z výpisu vedeného v příslušném veřejném rejstříku, dále jméno statutárního zástupce či oprávnění osoby jednat jménem žadatele – právnická osoba, výpis ze živnostenského rejstříku či jiného právního dokumentu osvědčujícího jeho právo působit v oblasti poskytování sociálních služeb – fyzická osoba podnikající,

- 2) pokud není ve veřejném rejstříku uveden statutární zástupce nebo osoba oprávněná jednat za žadatele, dokládá žadatel doklad o oprávnění osoby jednat jménem žadatele včetně oprávnění jednat a uzavírat smluvní vztahy, a to v originále nebo úředně ověřené kopie listiny s úředním ověřením její pravosti ne starší jednoho měsíce. Jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná, musí předložit plnou moc (s úředně ověřeným podpisem zmocnitele), udělenou oprávněnou osobou, a to v originále nebo formou úředně ověřené kopie s ověřením její pravosti ne starší jednoho měsíce,
 - 3) doklad o registraci dle zákona o sociálních službách,
 - 4) prohlášení žadatele o poskytnutí dotace (formulář je k dispozici na internetových stránkách www.letnany.cz),
 - 5) potvrzení o zřízení bankovního účtu s aktuálním číslem účtu,
 - 6) Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu
5. Tyto dokumenty žadatel uloží do dotačního portálu ve formě scanu či fotokopie jako přílohu k žádosti o dotaci (viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace).
 6. Žádosti, které nebudou splňovat výše uvedené náležitosti, nebudou výborem do dotačního řízení zařazeny.
 7. Žádosti se podávají v určeném termínu, viz článek III, a to nejpozději poslední den lhůty pro podání žádosti do 23.59 hodin. Po této lhůtě bude elektronický dotační portál uzavřen a již nebude možné žádost odeslat. V případě, že žadatel zmešká lhůtu pro podání žádosti v elektronické podobě, nebude žádost poskytovatelem přijata a zařazena do dotačního řízení.
 8. Dotace bude poskytnuta po rozhodnutí Zastupitelstva MČ, a to na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi MČ (poskytovatelem) a příjemcem, která bude MČ zveřejněna na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 kalendářních dnů ode dne uzavření smlouvy. Veřejnoprávní smlouva včetně dodatků bude zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.
 9. Dotaci lze čerpat v souladu s vymezeným účelem v (pro) období od 01.01.2022 do 31.12.2022.

Článek V

Finanční vypořádání dotace

1. Finanční vypořádání dotace v elektronické podobě je příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, povinen vyhotovit do 31.01.2023 prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 v sekci „zprávy“ viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace. Formulář pro finanční vypořádání dotace se žadateli v dotačním portálu objeví až poté, co bude jeho žádost podpořena a uvedena do stavu – „podpořený“.
2. Finanční vypořádání v elektronické podobě musí obsahovat kompletně vyplněný formulář v dotačním portálu MČ Praha 18 v sekci „Zprávy“ a kopie prvotních dokladů (účetní doklady na náklady hrazené z dotace). Tyto doklady musí být ověřeny statutárním orgánem příjemce.
3. Přílohy k finančnímu vypořádání uloží žadatel do dotačního portálu (viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace).
4. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ v termínu uvedeném ve veřejnoprávní smlouvě.
5. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, je povinen umožnit průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům MČ a členům výborů Zastupitelstva MČ, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu veřejnoprávní smlouvy (zejména souladu s účelem, na který byly poskytovány peněžní prostředky určeny), tak po stránce finanční v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
6. Pokud z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli příjemce (vyšší moc), za kterou je pro účely dotačních programů považována pandemie, živelní pohroma, teroristický útok, válka, revoluce, státní převrat a generální stávka, není možná realizace předmětu dotace v případě dotačních programů, u kterých je to v jejich znění uvedeno, je příjemce oprávněn použít dotaci k úhradě uznatelných nákladů vynaložených na přípravu a

realizaci předmětu dotace, které mu vznikly do dne vzniku vyšší moci. Skutečnost, že nastala vyšší moc, příjemce písemně oznámí na formuláři k tomu určenému (Ohlášení vyšší moci) a doloží k tomu příslušné doklady (prokazující jak vznik vyšší moci, tak uznatelné náklady vzniklé k danému datu).

V případě, že příjemce:

I. zvláště závažným způsobem poruší tyto Podmínky nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu **50% až 100% poskytnuté dotace**. Za zvláště závažné porušení se považuje zejména:

- a) dotace nebyla použita pro letňanské občany;
- b) dotace byla zneužita, především byla užita k jinému účelu než k tomu, který byl výslovně uveden ve smlouvě;
- c) projekt nebyl realizován vůbec nebo v rozhodující části;
- d) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace trvající více než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
- e) vyúčtování nebylo provedeno na příslušném formuláři a nebyly doloženy povinné přílohy;
- f) dotace byla poskytnuta na základě nepravdivých údajů;

II. závažným způsobem poruší tyto Podmínky nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 10% až 50% poskytnuté dotace. Za závažné porušení se považuje zejména:

- a) vyúčtování nebylo provedeno na příslušném formuláři anebo nebyly doloženy povinné přílohy s tím, že po výzvě bylo vyúčtování provedeno řádně;
- b) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace, které je delší než 5 kalendářních dnů, ale kratší než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
- c) projekt byl realizován v rozhodující části, ale nikoli zcela;

III. méně závažným způsobem poruší tyto Podmínky nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 1% až 10% poskytnuté dotace. Za méně závažné porušení se považuje zejména:

- a) vyúčtování bylo provedeno řádně, ale s prodlením, které je kratší než 5 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
- b) ve vyúčtování byly nalezeny chyby, které byly po výzvě ihned odstraněny

O konkrétní výši částky, kterou je příjemce povinen z dotace vrátit, rozhoduje Zastupitelstvo městské části Praha 18 na návrh Rady městské části Praha 18.

4. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, a jemuž následně vznikla povinnost poskytnutou dotaci vrátit MČ podle pravidel uvedených v bodě 3. těchto podmínek, bude vyřazen z účasti v jakémkoli (nenárokovém) dotačním řízení vedeném MČ, které bude následovat v následujícím kalendářním roce, rozhodne-li tak Zastupitelstvo městské části Praha 18; Zastupitelstvo městské části Praha 18 může rozhodnout i o tom, že se toto vyřazení vztahuje i na osoby, které jsou s takovým příjemcem majetkově či personálně propojeni.

5. Z poskytnuté dotace zejména nelze hradit:

- 1) stavební investice
- 2) zálohové platby, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta
- 3) platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek apod.
- 4) odměny statutárních orgánů žadatele, kteří se nepodílejí na činnosti vymezené v žádosti (projektu)
- 5) členské příspěvky
- 6) odpisy majetku
- 7) tvorbu fondů

- 8) provedení auditů
 - 9) občerstvení, pohoštění
-

27.2 Důvodová zpráva

27.2.1 Legislativní podklady

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

27.2.2 Odůvodnění předkladu:

Podmínky pro poskytnutí dotací pro rok 2022 v sociální oblasti budou předloženy ke schválení ZMČ. Pro jednotlivé oblasti budou v rozpočtu MČ Praha 18 předem stanovené výše finančních prostředků, které budou moci být rozděleny mezi žadatele v příslušné oblasti.

27.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

27.4 Zodpovídá: místostarostka Lojková (OSPZ)

27.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 28

Programy dotací pro rok 2022 v oblasti kultury a volného času a podmínky pro jejich poskytnutí

Předkládá: místostarostka Lojková

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Petrovová

28.1 Usnesení č. 127/Z6/21

ZMČ schvaluje a vyhlašuje „Programy dotací na rok 2022 v oblasti kultury a volného času a podmínky pro jejich poskytnutí“:

PROGRAMY DOTACÍ NA ROK 2022 V OBLASTI KULTURY A VOLNÉHO ČASU A PODMÍNKY PRO JEJICH POSKYTNUTÍ

Článek I Rozdělení programů

1. Městská část Praha 18 (dále jen „MČ“) vyhlašuje programy pro poskytnutí dotací na rok 2022 v oblasti kultury a volného času následovně:

I. Program

Podpora celoroční činnosti organizací a jednotlivců v oblasti kultury a volného času.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 100.000,- Kč (slovy jednototísíckorunčeských).

II. Program

Podpora subjektům pro pořádání jednorázových akcí v oblasti kultury a volného času.

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 100.000,- Kč (slovy jednototísíckorunčeských).

2. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotace v oblasti kultury a volného času je limitován přidělením finančních prostředků podle schváleného rozpočtu MČ pro rok 2022. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu MČ pro rok 2022 na podporu stanoveného účelu činí 750.000,- Kč (slovy sedmsetpadesátisíckorunčeských).

Článek II Podmínky pro poskytnutí dotací

1. Městská část Praha 18 (dále jen „MČ“) vyhlašuje podmínky pro poskytnutí dotací na rok 2022 v oblasti kultury a volného času (dále „Podmínky“). Dotačního řízení se mohou zúčastnit fyzické i právnické osoby:

- a) jejichž činnost je zaměřena na poskytování služeb v oblasti kultury letňanským občanům,
- b) které vykonávají svou činnost na území MČ,
- c) jejichž projekt bude realizován na území MČ.

Dotace lze poskytnout jen na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“), která musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (zejména ust. § 10a odst. 3). Jde zejména o identifikaci žadatele, uvedení požadované částky, účelu, na který chce žadatel dotaci použít, doby, v níž má být účelu dosaženo, a odůvodnění žádosti. V případě, že je žadatel právnickou osobou, v žádosti uvede identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v právnické osobě a osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a údaj o výši tohoto podílu.

2. Cílem poskytování dotací z rozpočtu MČ je podpora činností směřujících ke zkvalitnění a rozšíření nabídky v oblasti kultury. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu MČ, které jsou poskytovány příjemci (fyzické nebo právnické osobě, které byla dotace na základě žádosti

poskytnuta) v rámci vyhlášených programů podpory činnosti v oblasti kultury. Cílem dotací je zajistit spolufinancování činnosti a rozvoje aktivit v těch případech, kdy není možné hradit tyto náklady v plné výši z prostředků žadatele. Poskytnutá dotace podléhá finančnímu vypořádání, kterým se rozumí přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu MČ.

3. Spolufinancování vybraných projektů popsanych v žádosti ze strany MČ formou dotace je závislé na výši schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu MČ.
4. Každý subjekt (žadatel) může v rámci jednoho programu podat pouze jednu žádost, do níž je možné uvést více projektů.
5. Obsahové zaměření projektů popsanych v žádosti musí odpovídat vyhlášenému programu.
6. Na dotace poskytované z programů vyhlášených MČ není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v žadatelem požadované výši. Poskytnutí dotace v daném roce nezakládá nárok na financování projektu, na nějž byla dotace poskytnuta, ze strany MČ v dalších letech.
7. Poskytnutá dotace může být využita jen na účely specifikované ve veřejnoprávní smlouvě. Projekt popsany ve veřejnoprávní smlouvě nelze v průběhu doby, v níž má být dosaženo účelu, na který byla dotace určena, měnit.
8. Příjemce dotace (fyzická nebo právnická osoba, které byla dotace na základě žádosti poskytnuta) je povinen využít dotaci hospodárně a vést účetnictví v souladu se zvláštním právním předpisem a s veřejnoprávní smlouvou.
9. V případě poskytnutí dotace, která naplňuje znaky veřejné podpory podle příslušného právního předpisu, bude taková dotace poskytnuta v režimu de minimis. V takovém případě je příjemce povinen doložit čestným prohlášením, že nepřekročil či přijetím dotace nepřekročí limit pro podporu de minimis ve smyslu zvláštního právního předpisu.

Článek III

Harmonogram a průběh dotačního řízení

1. Dotační řízení vyhlašuje Zastupitelstvo MČ dnem 13.12.2021, a to uveřejněním oznámení na elektronické úřední desce s dálkovým přístupem z internetové stránky www.letnany.cz. Programy uvedené v Článku II těchto Podmínek budou zveřejněny na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejméně 30 kalendářních dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 kalendářních dnů ode dne zveřejnění včetně. Prvním dnem pro podávání žádostí o poskytnutí dotace je 17.01.2022 a posledním dnem pro podání žádosti je 17.03.2022.
2. Žádosti v programovém dotačním řízení MČ Praha 18 pro rok 2022 se podávají prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys.
3. Žádosti se přijímají během celé lhůty pro podání žádostí. Během této lhůty budou poskytovány informace ke zpracování žádostí a v nich popsanych projektů pracovníci Úřadu MČ paní Markétou Petrovovou, email: marketa.petrovova@letnany.cz.
4. Dotazy týkající se technické podpory (např. problémy s registrací, přihlášením, vyplňováním žádostí apod.) budou zodpovídaný pracovníky grantového systému Grantys, tel. č.: 515 903 115.
5. Žádosti budou posouzeny výborem podle následujících kritérií:
 - e) přínos a důležitost aktivit projektu pro letňanské občany (0-55 bodů)
 - f) zaměření na cílovou skupinu (0-20 bodů)
 - g) předpokládaný počet letňanských občanů, na které se bude projekt vztahovat (0-20 bodů)
 - h) zkušenosti s žadatelem z minulých období (0-5 bodů)Pokud počet bodů v bodě a) bude roven nule (projekt není pro MČ přínosný), body b), c) a d) se nehodnotí.
6. Pokud žadatel požádá o částku menší než 5000 Kč a činnost bude posouzena jako prospěšná pro letňanské občany, bude poskytnuta částka v plné výši.

7. Na základě bodového hodnocení a disponibilních prostředků Výbor pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti u každé žádosti navrhne, zda a v jaké výši by měla být dotace poskytnuta a předloží tento návrh Radě MČ. Rada MČ předloží ke schválení návrh na poskytnutí dotací na nejbližším zasedání Zastupitelstva MČ následujícím po projednání Radou MČ. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti Zastupitelstvem MČ činí 90 kalendářních dnů od posledního dne lhůty pro podání žádosti
8. S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé seznámit do 15 kalendářních dnů po ukončení a schválení Zastupitelstvem MČ, a to v oznámení vyvěšeném na úřední desce a na internetových stránkách www.letnany.cz. Nevyhoví-li MČ žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
9. Orgány MČ budou vykonávat průběžné kontroly nad dodržováním podmínek přidělení dotace u příjemců dotace.

Článek IV

Náležitosti projektu popsaného v žádosti

1. Žádosti se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys.
2. Podrobné informace k registraci do dotačního portálu MČ Praha 18 a k vyhotovení žádosti v dotačním portálu MČ Praha 18 naleznete v dokumentu „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“, uveřejněného na webových stránkách www.letnany.cz.
3. Žadatel vyplní řádně a kompletně všechny části žádosti v dotačním portálu, zpracování projektu popsaného v žádosti musí být stručné, výstižné a musí obsahovat alespoň tyto závazné části:
 - a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
 - b) účel projektu, na který chce žadatel dotaci použít,
 - c) zdůvodnění a přínos pro letňanské občany,
 - d) rámcový harmonogram realizace,
 - e) ekonomickou rozvahu,
 - f) výši požadované dotace,
 - g) výši vlastních prostředků vložených do projektu,
 - h) rozpis položek příjmů a výdajů (požadavek na dotaci, výdaje z vlastních prostředků),
 - i) názvy osob či orgánů, u nichž jsou nárokovány další finanční prostředky na tento projekt,
 - j) statutární orgán přiloží k projektu kopii oprávnění jednat za žadatele,
 - k) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v této právnické osobě, osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
 - l) seznam případných příloh žádosti,
 - m) vyčíslení přidělených grantů a dotací od MČ (celkem ze všech oblastí) v letech 2019, 2020, 2021
 - n) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
4. Žadatel o dotaci přiloží k projektu:
 - a) kopii zakladatelského právního jednání, živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku či jiného právního dokumentu osvědčujícího jeho právo působit v oblasti kultury,
 - b) kopii listin(y), ze které bude vyplývat oprávnění osob zastupovat žadatele / oprávnění jednat za žadatele, je-li žadatel osobou právnickou (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku),

- c) čestné prohlášení žadatele o poskytnutí dotace - formulář na webových stránkách MČ (www.letnany.cz),
 - d) potvrzení banky o zřízení bankovního účtu nebo kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu s aktuálním číslem účtu.
- 5. Tyto dokumenty žadatel uloží do dotačního portálu, jako elektronickou přílohu k žádosti o dotaci, viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“.
 - 6. Žádosti, které nebudou splňovat výše uvedené náležitosti, nebudou Výborem ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti do dotačního řízení zařazeny.
 - 7. Žádosti se podávají v určeném termínu, viz článek III, a to nejpozději poslední den lhůty pro podání žádosti do 23.59 hodin. Po této lhůtě bude elektronický dotační portál uzavřen a již nebude možné žádost odeslat. V případě, že žadatel zmešká lhůtu pro podání žádosti v elektronické podobě, nebude žádost poskytovatelem přijata a zařazena do dotačního řízení.
 - 8. Dotace bude poskytnuta po rozhodnutí Zastupitelstva MČ, a to na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi MČ (poskytovatelem) a příjemcem, která bude MČ zveřejněna na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Veřejnoprávní smlouva včetně dodatků bude zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.
 - 9. Dotaci lze čerpat v souladu s vymezeným účelem v (pro) období od 01.01.2022 do 31.12.2022.

Článek V

Finanční vypořádání dotace

- 1. Vyúčtování je žadatel povinen vyhotovit pouze v elektronické podobě.
- 2. Finanční vypořádání dotace v elektronické podobě je příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, povinen vyhotovit do 31.01.2023 prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 v sekci „Zprávy“ viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“. Formulář pro finanční vypořádání dotace se žadateli v dotačním portálu objeví až poté, co bude jeho žádost podpořena a uvedena do stavu – „Podpořený“.
- 3. Přílohy – kopie prvotních dokladů (účtní doklady na náklady hrazené z dotace) musí být ověřeny statutárním orgánem příjemce a uloženy do dotačního portálu, viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“.
- 4. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, je povinen umožnit průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům MČ a členům výborů Zastupitelstva MČ, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu veřejnoprávní smlouvy (zejména souladu s účelem, na který byly poskytovány peněžní prostředky určeny), tak po stránce finanční v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
- 5. Nevýčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ v termínu uvedeném ve veřejnoprávní smlouvě.
- 6. Pokud z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli příjemce (vyšší moc), za kterou je pro účely dotačních programů považována pandemie, živelní pohroma, teroristický útok, válka, revoluce, státní převrat a generální stávka, není možná realizace předmětu dotace v případě dotačních programů, u kterých je to v jejich znění uvedeno, je příjemce oprávněn použít dotaci k úhradě uznatelných nákladů vynaložených na přípravu a realizaci předmětu dotace, které mu vznikly do dne vzniku vyšší moci. Skutečnost, že nastala vyšší moc, příjemce písemně oznámí na formuláři k tomu určenému (Ohlášení vyšší moci - formulář na webových stránkách MČ www.letnany.cz) a doloží k tomu příslušné doklady (prokazující jak vznik vyšší moci, tak uznatelné náklady vzniklé k danému datu).
- 7. V případě, že příjemce:
 - I. zvláště závažným způsobem poruší tyto Podmínky nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 50% až 100% poskytnuté dotace. Za zvláště závažné porušení se považuje zejména:
 - a) dotace nebyla použita pro letňanské občany;

- b) dotace byla zneužita, především byla užita k jinému účelu, než k tomu, který byl výslovně uveden ve smlouvě;
 - c) projekt nebyl realizován vůbec nebo v rozhodující části;
 - d) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace trvající více než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - e) vyúčtování nebylo provedeno v elektronické podobě v souladu s podmínkami finančního vypořádání (viz čl. V) a nebyly doloženy povinné přílohy
 - f) dotace byla poskytnuta na základě nepravdivých údajů;
- II. závažným způsobem poruší podmínky pro poskytování dotací nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 10% až 50% poskytnuté dotace. Za závažné porušení se považuje zejména:
- a) vyúčtování nebylo provedeno na příslušném formuláři anebo nebyly doloženy povinné přílohy s tím, že po výzvě bylo vyúčtování provedeno řádně;
 - b) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace, které je delší než 5 kalendářních dnů, ale kratší než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - c) projekt byl realizován v rozhodující části, ale nikoli zcela;
- III. méně závažným způsobem poruší podmínky pro poskytování dotací nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 1% až 10% poskytnuté dotace. Za méně závažné porušení se považuje zejména:
- a) vyúčtování bylo provedeno řádně, ale s prodlením, které je kratší než 5 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - b) ve vyúčtování byly nalezeny chyby, které byly po výzvě ihned odstraněny.
- O konkrétní výši částky, kterou je příjemce povinen z dotace vrátit, rozhoduje Zastupitelstvo městské části Praha 18 na návrh Rady městské části Praha 18.
8. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, a jemuž následně vznikla povinnost poskytnutou dotací vrátit MČ podle pravidel podmínek pro poskytování dotací, bude vyřazen z účasti v jakémkoli (nenárokovém) dotačním řízení vedeném MČ, které bude následovat v následujícím kalendářním roce, rozhodne-li tak Zastupitelstvo městské části Praha 18; Zastupitelstvo městské části Praha 18 může rozhodnout i o tom, že se toto vyřazení vztahuje i na osoby, které jsou s takovým příjemcem majetkově či personálně propojeni.
9. Z poskytnuté dotace zejména nelze hradit:
- 1) stavební investice
 - 2) zálohové platby, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta
 - 3) platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek apod.
 - 4) odměny statutárních orgánů žadatele, kteří se nepodílejí na činnosti vymezené v žádosti (projektu)
 - 5) členské příspěvky
 - 6) odpisy majetku
 - 7) tvorbu fondů
 - 8) provedení auditů
 - 9) občerstvení, pohoštění
-

28.2 Důvodová zpráva:

28.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

28.2.2 Odůvodnění předkladu:

Programy dotací na rok 2022 v oblasti kultury a volného času a podmínky pro jejich poskytnutí byly projednány na jednání Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti dne 6.10.2021 a drobné změny schváleny usnesením č. 01/VKVZS05/21. Programy jsou zpracovány v souladu s novelou zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a konzultovány s právním oddělením.

Žádosti v programovém dotačním řízení MČ Praha 18 pro rok 2022 se podávají výhradně prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys. Formuláře, které jsou v dokumentu zmiňovány, budou na webové stránky vloženy společně se schválenými programy a podmínkami.

28.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

28.4 Zodpovídá: místostarostka Lojková (OŠKT)

28.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

RADNÍ IVAN POLÁK

Bod č. 29

Programy dotací pro rok 2022 v oblasti sportu a podmínky pro jejich poskytnutí

Předkládá: radní Polák

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Petrovová

29.1 Usnesení č. 128/Z6/21

ZMČ schvaluje a vyhlašuje „Programy dotací pro rok 2022 v oblasti sportu a podmínky pro jejich poskytnutí“:

PROGRAMY DOTACÍ PRO ROK 2022 V OBLASTI SPORTU A PODMÍNKY PRO JEJICH POSKYTNUTÍ

**Článek I
Rozdělení programů**

1. Městská část Praha 18 (dále jen „MČ“) vyhlašuje programy pro poskytnutí dotací na rok 2022 v oblasti sportu následovně:

I. Program

Podpora celoroční činnosti organizací a jednotlivců v oblasti sportu

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 1.000.000 Kč (slovy jeden milión korun českých).

II. Program

Podpora subjektům pro pořádání jednorázových akcí a soutěží v oblasti sportu

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí 250.000 Kč (slovy dvě sta padesát tisíc korun českých).

2. Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotace v oblasti sportu je limitován přidělením finančních prostředků podle schváleného rozpočtu MČ pro rok 2022. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu MČ pro rok 2022 na podporu stanoveného účelu činí 2.000.000,- Kč (slovy dvě milióny korun českých).

**Článek II
Podmínky pro poskytnutí dotací**

1. Městská část Praha 18 (dále jen „MČ“) vyhlašuje podmínky pro poskytnutí dotací pro rok 2022 v oblasti sportu (dále jen „Podmínky“). Dotačního řízení se mohou zúčastnit fyzické i právnické osoby, jejichž činnost je zaměřena:
 - a) na poskytování služeb v oblasti sportu letňanským občanům,
 - b) vykonávají svou činnost na území MČ,
 - c) jejichž projekt bude realizován na území MČ.

Dotace lze poskytnout jen na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“), která musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (zejména ust. § 10a odst. 3). Jde zejména o identifikaci žadatele, uvedení požadované částky, účelu, na který chce žadatel dotaci použít, doby, v níž má být účelu dosaženo, a odůvodnění žádosti. V případě, že je žadatel právnickou osobou, v žádosti uvede identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v právnické osobě a osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a údaj o výši tohoto podílu.

2. Cílem poskytování dotací z rozpočtu MČ je podpora činností směřujících ke zkvalitnění a rozšíření nabídky služeb v oblasti sportu. Dotací se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu MČ, které jsou poskytovány příjemci (fyzické nebo právnické osobě, které byla dotace na základě žádosti

poskytnuta) v rámci vyhlášených programů podpory činnosti v oblasti sportu. Cílem dotací je zajistit spolufinancování činnosti a rozvoje aktivit v těch případech, kdy není možné hradit tyto náklady v plné výši z prostředků žadatele. Poskytnutá dotace podléhá finančnímu vypořádání, kterým se rozumí přehled o čerpání a použití poskytnutých peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu MČ.

3. Spolufinancování vybraných projektů popsanych v žádosti ze strany MČ formou dotace je závislé na výši schválených finančních prostředků pro tuto oblast v rámci rozpočtu MČ.
4. Každý subjekt (žadatel) může v rámci jednoho programu podat pouze jednu žádost, do níž je možné uvést více projektů.
5. Obsahové zaměření projektů popsanych v žádosti musí odpovídat vyhlášenému programu.
6. Na dotace poskytované z programů vyhlášených MČ není právní nárok. Dotace nemusí být přidělena v žadatelem požadované výši. Poskytnutí dotace v daném roce nezakládá nárok na financování projektu, na nějž byla dotace poskytnuta, ze strany MČ v dalších letech.
7. Poskytnutá dotace může být využita jen na účely specifikované ve veřejnoprávní smlouvě. Projekt popsany ve veřejnoprávní smlouvě nelze v průběhu doby, v níž má být dosaženo účelu, na který byla dotace určena, měnit.
8. Příjemce dotace (fyzická nebo právnická osoba, které byla dotace na základě žádosti poskytnuta) je povinen využít dotaci hospodárně a vést účetnictví v souladu se zvláštním právním předpisem a s veřejnoprávní smlouvou.
9. V případě poskytnutí dotace, která naplňuje znaky veřejné podpory podle příslušného právního předpisu, bude taková dotace poskytnuta v režimu de minimis. V takovém případě je příjemce povinen doložit čestným prohlášením, že nepřekročil či přijetím dotace nepřekročí limit pro podporu de minimis ve smyslu zvláštního právního předpisu.

Článek III

Harmonogram a průběh dotačního řízení

1. Dotační řízení vyhlašuje Zastupitelstvo MČ dnem 13.12.2021, a to uveřejněním oznámení na elektronické úřední desce s dálkovým přístupem z internetové stránky www.letnany.cz. Programy uvedené v Článku II těchto Podmínek budou zveřejněny na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejméně 30 kalendářních dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 kalendářních dnů ode dne zveřejnění včetně. Prvním dnem pro podávání žádostí o poskytnutí dotace je 17.01.2022 a posledním dnem pro podání žádostí je 17.03.2022.
2. Žádosti v programovém dotačním řízení MČ Praha 18 pro rok 2022 se podávají prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantsys.
3. Žádosti se přijímají během celé lhůty pro podání žádostí. Během této lhůty budou poskytovány informace ke zpracování žádostí a v nich popsanych projektů pracovníci Úřadu MČ paní Markétou Petrovovou, email: marketa.petrovova@letnany.cz.
4. Dotazy týkající se technické podpory (např. problémy s registrací, přihlášením, vyplňováním žádostí apod.) budou zodpovídaný pracovníky grantového systému Grantsys, tel. č.: 515 903 115.
5. Žádosti budou posouzeny výborem podle následujících kritérií:
 - a) přínos a důležitost aktivit projektu pro letňanské občany (0-55 bodů)
 - b) zaměření na cílovou skupinu (0-20 bodů)
 - c) předpokládaný počet letňanských občanů, na které se bude projekt vztahovat (0-20 bodů)
 - d) zkušenosti s žadatelem z minulých období (0-5 bodů)Pokud počet bodů v bodě a) bude roven nule (projekt není pro MČ přínosný), body b), c) a d) se nehodnotí.
6. Pokud žadatel požádá o částku menší než 5000 Kč a činnost bude posouzena jako prospěšná pro letňanské občany, bude poskytnuta částka v plné výši.

7. Na základě bodového hodnocení a disponibilních prostředků Výbor pro školství, vzdělávání a sport u každé žádosti navrhne, zda a v jaké výši by měla být dotace poskytnuta a předloží tento návrh Radě MČ. Rada MČ předloží ke schválení návrh na poskytnutí dotací na nejbližším zasedání Zastupitelstva MČ následujícím po projednání Radou MČ. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti Zastupitelstvem MČ činí 90 kalendářních dnů od posledního dne lhůty pro podání žádosti
8. S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé seznámit do 15 kalendářních dnů po ukončení a schválení Zastupitelstvem MČ, a to v oznámení vyvěšeném na úřední desce a na internetových stránkách www.letnany.cz. Nevyhoví-li MČ žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
9. Orgány MČ budou vykonávat průběžné kontroly nad dodržováním podmínek přidělení dotace u příjemců dotace.

Článek IV

Náležitosti projektu popsaného v žádosti

1. Žádosti se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys.
2. Podrobné informace k registraci do dotačního portálu MČ Praha 18 a k vyhotovení žádosti v dotačním portálu MČ Praha 18 naleznete v dokumentu „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“ uveřejněného na webových stránkách www.letnany.cz.
3. Žadatel vyplní řádně a kompletně všechny části žádosti v dotačním portálu, zpracování projektu popsaného v žádosti musí být stručné, výstižné a musí obsahovat alespoň tyto závazné části:
 - a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
 - b) účel projektu, na který chce žadatel dotaci použít,
 - c) zdůvodnění a přínos pro letňanské občany,
 - d) rámcový harmonogram realizace,
 - e) ekonomickou rozvahu,
 - f) výši požadované dotace,
 - g) výši vlastních prostředků vložených do projektu,
 - h) rozpis položek příjmů a výdajů (požadavek na dotaci, výdaje z vlastních prostředků),
 - i) názvy osob či orgánů, u nichž jsou nárokovány další finanční prostředky na tento projekt,
 - j) statutární orgán přiloží k projektu kopii oprávnění jednat za žadatele,
 - k) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v této právnické osobě, osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
 - l) seznam případných příloh žádosti,
 - m) vyčíslení přidělených grantů a dotací od MČ (celkem ze všech oblastí) v letech 2019, 2020, 2021
 - n) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
4. Žadatel o dotaci přiloží k projektu:
 - a) kopii zakladatelského právního jednání, živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku či jiného veřejného rejstříku, popř. právního dokumentu, osvědčujícího jeho právo působit v oblasti sportu (registrovaný předmět podnikání),
 - b) kopii listin(y), ze které bude vyplývat oprávnění osob zastupovat žadatele / oprávnění jednat za žadatele, je-li žadatel osobou právnickou (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku),

- c) čestné prohlášení žadatele o poskytnutí dotace - formulář na webových stránkách MČ (www.letnany.cz),
 - d) potvrzení banky o zřízení bankovního účtu nebo kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu s aktuálním číslem účtu.
5. Tyto dokumenty žadatel uloží do dotačního portálu jako elektronickou přílohu k žádosti o dotaci, viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“.
 6. Žádosti, které nebudou splňovat výše uvedené náležitosti, nebudou Výborem ZMČ pro školství, vzdělávání a sport do dotačního řízení zařazeny.
 7. Žádosti se podávají v určeném termínu, viz článek III, a to nejpozději poslední den lhůty pro podání žádosti do 23.59 hodin. Po této lhůtě bude elektronický dotační portál uzavřen a již nebude možné žádost odeslat. V případě, že žadatel zmešká lhůtu pro podání žádosti v elektronické podobě, nebude žádost poskytovatelem přijata a zařazena do dotačního řízení.
 8. Dotace bude poskytnuta po rozhodnutí Zastupitelstva MČ, a to na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi MČ (poskytovatelem) a příjemcem, která bude MČ zveřejněna na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Veřejnoprávní smlouva včetně dodatků bude zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.
 9. Dotaci lze čerpat v souladu s vymezeným účelem v (pro) období od 01.01.2022 do 31.12.2022.

Článek V

Finanční vypořádání dotace

1. Vyúčtování je žadatel povinen vyhotovit pouze v elektronické podobě.
2. Finanční vypořádání dotace v elektronické podobě je příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, povinen vyhotovit do 31.01.2023 prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 v sekci „Zprávy“ viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“. Formulář pro finanční vypořádání dotace se žadateli v dotačním portálu objeví až poté, co bude jeho žádost podpořena a uvedena do stavu – „Podpořený“. Finanční vypořádání musí obsahovat kompletně vyplněný formulář a kopie prvotních dokladů.
3. Přílohy – kopie prvotních dokladů (účetní doklady na náklady hrazené z dotace) musí být ověřeny statutárním orgánem příjemce a uloženy do dotačního portálu, viz „MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace“.
4. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, je povinen umožnit průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům MČ a členům Výborů ZMČ, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu veřejnoprávní smlouvy (zejména souladu s účelem, na který byly poskytovány peněžní prostředky určeny), tak po stránce finanční v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
5. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet MČ v termínu uvedeném ve veřejnoprávní smlouvě.
6. Pokud z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli příjemce (vyšší moc), za kterou je pro účely dotačních programů považována pandemie, živelní pohroma, teroristický útok, válka, revoluce, státní převrat a generální stávka, není možná realizace předmětu dotace v případě dotačních programů, u kterých je to v jejich znění uvedeno, je příjemce oprávněn použít dotaci k úhradě uznatelných nákladů vynaložených na přípravu a realizaci předmětu dotace, které mu vznikly do dne vzniku vyšší moci. Skutečnost, že nastala vyšší moc, příjemce písemně oznámí na formuláři k tomu určenému (Ohlášení vyšší moci formulář na webových stránkách MČ www.letnany.cz) a doloží k tomu příslušné doklady (prokazující jak vznik vyšší moci, tak uznatelné náklady vzniklé k danému datu).
7. V případě, že příjemce:
 - I. zvlášť závažným způsobem poruší podmínky pro poskytování dotací nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 50% až 100% poskytnuté dotace. Za zvlášť závažné porušení se považuje zejména:

- a) dotace nebyla použita pro letňanské občany;
 - b) dotace byla zneužita, především byla užita k jinému účelu, než k tomu, který byl výslovně uveden ve smlouvě;
 - c) projekt nebyl realizován vůbec nebo v rozhodující části;
 - d) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace trvající více než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - e) vyúčtování nebylo provedeno v elektronické podobě v souladu s podmínkami finančního vypořádání (viz čl. V) a nebyly doloženy povinné přílohy
 - f) dotace byla poskytnuta na základě nepravdivých údajů;
- II. závažným způsobem poruší tyto podmínky pro poskytování dotací nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 10% až 50% poskytnuté dotace. Za závažné porušení se považuje zejména:
- a) vyúčtování nebylo provedeno na příslušném formuláři anebo nebyly doloženy povinné přílohy s tím, že po výzvě bylo vyúčtování provedeno řádně;
 - b) prodlení s vyúčtováním poskytnuté dotace, které je delší než 5 kalendářních dnů, ale kratší než 30 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - c) projekt byl realizován v rozhodující části, ale nikoli zcela;
- III. méně závažným způsobem poruší podmínky pro poskytování dotací nebo veřejnoprávní smlouvu uzavřenou mezi poskytovatelem dotace a příjemcem dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, a to podle závažnosti porušení v rozsahu 1% až 10% poskytnuté dotace. Za méně závažné porušení se považuje zejména:
- a) vyúčtování bylo provedeno řádně, ale s prodlením, které je kratší než 5 kalendářních dnů od data uvedeného v těchto podmínkách;
 - b) ve vyúčtování byly nalezeny chyby, které byly po výzvě ihned odstraněny.
- O konkrétní výši částky, kterou je příjemce povinen z dotace vrátit, rozhoduje Zastupitelstvo městské části Praha 18 na návrh Rady městské části Praha 18.
8. Příjemce, jemuž byla dotace poskytnuta, a jemuž následně vznikla povinnost poskytnutou dotací vrátit MČ podle pravidel podmínek pro poskytování dotací, bude vyřazen z účasti v jakémkoli (nenárokovém) dotačním řízení vedeném MČ, které bude následovat v následujícím kalendářním roce, rozhodne-li tak Zastupitelstvo městské části Praha 18; Zastupitelstvo městské části Praha 18 může rozhodnout i o tom, že se toto vyřazení vztahuje i na osoby, které jsou s takovým příjemcem majetkově či personálně propojeni.
9. Z poskytnuté dotace nelze hradit:
- a) stavební investice,
 - b) zálohové platby, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta,
 - c) platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek apod.,
 - d) odměny statutárních orgánů žadatele, kteří se nepodílejí na činnosti vymezené v žádosti (projektu),
 - e) členské příspěvky,
 - f) odpisy majetku,
 - g) tvorbu fondů,
 - h) provedení auditů,
 - i) občerstvení, pohoštění.
-

29.2 Důvodová zpráva:

29.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

29.2.2 Odůvodnění předkladu:

Programy dotací pro rok 2022 v oblasti sportu a podmínek pro jejich poskytnutí byly projednány a připomínkovány Výborem ZMČ pro školství, vzdělávání a sport dne 25.10.2021 a drobné změny schváleny usnesením č. 1/VSVS08/21. Programy jsou zpracovány v souladu s novelou zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a konzultovány s právním oddělením.

Žádosti v programovém dotačním řízení MČ Praha 18 pro rok 2022 se podávají prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 18 – Grantys. Formuláře, které jsou v dokumentu zmiňovány, budou na webové stránky vloženy společně se schválenými programy a podmínkami.

29.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

29.4 Zodpovídá: radní Polák (OŠKT)

29.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 0
(*nehlasovala Helena Lukešová*)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 30

Prodej pozemků vlastníkům Společenství Tvrdého 287-288, Praha-Letňany

Předkládá: radní Halama

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

30.1 Usnesení č. 129/Z6/21

1. ZMČ revokuje bod 2. usnesení č. 082/Z3/20 ze dne 26.08.2020.
2. ZMČ schvaluje prodej pozemku parc. č. 117/11 o výměře 8 m² a pozemku parc. č. 117/12 o výměře 9 m², vše k.ú. Letňany, které vzniknou oddělením od pozemků parc. č. 117/1 a 117/2, vše k.ú. Letňany, základě geometrického plánu č. 1754-19/2020 zpracovaného Ing. Janem Rambouskem za cenu dle cenové mapy stavebních pozemků ve výši 3.000 Kč za m², tj. celkem 51.000 Kč, těmto vlastníkům za uvedené ceny:

Vlastník	Podíl	Cena podílu
Ondřej Bos	368/8548	2 196 Kč
Ing. Alena Bosová	368/8548	2 196 Kč
Bc. Vladimír Brychta	857/8548	5 113 Kč
JUDr. Pavel Chládek	610/8548	3 639 Kč
Jana Čehylová	637/8548	3 801 Kč
MUDr. Miloslav Franěk	591/8548	3 526 Kč
Paul Dennis Hickman a Klára Hickmanová	831/8548	4 958 Kč
Tomáš Horáček	592/8548	3 532 Kč
Ing. Zdeněk Kroulík a Ing. Zuzana Kroulíková	831/8548	4 958 Kč
Pavel Macura	614/8548	3 663 Kč
Kristýna Mazochová	878/8548	5 238 Kč
Ivana Poděbradská	761/8548	4 540 Kč
Anna Suská	305/8548	1 820 Kč
Stanislav Suský	305/8548	1 820 Kč

30.2 Důvodová zpráva:

30.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu

zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník

30.2.2 Důvodová zpráva:

Společenství Tvrdého 287-288, Praha-Letňany, IČ 26752221, požádalo MČ o prodej pozemku parc.č. 117/11 o výměře 8 m² a pozemku parc.č. 117/12 o výměře 9 m²,vše k.ú. Letňany. Pozemky vzniknou oddělením od pozemků parc.č. 117/1 a 117/2, vše k.ú. Letňany, na základě geometrického plánu č. 1754-19/2020 zpracovaného Ing. Janem Rambouskem. Společenství má s MČ Praha 18 uzavřenu smlouvu č. S-2015/05/0070 o právu provést stavbu úpravy BD-zateplení objektu a smlouvu č. S-2016/05/0060 o právu provést stavbu nových ocelových závěsných balkonů. Záměr prodeje byl zveřejněn od 08.07.2020 do 23.07.2020 a nikdo se k němu nevyjádřil.

Katastrálnímu úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha byl doručen návrh na vklad vzniku vlastnictví na základě kupní smlouvy, který navrhovaný vklad zamítl s odůvodněním, že společenství vlastníků jednotek nemůže nabývat pozemek zastavěný bytovým domem, toto mohou pouze jednotliví vlastníci bytů. Nyní je třeba prodej pozemků nově schválit pro jednotlivé vlastníky.

30.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – usnesení ZMČ [příloha](#)

příloha č. 2 – GP [příloha](#)

příloha č. 3 – návrh smlouvy [příloha](#)

30.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

30.4 Zodpovídá: radní Halama (OSM)

30.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

RADNÍ STANISLAV NEKOLNÝ, MBA

Bod č. 31

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti – DPP a.s.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

31.1 Usnesení č. 130/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy se společností Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost, IČ 00005886, o smlouvě budoucí o zřízení pozemkové služebnosti akce „Elektrofikace BUS linky 140“ k dotčeným pozemkům parc. č. 626/37, 626/51, 629/98, 629/147, 629/148, 629/153, 629/243, 629/249, 629/250, 629/251, 629/389, 779/21, 779/35, 813/8, 835/2, 835/3, 835/22, 836, k. ú. Letňany.

31.2 Důvodová zpráva:

31.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 183/2006 Sb., územní plánování a stavební řád
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích

31.2.2 Důvodová zpráva:

Společnost PRAGOPROJEKT, a.s., IČ: 45272387, na základě plné moci od investora Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost, IČ: 00005886, požádala MČ o uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení pozemkové služebnosti akce „Elektrofikace BUS linky 140“ dotčených pozemkům parc. č. 626/37, 626/51, 629/98, 629/147, 629/148, 629/153, 629/243, 629/249, 629/250, 629/251, 629/389, 779/21, 779/35, 813/8, 835/2, 835/3, 835/22, 836, k.ú. Letňany. Pozemky budou dotčeny vybudováním nového trakčního vedení, uložení stožárů a kabelového vedení. Smlouva o smlouvě budoucí navazuje na již uzavřenou Smlouvu o právu provést stavbu č. S – 2020/95/0390.

31.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – žádost [příloha](#)
příloha č. 2 – situace [příloha](#)
příloha č. 3 – návrh smlouvy [příloha](#)

31.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

31.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)

31.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 32

Smlouva budoucí kupní – MS Letňanská, s.r.o.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

32.1 Usnesení č. 131/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy se společností MS Letňanská, s.r.o., IČ 07717733, o uzavření budoucí smlouvy kupní na pozemek parc. č. 470/300, k.ú. Letňany, a části pozemků parc. č. 470/301, 470/304, 470/308, 470/313, k.ú. Letňany, za smluvní cenu ve výši 1.000 Kč.

32.2 Důvodová zpráva:

32.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

32.2.2 Důvodová zpráva:

Společnost MS Letňanská, s.r.o., IČ: 077 17 733, v rámci výstavby stavebního záměru akce „Novostavba obytného souboru Praha 18 – Letňany“, spočívající ve výstavbě 30 řadových rodinných domů, komunikace a infrastruktury, žádá o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě kupní, na jejímž základě nabyde MČ Praha 18 do svěřené správy pozemek parc. č. 470/300, k.ú. Letňany a části pozemků parc. č. 470/301, 470/304, 470/308, 470/31, k.ú. Letňany, za smluvní cenu ve výši 1.000 Kč.

32.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – situace [příloha](#)

příloha č. 2 – koordinace [příloha](#)

příloha č. 3 – návrh smlouvy kupní [příloha](#)

32.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

32.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)

32.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 33

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – PREdistribuce, a.s.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

33.1 Usnesení č. 132/Z6/21

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 10/55, k. ú. Letňany, se společností PREdistribuce a.s., IČ: 273 76 516, se sídlem Praha 5, Svornosti 3199/19.

33.2 Důvodová zpráva:

33.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 183/2006 Sb., územní plánování a stavební řád
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích

33.2.2 Důvodová zpráva:

Společnost Energo Praha spol. s r.o., IČ: 629 16 513, na základě plné moci od investora PREdistribuce a.s., IČ: 273 76 516, požádala MČ o uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene k pozemku parc. č. 10/55, k.ú. Letňany v rámci stavební akce „Praha – Letňany, ul. Bechyňská, č. parc. 10/54, dobíjecí stanice PRE“ Pozemek bude dotčen pokládkou nízkého kabelového vedení NN – 1 kv v délce 5 bm.

33.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – situace [příloha](#)
příloha č. 2 – návrh smlouvy [příloha](#)

33.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

33.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)

33.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

ZASTUPITEL MGR. ZBYNĚK WALTER

Bod č. 34

Plán činnosti Kontrolního výboru ZMČ na rok 2022

Předkládá: zastupitel Walter (*v zastoupení předložil starosta Kučera*)

Odbor: OKT

Zpracovala: Kubičková

34.1 Usnesení č. 133/Z6/21

ZMČ schvaluje plán činnosti Kontrolního výboru ZMČ na rok 2022 takto:

Plán činnosti Kontrolního výboru ZMČ Praha 18 na rok 2022

Leden (12.01.2022)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů KV
- Různé

Únor (16.02.2022)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů KV
- Různé

Březen (09.03.2022)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Stav chodníků, komunikací, parkovišť po zimě – jednání s OHSI
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů KV
- Různé

Duben (13.04.2022)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Kontrola vyúčtování dotací v oblasti kultury, sportu a sociální oblasti za rok 2021
- Kontrola zprávy o výsledcích finanční kontroly za rok 2021 (přezkoumání a vyhodnocení účinnosti vnitřního kontrolního systému MČ)
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů KV
- Různé

Květen (18.05.2022)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Kontrola vybraných výběrových řízení dle zákona o veřejných zakázkách
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů KV

–	Různé
Červen (22.06.2022)	
–	Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
–	Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
–	Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
–	Zpráva o činnosti KV za 1. pololetí 2022 Podněty ze strany ZMČ a RMČ
–	Podněty od členů KV
–	Různé
Září (14.09.2022)	
–	Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
–	Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
–	Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
–	Podněty ze strany ZMČ a RMČ
–	Podněty od členů KV
–	Různé
Říjen (05.10.2022)	
–	Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
–	Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
–	Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
–	Kontrola stavu přípravy na zimní sezónu s OHŠI
–	Jednání s Městskou policií o bezpečnosti v závěru roku
–	Podněty ze strany ZMČ a RMČ
–	Podněty od členů KV
–	Různé
V případě potřeby bude stanoven „mimořádný“ termín, který bude v souladu s jednacím řádem oznámen členům KV i veřejnosti.	

34.2 Důvodová zpráva:

34.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

34.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda KV Mgr. Zbyněk Walter předkládá ke schválení plán činnosti KV na rok 2022, který byl projednán a schválen KV na jednání dne 10.11.2021. KV je spolu s Finančním výborem a ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Postavení KV a jeho náplň činnosti vyplývá ze zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly KV jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. KV je z rozhodnutí ZMČ sedmičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

34.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

34.4 Zodpovídá: KV

34.5 Hlasování: pro 13 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

NÁVRHOVÝ - VOLEBNÍ VÝBOR ZMČ

Bod č. 35

Personální změny ve výborech ZMČ

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ vyzval zastupitele k předložení návrhů na personální změny ve výborech ZMČ.

Nebyly předloženy žádné návrhy na změny v obsazení výborů.

II. INFORMACE

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 36

Zpráva o činnosti RMČ za období od 11.08.2021 do 30.11.2021

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OKS

Zpracovala: Rousková

36.1 Informace

V období 11.08.2021 – 30.11.2021 RMČ přijala celkem 130 usnesení uvedených v tabulce níže, z nichž 31 jich bylo doporučeno k projednání ZMČ.

Celé zápisy z jednání RMČ jsou po jejich ověření dostupné všem členům ZMČ v informačním systému DMS Alfresco.

č. usnesení			předmět / obsah	předkladatel
354	15	21	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
355	15	21	Změna rozpočtu	starosta Kučera
356	15	21	Darovací smlouva – IKEA Česká republika s.r.o.	starosta Kučera
357	15	21	Finanční pomoc osobám zasaženým výbuchem plynu v Koryčanech	starosta Kučera
358	15	21	Podnět na pořízení změny ÚP P100/2019 – stanovisko/námítky/připomínky	starosta Kučera
359	15	21	Návrh novely OZV č. 55/2000 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
360	15	21	Návrh nové OZV HMP	místostarosta Lněnička
361	15	21	Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
362	15	21	Navýšení kapacity a zápis nového místa výkonu MŠ Škarvadova	místostarosta Lněnička
363	15	21	Navýšení kapacity MŠ Příborská	místostarosta Lněnička
364	15	21	Navýšení kapacity ZŠSvL v návaznosti na MŠ Škarvadova	místostarosta Lněnička
365	15	21	Navýšení kapacity ZŠSvL v návaznosti na MŠ Havířovská	místostarosta Lněnička
366	15	21	Žádost o finanční kompenzaci	místostarostka Lojková
367	15	21	Smlouva o nájmu nebytových prostor v objektu Bechyňská 639 – dodatek	místostarostka Lojková
368	15	21	Úprava výše nájemného	místostarostka Lojková
369	15	21	Výtěžek z tomboly společenské akce „Pivobraní“	místostarostka Lojková
370	15	21	Výzva společností ze skupiny ODIEN – dopravní stavby, převod majetku	radní Nekolný
371	15	21	Výtěžek z akce „Letňanský sportovní festival“	radní Polák
372	16	21	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
373	16	21	Odměny pro členy komisí RMČ a výborů ZMČ	starosta Kučera
374	16	21	Projektová aktivita v rámci MAP II – Prevence ztráty a ohrožení citlivých dat škol.	starosta Kučera
375	16	21	Poskytnutí finančního daru	starosta Kučera
376	16	21	Pokyn právnímu zástupci MČ – řízení ve věci „Park Aerovka“ u SÚ Praha 19	starosta Kučera
377	16	21	Pokyn právnímu zástupci MČ – řízení u OS Praha 9 sp. zn. 67 C 55/2020	místostarosta Lněnička
378	16	21	Dohoda o spolupráci – LK Assets s.r.o.	místostarosta Lněnička
379	16	21	Návrh novely nařízení č. 14/2011 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
380	16	21	Změna odpisového plánu ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička

381	16	21	Účelová investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
382	16	21	Dodatek č. 2 Organizačního řádu ZŠ a MŠ generála Františka Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
383	16	21	Potvrzení funkčního období ředitelky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
384	16	21	Odměny pro ředitele škol a školských zařízení	místostarosta Lněnička
385	16	21	Dodatek ke smlouvě č. S-2010/05/0004 – APOMED s.r.o.	místostarostka Lojková
386	16	21	Dohoda o skončení nájmu NP Tupolevova 516/100	místostarostka Lojková
387	16	21	Žádost o povolení splátek	místostarostka Lojková
388	16	21	Žádost o prominutí poplatků a úroků z prodlení	místostarostka Lojková
389	16	21	Žádost o pronájem bytu	místostarostka Lojková
390	16	21	Žádost o pronájem bytu	místostarostka Lojková
391	16	21	Žádost o pronájem bytu	místostarostka Lojková
392	16	21	Pronájem bytu	místostarostka Lojková
393	16	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
394	16	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
395	16	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
396	16	21	Smlouva o nájmu plochy – Press cafe s.r.o.	radní Halama
397	16	21	Smlouva o právu provést stavbu – Pražská domovní a bytová unie s.r.o.	radní Halama
398	16	21	Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení pozemkové služebnosti – DPP a.s.	radní Nekolný
399	16	21	Žádost o souhlas s realizací stavby „Doplnění VO v ulici Beranových“	radní Nekolný
400	16	21	Organizační plán zimní údržby 2021 – 2022	radní Nekolný
401	16	21	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. S-2020/02/0043	tajemník Chvála
402	16	21	Jmenování do funkce vedoucí/ho OŽP	tajemník Chvála
403	17	21	Změny rozpočtu	starosta Kučera
404	17	21	Vyřazení EVL CZ0113774 Praha – Letňany z národního seznamu EVL	starosta Kučera
405	17	21	Návrh vyhlášky o aktualizaci cenové mapy stavebních pozemků HMP pro rok 2022	místostarosta Lněnička
406	17	21	Dočasná světelná křižovatka na pozemních komunikacích Veselská x Beranových.	radní Nekolný
407	17	21	Personální systém Vema	tajemník Chvála
408	18	21	Žádost o návratnou finanční výpomoc HMP	starosta Kučera
409	19	21	Změny rozpočtu	starosta Kučera
410	19	21	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. S-2021/04/0047 – Architektonická kancelář Křivka s.r.o.	starosta Kučera
411	19	21	Smlouva o poskytování služeb, nájemní smlouva – CONTEG Payment 4U a.s.	starosta Kučera
412	19	21	Návrh OZV HMP o místním poplatku za odkládání komunálního odpadu	místostarosta Lněnička
413	19	21	Návrh nařízení HMP, kterým se vydává tržní řád	místostarosta Lněnička
414	19	21	Návrh změny OZV č. 18/2019 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
415	19	21	Čerpání investičního fondu ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
416	19	21	Zřízení Komise RMČ pro aviačné sídliště	radní Halama
417	19	21	Pokyn právnímu zástupci MČ (odvolání v řízení u OS Praha 9 sp. zn. 67 C 55/2020)	místostarosta Lněnička
418	19	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
419	19	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
420	19	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
421	19	21	Dodatek č. 2 ke smlouvě č. S-2020/04/0036 – TREPART s.r.o.	místostarostka Lojková

422	19	21	Dodatek ke smlouvě č. S-2018/95/0072 – FITNESS–GEN, s.r.o.	místostarostka Lojková
423	19	21	Pronájem bytu	místostarostka Lojková
424	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
425	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
426	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
427	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
428	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
429	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
430	19	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
431	19	21	Nájem části pozemku SVJ Tupolevova 505-507	radní Halama
432	19	21	Prodej pozemků vlastníkům Společenství Tvrdého 287-288, Praha-Letňany	radní Halama
433	19	21	Smlouva o právu provést stavbu – MS Letňanská, s.r.o.	radní Nekolný
434	19	21	Smlouva budoucí darovací – MS Letňanská, s.r.o.	radní Nekolný
435	19	21	Smlouva budoucí kupní – MS Letňanská, s.r.o.	radní Nekolný
436	19	21	Smlouva o spolupořadatelsství – „SK PROSEK PRAHA“	radní Polák
437	19	21	Stanovisko k projektu „Hotel Lagoon“	radní Polák
438	20	21	Pravidla rozpočtového provizoria na rok 2022	starosta Kučera
439	20	21	Změna rozpočtu	starosta Kučera
440	20	21	Změna rozpočtu	starosta Kučera
441	20	21	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
442	20	21	Dodatek č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci HMP	starosta Kučera
443	20	21	Vyhlášení VZ „Modulární novostavba MŠ Škarvadova“	starosta Kučera
444	20	21	Revokace usnesení	starosta Kučera
445	20	21	Podnět na pořízení změny ÚP na Letišti Letňany	starosta Kučera
446	20	21	Podnět na pořízení změny ÚPn na pozemku parc. č. 766/1, k.ú. Letňany (U lesoparku) a kontribuční smlouva	starosta Kučera
447	20	21	Výzva k podání žádosti ve výběrovém dotačním řízení v programu VISK 3 Informační centra veřejných knihoven pro rok 2022	starosta Kučera
448	20	21	Kupní smlouva	místostarosta Lněnička
449	20	21	Pokračování v řízení u OS Praha 9 sp. zn. 67 C 55/2020	místostarosta Lněnička
450	20	21	Sloučení mateřské školy MŠ Příborská pod MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
451	20	21	Úprava platových výměrů pro ředitele PO	místostarosta Lněnička
452	20	21	Mimořádné odměny pro ředitele PO	místostarosta Lněnička
453	20	21	Dotace na energie a služby MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
454	20	21	Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
455	20	21	Účelová neinvestiční dotace MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
456	20	21	Účelová neinvestiční dotace ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
457	20	21	Bezúplatný převod herních prvků do majetku MČ	místostarosta Lněnička
458	20	21	Bezúplatný převod majetku MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
459	20	21	Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská	místostarosta Lněnička
460	20	21	Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
461	20	21	Smlouva o výpůjčce – ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
462	20	21	Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
463	20	21	Smlouva o výpůjčce – ZŠSL	místostarosta Lněnička
464	20	21	Nepotřebný majetek MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
465	20	21	Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
466	20	21	Programy dotací pro rok 2022 v sociální oblasti a podmínky pro jejich poskytnutí	místostarostka Lojková

467	20	21	Programy dotací pro rok 2022 v oblasti kultury a volného času a podmínky pro jejich poskytnutí	místostarostka Lojková
468	20	21	Žádost o pronájem bytu	místostarostka Lojková
469	20	21	Žádost o pronájem bytu	místostarostka Lojková
470	20	21	Nájemní smlouva na byt	místostarostka Lojková
471	20	21	Revokace usnesení	místostarostka Lojková
472	20	21	Výměna bytu	místostarostka Lojková
473	20	21	Pronájem bytu	místostarostka Lojková
474	20	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
475	20	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
476	20	21	Prodloužení nájmu bytu	místostarostka Lojková
477	20	21	Komise RMČ pro aviácké sídliště – personální obsazení	radní Halama
478	20	21	Úhrada členského příspěvku NSZM ČR na rok 2022	radní Halama
479	20	21	Smlouva o právu provést stavbu – SVJ Ostravská 630 - 637	radní Halama
480	20	21	Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene – PREdistribuce, a.s.	radní Nekolný
481	20	21	Programy dotací pro rok 2022 v oblasti sportu a podmínky pro jejich poskytnutí	radní Polák
482	20	21	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. S-2017/02/0019	tajemník Chvála
483	20	21	Program jednání ZMČ – 06.12.2021	starosta Kučera

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 37**Změny rozpočtu****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracovala:** Hlubučková**37.1 Informace**

RMČ usneseními č. 354/15/21, č. 355/15/21, č. 372/16/21, č. 403/17/21, č. 409/19/21, č. 440/20/21 a č. 441/20/21 schválila níže uvedené změny rozpočtu:

Rozpočtové opatření č. 48/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4251	Investiční účelová dotace	28.350.300,00	
2219	6xxx	Ost. záležitosti pozemních komunikací		28.350.300,00
Rozpočtové opatření č. 49/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	14.900,00	
6330	4251	Investiční účelová dotace	-14.900,00	
3113	5xxx	Základní školy – neinvestiční		14.900,00
3113	6xxx	Základní školy – investiční		-14.900,00
Rozpočtové opatření č. 50/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3314	5137	Činnosti knihovnické		-130.000,00
6171	6xxx	Činnost místní správy - investiční		47.200,00
6171	5xxx	Činnost místní správy - neinvestiční		82.800,00
Rozpočtové opatření č. 53/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	392.000,00	
6114	5xxx	Volby do PS Parlamentu ČR 2021		392.000,00
Rozpočtové opatření č. 56/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.347.700,00	
3113	5xxx	Základní školy		1.347.700,00
Rozpočtové opatření č. 54/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3399	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	51.000,00	
3399	2321	Přijaté neinvestiční dary	300.000,00	
3399	5xxx	Ost. zál. kultury, církví a sděl. prost.		351.000,00
Rozpočtové opatření č. 55/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3421	6121	Využití volného času dětí a mládeže		-100.000,00
6171	xxxx	Činnost místní správy		100.000,00
Rozpočtové opatření č. 57/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
4339	5xxx	Ost. soc. péče a pomoc rodině a manžel.		303.800,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				
Rozpočtové opatření č. 58/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3119	5xxx	Ostatní záležitosti základního vzdělání		361.600,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				
Rozpočtové opatření č. 60/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)

3745	5xxx	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň		-90.000,00
3631	5xxx	Veřejné osvětlení		90.000,00
Rozpočtové opatření č. 61/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	-14.900,00	
6330	4251	Investiční účelová dotace	14.900,00	
3113	5xxx	Základní školy – neinvestiční		-14.900,00
3113	6xxx	Základní školy – investiční		14.900,00
Rozpočtové opatření č. 62/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4251	Investiční účelová dotace	15.000.000,00	
3421	6xxx	Využití volného času dětí a mládeže		15.000.000,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA

Bod č. 38

Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Horešovská

38.1 Informace

RMČ usnesením č. 361/15/21, v souladu s § 27 odst. 5 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, schválila nabytí věcného daru pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Tupolevova v hodnotě celkem 21.780 Kč.

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

RADNÍ STANISLAV NEKOLNÝ, MBA

Bod č. 39

Smlouva budoucí darovací – MS Letňanská, s.r.o.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

39.1 Informace

RMČ usnesením č. 434/19/21 schválila uzavření smlouvy se společností MS Letňanská, s.r.o., IČ 07717733, o uzavření budoucí smlouvy darovací, jejímž předmětem je závazek MS Letňanská darovat v budoucnu MČ Praha 18 finanční částku ve výši 1.000 Kč.

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

V. ZÁVĚR

Předsedající ukončil zasedání dne 06.12.2021 v 21.30 hodin.

Zapsala: Bc. Lucie Kubíčková, MPA (poslední č. usnesení 133/Z6/21)

Obdrží: členové ZMČ (dokumenty dostupné v DMS Alfresco)
předsedové komisí a výborů (e-mailem nebo k vyzvednutí v sekretariátu starosty)
tajemník Ing. Tomáš Chvála
pov. ved. OKS Jana Rousková
ved. OKT Bc. Lucie Kubíčková, MPA
ved. OE Ing. Miroslav Kárník
ved. OHSI Martin Hrádek
ved. OSA Bc. Dagmar Bradlerová
ved. OSM Zuzana Gladišová
ved. OSPZ Mgr. Markéta Kolářová
ved. OŠKT Bc. Marcela Horešovská
ved. OVÚR Ing. Václav Ryčl
ved. OD Ing. Kristýna Šilhavá
pov. ved. OŽP Jana Pandadisová
ved. OŽÚP Bc. Roman Häusler
kronika