



MC18X00CZSNG

MC18 5165/2021 OKT

ZÁPIS Z 1. ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 18 22. ÚNORA 2021

Předsedající: Mgr. Zdeněk Kučera, MBA starosta
Přítomni: *dle presenční listiny a zápisu ze zasedání*
Neomluven: Ing. Pavel Sehnal
Pozdní příchod: Eduard Horák
Ověřovatelé: Iveta Lojková, Bc. Michaela Řepová

ZAHÁJENÍ:

Zasedání zahájil starosta v 17.00 hodin.

Starosta konstatoval, že jednání ZMČ bylo řádně svoláno a vyhlášeno a při zahájení bylo přítomno **17** členů ZMČ.

Zápis z minulého jednání ZMČ ze dne 23.11.2020 byl řádně ověřen a stvrzen podpisy zastupitelů Mgr. Ondřeje Lněničky a Ivana Poláka a nebyly proti němu vzneseny námitky.

Starosta před zahájením jednání oznámil, že se z jednání pořizuje zvukový a obrazový záznam, zasedání bude online přenášeno na internetové stránky MČ Praha 18 a záznam bude uložen k archivaci na odboru kanceláře tajemníka.

NAVRŽENÝ PROGRAM JEDNÁNÍ:

1. Volba přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9
2. Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2021
3. Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2021
4. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2026
5. Změny rozpočtu
6. Poskytnutí bezúročné půjčky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
7. Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím
8. Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím
9. Smlouvy o bezúplatném převodu majetku příspěvkovým organizacím
10. Vyúčtování dotací za rok 2020 poskytnutých příspěvkovým organizacím
11. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická
12. Nepotřebný majetek Zařízení školního stravování v Letňanech
13. Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18
14. Prodej bytové jednotky č. 11, Havířovská 422
15. Prodej pozemku SVJ Vítkovická 376, 377, 378, Praha - Letňany
16. Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0003 – Dial Telecom, a.s.
17. Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0037 – Dial Telecom, a.s.
18. Strategický dokument Plán rozvoje sportu 2021 – 2025
19. Příspěvek ze Sociálního fondu MČ uvolněným zastupitelům
20. Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2020
21. Vyřazení majetku MČ Praha 18 z evidence
22. Plán činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 na rok 2021
23. Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2021
24. Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2021
25. Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2021
26. Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2021
27. Personální změny ve výběrech ZMČ

II. INFORMACE

28. Zpráva o činnosti RMČ za období 17.11.2020 – 11.02.2021
29. Změny rozpočtu
30. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici za rok 2020
31. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská
32. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského
33. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
34. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova
35. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická
36. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech
37. Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 za rok 2020
38. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti za rok 2020

III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

V. ZÁVĚR

Procedurální návrh č. 1 k programu jednání:

Zastupitel Ing. Ondřej Mířek, Ph.D. navrhl sloučení bodů č. 2 a 5 programu jednání.

Hlasování: *pro 13 proti 0 zdržel se 5*

Procedurální návrh byl přijat.

Protinávrh č. 1 k programu jednání:

Zastupitel Mgr. Radek Čermák navrhl zařadit na program jednání bod „Výstavba Jančova“ (návrh usnesení včetně odůvodnění je přílohou zápisu).

O protinávrhu č. 1 nebylo hlasováno s ohledem na § 60 odst. 3 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, ze kterého vyplývá, že během krizových stavů mohou být záležitosti, které se netýkají vyhlášeného krizového stavu projednávány pouze tehdy, jestliže byla informace o jejich projednání zveřejněna nejméně sedm dnů před zasedáním zastupitelstva obce.

V průběhu projednávání programu jednání se na jednání dostavil zastupitel Eduard Horák (17.10 h).

Před hlasováním o procedurálním návrhu k programu jednání bylo přítomno 18 zastupitelů s právem hlasovat.

PROGRAM JEDNÁNÍ VE ZNĚNÍ PŘIJATÝCH ZMĚN:

1. Volba přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9
2. Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2021 a změny rozpočtu
3. Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2021 a změny rozpočtu
4. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2026
5. Poskytnutí bezúročné půjčky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
6. Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím
7. Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím
8. Smlouvy o bezúplatném převodu majetku příspěvkovým organizacím
9. Vyúčtování dotací za rok 2020 poskytnutých příspěvkovým organizacím
10. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická
11. Nepotřebný majetek Zařízení školního stravování v Letňanech
12. Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18
13. Prodej bytové jednotky č. 11, Havířovská 422
14. Prodej pozemku SVJ Vítkovická 376, 377, 378, Praha - Letňany
15. Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0003 – Dial Telecom, a.s.
16. Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0037 – Dial Telecom, a.s.
17. Strategický dokument Plán rozvoje sportu 2021 – 2025
18. Příspěvek ze Sociálního fondu MČ uvolněným zastupitelům
19. Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2020
20. Vyřazení majetku MČ Praha 18 z evidence
21. Plán činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 na rok 2021
22. Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2021
23. Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2021
24. Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2021
25. Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2021
26. Personální změny ve výborech ZMČ

II. INFORMACE

27. Zpráva o činnosti RMČ za období 17.11.2020 – 11.02.2021
28. Změny rozpočtu
29. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici za rok 2020
30. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská
31. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského
32. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
33. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova
34. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická
35. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech
36. Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 za rok 2020
37. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti za rok 2020

III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

V. ZÁVĚR

Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 1

Program jednání byl přijat.

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 1

Volba přisedících Obvodního soudu pro Prahu 9

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OKT

Zpracovala: Kubičková

1.1 Usnesení č. 001/Z1/21

ZMČ volí do funkce přisedících Obvodního soudu pro Prahu 9 tyto kandidáty:

- 1) Olgu Jungvirtovou, nar. 15.04.1979, asistentka ředitele, bytem Toužimská 752, Praha 9 – Letňany;
- 2) Ing. Karla Čtrnáctého, nar. 19.04.1953, starobní důchodce, bytem Tupolevova 466, Praha 9 – Letňany;
- 3) Filipa Cvejna, nar. 25.01.1975, státní zaměstnanec, bytem Tvrdého 259, Praha 9 – Letňany;
- 4) Lucii Piklovou, nar. 19.12.1988, účetní, bytem Kuželova 575, Praha 9 – Letňany.

1.2 Důvodová zpráva:

1.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích

zákon č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích

1.2.2 Odůvodnění předkladu:

MČ byla oslovena Obvodním soudem pro Prahu 9 s žádostí o spoluúčast při výběru a volbě přisedících, kteří budou vykonávat svou funkci u Obvodního soudu pro Prahu 9. Situace týkající se obsazení senátů přisedícími u Obvodního soudu pro Prahu 9 je kritická, v průběhu loňského roku ukončila výkon funkce řada přisedících, další úbytek je avizován na začátek tohoto roku. V současné situaci existuje reálná obava, že nebude možné řádně a včas rozhodovat v senátních věcech, řízení se budou protahovat, čímž budou ohrožena zákonná práva obžalovaných (trestní řízení) a občanů (občanskoprávní řízení). MČ oslovila občany s výzvou na webových stránkách, sociálních sítích i prostřednictvím časopisu Letňanské listy.

Starosta předkládá seznam občanů, kteří projeví zájem o zvolení do funkce přisedícího Obvodního soudu pro Prahu 9. Všichni kandidáti splňují předpoklady podle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích.

1.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

1.4 Zodpovídá: starosta (OKT)

1.5 Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 0

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 2**Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2021 a změny rozpočtu****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracoval:** Kárník**2.1 Usnesení č. 002/Z1/21**

1. ZMČ schvaluje rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2021. Rozpočet je navrhován jako schodkový. Schodek ve výši 28.710.300,00 Kč je kryt financováním z vlastních zdrojů ve třídě 8.

Celkové příjmy ve výši: 173.547.300,00 Kč

Celkové výdaje ve výši: 202.257.600,00 Kč

Položka	Rozpočet 2021
---------	---------------

	PŘÍJMY	(v tis. Kč)
I.	Daňové příjmy	42 150,00
1361	Správní poplatky	2 500,00
13xx	Místní poplatky	4 650,00
1511	Daň z nemovitosti	35 000,00
II.	Nedaňové příjmy	1 390,00
III.	Kapitálové příjmy	1 000,00
IV.	Přijaté transfery	129 007,30
4137	Přijaté dotace na výkon státní správy	23 510,30
4137	Přijaté dotace z rozpočtu HMP	75 497,00
4131	Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti	30 000,00
	Příjmy celkem	173 547,30

	VÝDAJE	(v tis. Kč)
200	Městská infrastruktura	15 052,00
37xx	Ochrana životního prostředí	15 052,00
300	Doprava	7 890,00
22xx	Doprava	7 890,00
400	Školství a mládež	52 546,00
31xx	Předškolní, základní vzdělávání, školní stravování	34 657,00
	– z toho příspěvky na provoz pro PO:	10 850,00
	MŠ Příborská	1 090,00
	MŠ Malkovského	970,00
	ZŠ Fryčovická	2 020,00
	ZŠ a MŠ Tupolevova	2 090,00
	ZŠ a MŠ Gen. F. Fajtla DFC	1 880,00
	Zařízení školního stravování v Letňanech	2 800,00
	– z toho účelové dotace na energie pro PO:	11 800,00
	MŠ Příborská	2 200,00
	MŠ Malkovského	800,00
	ZŠ Fryčovická	1 900,00
	ZŠ a MŠ Tupolevova	2 900,00
	ZŠ a MŠ Gen. F. Fajtla DFC	2 300,00
	Zařízení školního stravování v Letňanech	1 700,00

34xx	Sport a zájmová činnost	17 889,00
500	Zdravotnictví a sociální oblast	3 016,00
35xx	Zdravotnictví	43,00
43xx	Sociální služby a pomoc	2 973,00
600	Kultura, sport a cestovní ruch	10 359,00
3314	Činnosti knihovnické	4 220,00
3319	Ostatní záležitosti kultury	239,00
3349	Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků	2 045,00
3399	Ostatní zál. kultury, církví a sděl. prostředků	3 855,00
700	Bezpečnost	3 310,00
52xx	Civilní připravenost na krizové stavy	30,00
55xx	Požární ochrana	3 280,00
800	Hospodářství	13 953,20
36xx	Bydlení, komunální služby, územní rozvoj	13 953,20
900	Vnitřní správa	90 241,40
6112	Zastupitelstva obcí	12 228,00
6171	Činnost místní správy	78 013,40
1000	Pokladní správa	5 890,00
6320	Pojištění funkčně nespecifikované	260,00
6330	Převody mezi HMP a MČ	5 625,00
64xx	Ostatní činnosti	5,00
	Výdaje celkem	202 257,60

2. ZMČ schvaluje změny rozpočtu:

Rozpočtové opatření č. 1/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3111	xxxx	Mateřské školy		28.650.000,00
Výdaj bude financován ve třídě 8 (z Fondu rozvoje a rezerv)				

Rozpočtové opatření č. 2/21			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3419	xxxx	Ostatní tělovýchovná činnost		1.000.000,00
3319	xxxx	Ostatní záležitosti kultury		621.000,00
Výdaj bude financován ve třídě 8 (z přebytku hospodaření minulých let)				

3. ZMČ ukládá členovi RMČ gesčně odpovědnému za hospodaření a rozpočet MČ zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP za hospodaření a rozpočet HMP o úpravě způsobu přerozdělování neúčelových finančních prostředků z rozpočtu HMP jednotlivým MČ s cílem dosáhnout narovnání současného nepřiměřeného rozdílu mezi jednotlivými MČ, přičemž MČ Praha 18 je jednou z nejvíce znevýhodněných MČ v rámci HMP.
4. ZMČ ukládá členovi RMČ gesčně odpovědnému za hospodaření a rozpočet MČ zahájit jednání s MFČR/MVČR ve věci neodpovídající úhrady za výkon statní správy s tím, aby došlo ze strany MFČR/MVČR k zajištění úhrady za výkon státní správy v plné výši tak, aby nebylo nutné z ostatních příjmů MČ doplácet na tuto oblast.
5. ZMČ ukládá členovi RMČ gesčně odpovědnému za oblast dopravy zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP odpovědným za oblast dopravy o úpravě podmínek ZPS:

- vynětí vozidel MČ a příspěvkových organizací MČ z povinnosti hradit parkovné v rámci ZPS;
 - úpravu systému placení celoročního poplatku rozdělením HMP na více zón obdobně jako u cen krátkodobého parkování s tím, že cena v okrajových částech HMP by mohla být za dlouhodobé parkování nižší, než v rámci centrálních částí města;
 - event. další podněty vzešlé z VDŽP.
6. ZMČ ukládá členovi RMČ gesčně odpovědnému za hospodaření a rozpočet MČ a členovi RMČ gesčně odpovědnému za právní vztahy zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP za hospodaření a rozpočet HMP o možnosti prominutí splátek/ky půjčky, kterou MČ čerpala z rozpočtu HMP.

2.2 Důvodová zpráva:

2.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti

2.2.2 Odůvodnění předkladu:

Navrhované příjmy rozpočtu MČ Praha 18 na rok 2021 činí 173.547.300,00 Kč, navrhované výdaje pak 202.257.600,00 Kč, z toho:

- kapitálové výdaje ve výši 38.208.200,- Kč
- běžné výdaje ve výši 164.049.400,- Kč

Schodek rozpočtu ve výši 28.710.300,00 Kč je financován ve třídě 8 z vlastní zdrojů, konkrétně:

25.600.300,00 Kč – z přebytku hospodaření minulých let

3.010.000,00 Kč – ze Sociálního fondu

100.000,00 Kč – z Humanitárního fondu

Předpokládané čerpání účelových fondů:

Fond rozvoje a rezerv	Částka (v tis. Kč)
Počáteční stav k 01.01.2021	105 154,86
Příjmy	0,00
Výdaje (zapojení půjčky HMP do rozpočtu v průběhu roku)	34 911,39
Konečný stav k 31.12.2021	70 243,47

Sociální fond	Částka (v tis. Kč)
Počáteční stav k 01.01.2021	2 219,64
Příjmy (5,0% přiděl)	2 501,00
Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu v průběhu roku)	3 011,00
Konečný stav k 31.12.2021	1 709,64

Fond výstavby	Částka (v tis. Kč)
Počáteční stav k 01.01.2021	136,15
Příjmy (investiční příspěvky)	1 000,00
Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu)	1 000,00
Konečný stav k 31.12.2021	136,15

Humanitární fond	Částka (v tis. Kč)
------------------	--------------------

Počáteční stav k 01.01.2021	436,16
Příjmy (dary a příspěvky)	0,00
Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu)	100,00
Konečný stav k 31.12.2021	336,16

Fond pro sport a tělovýchovu	Částka (v tis. Kč)
Počáteční stav k 01.01.2021	29,02
Příjmy (dary a příspěvky)	0,00
Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu)	0,00
Konečný stav k 31.12.2021	29,02

K 05.04.2021 bude na základě usnesení ZMČ založen účet Fondu pro dopravní infrastrukturu a životní prostředí. Příjmem tohoto fondu bude zejména výtěžek ze zón placeného stání na území MČ Praha 18.

MČ Praha 18 obdržela v roce 2019 půjčku z rozpočtu hl. m. Prahy na financování rekonstrukce objektu MŠ Místecká ve výši 80mil. Kč. Z této půjčky bylo v letech 2019 a 2020 profinancováno 45.088.608,70 Kč, zbývá tak nevyčerpaná částka ve výši 34.911.391,30 Kč. V rámci druhé etapy výstavby MŠ bude zapojena do rozpočtu roku 2021 částka 28.650tis. Kč.

MČ Praha 18 obdržela v závěru roku 2020 podíl na příjmu z výtěžku VHP. Tyto prostředky budou zapojeny do rozpočtu roku 2021 na financování grantů vyhlašovaných MČ v oblasti tělovýchovy, kultury a sociálních věcí.

Informace o schváleném rozpočtu na rok 2020 a o skutečném plnění rozpočtu dle § 5 odst. 3 zákona č. 23/2017 Sb. je zveřejněna na webových stránkách MČ Praha 18 a zároveň je možné do těchto dokumentů v listinné podobě nahlédnout na EO ÚMČ Praha 18.

FV projednal návrh rozpočtu na svém jednání dne 15.02.2021 a svým usnesením vzal na vědomí předložený návrh rozpočtu HČ včetně rozpočtových opatření.

FV konstatoval, že na základě požadavku uvedeného v usnesení FV 21/01/02 obdržel v mezidobí následující informace / vysvětlení:

- odůvodnění nárůstu nákladů v kapitole městská infrastruktura,
- nákup hasičského vozu,
- rozepsání výdajů na CO VID dotaci z HMP.

Na základě požadavku uvedeného v usnesení FV 21/01/02 neobdržel v mezidobí následující informace / vysvětlení:

- prověření výdajů a nákladů spojených se zavedením a fungováním ZPS,
- vyjádření a rozpis položky Ostatní osobní náklady (dohody) v rámci činnosti zastupitelstva,
- vysvětlení navýšení nákladů na LL1 .

FV na základě předložených podkladů doporučil ZMČ:

- Zahrnout v plném rozsahu navržené rozpočtové opatření do návrhu rozpočtu tak, aby návrh rozpočtu odrážel skutečné a v tuto chvíli plánované výdaje v investiční i běžné činnosti.
- Na straně příjmů by se převod prostředků z VHČ měl snížit / vrátit na 25 mil. Kč s ohledem na výsledky hospodaření VHČ za rok 2020 a plán rozpočtu VHČ na rok 2021.
- Na straně běžných výdajů zastavit meziroční nárůst běžných výdajů při zohlednění priorit gesčně zodpovědných členů RMČ.
- U všech připravovaných projektových prací podrobně prověřit možnosti financování vlastní investiční akce a udržitelnosti rozpočtu v dalších letech s

ohledem na financování takových připravovaných akcí a zahájit přípravné práce pouze u těch projektů, u kterých lze předpokládat bezproblémové zajištění financování takové akce z rozpočtu MČ a externích zdrojů.

e. V rámci jednání o úpravě vyhlášky regulující parkování na území HMP vznést požadavek na osvobození vozidel MČ a příspěvkových organizací od placení poplatků za rezidenční parkování.

Protinávrh č. 1 k bodu č. 2:

Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D. předložil návrh na doplnění usnesení o další body:

- 2. ZMČ ukládá RMČ postupovat v případech navýšení položky Kapitálové transfery tak, že tyto dodatečné finanční prostředky v případech, kdy nejsou účelově vázány na konkrétní výdaje, budou využity výhradně jejich zapojením na příjmové stránce rozpočtu za účelem snížení záporného salda rozpočtu HČ pro rok 2021.*
- 3. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému členovi RMČ za hospodaření a rozpočet MČ zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP za hospodaření a rozpočet HMP o úpravě způsobu přerozdělování neúčelových finančních prostředků z rozpočtu HMP jednotlivým MČ s cílem dosáhnout narovnání současného nepřiměřeného rozdílu mezi jednotlivými MČ, přičemž MČ Praha 18 je jednou z nejvíce znevýhodněných MČ v rámci HMP.*
- 4. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému členovi RMČ za hospodaření a rozpočet MČ zahájit jednání s MF ČR ve věci neodpovídající úhrady za výkon statní správy s tím, aby došlo ze strany MF ČR k zajištění úhrady za výkon státní správy v plné výši tak, aby nebylo nutné z ostatních příjmů MČ doplácet na tuto oblast.*
- 5. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému členovi RMČ za oblast dopravy zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP odpovědným za oblast dopravy o úpravě podmínek ZPS:*
 - vynětí vozidel MČ a příspěvkových organizací MČ z povinnosti hradit parkovné v rámci ZPS*
 - úpravu systému placení celoročního poplatku rozdělením HMP na více zón obdobně jako u cen krátkodobého parkování s tím, že cena v okrajových částech HMP by mohla být za dlouhodobé parkování nižší, než v rámci centrálních částí města*
 - event. další podněty vzešlé z VDŽP*
- 6. ZMČ ukládá gesčně odpovědnému členovi RMČ za hospodaření a rozpočet MČ a právní vztahy zahájit jednání s gesčně odpovědným členem RHMP za hospodaření a rozpočet HMP o možnosti prominutí splátek/ky půjčky, kterou MČ čerpala z rozpočtu HMP.*

Předkladatel si body č. 3 – 6 protinávru vzal za své a v tomto smyslu bylo upraveno znění původně navrženého usnesení.

Předsedající dal hlasovat o bodu č. 2 protinávru č. 1:

Hlasování: pro 7 proti 1 zdržel se 9
(nehlasoval Mgr. Ivan Kabický)

Protinávrh nebyl přijat.

2.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

2.4 Zodpovídá: starosta Kučera, místostarosta Lněnička, radní Nekolný, EO

2.5 Hlasování: pro 11 proti 3 zdržel se 4

Usnesení bylo přijato.

Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D., požádal o záznam do zápisu, že se zdržel hlasování o navrženém usnesení, ale s body č. 3 – 6 přijatého usnesení souhlasí.

Zastupitel Stanislav Nekolný, MBA požádal o záznam jeho hlasování PRO v bodě č. 2, protože hlasovací zařízení jej nezaznamenalo.

Bod č. 3

Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2021

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

3.1 Usnesení č. 003/Z1/21

ZMČ schvaluje rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2021:

Celkové výnosy ve výši	36.000.000,00 Kč
Celkové náklady ve výši	24.250.000,00 Kč
Hospodářský výsledek ve výši	11.750.000,00 Kč

(údaje v tis. Kč)

Výnosy	
pronájmy bytů	19 000,00
pronájmy nebytových prostor	11 500,00
pronájmy pozemků	1 400,00
prodeje majetku	4 000,00
ostatní výnosy	100,00
Výnosy celkem	36 000,00
Náklady	
opravy a údržba	12 000,00
mzdové výdaje (vč. zák. pojištění)	7 000,00
spotřeba materiálu a energie	3 000,00
poplatek za správu bytů a nebytových prostor	100,00
pojištění budov	150,00
ostatní náklady	2 000,00
Náklady celkem	24 250,00
Hospodářský výsledek	11 750,00

3.2 Důvodová zpráva:

3.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

3.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh rozpočtu vedlejší hospodářské činnosti na rok 2021.

FV projednal návrh rozpočtu VHC na svém jednání dne 15.02.2021 a doporučil jej ZMČ ke schválení.

3.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

3.4 Zodpovídá: starosta (EO)

3.5 Hlasování: pro 14 proti 0 zdržel se 4

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 4

Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2026

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO

Zpracoval: Kárník

4.1 Usnesení č. 004/Z1/21

ZMČ schvaluje střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 do roku 2026 ve znění v příloze.

4.2 Důvodová zpráva:

4.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

4.2.2 Odůvodnění předkladu:

Starosta předkládá aktualizovaný střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18. Rozsah jeho členění a období, na něž je sestavován, jsou stanoveny pokyny hl. m. Prahy.

FV projednal návrh střednědobého výhledu rozpočtu na svém jednání dne 15.02.2021 a doporučil jej ZMČ ke schválení.

4.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 [příloha](#)

4.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

4.4 Zodpovídá: starosta (EO)

4.5 Hlasování: pro 14 proti 0 zdržel se 4

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 5

Poskytnutí bezúročné půjčky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: EO, OŠKT

Zpracovali: Kárník, Horešovská

5.1 Usnesení č. 005/Z1/21

ZMČ schvaluje poskytnutí bezúročné půjčky ve výši 1.105.000 Kč příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na financování projektu v rámci OP PPR „Modernizace učebny přírodních věd a polytechnické učebny na ZŠ a MŠ generála F. Fajtla, DFC“, reg. č. projektu CZ.07.4.67/0.0/0.0./17_054/0001022, s tím, že celá půjčka bude jednorázově splacena do 15.12.2021. Finanční prostředky budou poskytnuty z § 3113, kde jsou pro tyto účely alokovány.

5.2 Důvodová zpráva:

5.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

5.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na poskytnutí bezúročné půjčky pro ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na pokrytí financování projektu v rámci OP PPR „Modernizace učebny přírodních věd a polytechnické učebny na ZŠ a MŠ generála F. Fajtla, DFC“, reg. číslo projektu CZ.07.4.67/0.0/0.0./17_054/0001022.

Realizace projektu připadá na období od 01.02.2021 do 31.07.2021. Projekt je dle smlouvy financován v režimu ex-ante (zálohově), tj. před uskutečněním výdaje z úrovně příjemce, za podmínky odpovídajícího průběžného prokazování výdajů projektu. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 2.338.143,00 Kč s tím, že zálohová platba je poskytnuta ve výši 1.052.163,90 Kč a doplatek bude uhrazen po odsouhlasení závěrečné zprávy o realizaci. Projekt byl podán v řádném termínu dne 28.03.2018. V květnu 2019 byl tento projekt zařazen mezi tzv. náhradníky. Na konci roku 2020 byl vybrán k podpoře. Vzhledem k časovému odstupu od podání projektu nemá škola v současné chvíli volné prostředky pro jeho financování. Z tohoto důvodu žádá ZŠ a MŠ generála F. Fajtla o poskytnutí bezúročné půjčky ve výši 1.105.000 Kč na zajištění financování na období, než obdrží závěrečnou platbu.

5.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – žádost ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC [příloha](#)

příloha č. 2 – smlouva o financování projektu [příloha](#)

příloha č. 3 – smlouva o půjčce [příloha](#)

5.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

5.4 Zodpovídá: starosta (EO, OŠKT)

5.5 Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA

Bod č. 6

Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Petrovová

6.1 Usnesení č. 006/Z1/21

1. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací MŠ a ZŠ Tupolevova, jejímž předmětem je výpůjčka 11 ks modemů Alcatel Link Zone, v celkové hodnotě 12.085,48 Kč.
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická, jejímž předmětem je 20 ks modemů Alcatel Link Zone, v celkové hodnotě 21.973,60 Kč.
3. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, jejímž předmětem je 10 ks modemů Alcatel Link Zone, v celkové hodnotě 10.986,80 Kč.

6.2 Důvodová zpráva:

6.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

6.2.2 Odůvodnění předkladu:

Vzhledem k mimořádným opatřením v souvislosti s koronavirem a povinnou distanční výukou vznikla nutnost opatřit modemy a umožnit tak pomocí připojení k internetu on-line výuku i znevýhodněným žákům. V návaznosti na tato opatření zajistila MČ potřebný počet modemů dle požadavků ředitelů. Předmětem uzavřených smluv je celkem 41 ks modemů Alcatel Link Zone v celkové pořizovací hodnotě 45.045,88 Kč.

6.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva ZŠ a MŠ Tupolevova [příloha](#)

příloha č. 2 – smlouva ZŠ Fryčovická [příloha](#)

příloha č. 3 – smlouva ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC [příloha](#)

6.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

6.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)

6.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 7

Smlouvy o výpůjčce majetku příspěvkovým organizacím

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Petrovová

7.1 Usnesení č. 007/Z1/21

1. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ Tupolevova, jejímž předmětem je výpůjčka 2 ks stojanů na dezinfekci a 1 ks ozonového generátoru, v celkové hodnotě 13.502,40 Kč.
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická, jejímž předmětem je výpůjčka 1 ks stojanu na dezinfekci a 1 ks ozonového generátoru, v celkové hodnotě 8.900,80 Kč.
3. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Malkovského, jejímž předmětem je výpůjčka 2 ks stojanů na dezinfekci a 1 ks ozonového generátoru, v celkové hodnotě 13.502,40 Kč.
4. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je výpůjčka 2 ks stojanů na dezinfekci a 1 ks ozonového generátoru, v celkové hodnotě 24.328,40 Kč.
5. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ Gen. Fr. Fajtla DFC, jejímž předmětem je výpůjčka 1 ks stojanu na dezinfekci a 1 ks ozonového generátoru, v celkové hodnotě 19.726,70 Kč.
6. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, jejímž předmětem je výpůjčka 5 ks stojanů na dezinfekci a 3 ks čističky vzduchu, v celkové hodnotě 232.979,00 Kč.

7.2 Důvodová zpráva:

7.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

7.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smluv o výpůjčce příspěvkovým organizacím MČ, kdy vzhledem k mimořádné situaci v souvislosti s pandemií COVID-19 vznikla nutnost zajistit technické vybavení na dezinfekci a zvýšit hygienická opatření.

7.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva ZŠ a MŠ Tupolevova [příloha](#)

příloha č. 2 – smlouva ZŠ Fryčovická [příloha](#)

příloha č. 3 – smlouva MŠ Malkovského [příloha](#)

příloha č. 4 – smlouva MŠ Příborská [příloha](#)

příloha č. 5 – smlouva ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC [příloha](#)

příloha č. 6 – smlouva ZŠSL [příloha](#)

7.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

7.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)

7.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 8

Smlouvy o bezúplatném převodu majetku příspěvkovým organizacím

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Horešovská

8.1 Usnesení č. 008/Z1/21

1. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ Tupolevova, se sídlem Dobratická 525, Praha 9 Letňany, jejímž předmětem je bezúplatný převod majetku: 10 ks Monitor 17" Dell P2417H/P2417Hb (včetně klávesnice a myši, 1.000,- Kč/ks) a 20 ks PC Dell Optiplex 5050/5040 (3.000,- Kč/ks) v celkové výši 70.000 Kč
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC, se sídlem Rychnovská 350, Praha 9 Letňany, jejímž předmětem je bezúplatný převod majetku: 15 ks Monitor 17" Dell P2417H/P2417Hb (včetně klávesnice a myši, 1.000,- Kč/ks) a 50 ks PC Dell Optiplex 5050 / 5040 (3.000,- Kč/ks) v celkové výši 165.000 Kč
3. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, se sídlem Příborská 514, Praha 9 Letňany, jejímž předmětem je bezúplatný převod majetku: 5 ks PC Dell Optiplex 5050/5040 (3.000,- Kč/ks) v celkové výši 15.000 Kč.
4. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, se sídlem Fryčovická 462, Praha 9 Letňany, jejímž předmětem je bezúplatný převod majetku: 5 ks PC Dell Optiplex 5050/5040 (3.000,- Kč/ks) v celkové výši 15.000 Kč

8.2 Důvodová zpráva:

8.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

8.2.2 Odůvodnění předkladu:

Výše uvedený majetek získala MČ formou daru od společnosti LIDL. Předmětem daru bylo 25 ks Monitorů 17" Dell P2417H/P2417Hb, v hodnotě 1.000,- Kč/ks a 80 ks PC Dell Optiplex 5050/5040, v hodnotě 3.000,- Kč/ks, v celkové výši 265.000 Kč. Vedení MČ se rozhodlo, v souladu se smlouvou uzavřenou se spol. LIDL, darovat takto získaný majetek na školy a školská zařízení jichž je zřizovatelem. Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

8.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva ZŠ a MŠ Tupolevova [příloha](#)
příloha č. 2 – smlouva MŠ Příborská [příloha](#)
příloha č. 3 – smlouva ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC [příloha](#)
příloha č. 4 – smlouva ZŠS v Letňanech [příloha](#)

8.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

8.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

8.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 9**Vyúčtování dotací za rok 2020 poskytnutých příspěvkovým organizacím****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovali:** Jiroutová, Kárník**9.1 Usnesení č. 009/Z1/21**

1. ZMČ schvaluje vyúčtování neinvestičních a investičních účelových dotací poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 18 za rok 2020 jednotlivým příspěvkovým organizacím takto (údaje v Kč):

- 1) Účelové dotace (bez energií a bez Covid 19 dotací):

Organizace	Poskytnutá účelová dotace	Vyčerpáno k 31.12.2020	Doplatek (-)/ Vratka (+) z/do rozpočtu
ZŠ a MŠ Tupolevova	540.700,00	540.700,00	0,00
ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla	2.490.700,00	2.490.700,00	0,00
ZŠ Fryčovická	530.500,00	530.500,00	0,00
MŠ Příborská	818.000,00	788.329,00	+29.671,00
MŠ Malkovského	527.700,00	525.952,00	+1.748,00
ZŠS v Letňanech	534.500,00	534.500,00	0,00
Celkem	5.442.100,00	5.410.681,00	+31.419,00

- 2) Účelové dotace – Covid 19

Organizace	Poskytnutá účelová dotace	Vyčerpáno k 31.12.2020	Doplatek (-)/ Vratka (+) z/do rozpočtu
ZŠ a MŠ Tupolevova	196.900,00	196.900,00	0,00
ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla	356.505,00	356.505,00	0,00
ZŠ Fryčovická	232.352,80	232.352,80	0,00
MŠ Příborská	20.000,00	20.000,00	0,00
MŠ Malkovského	20.000,00	20.000,00	0,00
ZŠS v Letňanech	109.904,00	99.665,25	+10.238,75
Celkem	935.661,80	925.423,05	+10.238,75

- 3) Účelové dotace na energie:

Organizace	Poskytnutá účelová dotace	Vyčerpáno k 31.12.2020	Doplatek (-)/ Vratka (+) z/do rozpočtu
ZŠ a MŠ Tupolevova	2.800.000,00	2.612.280,11	+187.719,89
ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla	2.300.000,00	1.873.375,28	+426.624,72
ZŠ Fryčovická	1.900.000,00	1.536.393,85	+363.606,15
MŠ Příborská	2.220.000,00	1.573.732,45	+646.267,55
MŠ Malkovského	944.792,00	794.401,00	+150.391,00
ZŠS v Letňanech	1.700.000,00	1.495.247,24	+204.752,76
Celkem	11.864.792,00	9.885.429,93	+1.979.362,07

- 4) Účelové dotace HMP poskytnuté prostřednictvím rozpočtu MČ (bez dotací spolufinancovaných EU s vypořádáním v roce 2020):

Organizace	Poskytnutá účelová dotace	Vyčerpano k 31.12.2020	Doplatek (-)/ Vratka (+) z/do rozpočtu
ZŠ a MŠ Tupolevova	1.270.000,00	1.270.000,00	0,00
ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla	1.159.700,00	1.159.700,00	0,00
ZŠ Fryčovická	1.138.940,00	1.138.940,00	0,00
MŠ Příborská	629.000,00	629.000,00	0,00
MŠ Malkovského	737.100,00	737.100,00	0,00
ZŠS v Letňanech	781.400,00	781.400,00	0,00
Celkem	5.716.140,00	5.716.140,00	0,00

2. ZMČ schvaluje v rámci finančního vypořádání poskytnutí příspěvku ve výši 100.000,00 Kč Zařízení školního stravování v Letňanech na částečnou úhradu ztrátového výsledku hospodaření za rok 2020 s tím, že zbylá část ztráty ve výši 96.551,75 bude kryta z rezervního fondu ZŠSvL.

3. ZMČ schvaluje úpravu rozpočtu:

Rozpočtové opatření č. 3/21			změna rozpočtu	
OdPa	Pol	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6409	2229	Ostatní přijaté vratky transferů	1.910.700,00	
Rozdíl z finančního vypořádání (úspora 1.910.781,07 Kč) bude uložen jako rezerva do FRR				

9.2 Důvodová zpráva:

9.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

9.2.2 Odůvodnění předkladu:

Vyúčtování dotací poskytnutých jednotlivým příspěvkovým organizacím za rok 2020. Na základě výsledků finančního vypořádání předkládá EO návrh na rozpočtovou úpravu – vratka nevyčerpaných prostředků do fondu rozvoje a rezerv (s výjimkou Covid 19 dotace).

V souvislosti se ztrátovým výsledkem hospodaření Zařízení školního stravování v Letňanech za rok 2020 na hlavní činnosti ve výši 196.551,75 Kč navrhuje EO pokrytí této ztráty – 100.000,00 Kč poskytnutím dotace a 96.551.75 Kč krytím z vlastního rezervního fondu organizace.

9.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

9.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

9.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 3

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 10

Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

10.1 Usnesení č. 010/Z1/21

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 55.718,65 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.

10.2 Důvodová zpráva:

10.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

10.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č. 250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. ZŠ Fryčovická postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

10.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [příloha](#)

10.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

10.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

10.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 11

Nepotřebný majetek Zařízení školního stravování v Letňanech

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

11.1 Usnesení č. 011/Z1/21

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 254.586,10 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.

11.2 Důvodová zpráva:

11.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

11.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č.250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. ZŠSvL postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

11.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [příloha](#)

11.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

11.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

11.5 Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

Zastupitel Mgr. Ondřej Lněnička požádal o záznam jeho hlasování PRO v bodě č. 11, protože hlasovací zařízení jej nezaznamenalo.

Bod č. 12

Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Horešovská

12.1 Usnesení č. 012/Z1/21

ZMČ schvaluje odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18 dle seznamu v příloze v celkové výši 185.755,80 Kč.

12.2 Důvodová zpráva:

12.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 257/2001 Sb., knihovní zákon

12.2.2 Odůvodnění předkladu:

VKVZS byl předložen seznam úbytkových knih, které budou odepsány z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18. Knihy jsou většinou ve špatném fyzickém stavu, jsou zastaralé či tzv. vyčtené, tzn. o knihu není dlouhodobě čtenářský zájem. Průběžné vyřazování knih je doporučeno krajskou metodickou jako nezbytný nástroj aktualizace knihovního fondu. Při vyřazování knižních dokumentů postupuje knihovna podle knihovního zákona č. 257/2001 Sb., průběžně sleduje aktuálnost fondu a provádí odpisy dokumentů. VKVZS tento návrh na svém jednání dne 12.01.2021 projednal a svým usnesením č. 02/VKVZS/01/21 navrhuje ZMČ prostřednictvím RMČ odpis knih z knihovního fondu ve výši 185.755,80 Kč schválit.

12.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

úbytkový seznam knih [příloha](#)

12.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

12.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)

12.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 13

Prodej bytové jednotky č. 11, Havířovská 422

Předkládá: místostarostka Lojková

Odbor: OSM

Zpracovala: Vidimová

13.1 Usnesení č. 013/Z1/21

ZMČ schvaluje prodej bytové jednotky č. 422/11, v ulici Havířovská, Praha 9 Letňany, včetně příslušného spoluvlastnického podílu o velikosti 383/94502 na společných částech budovy č. p. 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428 stojících na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k.ú. Letňany a dále spoluvlastnického podílu na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k. ú. Letňany, paní Janě Gramanové, bytem Nad Šárkou 92, Praha 6, za nejvyšší nabídnutou cenu 3.263.900 Kč.

13.2 Důvodová zpráva

13.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

13.2.2 Odůvodnění předkladu:

Usnesením č. 512/27/20 RMČ schválila vypsání výběrového řízení na prodej uvolněné bytové jednotky č. 422/11, Havířovská 422, 1+1, o oceňované výměře 38,3 m² včetně příslušného spoluvlastnického podílu o velikosti 383/94502 na společných částech budovy č. p. 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428 stojících na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k.ú. Letňany a dále spoluvlastnického podílu o velikosti 383/94502 na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k. ú. Letňany, nejvyšší nabídce s nejnižší možnou nabízenou cenou ve výši 3.000.000 Kč.

Veřejné otevírání obálek se uskutečnilo 27.01.2021 od 15,30 hod za přítomnosti paní Heleny Lukešové, paní Ing. Veroniky Saskové, pana Jiřího Urbana, paní Zuzany Gladišové a paní Heleny Vidimové. Otevírání obálek se zúčastnil 1 zájemce.

Zápis byl sepsán dle data došlých nabídek:

- 1) dne 25.01.2021 ve 14.00 hod spol. AAA Realitní fond, a.s, se sídlem Na struze 227/1, Praha 1, nabízí částku ve výši 3.051.000 Kč;
- 2) dne 25.01.2020 v 16.50 hod paní Jana Gramanová, bytem Nad Šárkou 92, Praha 6, nabízí částku ve výši 3.263.900 Kč.

RMČ doporučila ZMČ schválit prodej bytové jednotky č. 422/11, Havířovská 422, 1+1, o oceňované výměře 38,3 m² včetně příslušného spoluvlastnického podílu o velikosti 383/94502 na společných částech budovy č. p. 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428 stojících na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k.ú. Letňany a dále spoluvlastnického podílu na pozemcích parc. č. 629/44, 629/45, 629/46, 629/47, 629/48, 629/49, 629/50, vše k. ú. Letňany, paní Janě Gramanové, bytem Nad Šárkou 92, Praha 6 za nejvyšší nabídnutou cenu 3.263.900 Kč.

13.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – zápis [příloha](#)

příloha č. 2 – nabídka [příloha](#)

13.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

13.4 Zodpovídá: místostarostka Lojková (OSM, EO)

13.5 Hlasování: pro 11 proti 2 zdržel se 5

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 14

Prodej pozemku SVJ Vítkovická 376, 377, 378, Praha - Letňany

Předkládá: radní Halama

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

14.1 Usnesení č. 014/Z1/21

1. ZMČ schvaluje prodej pozemku parc.č. 652/124, k.ú. Letňany o výměře 15 m², který vznikne oddělením od pozemku parc.č. 652/1, k.ú. Letňany, na základě geometrického plánu č. 1777-21/2020 zpracovaného Ing. Květou Kaufmanovou, Společenství vlastníků jednotek v domě čp. 376, 377, 378 v ulici Vítkovická, Praha - Letňany, IČ 26451751, za cenu dle cenové mapy stavebních pozemků ve výši 3.000 Kč za m² tj. celkem 45.000 Kč.
2. ZMČ promíjí Společenství vlastníků jednotek v domě čp. 376, 377, 378 v ulici Vítkovická, Praha - Letňany, IČ 26451751, 80 % ze smluvní pokuty, která činí 50.000 Kč.

14.2 Důvodová zpráva:

14.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu
zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník

14.2.2 Důvodová zpráva:

Společenství vlastníků jednotek v domě čp. 376, 377, 378 v ulici Vítkovická, Praha - Letňany, IČ 264 51 751, požádalo MČ o prodej pozemku parc. č. 652/124 o výměře 15 m², k.ú. Letňany. Pozemek vznikne oddělením od pozemku parc.č. 652/1, k.ú. Letňany, na základě geometrického plánu č. 1777-21/2020 zpracovaného Ing. Květou Kaufmanovou. Záměr prodeje byl zveřejněn od 12.11.2020 do 27.11.2020 a nikdo se k němu nevyjádřil.

Společenství má s MČ Praha 18 uzavřenu smlouvu č. S-2018/95/0205 o právu provést stavbu – rekonstrukce osobního výtahu. Ve smlouvě se Společenství zavázalo, že nejpozději do 2 měsíců po dokončení stavby vyzve MČ Praha 18 k uzavření kupní smlouvy, jejíž předmětem bude prodej části dotčeného pozemku MČ Praha 18 stavebníkovi tj. Společenství. Pokud tak neučiní, zavazuje se zaplatit MČ Praha 18 jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč. Kolaudační souhlas – Výměny osobního výtahu u fasády domu - byl vydán 12.11.2020. Společenství vlastníků jednotek žádá o prominutí smluvní pokuty, která činí celkem 50.000 Kč.

14.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – GP [příloha](#)
příloha č. 2 – návrh smlouvy [příloha](#)

Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 14:

Zastupitel Ing. Ondřej Mířek, Ph.D. předložil návrh na oddělené hlasování o bodu č. 1 a bodu č. 2 navrženého usnesení.

Předsedající dal hlasovat o návrhu usnesení s výsledkem PRO 11, PROTI 0, ZDRŽELO SE 7.

Hlasování bylo prohlášeno za zmatečné z důvodu opomenutí hlasování o procedurálním návrhu č. 1.

Předsedající dal hlasovat o procedurálním návrhu č. 1:

Hlasování: pro 11 proti 0 zdržel se 7

Procedurální návrh č. 1 byl přijat.

Předsedající dal hlasovat o bodu č. 1 usnesení:

Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 2

Bod č. 1 usnesení byl přijat.

Předsedající dal hlasovat o bodu č. 2 usnesení:

Hlasování: pro 10 proti 1 zdržel se 6

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Bod č. 2 usnesení byl přijat.

14.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

14.4 Zodpovídá: radní Halama (OSM, EO)

14.5 Usnesení č. 014/Z1/21 bylo přijato.

Zastupitel Ing. Milan Bušek v souladu s § 51 (4) zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, oznámil skutečnosti vztahující se k bodu č. 14 programu jednání.

RADNÍ STANISLAV NEKOLNÝ, MBA

Bod č. 15

Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0003 – Dial Telecom, a.s.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

15.1 Usnesení č. 015/Z1/21

1. ZMČ schvaluje uzavření dodatku ke smlouvě č. S-2019/95/0003 se společností Dial Telecom, a.s., IČ 28175492, jehož předmětem je prodloužení platnosti smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrských sítí do 17.01.2023.
2. ZMČ ukládá OSM zajistit uzavření dodatku.

15.2 Důvodová zpráva:

15.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

15.2.2 Důvodová zpráva:

Dne 08.01.2021 požádala společnost Dial Telecom, a.s., IČ 28175492, MČ Praha 18 o prodloužení platnosti Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrských sítí č. S-2019/95/0003, uzavřené dne 17.01.2019 pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení na pozemcích parc. č. 142/1, 142/4, 142/5, 142/8, 606/1, 629/338, 629/339, 629/295, 652/8, 652/9, 652/12, 652/13, 652/14, 652/66, 652/74, 652/75, 781/1, 781/3, 784/1, 784/2, 783, 779/30, 780/1, 813/8, k.ú. Letňany. Dle odst. 2.2. smlouvy je možné žádat o uzavření smlouvy o zřízení služebnosti do dvou let od uzavření smlouvy budoucí. Stavba se skládá z více etap, které jsou závislé na výstavbě dalších objektů podél navržené trasy územního rozhodnutí. Do této doby se nestihlo zrealizovat všechny etapy smlouvy. Z tohoto důvodu žádá společnost o prodloužení uvedené smlouvy do 17.01.2023.

15.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – žádost [příloha](#)
příloha č. 2 - dodatek ke smlouvě [příloha](#)

15.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

15.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)

15.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 6

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 16

Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0037 – Dial Telecom, a.s.

Předkládá: radní Nekolný

Odbor: OSM

Zpracovala: Vondrašová

16.1 Usnesení č. 016/Z1/21

1. ZMČ schvaluje uzavření dodatku ke smlouvě č. S-2019/95/0037 se společností Dial Telecom, a.s., IČ 28175492, jehož předmětem je prodloužení smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrských sítí do 25.03.2023.
2. ZMČ ukládá OSM zajistit uzavření dodatku.

16.2 Důvodová zpráva:

16.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

16.2.2 Důvodová zpráva:

Dne 08.01.2021 požádala společnost Dial Telecom, a.s., IČ 28175492 MČ o prodloužení platnosti Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti inženýrských sítí č. S-2019/95/0037, uzavřené dne 25.03.2019 pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení na pozemcích parc .č. 629/58, 629/97, 629/138, 629/146, 629/149, 629/191, 629/216, 629/217, 629/221, 629/222, 629/223, 629/224, 629/225, 629/226, 629/230, 629/243, 629/250, 629/251, 629/252, 629/383, 629/384, 629/385, 813/8 a 836, k.ú. Letňany. Dle odst. 2.2. smlouvy je možné žádat o uzavření smlouvy o zřízení služebnosti do dvou let od uzavření smlouvy budoucí. Stavba se skládá z více etap, které jsou závislé na výstavbě dalších objektů podél navržené trasy územního rozhodnutí. Do této doby se nestihlo zrealizovat všechny etapy smlouvy. Z tohoto důvodu žádá společnost o prodloužení uvedené smlouvy do 25.03.2023.

16.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – žádost [příloha](#)
příloha č. 2 - dodatek ke smlouvě [příloha](#)

16.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

16.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)

16.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 6

Usnesení bylo přijato.

RADNÍ IVAN POLÁK

Bod č. 17

Strategický dokument Plán rozvoje sportu 2021 – 2025

Předkládá: radní Polák

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Petrovová

17.1 Usnesení č. 017/Z1/21

ZMČ schvaluje dokument Plán rozvoje sportu MČ Praha 18, jako podklad pro další směřování a rozvoj sportu na území MČ Praha 18, ve znění v příloze.

17.2 Důvodová zpráva:

17.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů
zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů

17.2.2 Odůvodnění předkladů:

Materiál je zpracován v souladu se zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, § 6 v platném znění, který stanovuje obcím novou povinnost zpracovávat v samostatné působnosti pro své území Plány rozvoje sportu a zajišťovat jejich provádění.

Dokument Plán rozvoje sportu MČ Praha 18 nezavazuje městskou část k realizaci všech opatření a aktivit v něm uvedených. VŠVS usnesením č. 04/VŠVS01/21 ze dne 25.01.2021 doporučuje ZMČ schválit strategický dokument Plán rozvoje sportu na MČ Praha 18 na roky 2021 – 2025 dle přílohy č. 1

17.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

Plán rozvoje sportu [příloha](#)

17.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

17.4 Zodpovídá: radní Polák (OŠKT)

17.5 Hlasování: pro 12 proti 0 zdržel se 6

Usnesení bylo přijato.

TAJEMNÍK ING. TOMÁŠ CHVÁLA

Bod č. 18

Příspěvek ze Sociálního fondu MČ uvolněným zastupitelům

Předkládá: tajemník Chvála (*v zastoupení předložila Mgr. Markéta Kolářová*)

Předkladatel bod č. 18 po diskuzi stáhl z programu jednání.

Bod č. 19

Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2020

Předkládá: tajemník Chvála (v zastoupení předložila Mgr. Markéta Kolářová)

Odbor: EO

Zpracovala: Pospíšilová

19.1 Usnesení č. 018/Z1/21

ZMČ schvaluje zprávu Ústřední inventarizační komise (ÚIK) k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2020:

IK č. 1 (OKS) – objekt ÚMČ Bechyňská 639, objekt požární zbrojnice

Komise pracovala ve složení: J. Rousková, H. Folprechtová, M. Zoul DiS

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

IK č. 2 (OKT) - objekt ÚMČ Bechyňská 639

Komise pracovala ve složení: Bc. L. Kubíčková, MPA, L. Náprstek, H. Klingerová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

IK č. 3 (OE) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, pohledávky a závazky HČ, podrozvahová evidence, pokladní hotovost

Komise pracovala ve složení: Ing. M. Kárník, V. Pavlovičová, M. Kajínková, Bc. P. Tauchenová, Ing. V. Bolková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady. Dokladová inventura proběhla řádně a nebyly zjištěny žádné rozdíly.

IK č. 4 (OHSI) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Malkovského, objekt Beranových, nedokončený hmotný a nehmotný majetek, dopravní prostředky, majetek umístěný po obci

Komise pracovala ve složení: M. Hrádek, P. Fialka, O. Kajínek, H. Prošková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

IK č. 5 (OSM) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, budovy a stavby, pozemky, pohledávky a závazky VHČ, objekty Policie ČR, Městské policie, Sportovní haly Třinecká 350, HZ – pronájem NP Toužimská, kulturní jizba Běloveská 376

Komise pracovala ve složení: Z. Gladišová, H. Vidimová, A. Jouzová, J. Vondrašová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

IK č. 6 (OSA) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, zásoby – sklad ÚMČ

Komise pracovala ve složení: Bc. D. Bradlerová, E. Burgerová, D. Vilingerová, M. Blažková, V. Šindelářová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

IK č. 7 (OSPZ) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: DPS Malkovského, Letnice při ZŠ Fryčovická, Seniorské centrum Třinecká 350

Komise pracovala ve složení: Mgr. M. Kolářová, R. Poláková, Bc. S. Šimková, Bc. B. Zahradníková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

IK č. 8 (OŠKT) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: ZŠ Fryčovická, ZŠ a MŠ Tupolevova, ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, MŠ Příborská (včetně objektu MŠ Havířovská, objekt MŠ Místecká), MŠ Malkovského (včetně objektu MŠ Pavla Beneše a MŠ Veselská), Knihovna MČ Praha 18, Zařízení školního stravování v Letňanech,

Komise pracovala ve složení: Bc. M. Horešovská, R. Davidíková, Mgr. J. Babková,
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

IK č. 9 (OVÚR) - objekt ÚMČ a detašované pracoviště Čakovice

Komise pracovala ve složení: Ing. V. Ryčl, Bc. M. Větrovská, J. Homolová, L. Vorlová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

IK č. 10 (OŽÚP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639

Komise pracovala ve složení: Bc. R. Häusler, M. Vášová, B. Králíková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

IK č. 11 (ODŽP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, nedokončený hmotný a nehmotný majetek

Komise pracovala ve složení: Ing. J. Káparová, A. Pokorná, Z. Málek.

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2020 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

Hodnota majetku MČ Praha 18 (údaje v Kč) je k 31.12.2020:

Dlouhodobý nehmotný majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
012	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	709 865,83 Kč	709 865,83 Kč	0,00 Kč
013	Software	9 749 768,85 Kč	9 749 768,85 Kč	0,00 Kč
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	2 490 663,10 Kč	2 490 663,10 Kč	0,00 Kč
041	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	388 504,00 Kč	388 504,00	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý nehmotný majetek		13 338 801,78 Kč	13 338 801,78 Kč	0,00 Kč
Dlouhodobý hmotný majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
021	Budovy	994 598 187,23 Kč	994 598 187,23 Kč	0,00 Kč
021	Stavby	370 898 669,66 Kč	370 898 669,66 Kč	0,00 Kč
022	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	67 361 492,17 Kč	67 361 492,17 Kč	0,00 Kč
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	24 712 137,54 Kč	24 712 137,54 Kč	0,00 Kč
031	Pozemky	726 128 393,12 Kč	726 128 393,12 Kč	0,00 Kč
032	Kulturní předměty	272 125,00 Kč	272 125,00 Kč	0,00 Kč
036	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	7 022 260,00 Kč	7 022 260,00 Kč	0,00 Kč

042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	13 587 445,93 Kč	13 587 445,93 Kč	0,00 Kč
052	Poskytnuté zálohy na dlouh. hmotný majetek	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý hmotný majetek		2 204 580 710,65 Kč	2 204 580 710,65 Kč	0,00 Kč
Dlouhodobý finanční majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíl
061	Majetkové účasti v osobách s rozhod. vlivem	1 995 070,00 Kč	1 995 070,00 Kč	0,00 Kč
068	Termínované vklady dlouhodobé	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý finanční majetek		1 995 070,00 Kč	1 995 070,00 Kč	0,00 Kč
Podrozvahová majetková evidence		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíl
901	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	58 020,00 Kč	58 020,00 Kč	0,00 Kč
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	170 076,92 Kč	170 076,92 Kč	0,00 Kč
909	Ostatní majetek	1 156 406,27 Kč	1 156 406,27 Kč	0,00 Kč
Celkem podrozvahová majetková evidence		1 38 4503,19 Kč	1 384 503,19 Kč	0,00 Kč
Celkem		2 221 299 085,62 Kč	2 221 299 085,62 Kč	0,00 Kč

19.2 Důvodová zpráva:

19.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví

vyhláška č.410/2009 Sb.

vyhláška MFČR č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků

19.2.2 Odůvodnění předkladu:

Hlavní inventarizační komise předkládá zprávu o inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2020, která proběhla v souladu s Příkazem starosty č. 2/2020.

19.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

19.4 Zodpovídá: tajemník (EO)

19.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 3

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 20

Vyřazení majetku MČ Praha 18 z evidence

Předkládá: tajemník Chvála (*v zastoupení předložila Mgr. Markéta Kolářová*)

Odbor: OHSI

Zpracovala: Prošková

20.1 Usnesení č. 019/Z1/21

ZMČ schvaluje likvidaci majetku MČ Praha 18 dle přílohy č. 1 usnesení v celkové hodnotě 586.027,99 Kč.

20.2 Důvodová zpráva:

20.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

20.2.2 Odůvodnění předkladu:

Jedná se o zastaralý, opotřebovaný a nefunkční majetek MČ Praha 18 v celkové hodnotě 586.027,99 Kč – tj. vybavení kanceláří ÚMČ (nábytek, výpočetní a kancelářská technika). Škodní a likvidační komise projednala na jednání dne 03.02.2021 návrhy jednotlivých IK na vyřazení zastaralého, opotřebovaného a nefunkčního majetku a jeho vyjmutí z evidence majetku MČ Praha 18.

20.2.3 Další přílohy nebo odkazy

příloha č. 1 – seznam majetku určeného k likvidaci [příloha](#)

příloha č. 2 – zápis ze zasedání Škodní a likvidační komise [příloha](#)

20.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

20.4 Zodpovídá: tajemník (EO, OHSI, OŠKT, OKT)

20.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 1

(nehlasoval Ing. Tomáš Raška)

Usnesení bylo přijato.

ZASTUPITEL ING. ONDŘEJ MIFFEK, PH.D.

Bod č. 21

Plán činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 na rok 2021

Předkládá: zastupitel Miffek

Odbor: EO

Zpracoval: Miffek

21.1 Usnesení č. 020/Z1/21

ZMČ schvaluje plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2021 takto:

- Projednání návrhu rozpočtu na rok 2022 (poslední čtvrtletí)
 - Formální i věcná kontrola namátkově vybraných vyúčtování grantů za rok 2020 (první pololetí)
 - Projednávání závěrečného účtu MČ Praha 18 za rok 2020 (březen až duben)
 - Kontrola hospodaření příspěvkových organizací (ZŠ, MŠ, ZŠS) - zejména využití provozních a účelových dotací, kontrolní návštěva (průběžně)
 - Kontrola vybraných realizovaných investic MČ – efektivnost využití prostředků MČ na jejich realizaci (cíle, výsledky, dopady - průběžně)
 - Kontrola čerpání vybraných kapitol (jednotlivých položek a případů) rozpočtu MČ s ohledem na efektivnost a účelnost vynakládání prostředků MČ (průběžně)
 - Průběžná kontrola čerpání rozpočtu MČ Praha 18 (průběžně)
 - Příprava zprávy o činnosti FV a zpracování plánu činnosti FV na rok 2022 (čtvrté čtvrtletí)
 - Návrh pravidel pro sestavování rozpočtu hlavní činnosti (průběžně dle potřeby)
 - Vypořádání relevantních podnětů členů ZMČ a občanů MČ (průběžně dle potřeby)
- Další úkoly uložené ZMČ a případně RMČ.

21.2 Důvodová zpráva:

21.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

21.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda FV předkládá ke schválení plán činnosti FV na rok 2021.

Finanční výbor je spolu s Kontrolním výborem zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Postavení FV a jeho náplň činnosti vyplývá ze zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů.

21.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

21.4 Zodpovídá: FV

21.5 Hlasování: pro 18 proti 0 zdržel se 0

Usnesení bylo přijato.

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 22

Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2021

Předkládá: starosta Kučera

Předkladatel bod č. 22 po diskuzi stáhl z programu jednání.

ZASTUPITELKA MGR. KATEŘINA TŮMOVÁ

Bod č. 23

Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2021

Předkládá: zastupitelka Tůmová

Odbor: OŠKT

Zpracovala: Horešovská

23.1 Usnesení č. 021/Z1/21

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2021 takto:

Leden (25.01.2021)

- Plán činnosti VSVS na rok 2021
- Mimořádné odměny ředitelů příspěvkových organizací úprava pravidel
- Seznámení s návrhem rozpočtu na kapitole školství, vzdělávání a sportu – přizvání ředitelů
- Prázdninový provoz MŠ
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

Únor (18.02.2021)

- Plán sportovních akcí pořádaných MČ Praha 18 na rok 2021
- Rozpočet na kapitole školství a sportu
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Různé

Březen (22.03.2021)

- Dotace v oblasti sportu– představení projektů
- Mimořádné odměny ředitelů příspěvkových organizací
- Vyúčtování dotací v oblasti sportu rok 2020
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Vyjádření se ke kontrolám provedených ČŠI na školách a školských zařízeních za období březen 2020 – prosinec 2020
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

Duben (26.04.2021)

- Dotace v oblasti sportu pro rok 2021
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

Duben - Červen mimořádná jednání - setkání přímo na Základních školách

Květen (24.05.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Končící funkční období ředitelky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
- Seznámení s předběžnými výsledky zápisů do I. ročníků ZŠ pro školní rok 2021/2022.
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

Červen (21.06.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Zpráva o činnosti VŠVS za 1. pololetí 2021 pro jednání ZMČ
- Seznámení s předběžnými výsledky zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2021/2022
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Různé

Srpen (30.08.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Různé

Září (20.09.2021)

- Mimořádné odměny ředitelů škol a školských zařízení za I. pololetí roku 2021
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Letní provoz MŠ pro rok 2021
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Různé

Říjen (25.10.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Různé

Listopad (22.11.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Vyjádření se ke kontrolám provedených ČŠI na školách a školských zařízení za uplynulé období roku 2020
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Různé

Prosinec (13.12.2021)

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Zhodnocení uplynulého roku v oblasti školství a sportu
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Zhodnocení činnosti za II. pololetí roku 2021
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VŠVS
- Různé

Jednání se budou konat v Obřadní síni MČ Praha 18 vždy od 17:00 hod., kromě těch jednání, která se budou konat přímo na škole či školském zařízení, ta budou časově přizpůsobena provozu školy či školského zařízení. Další činnost Výboru pro školství, vzdělávání a sport se bude odvíjet od aktuální situace a aktuálních potřeb řešení nastalých situací.

23.2 Důvodová zpráva:

23.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

23.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VSVS předkládá ke schválení plán činnosti VSVS na rok 2021.

VSVS je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů.

23.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

23.4 Zodpovídá: VSVS

23.5 Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 1

Usnesení bylo přijato.

Bod č. 24

Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2021

Předkládá: zastupitelka Řepová

Odbor: OSPZ

Zpracovala: Mgr. Kolářová

24.1 Usnesení č. 022/Z1/21

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2021 takto:

Leden (6.1.2021)

1. Schválení plánu činnosti na rok 2021
2. Program akcí na rok 2021
3. Příprava Plesu
4. Příprava Masopustu
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

Únor (3.2.2021)

1. Masopust
2. Vyhodnocení dotací v oblasti kultury a volného času za rok 2020
3. Vyhodnocení dotací v oblasti sociálních služeb za rok 2020
4. Příprava akce Ples MČ
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

Březen (17.3.2021)

1. Vyhodnocení akce Masopust
2. Vyhodnocení akce Ples
3. Dotační řízení v oblasti sociálních služeb za rok 2021
4. Dotační řízení v oblasti kultury a volného času za rok 2021
5. Informace k dalším akcím MČ
6. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
7. Podněty od členů výboru
8. Různé

Duben (7.4.2021)

1. Příprava akce Čarodějnice
2. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
3. Podněty od členů výboru
4. Různé

Květen (5.5.2021)

1. Vyhodnocení akce Čarodějnice
2. Příprava akce Letňany nejen dětem
3. Příprava akce Rodinná výzva
4. Informace k dalším akcím MČ
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

Červen (2.6.2021)

1. Příprava akce Rodinná výzva
2. Příprava akce Psí den
3. Vyhodnocení akce Letňany nejen dětem

4. Vyhodnocení Běhu naděje
5. Informace k průběhu kontrol dotací u jednotlivých subjektů
6. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
7. Podněty od členů výboru
8. Různé

Srpen (25.8.2021)

1. Příprava akce Psí den
2. Příprava akce Vinobraní
3. Příprava akce Pivobraní
4. Příprava dotačního řízení na rok 2022
5. Informace k dalším akcím MČ
6. Zpráva o činnosti VKVZS za I. pololetí 2021
7. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
8. Podněty od členů výboru
9. Různé

Září (15.9.2021)

1. Příprava akce Sportovní hry pro seniory
2. Příprava akce Drakiáda
3. Kontrola organizací k využívání dotace v oblasti sociálních služeb
4. Informace k dalším akcím MČ
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

Říjen (6.10.2021)

1. Kontrola využívání dotace v oblasti kultury a volného času
2. Příprava akce Rozsvícení vánočního stromu
3. Informace k dalším akcím MČ
4. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
5. Podněty od členů výboru
6. Různé

Listopad (3.11.2021)

1. Příprava akce Rozsvícení vánočního stromu
2. Příprava akce Mikulášská besídka
3. Informace k akci Besídka pro seniory a osoby se ZP
4. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
5. Podněty od členů výboru
6. Různé

Prosinec (15.12.2021)

1. Příprava akce Vánoční polévka
2. Zhodnocení předvánočních akcí
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

24.2 Důvodová zpráva:

24.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

24.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VKVZS předkládá ke schválení plán činnosti VKVZS, který výbor přijal na jednání konaném dne 06.01.2021.

Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VKVZS jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ

jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VKVZS je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

24.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

24.4 Zodpovídá: VKVZS

24.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 2

Usnesení bylo přijato.

ZASTUPITEL ING. MILAN BUŠEK

Bod č. 25

Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2021

Předkládá: zastupitel Bušek

Odbor: OVÚR

Zpracovala: Větrovská

25.1 Usnesení č. 023/Z1/21

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2021 takto:

- 1) Jednání Výboru pro územní rozvoj a plánování se uskuteční vždy od 18 hodin v obřadní místnosti ÚMČ Praha 18 v následujících termínech:

- 29. března 2021 (pondělí)
- 22. dubna 2021 (čtvrtek)
- 26. května 2021 (středa)
- 28. června 2021 (pondělí)
- 15. září 2021 (středa)
- 20. října 2021 (středa)
- 24. listopadu 2021 (středa)
- 20. prosince 2021 (pondělí)

V případě potřeby bude stanoven „mimořádný“ termín, který bude v souladu s jednacím řádem oznámen členům VÚRP a veřejnosti.

- 2) Výbor v rámci své působnosti uvedené v odst. 6 statutu Výboru pro územní rozvoj a plánování:
- Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu územně plánovací dokumentace hl. m. Prahy a jejím změnám,
 - Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu Strategického plánu hl. m. Prahy a jeho změnám
 - Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu programu rozvoje hl. m. Prahy,
 - Projednává a navrhuje stanoviska programu rozvoje městské části v souladu s rozvojem hl. m. Prahy
 - Projednává a vyjadřuje se k rozvojovým lokalitám, projektům a programům (bez ohledu na investora) mající významný vliv na rozvoj Městské části Praha 18,
 - Projednává a posuzuje urbanistické studie, generely, rozvojové studie, z hlediska regulačních a zastavovacích podmínek, urbanistického a hmotového řešení,
 - Projednává a vyjadřuje se k řešení dopravní situace na území městské části Praha 18,
 - Projednává a vyjadřuje se k investičním akcím navržených k financování z rozpočtu městské části Praha 18,
 - Projednává podněty a návrhy občanů, organizací působících na Praze 18, RMČ, ZMČ, příslušných odborů Úřadu městské části Praha 18 a svých členů, které spadají do působnosti výboru, zaujímá k nim svá stanoviska a iniciuje jejich řešení,
 - Projednává a vyjadřuje se k návrhům obecně závazných vyhlášek a nařízení hl. m. Prahy v rámci svěřené oblasti
 - Projednává a vyjadřuje se k návrhům na vyhlášení architektonických a urbanistických soutěží
 - Vyjadřuje se k návrhům, podnětům, stížnostem, připomínkám občanů, institucí a zájmových spolků v rámci svěřené oblasti
 - Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k architektonickým, urbanistickým a dopravním studiím, včetně studií na úpravu veřejného prostoru

- Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k záměrům, podléhajícím posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí
- Zastupitelstvu městské části, případně radě městské části předkládá podněty a návrhy v oblasti rozvoje MČ Praha 18

25.2 Důvodová zpráva:

25.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

25.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda VÚRP Ing. Milan Bušek předkládá ke schválení plán činnosti VÚRP, který byl s ohledem na současná epidemiologická opatření zaslán členům výboru k odsouhlasení elektronicky.

VÚRP je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VÚRP jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VÚRP je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

25.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení

25.4 Zodpovídá: VÚRP

25.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 3

Usnesení bylo přijato.

NÁVRHOVÝ-VOLEBNÍ VÝBOR ZMČ

Bod č. 26

Personální změny ve výborech ZMČ

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ vyzval zastupitele k předložení návrhů na personální změny ve výborech ZMČ.

Zastupitel Stanislav Nekočný, MBA, předložil návrh na odvolání paní Mgr. Miroslavy Sivákové z Výboru ZMČ pro otevřenou radnici, z Finančního výboru ZMČ a z Kontrolního výboru ZMČ, a to s platností k 22.02.2021.

Jmenovaná byla zvolena do funkce:

- členky Výboru ZMČ pro otevřenou radnici usnesením ZMČ č. 233/Z6/18 ze dne 10.12.2018,
- místopředsedkyně Finančního výboru ZMČ usnesením ZMČ č. 159/Z6/18 ze dne 10.12.2018,
- místopředsedkyně Kontrolního výboru ZMČ usnesením ZMČ č. 170/Z6/18 ze dne 10.12.2018.

Na uvolněné funkce byli zastupitelem Stanislavem Nekočným, MBA, navrženi:

- Jan Krátký do funkce člena Výboru ZMČ pro otevřenou radnici,
- Jan Krátký do funkce místopředsedy Finančního výboru ZMČ,
- Tomáš Hudec do funkce místopředsedy Kontrolního výboru ZMČ.

Všichni navržení kandidáti vyjádřili písemně souhlas s jejich nominací na členství ve výboru ZMČ.

Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 26:

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ navrhl zvolit způsob hlasování formou aklamačního hlasování o jednotlivých návrzích.

Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 2

Procedurální návrh č. 1 byl přijat.

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ dal hlasovat o předložených návrzích:

Usnesení č. 024/Z1/21:

ZMČ odvolává paní Mgr. Miroslavu Sivákovou z Výboru ZMČ pro otevřenou radnici.

Hlasování: pro 12 proti 1 zdržel se 4

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; paní Mgr. Miroslava Siváková byla odvolána z Výboru ZMČ pro otevřenou radnici.

Usnesení č. 025/Z1/21:

ZMČ volí pana Jana Krátkého do funkce člena Výboru ZMČ pro otevřenou radnici.

Hlasování: pro 11 proti 1 zdržel se 5

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; pan Jan Krátký byl zvolen do funkce člena Výboru ZMČ pro otevřenou radnici.

Usnesení č. 026/Z1/21:

ZMČ odvolává paní Mgr. Miroslavu Sivákovou z Finančního výboru ZMČ.

Hlasování: pro 13 proti 1 zdržel se 3

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; paní Mgr. Miroslava Siváková byla odvolána z Finančního výboru ZMČ.

Usnesení č. 027/Z1/21:

ZMČ volí pana Jana Krátkého do funkce místopředsedy Finančního výboru ZMČ.

Hlasování: pro 11 proti 2 zdržel se 4

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; pan Jan Krátký byl zvolen do funkce místopředsedy Finančního výboru ZMČ.

Usnesení č. 028/Z1/21:

ZMČ odvolává paní Mgr. Miroslavu Sivákovou z Kontrolního výboru ZMČ.

Hlasování: pro 12 proti 1 zdržel se 4

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; paní Mgr. Miroslava Siváková byla odvolána z Kontrolního výboru ZMČ.

Usnesení č. 029/Z1/21:

ZMČ volí pana Tomáše Hudce do funkce místopředsedy Kontrolního výboru ZMČ.

Hlasování: pro 11 proti 2 zdržel se 4

(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)

Usnesení bylo přijato; pan Tomáš Hudec byl zvolen do funkce místopředsedy Kontrolního výboru ZMČ.

II. INFORMACE

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 27

Zpráva o činnosti RMČ za období 17.11.2020 – 11.02.2021

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OKS

Zpracovala: Rousková

27.1 Informace

V období 17.11.2020 – 11.02.2021 RMČ přijala celkem 125 usnesení uvedených v tabulce níže, z nichž 22 jich bylo doporučeno k projednání ZMČ.

Celé zápisy z jednání RMČ jsou po jejich ověření dostupné všem členům ZMČ v informačním systému DMS Alfresco.

č. usnesení			předmět / obsah	předložil
481	25	20	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
482	25	20	Výměna stoupacích vedení Rýmařovská 475 – sleva na nájemném	místostarostka Lojková
483	25	20	Nebytový prostor Křivoklátská 285/100 – sleva na nájemném	místostarostka Lojková
484	25	20	Pronájem parkovacího stání	místostarostka Lojková
485	25	20	Prodloužení nájmu bytu č. 50, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
486	25	20	Výtěžek z tomboly ze společenské akce „Pivobraní“ – revokace	místostarostka Lojková
487	25	20	Stavební záměr RD na pozemku parc. č. 760/101, k.ú. Letňany	radní Nekolný
488	25	20	Pražský okruh (D0) – stavba č. 520	radní Nekolný
489	25	20	Smlouva o výpůjčce multifunkčního sálu Třinecká 650	radní Polák
490	25	20	Vyhlášení VZ „Odborná péče o zeleň – Praha 18“	radní Polák
491	26	20	Návrh na pořízení změny Územního plánu lokalita Letňany Lagoon – požadavky MČ	starosta Kučera
492	26	20	Projekt Rýmařovská – protinávrh smlouvy	místostarosta Lněnička
493	26	20	Nákup edukačních her pro předškolní vzdělávání	místostarosta Lněnička
494	26	20	Nákup věcných darů pro pedagogy ZŠ a MŠ	místostarosta Lněnička
495	27	20	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
496	27	20	Změna rozpočtu	starosta Kučera
497	27	20	Darovací smlouva na movité věci – Lidl Česká republika, v.o.s.	starosta Kučera
498	27	20	Návrh změny nařízení č. 20/2006 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
499	27	20	Návrh změny nařízení č. 19/2017 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
500	27	20	Vstup do soudního řízení ohledně pozemku parc. č. 768/70, k.ú. Letňany	místostarosta Lněnička
501	27	20	Veřejná zakázka „Sportovní hala při ZŠ Rychnovská“	místostarosta Lněnička
502	27	20	Mimořádné odměny pro ředitele škol a školských zařízení	místostarosta Lněnička
503	27	20	Realizace projektu z OP PPR, výzva 48 „Modernizace zařízení a vybavení pražských škol III“	místostarosta Lněnička
504	27	20	Zpracování projektu a realizace vzorové třídy na MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička

505	27	20	ActivPanel k online výuce ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
506	27	20	Smlouva o dílo – Triangl a.s.	místostarostka Lojková
507	27	20	Zprostředkovatelská smlouva – Ing. Filip Zikmund	místostarostka Lojková
508	27	20	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
509	27	20	Sleva na nájemném z nebytových prostor a pozemků sloužících k podnikání – záměr	místostarostka Lojková
510	27	20	Nebytový prostor Křivoklátská 285/100	místostarostka Lojková
511	27	20	Nebytový prostor Tupolevova 516/100	místostarostka Lojková
512	27	20	Výběrové řízení na prodej bytu č. 11, Havířovská 422	místostarostka Lojková
513	27	20	Ukončení nájemní smlouvy na byt č. 2, Křivoklátská 32	místostarostka Lojková
514	27	20	Pronájem bytu č. 28, Křivoklátská 285	místostarostka Lojková
515	27	20	Pronájem bytu č. 2, Křivoklátská 32	místostarostka Lojková
516	27	20	Pronájem bytu č. 27, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
517	27	20	Pronájem bytu č. 2, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
518	27	20	Prodloužení nájmu bytu č. 21, Křivoklátská 285	místostarostka Lojková
519	27	20	Prodloužení nájmu bytu č. 28, Rýmařovská 475	místostarostka Lojková
520	27	20	Prodloužení nájmu bytu č. 39, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
521	27	20	Pronájem vývěsních skříněk před budovou pošty	radní Halama
522	27	20	Prodej pozemku SVJ Vítkovická 376, 377, 378, Praha-Letňany	radní Halama
523	27	20	Pronájem sportovního hřiště včetně zázemí při ZŠ Tupolevova – záměr	radní Halama
524	27	20	Úhrada členského příspěvku NSZM ČR na rok 2021	radní Halama
525	27	20	Dodatek ke smlouvě č. S-2017/95/0119	radní Nekolný
526	27	20	Výpůjčka multifunkčního sálu v objektu Třínecká 650	radní Polák
527	27	20	Dohoda o převedení workoutového hřiště – Residence V s.r.o.	radní Polák
528	27	20	Příspěvek na stravné	tajemník Chvála
529	27	20	Organizační řád ÚMČ Praha 18	tajemník Chvála
001	01	21	Změny rozpočtu – dotace	starosta Kučera
002	01	21	Podání žádostí o dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2021	starosta Kučera
003	01	21	Návrh změny nařízení č. 9/2011 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
004	01	21	Realizace projektu ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
005	01	21	Nepotřebný majetek Zařízení školního stravování v Letňanech	místostarosta Lněnička
006	01	21	Prodloužení nájmu bytu č. 13, Rýmařovská 475	místostarostka Lojková
007	01	21	Kulturní akce MČ Praha 18 na rok 2021	místostarostka Lojková
008	01	21	Akční plán projektu Zdravé město a místní Agenda 21 pro rok 2021	radní Halama
009	01	21	Smlouva o nájmu částí pozemků – výpověď	radní Halama
010	01	21	Smlouva o pronájmu prodejního stánku č. 5	radní Halama
011	01	21	Dodatek č. 2 ke smlouvě č. S-2017/04/0027	radní Polák
012	01	21	Smlouva o výpůjčce části pozemku – HC Letci Letňany	radní Polák
013	01	21	Prodej nepotřebného majetku MČ	tajemník Chvála
014	02	21	Volba přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9	starosta Kučera
015	02	21	Rozpočet na rok 2021 – stanovisko/doporučení FV ZMČ	starosta Kučera
016	02	21	Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2021	starosta Kučera

017	02	21	Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2021	starosta Kučera
018	02	21	Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2026	starosta Kučera
019	02	21	Změny rozpočtu	starosta Kučera
020	02	21	Místní poplatek z pobytu	starosta Kučera
021	02	21	Odměny pro členy výborů ZMČ a komisí RMČ	starosta Kučera
022	02	21	Poskytnutí bezúročné půjčky ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC	starosta Kučera
023	02	21	Návrh nařízení HMP	místostarosta Lněnička
024	02	21	Letní provoz mateřských škol v roce 2021	místostarosta Lněnička
025	02	21	Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18	místostarosta Lněnička
026	02	21	Rámcová smlouva o spolupráci – Palmknihy s.r.o.	místostarosta Lněnička
027	02	21	Smlouvy o výpůjčce majetku PO	místostarosta Lněnička
028	02	21	Smlouvy o výpůjčce majetku PO	místostarosta Lněnička
029	02	21	Smlouvy o bezúplatném převodu majetku PO	místostarosta Lněnička
030	02	21	Realizace projektu z OP PPR výzva 48 „Modernizace zařízení a vybavení pražských škol III“	místostarosta Lněnička
031	02	21	Pravidla pro poskytování mimořádných odměn ředitelům PO	místostarosta Lněnička
032	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská	místostarosta Lněnička
033	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
034	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
035	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
036	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
037	02	21	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech	místostarosta Lněnička
038	02	21	Odpisové plány příspěvkových organizací pro rok 2021	místostarosta Lněnička
039	02	21	Vyúčtování dotací za rok 2020 poskytnutých příspěvkovým organizacím	místostarosta Lněnička
040	02	21	Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
041	02	21	Kulturní akce MČ Praha 18 na rok 2021	místostarostka Lojková
042	02	21	Redakční rada Letňanských listů – personální změny	místostarostka Lojková
043	02	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
044	02	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
045	02	21	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
046	02	21	Seniorská karta	místostarostka Lojková
047	02	21	Příkazní smlouva – Správa služeb hl. m. Prahy	místostarostka Lojková
048	02	21	Ukončení smlouvy č. S-2017/95/0069	místostarostka Lojková
049	02	21	Ukončení nájemní smlouvy – byt č. 58, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
050	02	21	Pronájem bytu č. 15 DPS	místostarostka Lojková
051	02	21	Pronájem bytu č. 18 DPS	místostarostka Lojková
052	02	21	Prodej bytové jednotky č. 11, Havířovská 422	místostarostka Lojková
053	02	21	Prodlení nájmu bytu č. 1, Dobratická 525	místostarostka Lojková
054	02	21	Prodlení nájmu bytu č. 8, Křivoklátská 32	místostarostka Lojková
055	02	21	Prodlení nájmu bytu č. 9, Křivoklátská 285	místostarostka Lojková

056	02	21	Prodloužení nájmu bytu č. 17, Krivoklátská 285	místostarostka Lojková
057	02	21	Prodloužení nájmu bytu č. 8, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
058	02	21	Prodloužení nájmu bytu č. 40, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
059	02	21	Prodloužení nájmu bytu č. 50, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
060	02	21	Stavební záměr „Badatelna“ na pozemku parc. č. 757/51, k.ú. Letňany	radní Halama
061	02	21	Stavební záměr „Venkovní učebna“ na pozemku parc. č. 629/95, k.ú. Letňany	radní Halama
062	02	21	Stavební záměr RD na pozemku parc. č. 766/17, k.ú. Letňany	radní Halama
063	02	21	Pronájem sportovního hřiště včetně zázemí při ZŠ Tupolevova	radní Halama
064	02	21	Nastavení systému pro řešení záměrů na úseku dopravy od MHMP	radní Nekolný
065	02	21	Smlouva o právu provést stavbu – Technologie hlavního města Prahy, a.s.	radní Nekolný
066	02	21	Smlouva o právu provést stavbu – CENTRAL GROUP uzavřený investiční fond II a.s.	radní Nekolný
067	02	21	Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0003 – Dial Telecom, a.s.	radní Nekolný
068	02	21	Dodatek ke smlouvě č. S-2019/95/0037 – Dial Telecom, a.s.	radní Nekolný
069	02	21	Dodatek ke smlouvě č. S-2020/04/0064	radní Nekolný
070	02	21	Strategický dokument Plán rozvoje sportu 2021 – 2025	radní Polák
071	02	21	Revokace usnesení	radní Polák
072	02	21	Smlouva o zpracování osobních údajů – SKARTACE, s.r.o.	tajemník Chvála
073	02	21	Příspěvek ze Sociálního fondu MČ uvolněným zastupitelům	tajemník Chvála
074	02	21	Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2020	tajemník Chvála
075	02	21	Vyřazení majetku MČ Praha 18 z evidence	tajemník Chvála
076	02	21	Program jednání ZMČ 21.02.2021	starosta Kučera

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 28**Změny rozpočtu****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracovala:** Hlubučková**28.1 Informace**

Starosta informuje na jednání ZMČ, že RMČ svými usneseními č. 481/25/20, 495/27/20, 496/27/20 schválila níže uvedené změny rozpočtu:

1) Rozpočtové opatření č. 52/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	108 400,00	
6171	5xxx	Činnost místní správy		108 400,00
2) Rozpočtové opatření č. 53/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.040.700,00	
3119	5xxx	Ostatní záležitosti základního vzdělání		1.040.700,00
3) Rozpočtové opatření č. 54/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	5347	Převody mezi statut. městy - výdaje		178.200,00
6409	2229	Ostatní přijaté vratky transferů	178.200,00	
Rozpočtové opatření č. 55/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	13.000,00	
6149	5xxx	Ostatní všeob. vnitřní správa jinde nezařaz.		13.000,00
Rozpočtové opatření č. 56/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3111	6121	Předškolní zařízení – MŠ Místecká		-265 000,00
3111	5xxx	Předškolní zařízení - neinvestiční		265 000,00
1) Rozpočtové opatření č. 57/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.621.000,00	
3419	5xxx	Ostatní tělovýchovná činnost		810.500,00
3113	5xxx	Základní školy		810.500,00
2) Rozpočtové opatření č. 58/20			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	202.600,00	
6171	5xxx	Činnost místní správy		202.600,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 29

Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici za rok 2020

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: --

Zpracoval: Kajínek

29.1 Informace

Předseda Výboru pro otevřenou radnici ZMČ informuje na jednání ZMČ o činnosti VOR za rok 2020 a oznamuje, že VOR se sešel celkem 2 krát.

Na pořadu jednání bylo projednání úkolů uložených ZMČ a podnětů členů Výboru. Mezi nejdůležitější projednávané body patřily:

- zvýšení transparentnosti grantových řízení (nedokončeno)
- úpravy Pravidel pro zadávání veřejných zakázek (nedokončeno)

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA

Bod č. 30

Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská

Předkládá: místostarosta Lněnička

Odbor: EO

Zpracovala: Jiroutová

30.1 Informace

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 032/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Příborská na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	3 371,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	18 983,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	1 547,00
Příjmy celkem	23 901,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	18 983,00
Spotřeba materiálu	935,00
Spotřeba energií	2 321,00
Opravy a údržba	355,00
Ostatní služby	1 307,00
Náklady celkem	23 901,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Příborská na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	3 363,00	4 517,00	4 451,00	4 237,00	4 359,00	4 359,00
Dotace MHMP	12 881,00	15 141,00	18 972,00	20 704,00	22 760,00	22 760,00
Dotace EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	1 089,00	848,00	1 547,00	1 549,00	1 553,00	1 553,00
Příjmy celkem	17 333,00	20 506,00	24 970,00	26 490,00	28 672,00	28 672,00
Běžné výdaje	17 312,00	20 506,00	24 970,00	26 490,00	28 672,00	28 672,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem	17 312,00	20 506,00	24 970,00	26 490,00	28 672,00	28 672,00
Výsledek hospodaření	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 31**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**31.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 033/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Malkovského na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	2 391,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	25 069,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	1 153,00
Příjmy celkem	28 613,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	24 036,00
Spotřeba materiálu	650,00
Spotřeba energií	881,00
Opravy a údržba	220,00
Ostatní služby	2 826,00
Náklady celkem	28 613,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Malkovského na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	2 053,00	2 249,00	2 300,00	2 350,00	2 400,00	2 450,00
Dotace MHMP	16 856,00	20 852,00	23 337,00	24 504,00	25 729,00	27 015,00
Dotace EU	2 329,00	777,00	400,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	1 321,00	705,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Příjmy celkem	22 559,00	24 583,00	27 037,00	27 954,00	29 129,00	30 465,00
Běžné výdaje	22 459,00	24 483,00	26 937,00	27 854,00	29 029,00	30 365,00
Kapitálové výdaje	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Výdaje celkem	22 559,00	24 583,00	27 037,00	27 954,00	29 129,00	30 465,00
Výsledek hospodaření	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 32**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**32.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 034/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	5 100,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	38 600,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	1 000,00
Příjmy celkem	44 700,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	37 950,00
Spotřeba materiálu	1 400,00
Spotřeba energií	2 300,00
Opravy a údržba	600,00
Ostatní služby	2 450,00
Náklady celkem	44 700,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	5 341,00	6 496,00	5 250,00	7 400,00	7 700,00	7 400,00
Dotace MHMP	39 223,00	42 281,00	41 500,00	42 000,00	43 000,00	44 000,00
Dotace EU	1 853,00	1 169,00	4 100,00	1 200,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	2 534,00	2 400,00	1 300,00	1 400,00	1 500,00	1 600,00
Příjmy celkem	48 951,00	52 346,00	52 400,00	52 000,00	52 200,00	53 000,00
Běžné výdaje	48 475,00	51 160,00	51 200,00	52 000,00	52 200,00	53 000,00
Kapitálové výdaje	73,00	1 100,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem	48 548,00	52 260,00	52 400,00	52 000,00	52 200,00	53 000,00
Výsledek hospodaření	403,00	86,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 33**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**33.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 035/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	5 628,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	44 600,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	728,00
Příjmy celkem	50 956,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	44 600,00
Spotřeba materiálu	600,00
Spotřeba energií	3 200,00
Opravy a údržba	700,00
Ostatní služby	1 856,00
Náklady celkem	50 956,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	5 396,00	5 100,00	5 628,00	5 628,00	5 628,00	5 628,00
Dotace MHMP	42 135,00	42 400,00	44 600,00	44 600,00	44 600,00	44 600,00
Dotace EU	743,00	2 202,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	797,00	342,00	728,00	750,00	750,00	750,00
Příjmy celkem	49 071,00	50 044,00	50 956,00	50 978,00	50 978,00	50 978,00
Běžné výdaje	49 036,00	50 044,00	50 956,00	50 978,00	50 978,00	50 978,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem	49 036,00	50 044,00	50 956,00	50 978,00	50 978,00	50 978,00
Výsledek hospodaření	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 34**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**34.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 036/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	4 238,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	43 695,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, úroky,...)	2 630,00
Příjmy celkem	50 563,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů a ONIV	42 895,00
Spotřeba materiálu	490,00
Spotřeba energií	2 000,00
Opravy a údržba	335,00
Ostatní služby	4 843,00
Náklady celkem	50 563,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	6 361,00	4 263,00	4 500,00	4 500,00	4 700,00	4 900,00
Dotace MHMP	35 387,00	40 110,00	43 755,00	46 465,00	49 373,00	51 902,00
Dotace EU	648,00	1 066,00	77,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúcast k proj.EU	0,00	0,00	1 855,00	100,00	55,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	29,00	29,00	29,00	29,00
Vlastní příjmy	2 616,00	2 600,00	2 630,00	2 630,00	2 630,00	2 630,00
Příjmy celkem	45 012,00	48 039,00	52 846,00	53 724,00	56 787,00	59 461,00
Běžné výdaje	44 976,00	48 039,00	52 846,00	53 724,00	56 787,00	59 461,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem	44 976,00	48 039,00	52 846,00	53 724,00	56 787,00	59 461,00
Výsledek hospodaření	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

Bod č. 35**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**35.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje ZMČ, že RMČ svým usnesením č. 037/02/21:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na rok 2021 (údaje v tis. Kč):

Příjmy	
Dotace zřizovatele (MČ)	4 575,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	16 648,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	260,00
Stravné	13 200,00
Příjmy celkem	34 683,00
Výdaje	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	16 648,00
Spotřeba materiálu	990,00
Spotřeba energií	1 700,00
Opravy a údržba	650,00
Ostatní služby	1 495,00
Náklady celkem	34 683,00
Výsledek hospodaření	0,00

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na období 2021 – 2024 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2019	Skutečnost 2020	Návrh rozpočtu 2021	Rozpočtový výhled 2022	Rozpočtový výhled 2023	Rozpočtový výhled 2024
Dotace MČ	4 284,00	4 745,00	4 575,00	4 712,00	4 854,00	4 999,00
Dotace MHMP	1 462,00	781,00	805,00	829,00	854,00	879,00
Dotace EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	15 374,00	16 648,00	17 148,00	17 662,00	18 192,00	18 738,00
Vlastní příjmy	13 396,00	9 000,00	13 500,00	13 905,00	14 322,00	14 752,00
Příjmy celkem	34 516,00	31 174,00	36 027,00	37 108,00	38 221,00	39 368,00
Běžné výdaje	34 507,00	31 174,00	36 027,00	37 108,00	38 221,00	39 368,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Výdaje celkem	34 507,00	31 174,00	36 027,00	37 108,00	38 221,00	39 368,00
Výsledek hospodaření	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

ZASTUPITEL ING. ONDŘEJ MIFFEK, PH.D.

Bod č. 36

Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ Praha 18 za rok 2020

Předkládá: předseda FV Miffek

Odbor: EO

Zpracoval: Miffek

36.1 Informace

Předseda Finančního výboru ZMČ Praha 18 předkládá informaci o činnosti Finančního výboru za rok 2020:

Finanční výbor se sešel v průběhu roku 2020 celkem na sedmi jednáních a jednou v rámci pracovní skupiny. Činnost výboru byla ztížena současnou epidemiologickou situací. Na to FV reagoval sestavením pracovní skupiny, jejímiž členy jsou všichni členové FV tak, aby FV mohl v neodkladných situacích poskytnout alespoň formou per rollam své stanovisko, které je následně potvrzeno řádným schválením na nejbližším jednání FV.

Na pořadu uskutečněných jednání byla průběžná kontrola čerpání rozpočtu za rok 2020, projednání návrhu Závěrečného účtu za rok 2019, příprava a projednání návrhu rozpočtu hlavní a vedlejší hospodářské činnosti MČ na rok 2021, kontrola vyúčtování grantů poskytnutých v roce 2019, účetní závěrka MČ, kontrola zřízených příspěvkových organizací, kontrola výdajů na komunikaci MČ a LL, projednání podnětů zastupitelů a občanů atd.

Finanční výbor na svých jednáních rovněž diskutoval možnost zhodnocení volných finančních prostředků, dopady současné krize na rozpočet MČ včetně možností podpory a také navrhované a realizované změny rozpočtu MČ Praha 18 v roce 2020.

Ze všech schůzí FV je pořízen zápis z jednání.

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

ZASTUPITELKA Bc. MICHAELA ŘEPOVÁ

Bod č. 37

Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti za rok 2020

Předkládá: zastupitelka Řepová

Odbor: OSPZ

Zpracovala: Kolářová

37.1 Informace

Zastupitelka Řepová předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti ZMČ Praha 18 za rok 2020, jak ji schválil výbor na svém jednání dne 06.01.2021:

Jednání VKVZS se účastnili jeho členové v roce 2020 ve dnech 08.01., 05.02., 20.05., 31.08., 16.09., 07.10. a 02.11.2020.

Jednání VKVZS se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůzce pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

VKVZS pravidelně zařazuje tyto body:

Přípravu a hodnocení akcí pořádaných MČ Praha 18

Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů výboru

VKVZS v roce 2020 zabýval dotacemi, které jsou MČ poskytovány pro oblast kultury a volného času a pro oblast sociálních služeb, a to kontrolou projektů v roce 2020 a vyhodnocením projektů pro rok 2019. Dále se VKVZS zabýval odpisem knih z Knihovny MČ a strategií protidrogové politiky MČ.

ZMČ vzalo informaci na vědomí.

III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

V. ZÁVĚR

Předsedající ukončil zasedání dne 23.02.2021 v 01.14 hodin.

Zapsala: Bc. Lucie Kubíčková, MPA (poslední č. usnesení 029/Z1/21)

Obdrží: členové ZMČ (dokumenty dostupné v DMS Alfresco)
předsedové komisí a výborů (e-mailem nebo k vyzvednutí v sekretariátu starosty)
tajemník Ing. Tomáš Chvála
pov. ved. OKS Jana Rousková
ved. OKT Bc. Lucie Kubíčková, MPA
ved. OE Ing. Miroslav Kárník
ved. OHSI Martin Hrádek
ved. OSA Bc. Dagmar Bradlerová
ved. OSM Zuzana Gladišová
ved. OSPZ Mgr. Markéta Kolářová
ved. OŠKT Bc. Marcela Horešovská
ved. OVÚR Ing. Václav Ryčl
pov. ved. OD Miroslav Stražil
ved. OŽÚP Bc. Roman Häusler
kronika