



MC18X00EZ1TX

MC18 12395/2022 OKT



**ZÁPIS Z 2. ZASEDÁNÍ  
ZASTUPITELSTVA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 18  
21. ÚNORA 2022**

**Předsedající:** Mgr. Zdeněk Kučera, MBA starosta  
**Přítomni:** *dle presenční listiny a zápisu ze zasedání*  
**Omluven:** Ing. Tomáš Raška  
**Pozdní příchod:** Ing. Pavel Sehnal (18.00 hodin)  
**Ověřovatelé:** Stanislav Nekolný, Mgr. Ondřej Lněnička

---

**ZAHÁJENÍ:**

Zasedání zahájil starosta v 17.05 hodin.

Starosta konstatoval, že jednání ZMČ bylo řádně svoláno a vyhlášeno a při zahájení bylo přítomno **17** členů ZMČ.

Zápis z minulého jednání ZMČ ze dne 24.01.2022 byl řádně ověřen a stvrzen podpisy zastupitelky Heleny Lukešové a zastupitele Ing. Martina Halamy a nebyly proti němu vzneseny námitky.

Starosta před zahájením jednání oznámil, že se z jednání pořizuje zvukový a obrazový záznam, zasedání bude online přenášeno na internetové stránky MČ Praha 18 a záznam bude uložen k archivaci na odboru kanceláře tajemníka.

## **NAVRŽENÝ PROGRAM JEDNÁNÍ:**

1. Přísedící u Obvodního soudu pro Prahu 9
2. Dodatek č. 3 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci
3. Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022
4. Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022
5. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027
6. Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy
7. Dohoda o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o.
8. JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)
9. LEMANT – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE)
10. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18
11. Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18
12. Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022
13. Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská
14. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova
15. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
16. Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická
17. Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech
18. Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská
19. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická
20. Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany
21. Prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany
22. Prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany
23. Žádost o svěření pozemku HMP do správy MČ Praha 18
24. Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.
25. Smlouva o zřízení služebnosti IS – Quantcom, a.s.
26. Systém na podporu lokální ekonomiky Correny
27. Smlouva o poskytnutí příspěvku na provoz plaveckého bazénu Letňany Lagoon s.r.o.
28. Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021
29. Vyřazení majetku MČ z evidence
30. Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022
31. Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022
32. Plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022
33. Plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022
34. Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022
35. Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022
36. Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022
37. Personální změny ve výborech ZMČ

## **II. INFORMACE**

38. Zpráva o činnosti RMČ za období od 01.12.2021 do 15.02.2022
39. Změny rozpočtu
40. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská
41. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského
42. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
43. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova
44. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická

45. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech
46. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za rok 2021
47. Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ
48. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za rok 2021
49. Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za rok 2021
50. Petice „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“

### **III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ**

### **IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ**

### **V. ZÁVĚR**

*Před zahájením jednání zastupitel Ing. Martin Halama stáhl z jednání bod č. 21 „Prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany“ a bod č. 22 „Prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany“, jakožto jejich předkladatel.*

#### **Protinávrh č. 1 k programu jednání:**

*Zastupitel Ing. Martin Halama předložil návrh na doplnění programu jednání o bod „Žádost na HMP o odsvěření pozemků ve správě MČ Praha 18 pod komunikací Veselská“, a to jako bod č. 21.*

**Hlasování:** pro 12      proti 0      zdržel se 5

**Protinávrh byl přijat.**

### **Program jednání ve znění přijatých změn:**

1. Přisedící u Obvodního soudu pro Prahu 9
2. Dodatek č. 3 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci
3. Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022
4. Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022
5. Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027
6. Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy
7. Dohoda o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o.
8. JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)
9. LEMANT – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE)
10. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18
11. Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18
12. Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022
13. Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská
14. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova
15. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
16. Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická
17. Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech
18. Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská
19. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická
20. Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany
21. Žádost na HMP o odsvěření pozemků ve správě MČ Praha 18 pod komunikací Veselská
22. Žádost o svěřeni pozemku HMP do správy MČ Praha 18
23. Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.
24. Smlouva o zřízení služebnosti IS – Quantcom, a.s.
25. Systém na podporu lokální ekonomiky Correny
26. Smlouva o poskytnutí příspěvku na provoz plaveckého bazénu Letňany Lagoon s.r.o.
27. Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021
28. Vyřazení majetku MČ z evidence
29. Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022
30. Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022
31. Plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022
32. Plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022
33. Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022
34. Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022
35. Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022
36. Personální změny ve výborech ZMČ

### **II. INFORMACE**

37. Zpráva o činnosti RMČ za období od 01.12.2021 do 15.02.2022
38. Změny rozpočtu
39. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská
40. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského
41. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
42. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova
43. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická
44. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech
45. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za rok 2021

- 46. Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ
- 47. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za rok 2021
- 48. Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za rok 2021
- 49. Petice „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“

### **III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ**

### **IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ**

### **V. ZÁVĚR**

**Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 1

**Program jednání byl přijat.**

**STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA**

**Bod č. 1**

**Přisedící u Obvodního soudu pro Prahu 9**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** OKT

**Zpracovala:** Kubičková

**1.1 Usnesení č. 003/Z2/22**

1. ZMČ odvolává pana Ing. Karla Čtrnáctého, nar. 19.04.1953, bytem Tupolevova 466, Praha 9 Letňany, z funkce přisedícího Obvodního soudu pro Prahu 9.
2. ZMČ volí do funkce přisedících Obvodního soudu pro Prahu 9 opětovně tyto kandidáty:
  - 1) Karel Poukar, nar. 02.01.1950, bytem Tupolevova 464, Praha 9 – Letňany;
  - 2) Rostislav Vymětalík, nar. 07.09.1948, bytem Malkovského 602, Praha 9 – Letňany;
  - 3) Lenka Fremutová Týčová, nar. 28.10.1966, bytem Ostravská 631, Praha 9 – Letňany;
  - 4) Helena Čejchanová, nar. 20.10.1981, bytem Malkovského 601, Praha 9 – Letňany;
  - 5) Petr Bachůrek, nar. 05.06.1954, bytem Kuželova 571, Praha 9 – Letňany;
  - 6) Magda Kožušníková, nar. 03.01.1949, bytem Zlonická 704/1, Praha 9 – Letňany.

**1.2 Důvodová zpráva:**

**1.2.1 Legislativní podklady:**

usnesení ZMČ č. 001/Z1/21

zákon č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích

zákon č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích

**1.2.2 Odůvodnění předkladu:**

1) Starosta předkládá žádost Obvodního soudu pro Prahu 9 o odvolání pana Ing. Karla Čtrnáctého z funkce přisedícího, do které byl zvolen usnesením ZMČ č. 001/Z1/21. Jmenovaný podal žádost o zproštění funkce ze zdravotních důvodů.

2) Obvodní soud pro Prahu 9 požádal o opětovné zvolení občanů do funkce přisedících. Navržení občané již funkci přisedícího vykonávají, v průběhu prvního čtvrtletí 2022 jim však končí čtyřletý mandát. Soud je s jejich prací spokojen a oni sami mají zájem v této činnosti pokračovat. Všichni navržení kandidáti splňují předpoklady podle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích.

**1.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**1.4 Zodpovídá: starosta (OKT)**

**1.5 Hlasování: pro 17      proti 0      zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 2**

### **Dodatek č. 3 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO

**Zpracoval:** Kárník

#### **2.1 Usnesení č. 004/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje uzavření dodatku č. 3 veřejnoprávní smlouvy č. INO/16/06/000382/2019 ze dne 13.11.2019 uzavřené s Hl. m. Prahou, IČ 00064581, o poskytnutí návratné finanční výpomoci, ve znění v příloze.
2. ZMČ pověřuje starostu uzavřením dodatku.

#### **2.2 Důvodová zpráva:**

##### **2.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech

##### **2.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Na základě usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 10/26 ze dne 17. 10. 2019 byla mezi městskou částí Praha 18 a hl. městem Prahou uzavřena veřejnoprávní smlouva č. INO/16/06/000382/2019 o poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 80.000.000,00 Kč.

Dodatkem č. 1 schváleném usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/50 ze dne 17. 9. 2020 byla schválena částečná změna účelu a zároveň byla prodloužena lhůta naplnění účelu smlouvy do 30. 10. 2021.

Na základě uskutečněných vratek ve výši 14mil. Kč dle článku III. předmětné smlouvy byla v roce 2021 dodatkem č. 2 aktualizována výše návratné finanční výpomoci na částku 66.000.000,00 Kč, upravena výše ročních splátek a zároveň byl upraven termín pro finanční vypořádání akce do 31. 12. 2022.

Nyní je předkládám ke schválení dodatek č. 3 předmětné smlouvy, a to na základě vratky ve výši 9mil. Kč uskutečněné v lednu 2022 v souvislosti s ukončením projektu financovaného z OP PPR „Navýšení kapacity MŠ Místecká“. Dodatkem č. 3 tak dojde k aktualizaci návratné finanční výpomoci na částku 57.000.000,00 Kč a odpovídající úpravě výše ročních splátek. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

##### **2.2.3 Další přílohy a odkazy:**

dodatek č. 3 k veřejnosprávní smlouvě číslo INO/16/06/000382/2019 [příloha](#)

#### **2.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **2.4 Zodpovídá: starosta (EO, OKS)**

#### **2.5 Hlasování: pro 17 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

**Bod č. 3****Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracoval:** Kárník**3.1 Usnesení č. 005/Z2/22**

ZMČ schvaluje rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022. Rozpočet je navrhován jako schodkový; schodek ve výši 104.033.900,00 Kč je kryt financováním z vlastních zdrojů ve třídě 8.

Celkové příjmy ve výši: 182.732.300,00 Kč

Celkové výdaje ve výši: 286.766.200,00 Kč

| Položka | Rozpočet 2022 |
|---------|---------------|
|---------|---------------|

|             | <b>PŘÍJMY</b>                                  | (v tis. Kč)       |
|-------------|--|-------------------|
| <b>I.</b>   | <b>Daňové příjmy</b>                           | <b>42 950,00</b>  |
| 1361        | Správní poplatky                               | 2 350,00          |
| 13xx        | Místní poplatky                                | 5 600,00          |
| 1511        | Daň z nemovitosti                              | 35 000,00         |
| <b>II.</b>  | <b>Nedaňové příjmy</b>                         | <b>1 680,00</b>   |
| <b>III.</b> | <b>Kapitálové příjmy</b>                       | <b>3 000,00</b>   |
| <b>IV.</b>  | <b>Přijaté transfery</b>                       | <b>135 102,30</b> |
| 4137        | Přijaté dotace na výkon státní správy          | 24 167,30         |
| 4137        | Přijaté dotace z rozpočtu HMP                  | 80 935,00         |
| 4131        | Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti | 30 000,00         |
|             | <b>Příjmy celkem</b>                           | <b>182 732,30</b> |

|            | <b>VÝDAJE</b>                                      | (v tis. Kč)       |
|------------|--|-------------------|
| <b>200</b> | <b>Městská infrastruktura</b>                      | <b>16 022,00</b>  |
| 37xx       | Ochrana životního prostředí                        | 16 022,00         |
| <b>300</b> | <b>Doprava</b>                                     | <b>7 210,00</b>   |
| 22xx       | Doprava  | 7 210,00          |
| <b>400</b> | <b>Školství a mládež</b>                           | <b>129 995,50</b> |
| 31xx       | Předškolní, základní vzdělávání, školní stravování | 109 765,50        |
|            | z toho příspěvky na provoz pro PO:                 | 12 170,00         |
|            | MŠ Příborská                                       | 1 350,00          |
|            | MŠ Malkovského                                     | 970,00            |
|            | ZŠ Fryčovická                                      | 2 300,00          |
|            | ZŠ a MŠ Tupolevova                                 | 2 450,00          |
|            | ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC                         | 2 100,00          |
|            | Zařízení školního stravování v Letňanech           | 3 000,00          |
|            | z toho účelové dotace na energie pro PO:           | 14 627,50         |
|            | MŠ Příborská                                       | 2 600,00          |
|            | MŠ Malkovského                                     | 1 200,00          |
|            | ZŠ Fryčovická                                      | 2 400,00          |
|            | ZŠ a MŠ Tupolevova                                 | 3 200,00          |
|            | ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC                         | 3 200,00          |
|            | Zařízení školního stravování v Letňanech           | 2 027,50          |



|             |   |                   |
|-------------|---|-------------------|
|             | z toho další účelové dotace pro PO:             | 1 355,00          |
|             | MŠ Příborská (dovybavení Havířovská)            | 375,00            |
|             | MŠ Malkovského (dovybavení Škarvadova)          | 750,00            |
|             | ZŠSvL (dovybavení Havířovská)                   | 80,00             |
|             | ZŠSvL (dovybavení Škarvadova)                   | 150,00            |
| 34xx        | Sport a zájmová činnost                         | 20 230,00         |
| <b>500</b>  | <b>Zdravotnictví a sociální oblast</b>          | <b>3 098,00</b>   |
| 3xxx        | Zdravotnictví                                   | 93,00             |
| 43xx        | Sociální služby a pomoc                         | 3 005,00          |
| <b>600</b>  | <b>Kultura, sport a cestovní ruch</b>           | <b>11 164,50</b>  |
| 3314        | Činnosti knihovnické                            | 4 175,00          |
| 3319        | Ostatní záležitosti kultury                     | 840,00            |
| 3349        | Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků      | 2 220,00          |
| 3399        | Ostatní zál. kultury, církví a sděl. prostředků | 3 929,50          |
| <b>700</b>  | <b>Bezpečnost</b>                               | <b>3 600,00</b>   |
| 52xx        | Civilní připravenost na krizové stavy           | 220,00            |
| 55xx        | Požární ochrana                                 | 3 380,00          |
| <b>800</b>  | <b>Hospodářství</b>                             | <b>12 138,20</b>  |
| 36xx        | Bydlení, komunální služby, územní rozvoj        | 12 138,20         |
| <b>900</b>  | <b>Vnitřní správa</b>                           | <b>97 628,00</b>  |
| 6112        | Zastupitelstva obcí                             | 12 499,00         |
| 6171        | Činnost místní správy                           | 85 129,00         |
| <b>1000</b> | <b>Pokladní správa</b>                          | <b>5 910,00</b>   |
| 6320        | Pojištění funkčně nespecifikované               | 280,00            |
| 6330        | Převody mezi HMP a MČ                           | 5 625,00          |
| 64xx        | Ostatní činnosti                                | 5,00              |
|             | <b>Výdaje celkem</b>                            | <b>286 766,20</b> |

### 3.2 Důvodová zpráva:

#### 3.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti

#### 3.2.2 Odůvodnění předkladu:

Navrhované příjmy rozpočtu MČ Praha 18 na rok 2022 činí 182.732.300,00 Kč, navrhované výdaje pak 286.766.200,00 Kč, z toho:

- investiční výdaje ve výši 108.689.200,- Kč
- běžné výdaje ve výši 178.077.000,- Kč

Schodek rozpočtu ve výši 104.033,90 Kč je financován ve třídě 8, konkrétně:

37.373.900,00 Kč – přebytek hospodaření minulých let

60.000.000,00 Kč – návratná finanční výpomoc hl. m. Prahy

2.960.000,00 Kč – podíl na výnosu daně z technických her

3.550.000,00 Kč – Sociální fond

150.000,00 Kč – Humanitární fond

V rámci finančního vypořádání s hl. m. Prahou za rok 2021 bude MČ žádat o ponechání nečerpaných níže uvedených účelových dotací ke stejnému účelu

i pro rok 2022. Po jejich schválení budou tyto výdaje rozpočtovou úpravou začleněny do rozpočtu roku 2022. Jedná se konkrétně o tyto akce:

- nákup nového hasičského auta 7.000.000,00 Kč
- rekonstrukce pavilonu MŠ Místecká 4.474.860,00 Kč
- sportovní hala u ZŠ Rychnovská 40.627.347,18 Kč

Předpokládané čerpání účelových fondů:

| <b>Fond rozvoje a rezerv</b>             | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|--|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022              | 72 383,78                     |
| Příjmy                                   | 0,00                          |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 0,00                          |
| Konečný stav k 31.12.2022                | 72 383,78                     |

| <b>Sociální fond</b>                                    | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|---|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022                             | 2 164,27                      |
| Příjmy (5,0% přiděl)                                    | 3 001,00                      |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu v průběhu roku) | 3 550,00                      |
| Konečný stav k 31.12.2022                               | 1 615,27                      |

| <b>Fond výstavby</b>                     | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|--|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022              | 1 136,68                      |
| Příjmy (investiční příspěvky)            | 3 000,00                      |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 3 000,00                      |
| Konečný stav k 31.12.2022                | 1 136,38                      |

| <b>Humanitární fond</b>                  | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|--|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022              | 403,75                        |
| Příjmy (dary a příspěvky)                | 0,00                          |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 150,00                        |
| Konečný stav k 31.12.2022                | 253,75                        |

| <b>Fond pro sport a tělovýchovu</b>      | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|--|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022              | 19,55                         |
| Příjmy (dary a příspěvky)                | 0,00                          |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 0,00                          |
| Konečný stav k 31.12.2022                | 19,55                         |

| <b>Fond pro dopravní infrastrukturu a životní prostředí</b> | <b>Částka<br/>(v tis. Kč)</b> |
|---|-------------------------------|
| Počáteční stav k 01.01.2022                                 | 3,88                          |
| Příjmy (výtěžek ze ZPS, dary a příspěvky)                   | 1 000,00                      |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu)                    | 0,00                          |
| Konečný stav k 31.12.2022                                   | 1 003,88                      |

Informace o schváleném rozpočtu na rok 2021 a o skutečném plnění rozpočtu dle § 5 odst. 3 zákona č. 23/2017 Sb. je zveřejněna na webových stránkách MČ Praha 18 a zároveň je možné do těchto dokumentů v listinné podobě nahlédnout na EO ÚMČ Praha 18.

FV projednal návrh rozpočtu HČ na rok 2022 na svém jednání dne 07.02.2022. K návrhu rozpočtu HČ nepřijal FV usnesení, členové FV se neshodli na tom, zda návrh rozpočtu vzít na vědomí, či doporučit ZMČ jeho schválení.

**Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 3:**

*Zastupitel Eduard Horák vnesl návrh na udělení slova nezletilému občanu městské části panu Tadeáši Štěpkovi.*

**Hlasování:** pro 7 proti 2 zdržel se 7  
(nehlasoval Ing. Martin Halama)

***Procedurální návrh nebyl přijat.***

**Protinávrh č. 1 k bodu č. 3:**

*Zastupitel Ing. Pavel Sehnal předložil návrh na úpravu návrhu rozpočtu v kapitole 900 Vnitřní správa snížením výdajů o 10 milionů, na 87.628.000 Kč, konkrétně položku 6112 snížit na 8.499.000 Kč a položku 6171 snížit na 79.129.000 Kč.  
Ostatní kapitoly a položky zůstávají beze změn, dle původního návrhu.*

**Protinávrh č. 2 k bodu č. 3:**

*Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D., předložil návrh usnesení ve znění:*

*ZMČ podmiňuje realizaci MŠ Škarvadova získáním dotace z národních či jiných zdrojů alespoň ve výši 50 % investičních nákladů akce.*

**Protinávrh č. 3 k bodu č. 3:**

*Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D. předložil návrh usnesení ve znění:*

*ZMČ ukládá RMČ předložit na příštím jednání ZMČ rozpočtovou změnu, jejímž obsahem bude snížení běžných výdajů alespoň o 15 milionů Kč.*

**Protinávrh č. 4 k bodu č. 3:**

*Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D. předložil návrh usnesení ve znění:*

*ZMČ ukládá RMČ předložit na příštím jednání ZMČ rozpočtovou změnu, jejímž obsahem bude snížení investičních výdajů alespoň o 15 milionů Kč, přičemž do této částky se nezapočítává úprava rozpočtu ve smyslu protinávrhu č. 2.*

*Předsedající dal hlasovat o protinávrzích v opačném pořadí, než byly podány:*

*Hlasování o protinávrhu č. 4:*

**Hlasování:** pro 6 proti 0 zdržel se 11

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Hlasování o protinávrhu č. 3:*

**Hlasování:** pro 7 proti 0 zdržel se 10

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Hlasování o protinávrhu č. 2:*

**Hlasování:** pro 6 proti 1 zdržel se 10

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Hlasování o protinávrhu č. 1:*

**Hlasování:** pro 0 proti 9 zdržel se 8

**Protinávrh nebyl přijat.**

***Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:***

**3.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**3.4 Zodpovídá:** starosta (EO)

**3.5 Hlasování:** pro 11 proti 4 zdržel se 2

**Usnesení bylo přijato.**

---

*V průběhu projednávání bodu č. 3 se v 18.00 hodin dostavil zastupitel Ing. Pavel Sehnal a odešel z jednání ve 20.20 hodin.*

*Při hlasování o protinávrzích a o návrhu usnesení v bodě č. 3 programu jednání bylo přítomno 17 zastupitelů s právem hlasovat.*

#### Bod č. 4

#### Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO

**Zpracoval:** Kárník

#### 4.1 Usnesení č. 006/Z2/22

ZMČ schvaluje rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022:

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| Celkové výnosy ve výši       | 37.000.000,00 Kč |
| Celkové náklady ve výši      | 24.700.000,00 Kč |
| Hospodářský výsledek ve výši | 12.300.000,00 Kč |

(údaje v tis. Kč)

| <b>Výnosy</b>                                |                  |
|--|------------------|
| pronájmy bytů                                | 19 000,00        |
| pronájmy nebytových prostor                  | 11 500,00        |
| pronájmy pozemků                             | 1 400,00         |
| prodeje majetku                              | 5 000,00         |
| ostatní výnosy                               | 100,00           |
| <b>Výnosy celkem</b>                         | <b>37 000,00</b> |
| <b>Náklady</b>                               |                  |
| opravy a údržba                              | 14 000,00        |
| mzdové výdaje (vč. zák. pojištění)           | 6 200,00         |
| spotřeba materiálu a energie                 | 2 000,00         |
| poplatek za správu bytů a nebytových prostor | 100,00           |
| pojištění budov                              | 300,00           |
| ostatní náklady                              | 2 100,00         |
| <b>Náklady celkem</b>                        | <b>24 700,00</b> |
| <b>Hospodářský výsledek</b>                  | <b>12 300,00</b> |

#### 4.2 Důvodová zpráva:

##### 4.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### 4.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh rozpočtu vedlejší hospodářské činnosti na rok 2022.

FV projednal návrh rozpočtu VHČ na svém jednání dne 07.02.2022 a doporučuje ZMČ návrh schválit.

#### 4.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

#### 4.4 Zodpovídá: starosta (EO)

#### 4.5 Hlasování: pro 17      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 5**

### **Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO

**Zpracoval:** Kárník

#### **5.1 Usnesení č. 007/Z2/22**

ZMČ schvaluje střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 do roku 2027 ve znění v příloze.

#### **5.2 Důvodová zpráva:**

##### **5.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### **5.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Starosta předkládá aktualizovaný střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18. Rozsah jeho členění a období, na něž je sestavován, jsou stanoveny pokyny hl. m. Prahy.

FV projednal střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na svém jednání dne 07.02.2022 a doporučuje ZMČ výhled ke schválení při současném zohlednění všech plánovaných výdajů v roce 2022.

##### **5.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 [příloha](#)

#### **5.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení**

#### **5.4 Zodpovídá: starosta (EO)**

#### **5.5 Hlasování: pro 17      proti 0      zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

Bod č. 6

**Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Lněnička

**6.1 Usnesení č. 008/Z2/22**

1. ZMČ bere na vědomí usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.01.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0) (dále jen Metodika).
2. ZMČ ukládá RMČ postupovat v souladu s Metodikou schválenou ZHMP.
3. ZMČ schvaluje podání žádosti hl. m. Praze a jeho orgánům na provedení následujících úprav Metodiky:

- v části E.1 Započitatelné Plnění Investora

**Stávající znění**

1.2. Plnění Investora je vázáno na konkrétní účel a lokalitu, dotčenou Změnou ÚP. V případě, že se Změna ÚP dotýká území více MČ, resp. Změna ÚP má vliv a dopad do území více MČ, bude **Plnění Investora mezi tyto MČ na základě jejich dohody adekvátně rozděleno.**

**Protinávrh ke stávajícímu znění**

1.2. Plnění Investora je vázáno na konkrétní účel a lokalitu, dotčenou Změnou ÚP, **či MČ, v jejímž územním obvodu Změna ÚP probíhá.** V případě, že se Změna ÚP dotýká území více MČ, resp. Změna ÚP má vliv a dopad do území více MČ, bude **Plnění Investora mezi tyto MČ rozděleno podle poměru daného výměrami katastrálních území dotčených Změnou ÚP na území jednotlivých MČ.**

- v části G.2 Komise Rady hl. m. Prahy

**doplnění nového bodu č. 2 v následujícím znění:**

**2. Komise Rady hl. m. Prahy pro Fond HMP má vždy stálého člena určeného radou MČ, v jejímž katastru probíhá Metropolitní změna. Probíhá-li v katastru MČ více Metropolitních změn, má taková MČ tolik stálých členů Komise Rady hl. m. Prahy pro Fond HMP, kolik takových Metropolitních změn v jejím katastru běží.**

**6.2 Důvodová zpráva:**

**6.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)  
zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon  
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy  
usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.1.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0)

**6.2.2 Odůvodnění předkladu:**

ZHMP přijalo dne 27.01.2022 usnesení č. 33/8 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0) (dále jen „Metodika“):  
<http://zastupitelstvo.praha.eu/ina/tedusndetail.aspx?par=183221024032027244234221042032027244231221039032027244232221036032027244232&id=632628>

Metodika obsahuje doporučení a pravidla, jak postupovat ve vztahu k investorům působícím na území hl. m. Prahy a jak má probíhat proces jednání s nimi ze strany hl. m. Prahy a jeho orgánů, jakož i městských částí a jejich orgánů, při úpravě právních vztahů řešících spoluúčast (participaci) investorů na rozvoji území a lokalit, které jsou dotčeny územním plánováním a rozvojem.

Je namístě koordinovat vzájemný postup mezi hl. m. Prahou a MČ, a to především též ve vztahu k transparentnosti jednání, předvídatelnosti konání a rovného přístupu při výkonu samostatné působnosti municipalit.

#### **Procedurální návrh k bodu č. 6:**

Zastupitel Ing. Ondřej Miffek, Ph.D. předložil návrh na hlasování o bodech usnesení 1-2, 3/2 a bodu 3/1 samostatně.

**Hlasování:** pro 6            proti 0            zdržel se 11

#### **Procedurální návrh nebyl přijat.**

#### **Protinávrh č. 1 k bodu č. 6:**

Zastupitel Mgr. Radek Čermák předložil návrh na změnu usnesení ve znění:

1. ZMČ bere na vědomí usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.01.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0) (dále jen Metodika).
2. ZMČ ukládá RMČ postupovat v souladu s Metodikou schválenou ZHMP a výsledek předkládat ke schválení ZMČ.
3. ZMČ schvaluje podání žádosti hl. m. Praze a jeho orgánům na provedení následujících úprav Metodiky:

- v části E.1 **Započitatelné Plnění Investora**

##### **Stávající znění**

1.2. Plnění Investora je vázáno na konkrétní účel a lokalitu, dotčenou Změnou ÚP. V případě, že se Změna ÚP dotýká území více MČ, resp. Změna ÚP má vliv a dopad do území více MČ, bude **Plnění Investora mezi tyto MČ na základě jejich dohody adekvátně rozděleno.**

##### **Protinávrh ke stávajícímu znění**

1.2. Plnění Investora je vázáno na konkrétní účel a lokalitu, dotčenou Změnou ÚP, **či MČ, v jejímž územním obvodu Změna ÚP probíhá.** V případě, že se Změna ÚP dotýká území více MČ, resp. Změna ÚP má vliv a dopad do území více MČ, bude **Plnění Investora mezi tyto MČ rozděleno podle poměru daného výměrami katastrálních území dotčených Změnou ÚP na území jednotlivých MČ.**

- v části G.2 **Komise Rady hl. m. Prahy**

##### **doplnění nového bodu č. 2 v následujícím znění:**

**2. Komise Rady hl. m. Prahy pro Fond HMP má vždy stálého člena určeného radou MČ, v jejímž katastru probíhá Metropolitní změna. Probíhá-li v katastru MČ více Metropolitních změn, má taková MČ tolik stálých členů Komise Rady hl. m. Prahy pro Fond HMP, kolik takových Metropolitních změn v jejím katastru běží.**

4. ZMČ konstatuje, že spoluúčast investorů dle metodiky schválené ZHMP je minimální možná a netýká se nutných investic do infrastruktury, vyvolaných stavebními záměry (například zkapacitnění křižovatek v navazujících úsecích). Tyto vyvolané investice mají být součástí smluv, avšak nemají být součástí výpočtu pro spoluúčast investorů.



*Hlasování: pro 6          proti 0          zdržel se 11*

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:*

**6.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**6.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička, RMČ

**6.5 Hlasování:** pro 11          proti 0          zdržel se 6

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 7**

### **Dohoda o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o.**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** ---

**Zpracoval:** Lněnička

#### **7.1 Usnesení č. 009/Z2/22**

1. ZMČ revokuje usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021.
2. ZMČ schvaluje:
  - uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě č. S-2020/95/0298 o uspořádání poměrů v území Letňany Západ se společností Letňany Rozvoj s.r.o., IČ 07658699, se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, uzavřené dne 01.06.2020 (dále jen „smlouva“), jehož předmětem je navýšení spolupodílu investora do území (kontribuce) peněžitým plněním na celkovou částku 400.000.000,-Kč, a to ve znění uvedeném v příloze 1 usnesení;
  - přípustnost přistoupení ke smlouvě hl. m. Prahou jako její další stranou.
3. ZMČ žádá 1. náměstka primátora HMP o posouzení souladu smlouvy a dodatku č. 1 k této smlouvě s Metodikou spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0).

#### **7.2 Důvodová zpráva:**

##### **7.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

##### **7.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Společnost Letňany Rozvoj s.r.o. se na MČ obrátila přípisem ze dne 13.12.2021 2021, ve kterém žádá MČ o vyjádření k tomu, zda MČ i nadále požaduje zachovat VPS 6 | ZP | 33 v lokalitě „Letňany západ“ v rámci projednávání změny ÚP č. Z 3036/10, pro kterou se projednává a zpracovává podkladová studie, když ze strany investora se současně navrhuje navýšení kontribuce ve prospěch MČ.

MČ uplatnila v rámci připomínek k návrhu zadání změny č. Z 3036/10 zveřejněného v době od 9. 5. 2017 do 8. 6. 2017 požadavek na zachování VPS 6 | ZP | 33 Praha 18 – založení lesoparku a parkových ploch.

Předmětné území, které je změnou ÚP dotčeno, bylo z pohledu vlastnických vztahů natolik roztržité, že vznik nového lesoparku neumožňovalo; navíc vlastníci s využitím území pro lesopark a parkové plochy nesouhlasili a o převod pozemků pro naplnění těchto účelů nemají zájem.

Funkci rozsáhlé rekreační plochy pro potřeby (nejen) obyvatel městské části Praha 18 plně převzal, a to již od roku 2010 Lesopark Letňany ve východní části k.ú. Letňany při hranicích s městskými částmi Praha 19 a Čakovice, a to na místě rekultivované bývalé skládky o výměře 32 ha a s tím, že hl. m. Praha pozemky v dané lokalitě nejen vykoupilo, ale investovalo i prostředky další do rozvoje, správy a údržby tohoto lesoparku.

Návrh urbanizace území dle podkladové studie pro změnu Z 3036/10 navíc počítá se vznikem ploch ZMK a ZP, jež budou součástí Celoměstského systému zeleně podél ulice Tupolevova a podél ulice Opočenská v pruhu, který svou šířkou navazuje na existující pruh nezastavitelné zeleně mezi novodobou zástavbou podél západní hrany ulice Tupolevova severně od řešeného území a ulicí Tupolevova.

Vzhledem k výše uvedenému se navrhuje netrvat na požadavku zachování VPS 6 | ZP | 33 Praha 18 – založení lesoparku a parkových ploch uplatněného v rámci připomínek k návrhu zadání změny č. Z 3036/10, neboť jej MČ má za překonaný a neaktuální.

ZMČ schválilo dne 25.05.2020 uzavření smlouvy o uspořádání poměrů v území Letňany Západ se společností Letňany rozvoj s.r.o. V souladu s předestřeným usnesením ZMČ č. 033/Z2/20 byla dne 01.06.2020 uzavřena samotná smlouva.

Usnesením č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 schválilo ZMČ

- uzavření dodatku č. 1 k výše uvedené smlouvě obsahujícího nastavení poměru zastavitelných a nezastavitelných ploch v rámci předmětné lokality (Letňany západ) na 50/50 a dále i rozšíření rozsahu dříve dohodnuté kontribuce (ujednané ve smlouvě) o peněžitý příspěvek MČ v částce 200 mil. Kč na vybudování základní školy a o povinnost investora zajistit kompletní projektovou dokumentaci pro stavbu základní školy a obstarat územní rozhodnutí a stavebního povolení pro tuto stavbu (ZŠ).
- přijetí ručitelského prohlášení za závazky (smluvní povinnosti investora - společností Letňany Rozvoj s.r.o.), a to ze strany pánů Mgr. Dušana Kunovského LL.M. (vlastník koncernu CG) a JUDr. Marka Dospivy ((vlastník koncernu PENTA).

Po konání ZMČ dne 10.5.2021 pokračovala mezi investorem, MČ a hl. m. Prahou jednání, jejichž předmětem bylo uspořádání poměrů v území, tzn. zejména též o „kontribuci“, k níž zaujal investor postoj, že je ochoten ji zvýšit. V důsledku uvedeného byl oddálen podpis dodatku ke smlouvě schválený na ZMČ konaném dne 10.5.2021 a věc byla uzavřena nabídkou obsaženou v přípisu investora ze dne 13.12.2021.

Z výše uvedených důvodů se předně navrhuje (doporučuje) směrem k ZMČ revokovat usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 a to při současném schválení nového dodatku č. 1. ke smlouvě, kde je obsažena nové výše peněžitého plnění investora v úhrnné výši 400.000.000,-Kč (namísto původních 200 mil. Kč), které se účelově váží k výstavbě nové základní školy; ostatní plnění investora (nepeněžité) zůstává zachováno, tzn. MČ získá spolu s pozemky také MŠ a vývažovnu.

I nadále zůstane zachováno zajištění závazků investora v podobě ručení vlastníků na věci zainteresovaných koncernů, tzn. pánů Dušana Kunovského a Marka Dospivy.

#### 7.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

- příloha č. 1 – přípis společnosti Letňany Rozvoj s.r.o. ze dne 13.12.2021 [příloha](#)
- příloha č. 2 – smlouva o uspořádání poměrů ze dne 01.06.2020 [příloha](#)
- příloha č. 3 – usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 [příloha](#)
- příloha č. 4 – dodatek č. 1 ke smlouvě o uspořádání poměrů [příloha](#)
- příloha č. 5 – ručitelské prohlášení [příloha](#)

**Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 7:**

*Předsedající dal hlasovat o možnosti udělení slova zastupiteli Olafu Deutschovi z důvodu vyčerpání počtu příspěvků dle jednacího řádu.*

**Hlasování:** pro 14 proti 0 zdržel se 3

***Procedurální návrh byl přijat.***

**Protinávrh č. 1 k bodu č. 7:**

*Zastupitel Olaf Deutsch předložil návrh na změnu usnesení ve znění:*

- 1. ZMČ neakceptuje nabídku investora, Společnosti Letňany Rozvoj s.r.o. ze dne 13.12.2021, který navrhuje aktivity směřující k navýšení spolupodílu investora Letňany Rozvoj s.r.o. do území peněžitým plněním na celkovou částku 400.000.000,-Kč a tímto rozhodnutím potvrzuje původní usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021.*
- 2. ZMČ nadále trvá na zachování veřejné prospěšné stavby letňanského centrálního parku v řešeném území a jakýkoliv návrh/ předklad směřující ke zrušení zeleně považuje za jednostranné vycházení vstříc developerovi. Založení lesoparku a parkových ploch uplatněného v rámci připomínek k návrhu zadání změny č. Z 3036/10, nepovažuje MČ za překonaný a neaktuální.*
- 3. ZMČ se dále domnívá, že funkci rozsáhlé rekreační plochy pro potřeby obyvatel řešeného území nemůže plně převzít, Lesopark Letňany, který leží ve východní části k.ú. Letňany při hranicích s městskými částmi Praha 19 a Čakovice, a to důvodu jeho větší vzdálenosti od daného území plánované výstavby.*

**Hlasování:** pro 6 proti 0 zdržel se 11

**Protinávrh nebyl přijat.**

***Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:***

**7.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**7.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OSM, EO)

**7.5 Hlasování:** pro 11 proti 6 zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

## Bod č. 8

### **JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Lněnička

#### **8.1 Usnesení č. 010/Z2/22**

1. ZMČ bere na vědomí usnesení Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování č. 01/VÚRP01/22 ze dne 19.01.2022; usnesení je přílohou č. 1.
2. ZMČ schvaluje podání podnětu na pořízení změny ÚP – změny funkčního využití ploch na pozemcích parc. č. 626/22, 626/23, 626/25, 626/34, 626/35, 626/55, 671/2, 674/4, 674/16, 814/11, 826/35, 826/34, 626/25, 626/23, vše v k. ú. Letňany; podstatou změny ÚP je změna ze současného funkčního využití ZOB-E na funkční využití SV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/25 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 9.725 m<sup>2</sup>) a na funkční využití OV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/23 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 17.166 m<sup>2</sup>); studie je přílohou č. 2.
3. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o spolupráci se společností JTH Letňany s.r.o., IČ 04919211, se sídlem Krupská 33/20, 415 01 Teplice, která je přílohou č. 3.
4. ZMČ doporučuje RMČ jednat s investorem (vlastníkem pozemků) o převodu pozemků pod navrhovaným parkem do vlastnictví hl. m. Prahy se svěřenou správou na MČ a tento park vybudovat v lokalitě s předstihem.

#### **8.2 Důvodová zpráva:**

##### 8.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)  
zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon  
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy  
usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.1.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0)

##### 8.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na MČ se obrátil vlastník výše v tomto usnesení uvedených pozemků (JTH Letňany s.r.o.) stran jejich dalšího využití. V orgánech MČ představil svůj záměr, který prezentoval na zasedání VÚRP, které se konalo dne 01.12.2021. K věci přijal VÚRP dne 19.01.2022 následující usnesení č. 01/VÚRP01/22:

##### 1) Výbor pro územní rozvoj a plánování

- a) preferuje výstavbu polyfunkčního využití území, tzn. komplex smíšené zástavby – funkční využití obytné s funkcemi využití veřejné vybavenosti (služby a komerční využití) před dalším rozšiřováním obchodních ploch, které generují výrazně vyšší dopravní zatížení;
- b) doporučuje pro fázi výstavby zvážit urbanisticko-architektonické uspořádání tak, aby stavební hmota byla více rozprostřena do šíře, čímž by došlo ke snížení staveb a přirozenější návaznosti na okolní zástavbu.

- 2) Výbor pro územní rozvoj a plánování doporučuje ZMČ schválit podání podnětu na pořízení změny územního plánu.
- 3) Výbor pro územní rozvoj a plánování doporučuje ZMČ schválit uzavření kontribuční smlouvy – smlouvy o spolupráci, a to s tím, že by (oproti investorem předložené nabídce) v rámci kontribuce měl:
  - a) vzrůst podíl nebytových prostor na úkor bytů ploch, aby bylo možné umístit zde prvky veřejné vybavenosti (služebna policie, ordinace lékařů, prostory pro obchod/služby komerčního charakteru a/nebo multifunkční sál pro pořádání kulturně-spoločenských akcí či pro komunitní centrum);
  - b) být již při podání podnětu (a jeho odsouhlasení) zvýšen finanční příspěvek investora;
  - c) investor umožnit napojení na síť cyklostezek a cyklotras a provést revitalizaci a rozvoj území podél Tupolevovy ulice v podobě pokračování veřejného parku, které by se po realizaci staly vlastnictvím hl. m. Prahy;
  - d) jednat s investorem tak, aby byla zajištěna koordinace s plánovanou stavbou tramvajové trati a případným rozšířením komunikace Veselská.
- 4) Výbor pro územní rozvoj a plánování doporučuje RMČ jednat s hl. m. Prahou, Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s. a Dopravním podnikem hl. m. Prahy, akciovou společností, aby součástí zajištění dopravní obslužnosti (nejen) dané lokality, ale i celých Letňan, bylo prodloužení tramvajové trati ulicí Veselskou z konečné na sídlišti Dáblice s možným pokračujícím napojením na sousední městské části (Čakovice na Kbely).
- 5) Výbor pro územní rozvoj a plánování ukládá předsedovi VÚRP předložit toto usnesení RMČ Praha 18.

V intencích stanoviska/doporučení VÚRP bylo ze strany RMČ s investorem a tento požadavky přijal. Tato skutečnost je zohledněna ve smlouvě o spolupráci.

Vzhledem k výše uvedenému se doporučuje ZMČ, aby schválil podání podnětu na pořízení změny ÚP i uzavření odpovídající smlouvy, která je v intencích Metodiky schválené ZHMP dne 27.01.2022.

#### 8.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – usnesení VÚRP č. 01/VÚRP01/22 [příloha](#)

příloha č. 2 – studie [příloha](#)

příloha č. 3 – smlouva o spolupráci [příloha](#)

#### **Protinávrh č. 1 k bodu č. 8:**

*Zastupitel Eduard Horák předložil návrh na změnu usnesení ve znění:*

1. ZMČ neschvaluje podání podnětu na pořízení změny ÚP – změny funkčního využití ploch na pozemcích parc. č. 626/22, 626/23, 626/25, 626/34, 626/35, 626/55, 671/2, 674/4, 674/16, 814/11, 826/35, 826/34, 626/25, 626/23, vše v k. ú. Letňany; podstatou změny ÚP je změna ze současného funkčního využití ZOB-E na funkční využití SV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/25 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 9.725 m<sup>2</sup>) a na funkční využití OV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/23 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 17.166 m<sup>2</sup>); studie je přílohou č. 2.

2. ZMČ podporuje výstavbu parku v tomto území.

**Protinávrh č. 2 k bodu č. 8:**

*Zastupitel Eduard Horák předložil návrh na změnu usnesení ve znění:*

1. ZMČ neschvaluje podání podnětu na pořízení změny ÚP – změny funkčního využití ploch na pozemcích parc. č. 626/22, 626/23, 626/25, 626/34, 626/35, 626/55, 671/2, 674/4, 674/16, 814/11, 826/35, 826/34, 626/25, 626/23, vše v k. ú. Letňany; podstatou změny ÚP je změna ze současného funkčního využití ZOB-E na funkční využití SV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/25 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 9.725 m<sup>2</sup>) a na funkční využití OV-H na pozemcích parc. č. 626/35, 626/34, 626/23 (v rozsahu dle studie v úhrnné ploše 17.166 m<sup>2</sup>); studie je přílohou č. 2.
2. ZMČ podporuje výstavbu parku v tomto území.
3. ZMČ ukládá RMČ neprodleně provést kroky k podání podnětu na změnu územního plánu na ZP v rozsahu těchto pozemků.

*Předsedající dal hlasovat o protinávrzích v opačném pořadí, než byly podány:*

*Hlasování o protinávru č. 2:*

**Hlasování:** pro 5            proti 4            zdržel se 8

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Hlasování o protinávru č. 1:*

**Hlasování:** pro 6            proti 3            zdržel se 8

**Protinávrh nebyl přijat.**

***Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:***

**8.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**8.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OSM, EO, OKS)

**8.5 Hlasování:** pro 11            proti 5            zdržel se 1

**Usnesení bylo přijato.**

## Bod č. 9

### **LEMANT – změna ÚP č. Z 3204/14 a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE)**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Lněnička

#### **9.1 Usnesení č. 011/Z2/22**

1. ZMČ souhlasí s vydáním změny č. Z 3204/14.
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o spolupráci mezi MČ, případně i hl. m. Prahou, na straně jedné a LEMANT Finance s.r.o., IČ 05558310, se sídlem Beranových 823, Praha 9, na straně druhé, která je přílohou č. 1.

#### **9.2 Důvodová zpráva:**

##### 9.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)  
zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon  
zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy  
usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.1.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0)

##### 9.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na území MČ probíhá od roku 2017, kdy byl podán podnět na změnu ÚP, která je v aktuální fázi procesu před jejím vydáním.

Vzhledem ke skutečnosti, že byla ze strany ZHMP vydána Metodika týkající se spoluúčasti investorů na území, kterou schválilo ZHMP, je namístě vyjádřit se k dané záležitosti prostřednictvím uzavření smlouvy s investorem, což se předkládaným usnesením ZMČ navrhuje.

##### 9.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o spolupráci [příloha](#)

#### **Protinávrh č. 1 k bodu č. 9:**

*Zastupitel Mgr. Radek Čermák předložil návrh na doplnění usnesení o bod č. 3 a 4 ve znění:*

3. ZMČ nesouhlasí s přímým napojením záměru ulicí Beranových do starých Letňan.
4. ZMČ považuje za podmiňující stavbu vybudování tramvajové trati ze Sídliště Ďáblice.

#### **Protinávrh č. 2 k bodu č. 9:**

*Zastupitel Ing. Ondřej Míffek, Ph.D. předložil návrh změnu usnesení ve znění:*

1. ZMČ souhlasí s vydáním změny č. Z 3204/14 za předpokladu, že:
  - a) změna nebude vydána dříve než navazující změna zahrnující zbylou část brownfieldu Avie.
  - b) HMP závazně potvrdí adekvátní navýšení kapacit v oblasti individuální a hromadné



*dopravní infrastruktury.*

2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy o spolupráci mezi MČ, případně i hl. m. Prahou, na straně jedné a LEMANT Finance s.r.o., IČ 05558310, se sídlem Beranových 823, Praha 9, na straně druhé, která je přílohou č. 1.

*Předsedající dal hlasovat o protinávrzích v opačném pořadí, než byly podány:*

*Hlasování o protinávruhu č. 2:*

**Hlasování:** pro 7            proti 0            zdržel se 9

*(nehlasoval Mgr. Ondřej Lněnička)*

**Protinávrh nebyl přijat.**

*Hlasování o protinávruhu č. 1:*

**Hlasování:** pro 6            proti 0            zdržel se 10

*(nehlasoval Mgr. Ondřej Lněnička)*

**Protinávrh nebyl přijat.**

***Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:***

**9.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**9.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OSM, EO, OKS)

**9.5 Hlasování:** pro 11            proti 0            zdržel se 6

**Usnesení bylo přijato.**

---

*Po hlasování o návrhu usnesení v bodu č. 9 programu odešel z jednání zastupitel Mgr. Ivan Kabický (01.38 h).*

*Před projednáváním bodu č. 10 bylo přítomno 16 zastupitelů s právem hlasovat.*

## Bod č. 10

### **Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Horešovská

#### **10.1 Usnesení č. 012/Z2/22**

ZMČ schvaluje dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18 s účinností od 01.06.2022:

---

#### **Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině MÍSTNÍ VEŘEJNÉ KNIHOVNY V PRAZE 18 organizační složky obce Městská část Praha 18**

##### **I.**

1. Zastupitelstvo městské části Praha 18 vydává usnesením č. xxx/Zx/22, ze dne xx.xx.2022 ke Zřizovací listině organizační složky Městské části Praha 18, MÍSTNÍ VEŘEJNÉ KNIHOVNY V PRAZE 18, se sídlem Rychnovská 651, 199 00 Praha 9 – Letňany, vydané usnesením zastupitelstva městské části Praha 18 č. 60/Z7/02 ze dne 18.12.2002 (dále jen jako „**Zřizovací listina**“) tento Dodatek č. 1 (dále jen jako „**Dodatek č. 1**“).

##### **II.**

1. Ustanovení čl. 2 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

##### **Čl. 2**

###### **Název a sídlo organizační složky**

Název: **Knihovna Václava Šorela**

Sídlo: Rychnovská 651, 199 00 Praha 9 Letňany

Forma organizace: organizační složka obce/ městské části Praha 18  
(dále jen jako „**Knihovna**“)

##### **III.**

1. Ustanovení čl. 3 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

##### **Čl. 3**

###### **Účel zřízení a předmět činnosti**

###### **Vymezení účelu zřízení:**

Knihovna je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb vymezených zákonem č. 257/2001 Sb., knihovní zákon, v platném znění, za dodržování podmínek rovného přístupu všem bez rozdílu k těmto službám jako knihovna ve smyslu § 3, odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., knihovního zákona, v platném znění.

##### **IV.**

1. Ustanovení čl. 5 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

##### **Čl. 5**

###### **Vymezení majetku, k němuž má knihovna právo hospodaření**

Knihovna užívá k zajištění své činnosti majetek MČ Praha 18. Knihovna není oprávněna majetek městské části půjčovat, pronajímat a nakládat s ním způsobem, který by změnil charakter nebo jeho původní účel.

##### **IV.**

1. Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.
  2. Tento dodatek se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.
  3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 01.06.2022.
-

## **10.2 Důvodová zpráva:**

### **10.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

### **10.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18, organizační složky obce Městské části Praha 18, je předkládán v návaznosti na změnu jejího názvu. Místní veřejná knihovna oslaví v letošním roce 100 let své existence a při této příležitosti vedení MČ Praha 18 navrhuje změnit název své organizační složky na Knihovnu Václava Šorela, jako projev uctění památky tohoto významného letňanského občana. Pan Václav Šorel byl český publicista, spisovatel, autor historických publikací z oblasti letectví i sci-fi románů, scenárista sci-fi komiksů, konstruktér vystřihovánek, bývalý zástupce šéfredaktora dětského časopisu ABC a velký propagátor letectví a leteckého, plastického a papírového modelářství. Jako autor řady knih, z nichž některé vyšly i v zahraničí a mnoha populárních komiksů, které byly v letech 1977-1992 nejprve publikovány v časopise ABC a po roce 1990 vyšly také knižně, se ve své tvorbě zabýval především čs. letectvím a osobnostmi, které s ním byly spjaty. Od roku 2014 byl členem redakční Rady Letňanských listů – do nichž pravidelně přispíval články a seriály z historie Letňan a zdejších leteckých továren. Autorsky se také zásadním způsobem spolupodílel na knize Letňany – 700 let historie, která vyšla v roce 2014. Úzce spolupracoval s Místní veřejnou knihovnou Praha 18.

V srpnu 2020 bylo panu Václavu Šorelovi uděleno čestné občanství MČ Praha 18 za dlouholetý přínos v oblasti kultury - literatury a vzdělanosti. V Letňanech žil od roku 1962. Zemřel 12.09.2020 v Praze.

### **10.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

souhlas / čestné prohlášení rodiny [příloha](#)

## **10.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

## **10.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)**

## **10.5 Hlasování: pro 16      proti 0      zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 11**

### **Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Petrovová

#### **11.1 Usnesení č. 013/Z2/22**

ZMČ schvaluje odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18 dle seznamu v příloze v celkové výši 87.093,90 Kč.

#### **11.2 Důvodová zpráva:**

##### **11.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 257/2001 Sb., knihovní zákon

##### **11.2.2 Odůvodnění předkladu:**

VKVZS byl předložen seznam úbytkových knih, které budou odepsány z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18. Knihy jsou většinou ve špatném fyzickém stavu, jsou zastaralé či tzv. vyčtené, tzn. o knihu není dlouhodobě čtenářský zájem. Průběžné vyřazování knih je doporučeno krajskou metodickou jako nezbytný nástroj aktualizace knihovního fondu. Při vyřazování knižních dokumentů postupuje knihovna podle knihovního zákona č. 257/2001 Sb., průběžně sleduje aktuálnost fondu a provádí odpisy dokumentů. VKVZS tento návrh na svém jednání dne 05.01.2022 projednal a svým usnesením č. 01/VKVZS/01/22 navrhuje ZMČ prostřednictvím RMČ odpis knih z knihovního fondu ve výši 87.093,90 Kč schválit.

##### **11.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

úbytkový seznam knih [příloha](#)

#### **11.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **11.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT)**

#### **11.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

## Bod č. 12

### **Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Mücková

#### **12.1 Usnesení č. 014/Z2/22**

ZMČ schvaluje ponechání účelové investiční dotace ve výši 151.000 Kč poskytnuté na základě usnesení č. 111/Z6/21 příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Tupolevova ke stejnému účelu na rok 2022, s tím, že finanční vypořádání dotace podléhá vyúčtování za rok 2022.

#### **12.2 Důvodová zpráva:**

##### 12.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon  
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze  
usnesení ZMČ č. 111/Z6/21

##### 12.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitel ZŠ a MŠ Tupolevova předkládá žádost ponechání poskytnuté účelové investiční dotace ve výši 151.000 Kč na pořízení 2 ks interaktivních tabulí pro II. stupeň ZŠ na pavilonu B, schválené usnesením ZMČ č. 111/Z6/21, na rok 2022. Vzhledem k časové tísní na konci roku 2021, vyšší ceně produktu oproti původní nabídce se transakce koupě, výše jmenovaného předmětu, do konce roku 2021 nezdařila.

##### 12.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost ředitele školy [příloha](#)

#### **12.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **12.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)**

#### **12.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 0**

*(nehlasoval Ing. Ondřej Miffek, Ph.D.)*

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 13**

### **Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

#### **13.1 Usnesení č. 015/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 171.703.681,56 Kč.

#### **13.2 Důvodová zpráva:**

##### 13.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### 13.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku příspěvkové organizaci MŠ Příborská. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku ( technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

##### 13.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam vypůjčeného majetku [příloha](#)

#### **13.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **13.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)**

#### **13.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 0**

*(nehlasoval Ing. Ondřej Miffek, Ph.D.)*

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 14**

### **Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

#### **14.1 Usnesení č. 016/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ Tupolevova, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 81.390,65 Kč.

#### **14.2 Důvodová zpráva:**

##### **14.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### **14.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

##### **14.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

### **Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 14**

*Zastupitel Mgr. Ondřej Lněnička předložil návrh na sloučení rozpravy u bodů č. 14 – 18 programu jednání.*

**Hlasování:** pro 15      proti 0      zdržel se 0

*(nehlasoval Ing. Ondřej Mířek, Ph.D.)*

***Procedurální návrh byl přijat.***

#### **14.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **14.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)**

#### **14.5 Hlasování: pro 15      proti 0      zdržel se 0**

*(nehlasoval Mgr. Zbyněk Walter)*

**Usnesení bylo přijato.**

**Bod č. 15**

**Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

**15.1 Usnesení č. 017/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 51.527,85 Kč.

**15.2 Důvodová zpráva:**

15.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

15.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

15.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

**15.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**15.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**15.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**



## **Bod č. 16**

### **Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

#### **16.1 Usnesení č. 018/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 54.068,85 Kč.

#### **16.2 Důvodová zpráva:**

##### 16.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### 16.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

##### 16.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

#### **16.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **16.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)**

#### **16.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 17**

### **Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

#### **17.1 Usnesení č. 019/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 51.527,85 Kč.

#### **17.2 Důvodová zpráva:**

##### 17.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### 17.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

##### 17.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

#### **17.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **17.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)**

#### **17.5 Hlasování: pro 16      proti 0      zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 18**

### **Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

#### **18.1 Usnesení č. 020/Z2/22**

1. ZMČ revokuje usnesení č. 118/Z6/21 ze dne 06.12.2021.
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého hmotného majetku v celkové hodnotě 531.502,93 Kč a bezúplatný převod odpisovaného majetku v celkové hodnotě 207.344,67 Kč.

#### **18.2 Důvodová zpráva:**

##### **18.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů  
zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

##### **18.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Místostarosta Lněnička předkládá návrh na bezúplatný převod majetku MŠ Příborská v celkové hodnotě 738.847,60 Kč. Jedná se o interiérové vybavení v rámci II. etapy rekonstrukce dislokovaného pracoviště MŠ Místecká a stínící plachty na pískoviště MŠ Místecká a MŠ Příborská.

Důvodem revokace usnesení je přehodnocení uznatelných a neuznatelných výdajů projektu vzhledem ke změně rozpočtu projektu spolufinancovaného z prostředků EU.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

##### **18.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném majetku [příloha](#)

příloha č. 2 – seznam majetku [příloha](#)

#### **18.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **18.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)**

#### **18.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

**Bod č. 19**

**Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

**19.1 Usnesení č. 021/Z2/22**

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 193.529,22 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.

**19.2 Důvodová zpráva:**

19.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

19.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č. 250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. ZŠ Fryčovická postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

19.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [příloha](#)

**19.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**19.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**19.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

**RADNÍ ING. MARTIN HALAMA**

**Bod č. 20**

**Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**20.1 Usnesení č. 022/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany, o výměře 613 m<sup>2</sup>, Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426 za cenu 490.400 Kč.
2. ZMČ schvaluje dobu trvání předkupního práva, zákazu zcizení a zatížení po dobu 10 let ve prospěch MČ Praha 18 u prodeje pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany, o výměře 613 m<sup>2</sup> (ostatní plocha – zeleň), Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426.

**20.2 Důvodová zpráva:**

**20.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze  
zákon č. 89/2021 Sb., občanský zákoník  
zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon

**20.2.2 Důvodová zpráva:**

Záměrem MČ Praha 18 je prodej části pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany o celkové výměře 10.962 m<sup>2</sup>, Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426. Na části pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany, podél BD 251-253 je MČ Praha 18 pronajímáno 6 zahrádek členům SVJ Rokycanská 251-253, Praha 9 – Letňany. Za účelem možného odkupu části pozemku založili nájemci „Spolek zahrádkářů Rokycanská 251-253“. Dle geometrického plánu č. 1817-32/2021, vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem a potvrzeným katastrálním úřadem dne 01.07.2021, pod č. PGP 2662/2021-101 vzniknou dělením výše uvedeného pozemku - pozemek parc. č. 255/1, k.ú. Letňany o výměře 10.349 m<sup>2</sup> a pozemek parc. č. 255/30, k.ú. Letňany o výměře 613 m<sup>2</sup>. Odbor výstavby a územního rozhodování vydal Územní rozhodnutí o dělení pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany dne 6.12.2021, pod č.j. MČ 18 29909/2021 OVÚR. Záměr byl zveřejněn od 15.10.2021 do 2.11.2021. Nikdo se k němu nevyjádřil.

Členové VMBI doporučují RMČ/ZMČ prodat část pozemku parc.č. 255/1 k.ú. Letňany Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253 za cenu 800 Kč/m<sup>2</sup> s tím, že ve smlouvě bude podmínka zákazu zcizení a zatížení ve prospěch MČ Praha 18.

**20.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – geometrický plán [příloha](#)  
příloha č. 2 – návrh smlouvy [příloha](#)

**20.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**20.4 Zodpovídá: radní Halama (OSM)**

**20.5 Hlasování: pro 15 proti 0 zdržel se 1**

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 21**

### **Žádost na HMP o odsvěření pozemků ve správě MČ Praha 18 pod komunikací Veselská**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** --, OSM

**Zpracovali:** Halama, Gladišová

#### **21.1 Usnesení č. 023/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje podání žádosti hl. m. Praze o odsvěření pozemků ve správě MČ Praha 18, jejichž součástí je těleso komunikace Veselská, a to pozemků:  
parcelní č. 760/17 o výměře 1.445 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, k.ú. Letňany,  
parcelní č. 760/65 o výměře 4.151 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, k.ú. Letňany,  
parcelní č. 838/1 o výměře 5.762 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, k.ú. Letňany,  
parcelní č. 838/2 o výměře 564 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, k.ú. Letňany,  
parcelní č. 768/5 o výměře 259 m<sup>2</sup>, druh pozemku: ostatní plocha, k.ú. Letňany.
2. ZMČ souhlasí s nabytím tělesa komunikace na předmětných pozemcích do majetku hl. m. Prahy, popř. do majetku společnosti zřízené hl. m. Prahou.

#### **21.2 Důvodová zpráva:**

##### **21.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

##### **21.2.2 Důvodová zpráva:**

MČ Praha 18 má svěřeny do správy pozemky parcelní č. 760/17, 760/65, 838/1, 838/2 a 768/5 vše, k.ú. Letňany. Součástí těchto pozemků je těleso komunikace Veselská. Důvodem procesů je usnadnění a urychlení rekonstrukce Veselské ulice.

#### **21.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **21.4 Zodpovídá: radní Halama (OSM)**

#### **21.5 Hlasování: pro 13      proti 0      zdržel se 2** *(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)*

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 22**

### **Žádost o svěřeni pozemku HMP do správy MČ Praha 18**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Gladišová

#### **22.1 Usnesení č. 024/Z2/22**

ZMČ schvaluje podání žádosti hl. m. Praze o svěřeni pozemku parc. č. 629/51, k.ú. Letňany, o výměře 1.650 m<sup>2</sup>, druh ostatní plocha, způsob využití ostatní komunikace, do správy nemovitostí ve vlastnictví obce MČ Praha 18 a jeho převod z LV 439 na LV 455, k.ú. Letňany.

#### **22.2 Důvodová zpráva:**

##### **22.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 183/2006 Sb., územní plánování a stavební řád

##### **22.2.2 Důvodová zpráva:**

Pozemek parc. č. 629/51 v k. ú. Letňany o výměře 1.650 m<sup>2</sup>, druh/ostatní plocha, způsob využití/ostatní komunikace, který je ve vlastnictví HMP je dotčen stavbou „Polyfunkční dům a občanská vybavenost Rýmařovská“. MČ uzavřela se stavebníkem Projekt Rýmařovská s.r.o. smlouvu o spolupodílu investora do území, ve které se zavázala poskytnout součinnost při vydání veškerých správních rozhodnutí týkajících se stavby.

HMP ke svému souhlasu se stavebním záměrem požaduje vyjádření MČ Praha 18, že si po dokončení stavby převezme výše uvedený pozemek do své správy.

##### **22.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

situace [příloha](#)

#### **Protinávrh č. 1 bodu č. 22:**

*Zastupitel Mgr. Radek Čermák předložil návrh na změnu usnesení ve znění:*

*ZMČ nesouhlasí se stavbou „Polyfunkční dům a občanská vybavenost Rýmařovská“ a pověřuje starostu, aby podnikl veškeré možné kroky k zastavení stavby včetně odvolání dosavadních souhlasů.*

**Hlasování:**    pro 7                proti 0                zdržel se 8

*(nehlasoval Mgr. Ondřej Lněnička)*

#### **Protinávrh nebyl přijat.**

***Předsedající dal hlasovat o usnesení v původně navrženém znění:***

#### **22.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **22.4 Zodpovídá: radní Halama (OSM)**

**22.5 Hlasování:** pro 10      proti 6      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**



**RADNÍ STANISLAV NEKOLNÝ, MBA**

**Bod č. 23**

**Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.**

**Předkládá:** radní Nekolný

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**23.1 Usnesení č. 025/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy se společností Vodafone Czech Republic a.s., IČ 25788001, o zřízení služebnosti pro umístění, provoz a užívání nadzemní a podzemní telekomunikační sítě - akce „HFC Letňany II“ k pozemkům parc. č. 10/31, 10/91 760/64, 778/1, 778/25, vše k.ú. Letňany, za cenu 228.550 Kč bez DPH.

**23.2 Důvodová zpráva:**

**23.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**23.2.2 Důvodová zpráva:**

Společnost AB one s.r.o., IČ: 270 97 587 na základě plné moci od investora společnosti Vodafone Czech Republic a.s., IČ: 257 88 001 požádala MČ Praha 18 o uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání nadzemní a podzemní telekomunikační sítě - akce „HFC Letňany II“ k pozemkům parc. č. 10/31, 10/91 760/64, 778/1, 778/25, vše k.ú. Letňany v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1814-1087/2021 pro k.ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 5.8.2021 pod č. PGP-3223/2021-101. Úplata je stanovena na základě znaleckého posudku č. 6835/242/2021, vypracovaného Ing. Dagmar Leebovou, znalcem z oboru ekonomika, pro odvětví ceny a odhady nemovitostí, cena včetně věcného břemene je 228.550 Kč bez DPH.

Členové VMBI doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení služebnosti IS se společností Vodafone Czech Republic, a.s.

**23.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – návrh smlouvy [příloha](#)

příloha č. 2 – geometrický plán [příloha](#)

příloha č. 3 – plná moc [příloha](#)

**23.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**23.4 Zodpovídá:** radní Nekolný (OSM)

**23.5 Hlasování:** pro 13      proti 0      zdržel se 2

*(nehlasoval Ing Ondřej Miffek, Ph.D.)*

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 24**

### **Smlouva o zřízení služebnosti IS – Quantcom, a.s.**

**Předkládá:** radní Nekolný

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

#### **24.1 Usnesení č. 026/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení k části pozemku parc. č. 813/8, k.ú. Letňany, se společností Quantcom, a.s., IČ 28175492, za cenu 43.500 Kč bez DPH.

#### **24.2 Důvodová zpráva:**

##### **24.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon 89/2012 Sb., občanský zákoník

##### **24.2.2 Důvodová zpráva:**

Společnost Dial Telecom, a.s., IČ: 281 75 492 požádala MČ Praha 18 o uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení k části pozemku parc. č. 813/8, vše k.ú. Letňany v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1821-448/2021 pro k.ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 23.09.2021 pod č. PGP-3932/2021-101. Úplata je stanovena na základě znaleckého posudku č. 6836/243/21, vypracovaného Ing. Dagmar Leebovou, znalcem z oboru ekonomika, pro odvětví ceny a odhady nemovitostí, cena včetně věcného břemene je 43.500 Kč bez DPH.

Členové VMBSI doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení služebnosti IS se společností Dial Telecom, a.s..

Dne 1.1.2022 došlo k přejmenování společnosti Dial Telecom, a.s., IČ: 281 75 492, na společnost Quantcom, a.s., IČ: 281 75 492.

##### **24.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – návrh smlouvy [příloha](#)

příloha č. 2 – geometrický plán [příloha](#)

příloha č. 3 – plná moc [příloha](#)

#### **24.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **24.4 Zodpovídá: radní Nekolný (OSM)**

#### **24.5 Hlasování: pro 14      proti 0      zdržel se 2**

**Usnesení bylo přijato.**

**RADNÍ IVAN POLÁK**

**Bod č. 25**

**Systém na podporu lokální ekonomiky Corrency**

**Předkládá:** radní Polák

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Horešovská

**25.1 Usnesení č. 027/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje zapojení MČ Praha 18 do systému na podporu lokální ekonomiky Corrency s rozpočtem ve výši 1.000.000 Kč. Finanční krytí projektu bude poskytnuto z OdPa 6171 – Činnost místní správy.
2. ZMČ schvaluje smlouvu o spolupráci při provozování systému corrency, se společností CorCo Systems a.s, IČ 11968613, Sokolovská 394/17, Karlín, 186 00 Praha 8, dle přílohy č. 1.
3. ZMČ schvaluje způsob poskytování darů a uzavírání smluv s občany dle přílohy č. 2.
4. ZMČ ukládá starostovi uzavření a podpis projektu.

**25.2 Důvodová zpráva:**

**25.2.1 Legislativní podklady:**

zákon 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

**25.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Corrency je systém na podporu lokální ekonomiky a transparentní přerozdělování financí. Podporuje krizí stížené obyvatele a obchodníky a umožňuje radnicím nastavit pravidla pro efektivní přerozdělení podpor a dotací. Corrency není lokální měna ani kryptoměna.

Ekonomické poměry Pražanů se v roce 2021 výrazně zhoršily. Pracující čelí poklesu příjmů, a to zejména ti, jejichž zaměstnání či podnikání je navázáno na sektor služeb, sportovišť a gastronomii. Řada firem již zanikla a spousta dalších firem a živnostníků bude nucena ukončit svou činnost, pokud se jim nedostane podpory a to hlavně ze strany zákazníků, které je potřeba odklonit od nákupů v online prostředí zpět k obchodům a službám našeho regionu. I proto je klíčová rychlost a efektivita pomoci, kterou městská část může svým občanům a obchodníkům nabídnout.

Autorem systému Corrency je zakladatel společnosti I, Foundation, spoluautor první elektronické peněženky v Evropě, I LIKE Q, pan Pepe Rafaj, který se posledních dvacet let věnuje inovacím ve finančním sektoru a je výkonným ředitelem fintech společnosti Red Eggs. Rozvíjí nástroje usnadňující nakládání s financemi a neustále zkoumá nové příležitosti růstu. Silným partnerem je mu pan Petr Stuchlík, který co by spoluzakladatel finanční společnosti Fincentrum, se stal CEO společnosti, která za Corrency stojí dnes. Vystudoval VŠE a Harvard Business School, má globální zkušenosti s řízením projektů v oblasti financí.

Podrobný popis procesu:

Radnice chce podpořit občany a obchodníky v rámci svého katastru. K tomu alokuje finance a ty se ve formě correntů svážou s identitou občanů s trvalým bydlištěm ve městě. Občané navštíví svého oblíbeného místního živnostníka nebo firmu, který se do systému přihlásí a nahlásí platbu correntem. Polovinu částky za nákup zaplatí v hotovosti nebo kartou a na druhou část uplatní elektronické correnty. Nakoupí tak se slevou 50 %. Částka odpovídající

correntům se připíše obchodníkovi téhož dne na jeho bankovním účtu. Corrent je jednorázová zúčtovací jednotka, kterou může občan utratit po dobu stanovené expirace např. 30 dní, pak zaniká jeho platnost. Jeho hodnota se poté v korunách vrací zpět na účet městské části. Pokud chce občan slevu 50 % uplatnit, musí přidat 50 % ze svého. Tím zdvojnásobuje vklad městské části do místní ekonomiky. Díky variabilitě correntů a jejich jednoduchému zacílení lze nastavit výši podpory, skupiny obdarovaných občanů i zacílení na obchodníky dle druhu jejich podnikání. Časová expirace a výše spoluúčasti se může měnit dle zadání. Zůstává však zachováno, že finance poskytnuté radnicí neopustí hranice katastru a vrátí se do oběhu uvnitř městské části.

Obdarovaní občané získávají v correntech podporu v relativně malé částce, ale zároveň velkou slevu ve výši 50 % z hodnoty nákupu na účtence. Correnty využívají v první řadě občané, kteří citlivěji vnímají zvyšování cen a pořizují za ně zboží a služby nad rámec svých obvyklých výdajů.

Obchodníkům se dostane obecného zvýšení povědomí o jejich podnikání a získají silný marketingový nástroj pro oslovení nových zákazníků. Correntová podpora poptávky má hlubší funkci osvěty společensky prospěšných aktivit, kterou individuální dotační podpora postrádá. Correny může mít přímý dopad na finanční výsledky obchodníka v daném období.

Zviditelnění výše podpory a zásluhy radnice vůči všem entitám ve městě, vyvolává pozitivní ohlas u veřejnosti. S nastavením spoluúčasti občana ve výši 50 % zdvojnásobuje výsledný příjem obchodníka na dvojnásobek vůči prostředkům vynaloženým radnicí na jeho podporu. Občan má pak dobrý pocit nejen z velké slevy, ale také z pocitu přejaté zodpovědnosti na přerozdělení dotace z města. Náklady na projekt Correny stanovené ve výši 7 % z celkové výše podpory (emise) je nesrovnatelně nižší s ostatními systémy podpor/dotací, kde se náklady standardně pohybují v úrovni 25 % a vyšší.

Transparentnost podpory dává přehled o tom, kdo a na základě jakých kritérií je podporován a jakou částkou. Zvýší se férovost podpory pro každého obchodníka splňující daná kritéria. Lidé rozhodují na základě oblíbenosti a kvality zboží a služeb.

Smluvní dokumentace pro poskytování darů prostřednictvím systému Correny včetně maximální výše podpory (daru) ze strany městské části musí být schválena zastupitelstvem a následně je procesována pověřenou osobou za městskou část s tím, že veškeré smlouvy s občany i obchodníky jsou uzavírány maximálně efektivně prostředky komunikace na dálku (elektronicky). Systém Correny umožňuje transparentní přehled o využití darovaných prostředků občanům.

Celý systém Correny je daňově neutrální – tedy nevyplývají z něj žádné speciální daňové povinnosti jak emitentovi, tak občanovi ani obchodníkovi.

Projekt Correny získal podporu Ministerstva průmyslu a obchodu v programu Czech Rise Up — Chytrá opatření proti COVID 19. Correny se také účastnilo hackathonu Hack the Crises Czech Republic pořádaného agenturou CzechInvest, který poskytl neocenitelnou pomoc při rozvoji myšlenky inovativního systému na přerozdělování dotací Correny.

Vznikal pod záštitou Ministerstva vnitra a hlavního architekta eGovernmentu, Petra Kuchaře a jeho odborné konzultace k platební metodě Correny a její bezpečnosti. Podporu získal i od Asociace malých a středních podniků a živnostníků v ČR a má též záštitu Hospodářské komory, která v něm vidí velký potenciál a věří, že může být efektivním nástrojem, jak rozproudit místní podnikání.

25.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o spolupráci při provozování systému correncey [příloha](#)  
příloha č. 2 – smlouva o poskytnutí finančního daru v rámci systému correncey  
[příloha](#)

**25.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**25.4 Zodpovídá:** radní Polák (OŠKT, EO)

**25.5 Hlasování:** pro 11          proti 4          zdržel se 1

**Usnesení bylo přijato.**

## Bod č. 26

### **Smlouva o poskytnutí příspěvku na provoz plaveckého bazénu Letňany Lagoon s.r.o.**

**Předkládá:** radní Polák

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Polák

#### **26.1 Usnesení č. 028/Z2/22**

1. ZMČ vedeno snahou o dlouhodobé zajištění provozu letňanského bazénu schvaluje poskytnutí příspěvku na provoz plaveckého bazénu společnosti Letňany Lagoon, s.r.o., ve výši 1.000.000 Kč a uzavření smlouvy o poskytnutí příspěvku ve znění přílohy č. 1. Příspěvek bude poskytnut z § 3419 s tím, že tento příspěvek podléhá finančnímu vypořádání za rok 2022.
2. ZMČ doporučuje RMČ zahájit jednání o možnostech převodu pozemků pod komunikacemi a zelení.
3. ZMČ doporučuje provozovateli plaveckého bazénu zapojit se do systému Correny.

#### **26.2 Důvodová zpráva:**

##### 26.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### 26.2.2 Odůvodnění předkladu:

Z důvodu dlouhodobých finančních problémů, které se zhoršily v období pandemie Covid-19, byl provoz bazénu Letňany Lagoon k 31.12.2021 uzavřen. Společnost Letňany Lagoon podala dne 07.01.2022 žádost o zvážení finanční pomoci. Vzniklou situaci se MČ ve spolupráci s vedením bazénu snaží řešit od samého počátku. S magistrátem bylo ze strany MČ jednáno již několik měsíců před jeho uzavřením. Podporu dlouhodobě hledala i u soukromých společností. Bazén nejen letňanským obyvatelům slouží více než dvacet let a je vnímán jako jedno z nejdůležitějších sportovišť podporující zdraví a kondici pražských občanů. Náklady na jeho provoz jsou však několikanásobně vyšší než může MČ ze svého rozpočtu poskytnout. Pro udržení provozu bazénu Letňany Lagoon je nezbytně nutné, aby hl. m. Praha našla takovou formu podpory, které bude z dlouhodobého hlediska řešením, které funkčnost tohoto sportovního zařízení udrží.

##### 26.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – návrh smlouvy [příloha](#)

příloha č. 2 – žádost [příloha](#)

#### **26.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **26.4 Zodpovídá: radní Polák (OŠKT, EO)**

#### **26.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

**Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021**

**Předkládá:** tajemník Chvála

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Pospíšilová

**27.1 Usnesení č. 029/Z2/22**

ZMČ schvaluje zprávu Ústřední inventarizační komise (ÚIK) k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021:

**IK č. 1 (OKS, interní auditor) – objekt ÚMČ Bechyňská 639, objekt požární zbrojnice**

Komise pracovala ve složení: J. Rousková, H. Folprechtová, M. Zoul Dis., Bc. G. Vodičková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 2 (OKT, OŽP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. L. Kubíčková, L. Náprstek, H. Klingerová, A. Pokorná

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 3 (EO) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, pohledávky a závazky HČ, podrozvahová evidence, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. M. Kárník, V. Pavlovičová, M. Kajínková, Bc. P. Tauchenová, Ing. V. Bolková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady. Dokladová inventura proběhla řádně a nebyly zjištěny žádné rozdíly.

**IK č. 4 (OHSD) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Malkovského, objekt Beranových, nedokončený hmotný a nehmotný majetek, dopravní prostředky, majetek umístěný po obci**

Komise pracovala ve složení: M. Hrádek, P. Fialka, O. Kajínek, H. Prošková, A. Saňová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 5 (OSM) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, budovy a stavby, pozemky, pohledávky a závazky VHČ, objekty Policie ČR, Městské policie, Sportovní hala Třinecká 650, HZ – pronájem NP Toužimská, kulturní jizba Běloveská 376**

Komise pracovala ve složení: Z. Gladišová, H. Vidimová, A. Jouzová, J. Vondrašová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 6 (OSA) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, zásoby – sklad ÚMČ, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Bc. D. Bradlerová, E. Burgerová, D. Vilingerová, M. Blažková, V. Šindelářová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 7 (OSPZ) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: DPS Malkovského, Letnice Třinecká 650, Seniorské centrum Třinecká 650**

Komise pracovala ve složení: Mgr. M. Kolářová, R. Poláková, Bc. S. Šimková, Bc. B. Zahradníková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 8 (OŠKT) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: ZŠ Fryčovická, ZŠ a MŠ Tupolevova, ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, MŠ Příborská (včetně objektu MŠ Havířovská,**

**objekt MŠ Místecká), MŠ Malkovského (včetně objektu MŠ Pavla Beneše a MŠ Veselská),  
Knihovna MČ Praha 18, Zařízení školního stravování v Letňanech, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Bc. M. Horešovská, R. Davidíková, Mgr. J. Babková, I. Mücková BA (HonS), M. Petrovová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 9 (OVÚR) - objekt ÚMČ a detašované pracoviště Čakovice**

Komise pracovala ve složení: Ing. V. Ryčl, Bc. M. Větrovská, J. Homolová, L. Vorlová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 10 (ŽO) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. Häusler, M. Vášová, B. Králíková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 11 (OD) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Křivoklátská 285 – ZPS, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. K. Šilhavá, K. Kristeková, Z. Málek

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**Hodnota majetku MČ Praha 18 (údaje v Kč) je k 31.12.2021 následující:**

| Dlouhodobý nehmotný majetek               |  | Účetní stav<br>Kč       | Inventurní stav<br>Kč   | Inventurní<br>rozdíly |
|---|--|-------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 012                                       | Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje                             | 709 865,83              | 709 865,83              | 0,00                  |
| 013                                       | Software   | 11 655 786,26           | 11 655 786,26           | 0,00                  |
| 018                                       | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek                             | 2 642 856,90            | 2 642 856,90            | 0,00                  |
| 041                                       | Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek                        | 145 200,00              | 145 200,00              | 0,00                  |
| <b>Celkem dlouhodobý nehmotný majetek</b> |  | <b>15 153 708,99</b>    | <b>15 153 708,99</b>    | <b>0,00</b>           |
| Dlouhodobý hmotný majetek                 |  | Účetní stav<br>Kč       | Inventurní stav<br>Kč   | Inventurní<br>rozdíly |
| 021                                       | Budovy   | 1 051 114 351,76        | 1 051 114 351,76        | 0,00                  |
| 021                                       | Stavby   | 364 442 846,37          | 364 442 846,37          | 0,00                  |
| 022                                       | Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí | 64 930 447,27           | 64 930 447,27           | 0,00                  |
| 028                                       | Drobný dlouhodobý hmotný majetek                               | 26 144 277,57           | 26 144 277,57           | 0,00                  |
| 031                                       | Pozemky  | 726 856 271,72          | 726 856 271,72          | 0,00                  |
| 032                                       | Kulturní předměty  | 272 125,00              | 272 125,00              | 0,00                  |
| 036                                       | Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji                     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                  |
| 042                                       | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek                          | 47 645 836,92           | 47 645 836,92           | 0,00                  |
| 052                                       | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                  |
| <b>Celkem dlouhodobý hmotný majetek</b>   |  | <b>2 281 406 156,61</b> | <b>2 281 406 156,61</b> | <b>0,00</b>           |
| Dlouhodobý finanční majetek               |  | Účetní stav<br>Kč       | Inventurní stav<br>Kč   | Inventurní<br>rozdíly |
| 061                                       | Majetkové účasti v osobách s rozhod. vlivem                    | 1 995 070,00            | 1 995 070,00            | 0,00                  |



|   |  |                           |                               |                               |
|---|--|---------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 068   | Termínované vklady dlouhodobé              | 0,00                      | 0,00                          | 0,00                          |
| <b>Celkem dlouhodobý finanční majetek</b>         |  | <b>1 995 070,00</b>       | <b>1 995 070,00</b>           | <b>0,00</b>                   |
|   |  |                           |                               |                               |
| <b>Podrozvahová majetková evidence</b>            |  | <b>Účetní stav<br/>Kč</b> | <b>Inventurní stav<br/>Kč</b> | <b>Inventurní<br/>rozdíly</b> |
| 901   | Jiný drobný dlouhodobý<br>nehmotný majetek | 58 020,00                 | 58 020,00                     | 0,00                          |
| 902   | Jiný drobný dlouhodobý hmotný<br>majetek   | 186 542,92                | 186 542,92                    | 0,00                          |
| 909   | Ostatní majetek                            | 1 156 406,27              | 1 156 406,27                  | 0,00                          |
| <b>Celkem podrozvahová majetková<br/>evidence</b> |  | <b>1 400 969,19</b>       | <b>1 400 969,19</b>           | <b>0,00</b>                   |
|   |  |                           |                               |                               |
| <b>Celkem</b>                                     |  | <b>2 299 955 904,79</b>   | <b>2 299 955 904,79</b>       | <b>0,00</b>                   |

## 27.2 Důvodová zpráva:

### 27.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví

vyhláška č.410/2009 Sb.

vyhláška MFČR č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků

### 27.2.2 Odůvodnění předkladu:

Hlavní inventarizační komise předkládá zprávu o inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2021, která proběhla v souladu s příkazem starosty č. 3/2021.

## 27.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned

## 27.4 Zodpovídá: tajemník (EO)

## 27.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

## **Bod č. 28**

### **Vyřazení majetku MČ z evidence**

**Předkládá:** tajemník Chvála

**Odbor:** OHSI

**Zpracovala:** Prošková

#### **28.1 Usnesení č. 030/Z2/22**

ZMČ schvaluje likvidaci majetku MČ Praha 18 dle přílohy č. 1 usnesení v celkové hodnotě 735.011,88 Kč.

#### **28.2 Důvodová zpráva:**

28.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

28.2.2 Odůvodnění předkladu:

Jedná se o zastaralý, opotřebovaný a nefunkční majetek MČ Praha 18 v celkové hodnotě 735.011,88 Kč – tj. vybavení kanceláří ÚMČ (nábytek, výpočetní a kancelářská technika). Škodní a likvidační komise projednala na svém jednání dne 24.01.2022 návrhy jednotlivých DIK na vyřazení zastaralého, opotřebovaného a nefunkčního majetku a jeho vyjmutí z evidence majetku MČ Praha 18.

28.2.3 Další přílohy nebo odkazy

příloha č. 1 – seznam majetku určeného k likvidaci [příloha](#)

příloha č. 2 – zápis ze zasedání Škodní a likvidační komise [příloha](#)

**28.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**28.4 Zodpovídá:** tajemník (EO, OHSI, OKT)

**28.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

**ZASTUPITEL ING. MILAN BUŠEK**

**Bod č. 29**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Bušek

**Odbor:** OVÚR

**Zpracovala:** Větrovská

**29.1 Usnesení č. 031/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022 takto:

- 1) Jednání Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování se uskuteční vždy od 18 hodin v obřadní místnosti ÚMČ Praha 18 v následujících termínech:
  - 19. ledna 2022 (středa)
  - 23. února 2022 (středa)
  - 23. března 2022 (středa)
  - 20. dubna 2022 (středa)
  - 25. května 2022 (středa)
  - 15. června 2022 (středa)
  - 24. srpna 2022 (středa)
  - 21. září 2022 (středa)

V případě potřeby bude stanoven „mimořádný“ termín, který bude v souladu s jednacím řádem oznámen členům VÚRP a veřejnosti.

- 2) Výbor v rámci své působnosti uvedené v odst. 6 statutu Výboru pro územní rozvoj a plánování:
- 3) Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu územně plánovací dokumentace hl. m. Prahy a jejím změnám,
- 4) Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu Strategického plánu hl. m. Prahy a jeho změnám
- 5) Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu programu rozvoje hl. m. Prahy,
- 6) Projednává a navrhuje stanoviska programu rozvoje městské části v souladu s rozvojem hl. m. Prahy
- 7) Projednává a vyjadřuje se k rozvojovým lokalitám, projektům a programům (bez ohledu na investora) mající významný vliv na rozvoj Městské části Praha 18,
- 8) Projednává a posuzuje urbanistické studie, generely, rozvojové studie, z hlediska regulačních a zastavovacích podmínek, urbanistického a hmotového řešení,
- 9) Projednává a vyjadřuje se k řešení dopravní situace na území městské části Praha 18,
- 10) Projednává a vyjadřuje se k investičním akcím navržených k financování z rozpočtu městské části Praha 18,
- 11) Projednává podněty a návrhy občanů, organizací působících na Praze 18, RMČ, ZMČ, příslušných odborů Úřadu městské části Praha 18 a svých členů, které spadají do působnosti výboru, zaujímá k nim svá stanoviska a iniciuje jejich řešení,
- 12) Projednává a vyjadřuje se k návrhům obecně závazných vyhlášek a nařízení hl. m. Prahy v rámci svěřené oblasti
- 13) Projednává a vyjadřuje se k návrhům na vyhlášení architektonických a urbanistických soutěží
- 14) Vyjadřuje se k návrhům, podnětům, stížnostem, připomínkám občanů, institucí a zájmových spolků v rámci svěřené oblasti
- 15) Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k architektonickým, urbanistickým a dopravním studiím, včetně studií na úpravu veřejného prostoru

- 16) Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k záměrům, podléhajícím posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí
- 17) Zastupitelstvu městské části, případně radě městské části předkládá podněty a návrhy v oblasti rozvoje MČ Praha 18

## **29.2 Důvodová zpráva:**

### **29.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

### **29.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Předseda VÚRP předkládá ke schválení plán činnosti VÚRP, který byl s ohledem na současná epidemiologická opatření zaslán členům výboru k odsouhlasení elektronicky.

VÚRP je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VÚRP jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VÚRP je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

## **29.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení**

## **29.4 Zodpovídá: VÚRP**

## **29.5 Hlasování: pro 16          proti 0          zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

**ZASTUPITEL ING. MARTIN HALAMA**

**Bod č. 30**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Halama

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Halama

**30.1 Usnesení č. 032/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022 takto:

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022**

- Pravidla pro zadávání veřejných zakázek
- Kontrola výběrových řízení MČ
- Plnění úkolů uložených Zastupitelstvem MČ, doporučených Radou MČ
- Podněty členů VOR a občanů
- Spolupráce při zavádění participativního rozpočtování
- Spolupráce na systému komunitního plánování projektů
- Spolupráce na zvýšení kvality a efektivnosti komunikace orgánů MČ s veřejností

**30.2 Důvodová zpráva:**

30.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

30.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda VOR předkládá ke schválení plán činnosti VOR, který byl s ohledem na současná epidemiologická opatření zaslán členům výboru k odsouhlasení elektronicky.

VOR je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VOR jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VOR je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**Procedurální návrh č. 1 k bodu č. 30**

*Zastupitel Mgr. Radek Čermák předložil návrh na sloučení rozpravy u bodů č. 30 – 35 programu jednání.*

**Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

***Procedurální návrh byl přijat.***

**30.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**30.4 Zodpovídá:** VOR

**30.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

**ZASTUPITELKA HELENA LUKEŠOVÁ**

**Bod č. 31**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Lukešová

**Odbor:** --

**Zpracovala:** Lukešová

**31.1 Usnesení č. 033/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022 takto:

**Plán činnosti VDŽP ZMČ Praha 18 na rok 2022**

**Leden (18.01.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

**Únor (08.02.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

**Březen (08.03.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

**Duben (12.04.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

**Květen (10.05.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

**Červen (07.06.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

### **Červenec (12.07.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

### **Srpen ( 23.08.2022)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

### **Září ( 13.09.2022 )**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VDŽP
- Různé

## **31.2 Důvodová zpráva:**

### **31.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

### **31.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Předsedkyně VDŽP předkládá ke schválení plán činnosti VDŽP na rok 2022. VDŽP je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VDŽP jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VDŽP je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

## **31.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení**

## **31.4 Zodpovídá: VDŽP**

## **31.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**



## **Bod č. 32**

### **Plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Lukešová

**Odbor:** --

**Zpracovala:** Lukešová

#### **32.1 Usnesení č. 034/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022 takto:

#### **Plán činnosti VMBI ZMČ Praha 18 na rok 2022**

##### **Leden (17.01.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

##### **Únor (14.02.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

##### **Březen (14.03.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

##### **Duben (18.04.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

##### **Květen (16.05.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

### **Červen (13.06.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

### **Červenec (18.07.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

### **Srpen ( 22.08.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

### **Září ( 19.09.2022 od 18 hod.)**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VMBI
- Různé

## **32.2 Důvodová zpráva:**

### **32.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

### **32.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Předsedkyně VMBI předkládá ke schválení plán činnosti VMBI na rok 2022. VMBI je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VMBI jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VMBI je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

## **32.3 Termín realizace přijatého usnesení: dle usnesení**

## **32.4 Zodpovídá: VMBI**

## **32.5 Hlasování: pro 16 proti 0 zdržel se 0**

**Usnesení bylo přijato.**

**ZASTUPITEL ING. ONDŘEJ MIFFEK, PH.D.**

**Bod č. 33**

**Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Miffek

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Miffek

**33.1 Usnesení č. 035/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022 takto:

**Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022**

- Formální i věcná kontrola namátkově vybraných vyúčtování grantů za rok 2021 (první pololetí)
- Projednávání závěrečného účtu MČ Praha 18 za rok 2021 (březen až duben)
- Kontrola hospodaření příspěvkových organizací (ZŠ, MŠ, ZŠS) - zejména využití provozních a účelových dotací, kontrolní návštěva (průběžně)
- Kontrola vybraných realizovaných investic MČ - efektivnost využití prostředků MČ na jejich realizaci (cíle, výsledky, dopady - průběžně)
- Kontrola čerpání vybraných kapitol (jednotlivých položek a případů) rozpočtu MČ s ohledem na efektivnost a účelnost vynakládání prostředků MČ (průběžně)
- Průběžná kontrola čerpání rozpočtu MČ Praha 18 (průběžně)
- Vypořádání relevantních podnětů členů ZMČ a občanů MČ (průběžně dle potřeby)
- Další úkoly uložené ZMČ a případně RMČ

**33.2 Důvodová zpráva:**

33.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

33.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda FV předkládá ke schválení plán činnosti FV na rok 2022.

FV je spolu s Kontrolním výborem a ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Postavení FV a jeho náplň činnosti vyplývá ze zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly FV jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**33.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**33.4 Zodpovídá:** FV

**33.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

**Bod č. 34**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Řepová

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Petrovová

**34.1 Usnesení č. 036/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022 takto:

**Leden (5.1.2022)**

1. Schválení plánu činnosti na rok 2022
2. Program akcí na rok 2022
3. Příprava Plesu (25.2. 2022)
4. Příprava Masopustu (12.2. 2022)
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

**Únor (2.2.2022)**

1. Příprava akce Masopust (12.2. 2022)
2. Příprava akce Ples MČ (25.2. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Březen (16.3.2022)**

1. Vyhodnocení konaných akcí (Masopust, Ples)
2. Vyhodnocení dotací v oblasti kultury a volného času za rok 2021
3. Vyhodnocení dotací v oblasti sociálních služeb za rok 2021
4. Příprava akce Den zdraví (7.4.2022)
5. Dotační řízení v oblasti sociálních služeb za rok 2022
6. Dotační řízení v oblasti kultury a volného času za rok 2022
7. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
8. Podněty od členů výboru
9. Různé

**Duben (6.4.2022)**

1. Příprava akce Čarodějnice (30.4. 2022)
2. Příprava akce Den Země (9. – 13.5. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Květen (4.5.2022)**

1. Vyhodnocení akce Čarodějnice a Den zdraví
2. Příprava akce Letňany nejen dětem (3.6. – 4.6. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Červen (1.6.2022)**

1. Příprava akce Letňany nejen dětem (3.6. – 4.6. 2022)
2. Vyhodnocení akce Den Země
3. Informace k průběhu kontrol dotací u jednotlivých subjektů
4. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
5. Podněty od členů výboru

6. Různé

**Srpen (31.8.2022)**

1. Vyhodnocení akce Letňany nejen dětem
2. Příprava akce Veletrh volnočasových aktivit
3. Příprava akce Vinobraní
4. Příprava akce Pivobraní
5. Příprava dotačního řízení na rok 2023
6. Informace k dalším akcím MČ
7. Zpráva o činnosti VKVZS za I. pololetí 2022
8. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
9. Podněty od členů výboru
10. Různé

**Září (7.9.2022)**

1. Příprava akce Sportovní hry pro seniory ( říjen 2022)
2. Příprava akce Drakiáda (8.10. 2022)
3. Příprava akce Letňanské posvícení (11.9.2022)
4. Kontrola organizací k využívání dotace v oblasti sociálních služeb
5. Informace k dalším akcím MČ (Den zdraví v KS – 12.10.2022)
6. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
7. Podněty od členů výboru
8. Různé

**Říjen (3.10.2022)**

1. Kontrola využívání dotace v oblasti kultury a volného času
2. Vyhodnocení proběhlých akcí (Drakiáda, Den zdraví, Letňanské posvícení)
3. Příprava zimních akcí (Rozsvícení vánočního stromu – 27.11. 2022, Mikuláš – 5.12. 2022, Besídka pro seniory a osoby ZP – prosinec 2022, Vánoční polévka – 22.12. 2022)
4. Informace k dalším akcím MČ
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

**34.2 Důvodová zpráva:**

34.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

34.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VKVZS předkládá ke schválení plán činnosti VKVZS, který výbor přijal na jednání konaném dne 15.12.2021.

Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VKVZS jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VKVZS je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**34.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**34.4 Zodpovídá:** VKVZS

**34.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

**Bod č. 35**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Tůmová

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Horešovská

**35.1 Usnesení č. 037/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022 takto:

**Leden - 24.01.2022**

- Plán činnosti VSVS na rok 2022
- Úprava pravidel pro odměny ředitelů příspěvkových organizací
- Seznámení s návrhem rozpočtu na kapitole školství, vzdělávání a sportu
- Končící funkční období ředitelky MŠ Malkovského
- Prázdninový provoz MŠ
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

**Únor - 21.02.2022**

- Plán sportovních akcí pořádaných MČ Praha 18 na rok 2022
- Rozpočet na kapitole školství a sportu
- Odměny ředitelů příspěvkových organizací za II. pololetí roku 2021
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Různé

**Březen – 28.03.2022**

- Dotace v oblasti sportu – představení projektů
- Vyúčtování dotací v oblasti sportu rok 2021
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Vyjádření se ke kontrolám provedených ČŠI na školách a školských zařízeních za období březen 2021 – prosinec 2021
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

**Duben - 25.04.2022**

- Dotace v oblasti sportu pro rok 2022
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

## **Duben - Červen** *mimořádná jednání - setkání přímo na Základních školách*

### **Květen - 23.05.2022**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Seznámení s předběžnými výsledky zápisů do I. ročníků ZŠ pro školní rok 2022/2023.
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

### **Červen - 20.06.2022**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Zpráva o činnosti VSVS za 1. pololetí 2022 pro jednání ZMČ
- Seznámení s předběžnými výsledky zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2022/2023
- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

### **Srpen - 29.08.2022**

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

### **Září - 26.09.2022**

- Mimořádné odměny ředitelů škol a školských zařízení za I. pololetí roku 2022
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ a RMČ
- Podněty od členů VSVS
- Různé

## **35.2 Důvodová zpráva:**

### **35.2.1 Legislativní podklady:**

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

### **35.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Předsedkyně VŠVS předkládá ke schválení plán činnosti VŠVS, který výbor přijal na jednání konaném dne 13.12.2021.

Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VŠVS jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VŠVS je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru.

Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**35.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**35.4 Zodpovídá:** VŠVS

**35.5 Hlasování:** pro 16      proti 0      zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**



## **NÁVRHOVÝ - VOLEBNÍ VÝBOR ZMČ**

### **Bod č. 36**

#### **Personální změny ve výborech ZMČ**

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ vyzval zastupitele k předložení návrhů na personální změny ve výborech ZMČ.

- 1) Předsedkyně Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti informovala o rezignaci Markéty Petrovové, vedoucí oddělení školské politiky a volnočasových aktivit OŠKT, na funkci tajemnice Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti ke dni 04.02.2022.

Markéta Petrovová byla do funkce tajemnice Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti zvolena usnesením ZMČ č. 097/Z5/21 ze dne 20.09.2021.

Do funkce tajemnice Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti z řad zaměstnanců ÚMČ Praha 18 byla tajemníkem ÚMČ Praha 18 navržena paní Mgr. Radka Herot Nedomlelová, referentka OSPZ.

- 2) Zastupitel Mgr. Zbyněk Walter předložil návrh na odvolání paní Katariny Němcové z funkce členky Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování. Paní Němcová byla do funkce členky předmětného výboru zvolena usnesením ZMČ č. 189/Z6/18 ze dne 10.12.2018.

Do funkce člena Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování byl navržen zastupitel Olaf Deutsch (návrh zastupitele Mgr. Zbyňka Waltera). Předseda Návrhového-volebního výboru vyzval navrženého kandidáta, aby se vyjádřil k navržené kandidatuře. Navržený zastupitel kandidaturu přijal.

Předsedající předložil návrh, aby se volební procedury konaly aklamačním hlasováním prostřednictvím hlasovacího zařízení s tím, že záznamy výsledků hlasování s uvedením jmenovitého hlasování jednotlivých zastupitelů budou v tištěné podobě součástí zápisu.

#### **Usnesení č. 038/Z2/22**

ZMČ schvaluje použití aklamačního hlasování prostřednictvím hlasovacího zařízení s následně tištěným záznamem o hlasování jednotlivých zastupitelů.

Hlasování:    pro 16            proti 0            zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato.**

---

#### **Odvolání členky Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování**

##### **Usnesení č. 039/Z2/22:**

ZMČ odvolává paní Katarinu Němcovou z funkce členky Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování.

Hlasování:    pro 15            proti 1            zdržel se 0

**Usnesení bylo přijato; paní Katarina Němcová byla odvolána z funkce členky Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování.**

### **Volba člena Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování**

**Usnesení č. 040/Z2/22:**

ZMČ volí pana Olafa Deutsche členem Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování.

**Hlasování:** pro 15      proti 0      zdržel se 1

**Usnesení bylo přijato; pan Olaf Deutsch byl zvolen do funkce člena Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování.**

---

### **Volba tajemníka Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti**

**Usnesení č. 041/Z2/22:**

ZMČ volí paní Mgr. Radku Herot Nedomlelovou tajemnicí Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti.

**Hlasování:** pro 15      proti 0      zdržel se 0

*(nehlasoval Mgr. Radek Čermák)*

**Usnesení bylo přijato; paní Mgr. Radka Herot Nedomlelová byla zvolena tajemnicí Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti.**

---

## II. INFORMACE

STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA

Bod č. 37

### Zpráva o činnosti RMČ za období od 01.12.2021 do 15.02.2022

Předkládá: starosta Kučera

Odbor: OKS

Zpracovala: Rousková

#### 37.1 Informace

V období 01.12.2021 – 15.02.2022 RMČ projednala celkem 100 usnesení uvedených v tabulce níže, z nichž 33 jich bylo doporučeno k projednání ZMČ.

Celé zápisy z jednání RMČ jsou po jejich ověření dostupné všem členům ZMČ v informačním systému DMS Alfresco.

| č. usnesení |    |    | předmět / obsah   | předkladatel           |
|-------------|----|----|---|------------------------|
| 484         | 21 | 21 | Plán interního auditu na rok 2022   | starosta Kučera        |
| 485         | 21 | 21 | Nájemní smlouva, smlouva o poskytování služby – CONTEG Payment 4U a.s.  | starosta Kučera        |
| 486         | 21 | 21 | Dodatek č. 1 ke smlouvě č. S-2021/04/0026   | starosta Kučera        |
| 487         | 21 | 21 | Zadávací dokumentace VZ „Zásahový požární automobil CAS 20“   | starosta Kučera        |
| 488         | 21 | 21 | Změny rozpočtu – dotace   | starosta Kučera        |
| 489         | 21 | 21 | Vyjádření k požadavku na zachování VPS 6   ZP   33 prověřovaného podkladovou studií pro změnu Z 3036/10 a ujednání (dohoda) o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o. | místostarosta Lněnička |
| 490         | 21 | 21 | Smlouva o spolupodílu investora do území (kontribuce) – Projekt Rýmařovská s.r.o.   | místostarosta Lněnička |
| 491         | 21 | 21 | CPI – stanovisko k návrhu/nabídce z 14.10.2021  | místostarosta Lněnička |
| 492         | 21 | 21 | Limit na mzdy z vlastních zdrojů ZŠSvL  | místostarosta Lněnička |
| 493         | 21 | 21 | Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská   | místostarosta Lněnička |
| 494         | 21 | 21 | Vyhlášení konkursního řízení na vedoucí pracovní místo ředitele/ky MŠ Příborská   | místostarosta Lněnička |
| 495         | 21 | 21 | CODEXIS – servisní smlouva programového vybavení CODEXIS® GREEN   | místostarosta Lněnička |
| 496         | 21 | 21 | Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18  | místostarostka Lojková |
| 497         | 21 | 21 | Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18  | místostarostka Lojková |
| 498         | 21 | 21 | Dodatek ke smlouvě č. 19/N/VHČ/2007   | místostarostka Lojková |
| 499         | 21 | 21 | Dodatek ke smlouvě č. S-2010/05/0004  | místostarostka Lojková |
| 500         | 21 | 21 | Smlouva o nájmu nebytových prostor Malkovského 608/3 a 6 – záměr  | místostarostka Lojková |
| 501         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 8, Rýmařovská 475   | místostarostka Lojková |
| 502         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 39, Tupolevova 516  | místostarostka Lojková |
| 503         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 21, Křivoklátská 285  | místostarostka Lojková |
| 504         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 41, Rýmařovská 475  | místostarostka Lojková |
| 505         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 28, Rýmařovská 475  | místostarostka Lojková |
| 506         | 21 | 21 | Prodloužení nájmu bytu č. 14, Křivoklátská 285  | místostarostka Lojková |
| 507         | 21 | 21 | Zprostředkovatelská smlouva – Ing. Filip Zikmund  | místostarostka Lojková |
| 508         | 21 | 21 | Smlouva o výrobě AV děl a poskytnutí licence – PRAHA TV s.r.o.  | místostarostka Lojková |
| 509         | 21 | 21 | Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany  | radní Halama           |
| 510         | 21 | 21 | Žádost o stanovisko směny pozemků   | radní Halama           |

|     |    |    |  |                        |
|-----|----|----|--|------------------------|
| 511 | 21 | 21 | Pronájem vývěsních skříněk před budovou pošty  | radní Halama           |
| 512 | 21 | 21 | Obsazení Komise RMČ pro aviačné sídliště   | radní Halama           |
| 513 | 21 | 21 | Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.   | radní Nekolný          |
| 514 | 21 | 21 | Smlouva o zřízení služebnosti IS – Dial Telecom, a.s.  | radní Nekolný          |
| 515 | 21 | 21 | Smlouva o provozu a servisu – WEBHOUSE s.r.o.  | tajemník Chvála        |
| 516 | 21 | 21 | Rozhodnutí o výběru zhotovitele VZ „Úklidové služby – ÚMČ Praha 18“  | tajemník Chvála        |
| 001 | 01 | 22 | Odvolání z funkce předsedícího u Obvodního soudu pro Prahu 9   | starosta Kučera        |
| 002 | 01 | 22 | Odměny pro členy komisí RMČ a výborů ZMČ   | starosta Kučera        |
| 003 | 01 | 22 | Žádost o dotaci z rozpočtu HMP na rok 2022   | starosta Kučera        |
| 004 | 01 | 22 | Změny rozpočtu – dotace  | starosta Kučera        |
| 005 | 01 | 22 | Změna rozpočtu   | starosta Kučera        |
| 006 | 01 | 22 | Konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ky příspěvkové organizace MŠ Příborská                | místostarosta Lněnička |
| 007 | 01 | 22 | Jmenování konkursní komise pro konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky MŠ Příborská | místostarosta Lněnička |
| 008 | 01 | 22 | Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18  | místostarosta Lněnička |
| 009 | 01 | 22 | Multikulturní festival 2022  | místostarosta Lněnička |
| 010 | 01 | 22 | Plán kulturních akcí MČ Praha 18 na rok 2022   | místostarostka Lojková |
| 011 | 01 | 22 | Reprezentační ples MČ Praha 18   | místostarostka Lojková |
| 012 | 01 | 22 | Konání akcí na území MČ Praha 18 v r. 2022   | místostarostka Lojková |
| 013 | 01 | 22 | Vjezdové rezidenční karty v době velkých kulturních akcí 2022 – 2024   | místostarostka Lojková |
| 014 | 01 | 22 | Úprava NP Malkovského 608/9  | místostarostka Lojková |
| 015 | 01 | 22 | Ukončení nájemní smlouvy   | místostarostka Lojková |
| 016 | 01 | 22 | Prodloužení nájmu bytu č. 3, Křivoklátská 32   | místostarostka Lojková |
| 017 | 01 | 22 | Prodloužení nájmu bytu č. 21, Křivoklátská 285   | místostarostka Lojková |
| 018 | 01 | 22 | Prodloužení nájmu bytu č. 13, Rýmařovská 475   | místostarostka Lojková |
| 019 | 01 | 22 | Prodloužení nájmu bytu č. 41, Rýmařovská 475   | místostarostka Lojková |
| 020 | 01 | 22 | Prodloužení nájmu bytu č. 37, Tupolevova 516   | místostarostka Lojková |
| 021 | 01 | 22 | Smlouva o pronájmu prodejního stánku č. 5  | radní Halama           |
| 022 | 01 | 22 | Prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany  | radní Halama           |
| 023 | 01 | 22 | Prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany   | radní Halama           |
| 024 | 01 | 22 | Komise RMČ pro aviačné sídliště – personální obsazení  | radní Halama           |
| 025 | 01 | 22 | Smlouva o poskytnutí příspěvku na provoz bazénu – Letňany Lagoon s.r.o.  | radní Polák            |
| 026 | 01 | 22 | Program ZMČ – 24.01.2022   | starosta Kučera        |
| 027 | 02 | 22 | Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území HMP a zřízení Fondu spoluúčasti investorů na rozvoji území MHP         | starosta Kučera        |
| 028 | 03 | 22 | Volba předsedících Obvodního soudu pro Prahu 9   | starosta Kučera        |
| 029 | 03 | 22 | Rozhodnutí zadavatele VZ „Modulární novostavba MŠ Škarvadova“  | starosta Kučera        |
| 030 | 03 | 22 | Rozhodnutí o výběru dodavatele VZ „Hasičské vozidlo CAS 20“  | starosta Kučera        |
| 031 | 03 | 22 | Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022   | starosta Kučera        |
| 032 | 03 | 22 | Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022   | starosta Kučera        |
| 033 | 03 | 22 | Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027   | starosta Kučera        |

|     |    |    |   |                        |
|-----|----|----|---|------------------------|
| 034 | 03 | 22 | Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy  | místostarosta Lněnička |
| 035 | 03 | 22 | Návrh změny OZV č. 4/2021 Sb. HMP   | místostarosta Lněnička |
| 036 | 03 | 22 | Návrh nařízení HMP  | místostarosta Lněnička |
| 037 | 03 | 22 | Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18                                    | místostarosta Lněnička |
| 038 | 03 | 22 | Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022                                   | místostarosta Lněnička |
| 039 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská   | místostarosta Lněnička |
| 040 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského   | místostarosta Lněnička |
| 041 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC                                   | místostarosta Lněnička |
| 042 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova   | místostarosta Lněnička |
| 043 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická  | místostarosta Lněnička |
| 044 | 03 | 22 | Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech                         | místostarosta Lněnička |
| 045 | 03 | 22 | Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova  | místostarosta Lněnička |
| 046 | 03 | 22 | Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC  | místostarosta Lněnička |
| 047 | 03 | 22 | Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická   | místostarosta Lněnička |
| 048 | 03 | 22 | Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech                                      | místostarosta Lněnička |
| 049 | 03 | 22 | Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská  | místostarosta Lněnička |
| 050 | 03 | 22 | Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická  | místostarosta Lněnička |
| 051 | 03 | 22 | Odpisové plány příspěvkových organizací pro rok 2022  | místostarosta Lněnička |
| 052 | 03 | 22 | Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18  | místostarostka Lojková |
| 053 | 03 | 22 | Dohoda o ukončení smlouvy č. S-2019/95/0291   | místostarostka Lojková |
| 054 | 03 | 22 | Dohoda o ukončení smlouvy č. S-2012/05/162  | místostarostka Lojková |
| 055 | 03 | 22 | Definice postoje MČ k řešení problematiky aviaického sídliště   | radní Halama           |
| 056 | 03 | 22 | Akční plán Projektu Zdravé město a místní Agenda 21 pro rok 2022  | radní Halama           |
| 057 | 03 | 22 | Žádost o svěřeni pozemku HMP do správy MČ Praha 18  | radní Halama           |
| 058 | 03 | 22 | Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021                                    | tajemník Chvála        |
| 059 | 03 | 22 | Vyřazení majetku MČ z evidence  | tajemník Chvála        |
| 060 | 04 | 22 | Dodatek č. 3 k veřejnoprávní smlouvě č. INO/16/06/000382/2019 – HMP                                     | starosta Kučera        |
| 061 | 04 | 22 | Rámcová smlouva – ARROWS tax & accounting, s.r.o.   | místostarosta Lněnička |
| 062 | 04 | 22 | Poskytnutí zálohy na finanční vypořádání dotací ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC                              | místostarosta Lněnička |
| 063 | 04 | 22 | Systém na podporu lokální ekonomiky Correny   | radní Polák            |
| 064 | 04 | 22 | Program jednání ZMČ 21.02.2022  | starosta Kučera        |
| 065 | 05 | 22 | JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)                       | místostarosta Lněnička |
| 066 | 05 | 22 | LEMANT – změna ÚP č. Z 3204/14 a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE) | místostarosta Lněnička |
| 067 | 05 | 22 | Petice „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“                       | tajemník Chvála        |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 38****Změny rozpočtu****Předkládá:** starosta Kučera**Odbor:** EO**Zpracovala:** Hlubučková**38.1 Informace**

RMČ usneseními č. 488/21/21, 004/01/22, 005/01/22, schválila níže uvedené změny rozpočtu:

| 1) Rozpočtové opatření č. 63/21 |      |                             | změna rozpočtu |              |
|---------------------------------|------|-----------------------------|----------------|--------------|
| §                               | Pol. | Popis                       | příjem (Kč)    | výdej (Kč)   |
| 6330                            | 4137 | Neinvestiční účelová dotace | 1.909.400,00   |              |
| 3113                            | 5xxx | Základní školy              |                | 1.224.000,00 |
| 3111                            | 5xxx | Předškolní zařízení         |                | 685.400,00   |

| 2) Rozpočtové opatření č. 64/21 |      |                                      | změna rozpočtu |            |
|---------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------------|
| §                               | Pol. | Popis                                | příjem (Kč)    | výdej (Kč) |
| 6409                            | 2229 | Ostatní přijaté vratky transferů     | 500,00         |            |
| 6330                            | 5347 | Převody mezi statutár, městy - výdaj |                | 500,00     |

| 1) Rozpočtové opatření č. 65/21 |      |                             | změna rozpočtu |            |
|---------------------------------|------|-----------------------------|----------------|------------|
| §                               | Pol. | Popis                       | příjem (Kč)    | výdej (Kč) |
| 6330                            | 4137 | Neinvestiční účelová dotace | 55.500,00      |            |
| 5512                            | 5xxx | Požární ochrana             |                | 55.500,00  |

| 2) Rozpočtové opatření č. 67/21 |      |   | změna rozpočtu |              |
|---------------------------------|------|---|----------------|--------------|
| §                               | Pol. | Popis                                       | příjem (Kč)    | výdej (Kč)   |
| 6330                            | 4137 | Neinvestiční účelová dotace                 | 2.960.000,00   |              |
| 3419                            | 5xxx | Ostatní tělovýchovná činnost                |                | 1.480.000,00 |
| 4379                            | 5xxx | Ost. služby a činnosti v oblasti soc. prev. |                | 1.480.000,00 |

| 3) Rozpočtové opatření č. 68/21 |      |  | změna rozpočtu |            |
|---------------------------------|------|--|----------------|------------|
| §                               | Pol. | Popis  | příjem (Kč)    | výdej (Kč) |
| 6330                            | 5347 | Neinv. převod mezi stat. městy a jejich obvody |                | 2.600,00   |
| 6409                            | 2229 | Ostatní přijaté vratky transferů               | 2.600,00       |            |

| 4) Rozpočtové opatření č. 69/21 |      |                           | změna rozpočtu |               |
|---------------------------------|------|---------------------------|----------------|---------------|
| §                               | Pol. | Popis                     | příjem (Kč)    | výdej (Kč)    |
| 6330                            | 4137 | Návratná finanční výpomoc | 60.000.000,00  |               |
| 3111                            | 6xxx | Předškolní zařízení       |                | 60.000.000,00 |

| 5) Rozpočtové opatření č. 70/21 |      |  | změna rozpočtu |                |
|---------------------------------|------|--|----------------|----------------|
| §                               | Pol. | Popis  | příjem (Kč)    | výdej (Kč)     |
| 6330                            | 5347 | Neinv. převod mezi stat. městy a jejich obvody |                | 14.000.000,00  |
| 3111                            | 6xxx | Předškolní zařízení                            |                | -14.000.000,00 |

| 6) Rozpočtové opatření č. 71/21 |      |   | změna rozpočtu |            |
|---------------------------------|------|---|----------------|------------|
| §                               | Pol. | Popis                                     | příjem (Kč)    | výdej (Kč) |
| 6330                            | 4137 | Neinvestiční účelová dotace               | 520.300,00     |            |
| 3119                            | 5xxx | Ostatní záležitosti základního vzdělávání |                | 520.300,00 |

| Rozpočtové opatření č. 72/21 |      |                              | změna rozpočtu |             |
|------------------------------|------|------------------------------|----------------|-------------|
| §                            | Pol. | popis                        | příjem (Kč)    | výdej (Kč)  |
| 3613                         | 6121 | Nebytové hospodářství        |                | -373.600,00 |
| 5311                         | 6xxx | Bezpečnost a veřejný pořádek |                | 373.600,00  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA

Bod č. 39

**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Jiroutová

**39.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 039/03/22:

1. Schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Příborská na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

| <b>Příjmy</b>  |                  |
|--|------------------|
| Dotace zřizovatele (MČ)                                      | 3 776,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)                          | 20 340,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...) | 1 878,00         |
| <b>Příjmy celkem</b>   | <b>25 994,00</b> |
| <b>Výdaje</b>  |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů                               | 20 340,00        |
| Spotřeba materiálu   | 2 216,00         |
| Spotřeba energií   | 2 216,00         |
| Opravy a údržba  | 168,00           |
| Ostatní služby   | 1 053,00         |
| <b>Náklady celkem</b>  | <b>25 994,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                                  | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Příborská na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 3 854,00           | 4 113,00           | 3 776,00                  | 3 965,00                     | 4 163,00                     | 4 371,00                     |
| Dotace MHMP                 | 15 140,00          | 20 501,00          | 20 340,00                 | 21 357,00                    | 22 425,00                    | 23 546,00                    |
| Dotace EU                   | 0,00               | 161,00             | 1 528,00                  | 175,00                       | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúcast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Vlastní příjmy              | 872,00             | 1 374,00           | 1 878,00                  | 1 553,00                     | 1 553,00                     | 1 591,00                     |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>19 866,00</b>   | <b>26 149,00</b>   | <b>27 522,00</b>          | <b>27 050,00</b>             | <b>28 141,00</b>             | <b>29 508,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 19 866,00          | 26 149,00          | 27 522,00                 | 27 050,00                    | 28 141,00                    | 29 508,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>19 866,00</b>   | <b>26 149,00</b>   | <b>27 522,00</b>          | <b>27 050,00</b>             | <b>28 141,00</b>             | <b>29 508,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**



**Bod č. 40****Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**40.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 040/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Malkovského na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>Příjmy</b>  |                  |
| Dotace zřizovatele (MČ)                                      | 2 136,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)                          | 26 487,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...) | 1 053,00         |
| <b>Příjmy celkem</b>   | <b>29 677,00</b> |
| <b>Výdaje</b>  |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů                               | 26 488,00        |
| Spotřeba materiálu   | 496,00           |
| Spotřeba energií   | 881,00           |
| Opravy a údržba  | 496,00           |
| Ostatní služby   | 1 317,00         |
| <b>Náklady celkem</b>  | <b>29 677,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                                  | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Malkovského na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 2 239,00           | 2 141,00           | 2 300,00                  | 2 350,00                     | 2 400,00                     | 2 450,00                     |
| Dotace MHMP                 | 20 458,00          | 22 278,00          | 23 337,00                 | 24 504,00                    | 25 729,00                    | 27 015,00                    |
| Dotace EU                   | 793,00             | 3 007,00           | 1 800,00                  | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúčast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Vlastní příjmy              | 818,00             | 717,00             | 800,00                    | 850,00                       | 850,00                       | 850,00                       |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>24 308,00</b>   | <b>28 144,00</b>   | <b>28 237,00</b>          | <b>27 704,00</b>             | <b>28 979,00</b>             | <b>30 315,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 24 187,00          | 28 030,00          | 28 137,00                 | 27 604,00                    | 28 978,00                    | 30 215,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 0,00               | 114,00             | 100,00                    | 100,00                       | 100,00                       | 100,00                       |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>24 187,00</b>   | <b>28 144,00</b>   | <b>28 237,00</b>          | <b>27 704,00</b>             | <b>28 979,00</b>             | <b>30 315,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>121,00</b>      | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 41****Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**41.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 041/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>Příjmy</b>  |                  |
| Dotace zřizovatele (MČ)                                      | 5 300,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)                          | 45 300,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...) | 950,00           |
| <b>Příjmy celkem</b>   | <b>51 550,00</b> |
| <b>Výdaje</b>  |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů                               | 45 300,00        |
| Spotřeba materiálu   | 700,00           |
| Spotřeba energií   | 3 200,00         |
| Opravy a údržba  | 200,00           |
| Ostatní služby   | 2 150,00         |
| <b>Náklady celkem</b>  | <b>51 550,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                                  | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 5 147,00           | 4 655,00           | 5 600,00                  | 5 700,00                     | 6 000,00                     | 6 200,00                     |
| Dotace MHMP                 | 43 110,00          | 46 316,00          | 45 300,00                 | 45 500,00                    | 46 000,00                    | 46 500,00                    |
| Dotace EU                   | 2 100,00           | 3 767,00           | 1 400,00                  | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúčast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 1 200,00                  | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 0,00               | 0,00               | 280,00                    | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Vlastní příjmy              | 771,00             | 2 135,00           | 1 500,00                  | 1 500,00                     | 1 600,00                     | 1 600,00                     |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>51 128,00</b>   | <b>56 873,00</b>   | <b>55 280,00</b>          | <b>52 700,00</b>             | <b>53 600,00</b>             | <b>54 300,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 49 963,00          | 55 730,00          | 54 900,00                 | 52 700,00                    | 53 600,00                    | 54 300,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 1 080,00           | 1 143,00           | 380,00                    | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>51 043,00</b>   | <b>56 873,00</b>   | <b>55 280,00</b>          | <b>52 700,00</b>             | <b>53 600,00</b>             | <b>54 300,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>85,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 42****Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**42.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 042/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>Příjmy</b>  |                  |
| Dotace zřizovatele (MČ)                                      | 5 650,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)                          | 49 059,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...) | 628,00           |
| <b>Příjmy celkem</b>   | <b>55 337,00</b> |
| <b>Výdaje</b>  |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů                               | 49 059,00        |
| Spotřeba materiálu   | 600,00           |
| Spotřeba energií   | 3 200,00         |
| Opravy a údržba  | 700,00           |
| Ostatní služby   | 1 778,00         |
| <b>Náklady celkem</b>  | <b>55 337,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                                  | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 5 338,00           | 5 438,00           | 5 540,00                  | 5 628,00                     | 5 750,00                     | 5 850,00                     |
| Dotace MHMP                 | 44 290,00          | 49 220,00          | 49 500,00                 | 49 700,00                    | 49 900,00                    | 50 200,00                    |
| Dotace EU                   | 0,00               | 1 407,00           | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúčast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Vlastní příjmy              | 442,00             | 450,00             | 628,00                    | 660,00                       | 675,00                       | 690,00                       |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>50 070,00</b>   | <b>56 515,00</b>   | <b>55 668,00</b>          | <b>55 988,00</b>             | <b>56 325,00</b>             | <b>56 740,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 49 883,00          | 56 515,00          | 50 956,00                 | 55 988,00                    | 56 325,00                    | 56 740,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>49 883,00</b>   | <b>56 515,00</b>   | <b>55 668,00</b>          | <b>55 988,00</b>             | <b>56 325,00</b>             | <b>56 740,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>187,00</b>      | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 43****Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**43.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 043/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>Příjmy</b>                                     |                  |
| Dotace zřizovatele (MČ)                           | 4 730,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)               | 49 669,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, úroky,...) | 1 135,00         |
| <b>Příjmy celkem</b>                              | <b>55 534,00</b> |
| <b>Výdaje</b>                                     |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů a ONIV             | 47 969,00        |
| Spotřeba materiálu                                | 550,00           |
| Spotřeba energií                                  | 2 400,00         |
| Opravy a údržba                                   | 510,00           |
| Ostatní služby                                    | 4 105,00         |
| <b>Náklady celkem</b>                             | <b>55 534,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                       | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 6 074,00           | 4 830,00           | 5 637,00                  | 5 781,00                     | 6 113,00                     | 6 473,00                     |
| Dotace MHMP                 | 40 257,00          | 47 380,00          | 50 751,00                 | 53 289,00                    | 55 953,00                    | 58 751,00                    |
| Dotace EU                   | 1 138,00           | 88,00              | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúčast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 2 284,00                  | 408,00                       | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Vlastní příjmy              | 1 282,00           | 1 691,00           | 1 135,00                  | 1 900,00                     | 1 900,00                     | 1 900,00                     |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>48 751,00</b>   | <b>53 989,00</b>   | <b>59 807,00</b>          | <b>61 378,00</b>             | <b>63 966,00</b>             | <b>67 124,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 48 684,00          | 53 989,00          | 59 807,00                 | 61 378,00                    | 63 966,00                    | 67 124,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>48 684,00</b>   | <b>53 989,00</b>   | <b>59 807,00</b>          | <b>61 378,00</b>             | <b>63 966,00</b>             | <b>67 124,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>67,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 44****Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Jiroutová**44.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 044/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

| <b>Příjmy</b>  |                  |
|--|------------------|
| Dotace zřizovatele (MČ)                                      | 4 834,00         |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP)                          | 17 366,00        |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...) | 50,00            |
| Stravné  | 13 200,00        |
| <b>Příjmy celkem</b>   | <b>35 450,00</b> |
| <b>Výdaje</b>  |                  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů                               | 17 366,00        |
| Spotřeba materiálu   | 990,00           |
| Spotřeba energií   | 1 700,00         |
| Opravy a údržba  | 650,00           |
| Ostatní služby   | 1 544,00         |
| Stravné  | 13 200,00        |
| <b>Náklady celkem</b>  | <b>35 450,00</b> |
| <b>Výsledek hospodaření</b>                                  | <b>0,00</b>      |

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

| Název položky               | Skutečnost<br>2020 | Skutečnost<br>2021 | Návrh<br>rozpočtu<br>2022 | Rozpočtový<br>výhled<br>2023 | Rozpočtový<br>výhled<br>2024 | Rozpočtový<br>výhled<br>2025 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dotace MČ                   | 4 629,00           | 4 700,00           | 4 834,00                  | 4 979,00                     | 5 128,00                     | 5 282,00                     |
| Dotace MHMP                 | 781,00             | 389,00             | 389,00                    | 401,00                       | 413,00                       | 425,00                       |
| Dotace EU                   | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Spoluúčast k proj.EU        | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| Ostatní dotace              | 16 648,00          | 17 363,00          | 17 366,00                 | 17 887,00                    | 18 424,00                    | 18 976,00                    |
| Vlastní příjmy              | 8 088,00           | 9 888,00           | 12 000,00                 | 12 360,00                    | 12 731,00                    | 13 113,00                    |
| <b>Příjmy celkem</b>        | <b>30 146,00</b>   | <b>32 341,00</b>   | <b>34 589,00</b>          | <b>35 627,00</b>             | <b>36 695,00</b>             | <b>37 796,00</b>             |
| Běžné výdaje                | 30 336,00          | 32 441,00          | 34 589,00                 | 35 627,00                    | 36 695,00                    | 37 796,00                    |
| Kapitálové výdaje           | 0,00               | 0,00               | 0,00                      | 0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>Výdaje celkem</b>        | <b>30 336,00</b>   | <b>32 441,00</b>   | <b>34 589,00</b>          | <b>35 627,00</b>             | <b>36 695,00</b>             | <b>37 796,00</b>             |
| <b>Výsledek hospodaření</b> | <b>-190,00</b>     | <b>-100,00</b>     | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>                  |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL ING. MILAN BUŠEK**

**Bod č. 45**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Bušek

**Odbor:** OVÚR

**Zpracovala:** Větrovská

**45.1 Informace**

Jednání Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování (dále jen VÚRP) se v roce 2021 konalo ve dnech 26.05.2021, 15.09.2021, 20.10.2021, 01.12.2021.

V uvedených termínech se konala řádná jednání výboru.

Stejně jako v prvním pololetí se jednání VÚRP účastnili hosté z řad veřejnosti, ale také členové ostatních výborů.

Na jednání VÚRP jsou zváni hosté, jejichž návrhy jsou projednávány (Návrhy na změny ÚPn, developerské projekty apod.), a to především za účelem představení konkrétního záměru, případě jeho vysvětlení a současně též za účelem podání odpovědí na otázky členů výboru a hostů.

V souladu s působností, uvedenou v odst. 6 statutu VÚN, je na jednáních výboru prováděna kontrola plnění úkolů z předchozích jednání VÚRP, jsou projednávány podněty předložené RMČ a ZMČ, jsou řešeny podněty členů VÚRP a občanů.

Závěry jednání VÚRP jsou popsány v jednotlivých zápisech, které jsou po jejich ověření zveřejňovány na webových stránkách MČ Praha 18.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL ING. ONDŘEJ MIFFEK, PH.D.**

**Bod č. 46**

**Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Miffek

**Odbor:** --

**Zpracoval:** Miffek

**46.1 Informace**

Finanční výbor se sešel v průběhu roku 2021 celkem na osmi jednáních a jednou v rámci pracovní skupiny. Činnost výboru byla ztížena současnou epidemiologickou situací. Na to FV reagoval sestavením pracovní skupiny, jejímiž členy jsou všichni členové FV tak, aby FV mohl v neodkladných situacích poskytnout alespoň formou per rollam své stanovisko, které je následně potvrzeno řádným schválením na nejbližším jednání FV. Na pořadu uskutečněných jednání byla průběžná kontrola čerpání rozpočtu za rok 2021, projednání návrhu Závěrečného účtu za rok 2021, příprava a projednání návrhu rozpočtu hlavní a vedlejší hospodářské činnosti MČ na rok 2022, kontrola vyúčtování grantů poskytnutých v roce 2021, účetní závěrka MČ, kontrola zřízených příspěvkových organizací, kontrola výdajů na komunikaci MČ a LL, projednání podnětů zastupitelů a občanů atd.

V průběhu roku došlo ke změně obsazení FV, kdy paní Miroslavu Sivákovou nahradil pan Jan Krátký.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. 47**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitelka Tůmová

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Horešovská

**47.1 Informace**

Jednání VŠVS se účastnili jeho členové v roce 2021 ve dnech 25.1., 18.2., 22.3., 19.4., 24.5., 21.6., 9.9., 25.10., 13.12.2021

Jednání VŠVS se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

VŠVS pravidelně zařazuje tyto body:

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů VŠVS

VŠVS se zabýval zejména:

1. Rozpočtem v oblasti školství a sportu
2. Plánem rozvoje sportu na období let 2021 - 2025
3. Vyhodnocení finančního vypořádání dotací za rok 2020
4. Hodnocením dotací pro oblast sportu (grantový systém Grantys)
5. Hodnocením a návrhem odměn ředitelům škol a školských zařízení
6. Plánem a realizací sportovních akcí na rok 2021
7. Opatřením ve školách v souvislosti s MO MZ - Covid 19
8. Zápisům do MŠ a ZŠ na školní rok 2021/22
9. Letním provozem MŠ
10. Dokončení 2. etapy MŠ Místecká
11. Projednáním Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC v návaznosti na končící funkční období ředitelky
12. Výsledkem konkurzního řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky MŠ Příborská
13. Připomínkováním programů dotací v oblasti sportu na rok 2022 a podmínek pro jejich přidělování
14. Plánem navýšení kapacit ZŠ
15. Plánem činnosti na rok 2022
16. Změnou uspořádání MŠ v MČ Praha 18
17. Projektem Paměti národa,
18. Projektem Komunitní zahrada

Veškeré zápisy z jednání VŠVS a doklady, týkající se podaných podnětů jsou k dispozici k nahlédnutí jak zastupitelům, tak občanům na OKT.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**



**ZASTUPITEL MGR. ZBYNĚK WALTER**

**Bod č. 48**

**Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Walter

**Odbor:** OKT

**Zpracovala:** Kubičková

**48.1 Informace**

Jednání kontrolního výboru se účastnili jeho členové v roce 2021 ve dnech 21.04., 21.05., 02.06., 22.09., 13.10., 10.11. a 08.12.2021.

Jednání Kontrolního výboru se pravidelně účastní hosté, kteří mají zájem o projednávání věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

Kontrolní výbor pravidelně zařazuje tyto body:

- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů KV

Kontrolní výbor se v roce 2021 zabýval zejména:

- podanou peticí k výstavbě „Sportovní haly Základní školy generála Františka Fajtla“,
- kontrolou dotací poskytnutých v roce 2020 v oblasti sportu, kultury a sociální oblasti,
- kontrolou výběrových řízení dle zák. o veřejných zakázkách.

V závěru roku se jednání týkalo hlavně připravenosti MČ Praha 18 na zimní sezónu, zajištění bezpečnosti Městskou policií a přípravou plánu činnosti na další období.

Závěry z jednání jsou popsány v jednotlivých zápisech Kontrolního výboru.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**TAJEMNÍK ING. TOMÁŠ CHVÁLA**

**Bod č. 49**

**Petice „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“**

**Předkládá:** tajemník Chvála

**Odbor:** OKT

**Zpracovala:** Kubičková

**49.1 Informace**

Dne 08.02.2022 byla prostřednictvím datové schránky doručena ÚMČ petice „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“ dle čl. 18 Listiny základních práv a svobod a zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním, adresovaná voleným orgánům MČ Praha 18, vedená pod č.j. MC18 10405/2022 OKT.

Dle VOP tajemníka ÚMČ jsou všechny petice adresované subjektům a orgánům samosprávy evidovány OKT a předkládány grémiu starosty (RMČ) ke stanovení dalšího postupu ve vyřizování dané petice.

RMČ usnesením č. 067/05/22 vzala na vědomí výše uvedenou petici „STOP zahušťování výstavby v Letňanech na úkor veřejné zeleně a parkování“ ze dne 08.02.2022 a schválila její postoupení k projednání Komisi RMČ pro aviácké sídliště, Kontrolnímu výboru ZMČ, Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování a Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí a její následné předložení k projednání ZMČ. O tomto postupu vyřizování petice bude starosta informovat petiční výbor.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

### III. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ

Seznam dle odst. 5 § 12 jednacího řádu ZMČ podaných dotazů a podnětů:

|    | <b>Zastupitel</b>    | <b>Obsah<br/>dotazu / podnětu</b>   | <b>Způsob<br/>podání</b> | <b>Adresát<br/>dotazu /<br/>podnětu</b> |
|----|----------------------|---|--------------------------|---|
| 1. | Mgr. Radek<br>Čermák | žádost o součinnost státní správy a samosprávy<br>při řešení stížností na stavebníka stavby na rohu<br>Malkovského x Krausova | ústně                    | státní<br>správa,<br>samospráva         |

### IV. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ

---

### V. ZÁVĚR

Předsedající ukončil zasedání dne 22.02.2022 v 03.23 hodin.

---

**Zapsala:** Bc. Lucie Kubíčková, MPA (poslední č. usnesení 041/Z2/22)

**Obdrží:** členové ZMČ (dokumenty dostupné v DMS Alfresco)  
předsedové komisí a výborů (e-mailem nebo k vyzvednutí v sekretariátu starosty)  
tajemník Ing. Tomáš Chvála  
pov. ved. OKS Jana Rousková  
ved. OKT Bc. Lucie Kubíčková, MPA  
ved. OE Ing. Miroslav Kárník  
ved. OHSI Martin Hrádek  
ved. OSA Bc. Dagmar Bradlerová  
ved. OSM Zuzana Gladišová  
ved. OSPZ Mgr. Markéta Kolářová  
ved. OŠKT Bc. Marcela Horešovská  
ved. OVÚR Ing. Václav Ryčl  
ved. OD Ing. Kristýna Šilhavá  
ved. OŽP  
ved. OŽÚP Bc. Roman Häusler  
kronika