# 

# logo_tmava

# **Zápis z 2. zasedání**

# **Zastupitelstva městské části Praha 18**

# **21. února 2022**

**Předsedající:** Mgr. Zdeněk Kučera, MBA starosta

**Přítomni:** *dle presenční listiny a zápisu ze zasedání*

**Omluven:**

**Neomluven:**

**Pozdní příchod:**

**Ověřovatelé:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Zahájení:

Zasedání zahájil starosta v xx.xx hodin.

Starosta konstatoval, že jednání ZMČ bylo řádně svoláno a vyhlášeno a při zahájení bylo přítomno **xx** členů ZMČ.

Zápis z minulého jednání ZMČ ze dne 24.01.2022 byl řádně ověřen a stvrzen podpisy zastupitelky Heleny Lukešové a zastupitele Ing. Martina Halamy a nebyly proti němu vzneseny námitky.

Starosta před zahájením jednání oznámil, že se z jednání pořizuje zvukový a obrazový záznam, zasedání bude online přenášeno na internetové stránky MČ Praha 18 a záznam bude uložen k archivaci na odboru kanceláře tajemníka.

## Navržený program jednání:

1. Přísedící u Obvodního soudu pro Prahu 9
2. Dodatek č. 3 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci

## Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022

## Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022

## Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027

## Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy

1. Dohoda o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o.
2. JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)
3. LEMANT – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE)
4. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18
5. Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18
6. Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022
7. Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská
8. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova
9. Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC
10. Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická
11. Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech

## Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská

1. Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická

## Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany

## Prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany

## Prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany

## Žádost o svěření pozemku HMP do správy MČ Praha 18

## Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.

## Smlouva o zřízení služebnosti IS – Quantcom, a.s.

## Systém na podporu lokální ekonomiky Corrency

1. Letňany Lagoon – podpora a rozvoj

## Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021

## Vyřazení majetku MČ z evidence

1. Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022
2. Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022
3. Plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022
4. Plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022
5. Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022
6. Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022
7. Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022
8. Personální změny ve výborech ZMČ

**II. Informace**

## Zpráva o činnosti RMČ za období od 01.12.2021 do 31.12.2021

1. Změny rozpočtu

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova

1. Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech

1. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za rok 2021
2. Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ
3. Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za rok 2021
4. Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za rok 2021

## III. Dotazy a podněty členů ZMČ

**IV. Dotazy a podněty občanů**

**V. Závěr**

## Hlasování: pro xx proti 0 zdržel se 0

**Program jednání ne-byl přijat.**

## Starosta Mgr. Zdeněk Kučera, MBA

**Bod č. x**

**Přísedící u Obvodního soudu pro Prahu 9**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** OKT **Zpracovala:** Kubíčková

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

1. ZMČ odvolává pana Ing. Karla Čtrnáctého, nar. 19.04.1953, bytem Tupolevova 466, Praha 9 Letňany, z funkce přísedícího Obvodního soudu pro Prahu 9.

2. ZMČ volí do funkce přísedících Obvodního soudu pro Prahu 9 opětovně tyto kandidáty:

1. Karel Poukar, nar. 02.01.1950, bytem Tupolevova 464, Praha 9 – Letňany;
2. Rostislav Vymětalík, nar. 07.09.1948, bytem Malkovského 602, Praha 9 – Letňany;
3. Lenka Fremutová Týčová, nar. 28.10.1966, bytem Ostravská 631, Praha 9 – Letňany;
4. Helena Čejchanová, nar. 20.10.1981, bytem Malkovského 601, Praha 9 – Letňany;
5. Petr Bachůrek, nar. 05.06.1954, bytem Kuželova 571, Praha 9 – Letňany;
6. Magda Kožušníková, nar. 03.01.1949, bytem Zlonická 704/1, Praha 9 – Letňany.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

usnesení ZMČ č. 001/Z1/21

zákon č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích

zákon č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

1) Starosta předkládá žádost Obvodního soudu pro Prahu 9 o odvolání pana Ing. Karla Čtrnáctého z funkce přísedícího, do které byl zvolen usnesením ZMČ č. 001/Z1/21. Jmenovaný podal žádost o zproštění funkce ze zdravotních důvodů.

2) Obvodní soud pro Prahu 9 požádal o opětovné zvolení občanů do funkce přísedících. Navržení občané již funkci přísedícího vykonávají, v průběhu prvního čtvrtletí 2022 jim však končí čtyřletý mandát. Soud je s jejich prací spokojen a oni sami mají zájem v této činnosti pokračovat. Všichni navržení kandidáti splňují předpoklady podle zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:**  ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta (OKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

**Dodatek č. 3 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO **Zpracoval:** Kárník

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje uzavření dodatku č. 3 veřejnoprávní smlouvy č. INO/16/06/000382/2019 ze dne 13.11.2019 uzavřené s Hl. m. Prahou, IČ 00064581, o poskytnutí návratné finanční výpomoci, ve znění v příloze.

2. ZMČ pověřuje starostu uzavřením tohoto dodatku.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 10/26 ze dne 17. 10. 2019 byla mezi městskou částí Praha 18 a hl. městem Prahou uzavřena veřejnoprávní smlouva č. INO/16/06/000382/2019 o poskytnutí návratné finanční výpomoci ve výši 80.000.000,00 Kč.

Dodatkem č. 1 schváleném usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/50 ze dne 17. 9. 2020 byla schválena částečná změna účelu a zároveň byla prodloužena lhůta naplnění účelu smlouvy do 30. 10. 2021.

Na základě uskutečněných vratek ve výši 14mil. Kč dle článku III. předmětné smlouvy byla v roce 2021 dodatkem č. 2 aktualizována výše návratné finanční výpomoci na částku 66.000.000,00 Kč, upravena výše ročních splátek a zároveň byl upraven termín pro finanční vypořádání akce do 31. 12. 2022.

Nyní je předkládám ke schválení dodatek č. 3 předmětné smlouvy, a to na základě vratky ve výši 9mil. Kč uskutečněné v lednu 2022 v souvislosti s ukončením projektu financovaného z OP PPR „Navýšení kapacity MŠ Místecká“. Dodatkem č. 3 tak dojde k aktualizaci návratné finanční výpomoci na částku 57.000.000,00 Kč a odpovídající úpravě výše ročních splátek. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

x.2.3 Další přílohy a odkazy:

dodatek č. 3 k veřejnosprávní smlouvě číslo INO/16/06/000382/2019 [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\02_2022_pujcka%20HMP_dodatek3_priloha.doc)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta (EO, OKS)

**x.5 Hlasování:** pro x proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO **Zpracoval:** Kárník

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje rozpočet hlavní činnosti MČ Praha 18 na rok 2022. Rozpočet je navrhován jako schodkový; schodek ve výši 104.033.900,00 Kč je kryt financováním z vlastních zdrojů ve třídě 8.

Celkové příjmy ve výši: 182.732.300,00 Kč

Celkové výdaje ve výši: 286.766.200,00 Kč

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Položka** | | **Rozpočet 2022** |
|  |  |  |
|  | **PŘÍJMY** | (v tis. Kč) |
| **I.** | **Daňové příjmy** | **42 950,00** |
| 1361 | Správní poplatky | 2 350,00 |
| 13xx | Místní poplatky | 5 600,00 |
| 1511 | Daň z nemovitosti | 35 000,00 |
| **II.** | **Nedaňové příjmy** | **1 680,00** |
| **III.** | **Kapitálové příjmy** | **3 000,00** |
| **IV.** | **Přijaté transfery** | **135 102,30** |
| 4137 | Přijaté dotace na výkon státní správy | 24 167,30 |
| 4137 | Přijaté dotace z rozpočtu HMP | 80 935,00 |
| 4131 | Převody z vlastních fondů hospodářské činnosti | 30 000,00 |
|  | **Příjmy celkem** | **182 732,30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **VÝDAJE** | (v tis. Kč) |
| **200** | **Městská infrastruktura** | **16 022,00** |
| 37xx | Ochrana životního prostředí | 16 022,00 |
| **300** | **Doprava** | **7 210,00** |
| 22xx | Doprava | 7 210,00 |
| **400** | **Školství a mládež** | **129 995,50** |
| 31xx | Předškolní, základní vzdělávání, školní stravování | 109 765,50 |
|  | z toho příspěvky na provoz pro PO: | 12 170,00 |
|  | MŠ Příborská | 1 350,00 |
|  | MŠ Malkovského | 970,00 |
|  | ZŠ Fryčovická | 2 300,00 |
|  | ZŠ a MŠ Tupolevova | 2 450,00 |
|  | ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC | 2 100,00 |
|  | Zařízení školního stravování v Letňanech | 3 000,00 |
|  | z toho účelové dotace na energie pro PO: | 14 627,50 |
|  | MŠ Příborská | 2 600,00 |
|  | MŠ Malkovského | 1 200,00 |
|  | ZŠ Fryčovická | 2 400,00 |
|  | ZŠ a MŠ Tupolevova | 3 200,00 |
|  | ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC | 3 200,00 |
|  | Zařízení školního stravování v Letňanech | 2 027,50 |
|  | z toho další účelové dotace pro PO: | 1 355,00 |
|  | MŠ Příborská (dovybavení Havířovská) | 375,00 |
|  | MŠ Malkovského (dovybavení Škarvadova) | 750,00 |
|  | ZŠSvL (dovybavení Havířovská) | 80,00 |
|  | ZŠSvL (dovybavení Škarvadova) | 150,00 |
| 34xx | Sport a zájmová činnost | 20 230,00 |
| **500** | **Zdravotnictví a sociální oblast** | **3 098,00** |
| 3xxx | Zdravotnictví | 93,00 |
| 43xx | Sociální služby a pomoc | 3 005,00 |
| **600** | **Kultura, sport a cestovní ruch** | **11 164,50** |
| 3314 | Činnosti knihovnické | 4 175,00 |
| 3319 | Ostatní záležitosti kultury | 840,00 |
| 3349 | Ostatní záležitosti sdělovacích prostředků | 2 220,00 |
| 3399 | Ostatní zál. kultury, církví a sděl. prostředků | 3 929,50 |
| **700** | **Bezpečnost** | **3 600,00** |
| 52xx | Civilní připravenost na krizové stavy | 220,00 |
| 55xx | Požární ochrana | 3 380,00 |
| **800** | **Hospodářství** | **12 138,20** |
| 36xx | Bydlení, komunální služby, územní rozvoj | 12 138,20 |
| **900** | **Vnitřní správa** | **97 628,00** |
| 6112 | Zastupitelstva obcí | 12 499,00 |
| 6171 | Činnost místní správy | 85 129,00 |
| **1000** | **Pokladní správa** | **5 910,00** |
| 6320 | Pojištění funkčně nespecifikované | 280,00 |
| 6330 | Převody mezi HMP a MČ | 5 625,00 |
| 64xx | Ostatní činnosti | 5,00 |
|  | **Výdaje celkem** | **286 766,20** |

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

zákon č. 23/2017 Sb., o pravidlech rozpočtové odpovědnosti

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Navrhované příjmy rozpočtu MČ Praha 18 na rok 2022 činí 182.732.300,00 Kč, navrhované výdaje pak 286.766.200,00 Kč, z toho:

* + investiční výdaje ve výši 108.689.200,- Kč
  + běžné výdaje ve výši 178.077.000,- Kč

Schodek rozpočtu ve výši 104.033,90 Kč je financován ve třídě 8, konkrétně:

37.373.900,00 Kč – přebytek hospodaření minulých let

60.000.000,00 Kč – návratná finanční výpomoc hl. m. Prahy

2.960.000,00 Kč – podíl na výnosu daně z technických her

3.550.000,00 Kč – Sociální fond

150.000,00 Kč – Humanitární fond

V rámci finančního vypořádání s hl. m. Prahou za rok 2021 bude MČ žádat o ponechání nečerpaných níže uvedených účelových dotací ke stejnému účelu i pro rok 2022. Po jejich schválení budou tyto výdaje rozpočtovou úpravou začleněny do rozpočtu roku 2022. Jedná se konkrétně o tyto akce:

* nákup nového hasičského auta 7.000.000,00 Kč
* rekonstrukce pavilonu MŠ Místecká 4.474.860,00 Kč
* sportovní hala u ZŠ Rychnovská 40.627.347,18 Kč

Předpokládané čerpání účelových fondů:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fond rozvoje a rezerv** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 72 383,78 |
| Příjmy | 0,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 0,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 72 383,78 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sociální fond** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 2 164,27 |
| Příjmy (5,0% příděl) | 3 001,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu v průběhu roku) | 3 550,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 1 615,27 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fond výstavby** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 1 136,68 |
| Příjmy (investiční příspěvky) | 3 000,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 3 000,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 1 136,38 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Humanitární fond** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 403,75 |
| Příjmy (dary a příspěvky) | 0,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 150,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 253,75 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fond pro sport a tělovýchovu** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 19,55 |
| Příjmy (dary a příspěvky) | 0,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 0,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 19,55 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fond pro dopravní infrastrukturu a životní prostředí** | **Částka**  **(v tis. Kč)** |
| Počáteční stav k 01.01.2022 | 3,88 |
| Příjmy (výtěžek ze ZPS, dary a příspěvky) | 1 000,00 |
| Výdaje (zapojení prostředků do rozpočtu) | 0,00 |
| Konečný stav k 31.12.2022 | 1 003,88 |

Informace o schváleném rozpočtu na rok 2021 a o skutečném plnění rozpočtu dle § 5 odst. 3 zákona č. 23/2017 Sb. je zveřejněna na webových stránkách MČ Praha 18 a zároveň je možné do těchto dokumentů v listinné podobě nahlédnou na EO ÚMČ Praha 18.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta (EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

## Rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO **Zpracoval:** Kárník

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje rozpočet vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 18 na rok 2022:

Celkové výnosy ve výši 37.000.000,00 Kč

Celkové náklady ve výši 24.700.000,00 Kč

Hospodářský výsledek ve výši 12.300.000,00 Kč

*(údaje v tis. Kč)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Výnosy** | |
| pronájmy bytů | 19 000,00 |
| pronájmy nebytových prostor | 11 500,00 |
| pronájmy pozemků | 1 400,00 |
| prodeje majetku | 5 000,00 |
| ostatní výnosy | 100,00 |
| **Výnosy celkem** | **37 000,00** |
| **Náklady** | |
| opravy a údržba | 14 000,00 |
| mzdové výdaje (vč. zák. pojištění) | 6 200,00 |
| spotřeba materiálu a energie | 2 000,00 |
| poplatek za správu bytů a nebytových prostor | 100,00 |
| pojištění budov | 300,00 |
| ostatní náklady | 2 100,00 |
| **Náklady celkem** | **24 700,00** |
| **Hospodářský výsledek** | **12 300,00** |

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh rozpočtu vedlejší hospodářské činnosti na rok 2022.

FV projednal návrh rozpočtu VHČ na svém jednání dne 07.02.2022 a doporučuje ZMČ návrh schválit.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta (EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na období do roku 2027

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO **Zpracoval:** Kárník

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 do roku 2027 ve znění v příloze.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Starosta předkládá aktualizovaný střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18. Rozsah jeho členění a období, na něž je sestavován, jsou stanoveny pokyny hl. m. Prahy.

FV projednal střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 na svém jednání dne 07.02.2022 a doporučuje ZMČ výhled schválit.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

Střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 18 [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\01-2022_strednedoby_vyhled_rozpoctu_priloha.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**x.4 Zodpovídá:** starosta (EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Místostarosta Mgr. Ondřej Lněnička

## Bod č. x

## Metodika spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** -- **Zpracoval:** Lněnička

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

1. ZMČ bere na vědomí usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.01.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0) (dále jen Metodika).
2. ZMČ ukládá RMČ postupovat v souladu s Metodikou schválenou ZHMP.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy

usnesení ZHMP č. 33/8 ze dne 27.1.2022 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0)

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

ZHMP přijalo dne 27.01.2022 usnesení č. 33/8 obsahující Metodiku spoluúčasti investorů na rozvoji území hl. m. Prahy (verze 5.0) (dále jen „Metodika“): [*http://zastupitelstvo.praha.eu/ina/tedusndetail.aspx?par=183221024032027244234221042032027244231221039032027244232221036032027244232&id=632628*](http://zastupitelstvo.praha.eu/ina/tedusndetail.aspx?par=183221024032027244234221042032027244231221039032027244232221036032027244232&id=632628)

Metodika obsahuje doporučení a pravidla, jak postupovat ve vztahu k investorům působícím na území hl. m. Prahy a jak má probíhat proces jednání s nimi ze strany hl. m. Prahy a jeho orgánů, jakož i městských částí a jejich orgánů, při úpravě právních vztahů řešících spoluúčast (participaci) investorů na rozvoji území a lokalit, které jsou dotčeny územním plánováním a rozvojem.

Je namístě koordinovat vzájemný postup mezi hl. m. Prahou a MČ, a to především též ve vztahu k transparentnosti jednání, předvídatelnosti konání a rovného přístupu při výkonu samostatné působnosti municipality.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

**x.4 Zodpovídá:** RMČ

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

**Dohoda o změně smlouvy č. S-2020/95/0298 – Letňany Rozvoj s.r.o.**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** --- **Zpracoval:** Lněnička

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

## 1. ZMČ revokuje usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021.

## 2. ZMČ schvaluje:

## uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě č. S-2020/95/0298 o uspořádání poměrů v území Letňany Západ se společností Letňany Rozvoj s.r.o., IČ 07658699, se sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, uzavřené dne 01.06.2020 (dále jen „smlouva“), jehož předmětem je navýšení spolupodílu investora do území (kontribuce) peněžitým plněním na celkovou částku 400.000.000,-Kč, a to ve znění uvedeném v příloze 1 usnesení;

## přijetí ručitelského prohlášení za závazky (smluvní povinnosti investora - společností Letňany Rozvoj s.r.o.), a to ze strany Mgr. Dušana Kunovského LL.M., r.č. 711122/0171, bytem 110 00 Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 841/3 (vlastník koncernu CG) a JUDr. Marka Dospivy, r.č. 690718/0830, bytem 150 00 Praha 5 - Smíchov, Nad Výšinkou 1259/17 (vlastník koncernu PENTA);

## přípustnost přistoupení ke smlouvě hl. m. Prahou jako její další stranou.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Společnost Letňany Rozvoj s.r.o. se na MČ obrátila přípisem ze dne 13.12.2021 2021, ve kterém žádá MČ o vyjádření k tomu, zda MČ i nadále požaduje zachovat VPS 6│ZP│33 v lokalitě „Letňany západ“ v rámci projednávání změny ÚP č. Z 3036/10, pro kterou se projednává a zpracovává podkladová studie, když ze strany investora se současně navrhuje navýšení kontribuce ve prospěch MČ.

MČ uplatnila v rámci připomínek k návrhu zadání změny č. Z 3036/10 zveřejněného v době od 9. 5. 2017 do 8. 6. 2017 požadavek na zachování VPS 6│ZP│33 Praha 18 – založení lesoparku a parkových ploch.

Předmětné území, které je změnou ÚP dotčeno, bylo z pohledu vlastnických vztahů natolik roztříštěné, že vznik nového lesoparku neumožňovalo; navíc vlastníci s využitím území pro lesopark a parkové plochy nesouhlasili a o převod pozemků pro naplnění těchto účelů nemají zájem.

Funkci rozsáhlé rekreační plochy pro potřeby (nejen) obyvatel městské části Praha 18 plně převzal, a to již od roku 2010 Lesopark Letňany ve východní části k.ú. Letňany při hranicích s městskými částmi Praha 19 a Čakovice, a to na místě rekultivované bývalé skládky o výměře 32 ha a s tím, že hl. m. Praha pozemky v dané lokalitě nejen vykoupilo, ale investovalo i prostředky další do rozvoje, správy a údržby tohoto lesoparku.

Návrh urbanizace území dle podkladové studie pro změnu Z 3036/10 navíc počítá se vznikem ploch ZMK a ZP, jež budou součástí Celoměstského systému zeleně podél ulice Tupolevova a podél ulice Opočenská v pruhu, který svou šířkou navazuje na existující pruh nezastavitelné zeleně mezi novodobou zástavbou podél západní hrany ulice Tupolevova severně od řešeného území a ulicí Tupolevova.

Vzhledem k výše uvedenému se navrhuje netrvat na požadavku zachování VPS 6│ZP│33 Praha 18 – založení lesoparku a parkových ploch uplatněného v rámci připomínek k návrhu zadání změny č. Z 3036/10, neboť jej MČ má za překonaný a neaktuální.

ZMČ schválilo dne 25.05.2020 uzavření smlouvy o uspořádání poměrů v území Letňany Západ se společností Letňany rozvoj s.r.o. V souladu s předestřeným usnesením ZMČ č. 033/Z2/20 byla dne 01.06.2020 uzavřena samotná smlouva.

Usnesením č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 schválilo ZMČ

* uzavření dodatku č. 1 k výše uvedené smlouvě obsahujícího nastavení poměru zastavitelných a nezastavitelných ploch v rámci předmětné lokality (Letňany západ) na 50/50 a dále i rozšíření rozsahu dříve dohodnuté kontribuce (ujednané ve smlouvě) o peněžitý příspěvek MČ v částce 200 mil. Kč na vybudování základní školy a o povinnost investora zajistit kompletní projektovou dokumentaci pro stavbu základní školy a obstarat územní rozhodnutí a stavebního povolení pro tuto stavbu (ZŠ).
* přijetí ručitelského prohlášení za závazky (smluvní povinnosti investora - společností Letňany Rozvoj s.r.o.), a to ze strany pánů Mgr. Dušana Kunovského LL.M. (vlastník koncernu CG) a JUDr. Marka Dospivy ((vlastník koncernu PENTA).

Po konání ZMČ dne 10.5.2021 pokračovala mezi investorem, MČ a hl. m. Prahou jednání, jejichž předmětem bylo uspořádání poměrů v území, tzn. zejména též o „kontribuci“, k níž zaujal investor postoj, že je ochoten jí zvýšit. V důsledku uvedeného byl oddálen podpis dodatku ke smlouvě schválený na ZMČ konaném dne 10.5.2021 a věc byla uzavřena nabídkou obsaženou v přípise investora ze dne 13.12.2021.

Z výše uvedených důvodů se předně navrhuje (doporučuje) směrem k ZMČ revokovat usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 a to při současném schválení nového dodatku č. 1. ke smlouvě, kde je obsažena nové výše peněžitého plnění investora v úhrnné výši 400.000.000,-Kč (namísto původních 200 mil. Kč), které se účelově váží k výstavbě nové základní školy; ostatní plnění investora (nepeněžité) zůstává zachováno, tzn. MČ získá spolu s pozemky také MŠ a vývařovnu.

I nadále zůstane zachováno zajištění závazků investora v podobě ručení vlastníků na věci zainteresovaných koncernů, tzn. pánů Dušana Kunovského a Marka Dospivy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – přípis společnosti Letňany Rozvoj s.r.o. ze dne 13.12.2021 [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Letnany_Rozvoj\P1%20nabídka%20zvýšení%20kontribuce%2013_12_2021.pdf)

příloha č. 2 – smlouva o uspořádání poměrů ze dne 01.06.2020 [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Letnany_Rozvoj\P2%20Dodatek%20-%20Smlouva%20o%20uspořádání%20poměrů%20MČ%20P18%2021-12-14.docx)

příloha č. 3 – usnesení ZMČ č. 039/Z3/21 ze dne 10.5.2021 [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Letnany_Rozvoj\P3%20rucitelskehoprohlaseni_DK_Dospiva%20pro%20MC%20P18%2021-03-30.docx)

příloha č. 4 – dodatek č. 1 ke smlouvě o uspořádání poměrů [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Letnany_Rozvoj\P4%20ZMC_03x21-overeny%20bod%209%20dodatek%2010_05_2021.docx)

příloha č. 5 – ručitelské prohlášení [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Letnany_Rozvoj\P5%20Smlouva_o_usporadani_pomeru_v_uzemi_Letnany_zapad.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta, místostarosta Lněnička (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**JTH – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita u OC)**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor: ---** **Zpracoval:** Lněnička

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

**Bod č. x**

**LEMANT – změna ÚP a smlouva o spoluúčasti investora na rozvoji území (lokalita areál AVIE)**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor: ---** **Zpracoval:** Lněnička

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

**Bod č. x**

**Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Horešovská

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje dodatek č. 1 ke zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18 s účinností od 01.06.2022:

**Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině**

**Místní veřejné knihovny v Praze 18**

**organizační složky obce Městská část Praha 18**

**I.**

1. Zastupitelstvo městské části Praha 18 vydává usnesením č. xxx/Zx/22, ze dne xx.xx.2022 ke Zřizovací listině organizační složky Městské části Praha 18, místní veřejné knihovny v Praze 18, se sídlem Rychnovská 651, 199 00 Praha 9 – Letňany, vydané usnesením zastupitelstva městské části Praha 18 č. 60/Z7/02 ze dne 18.12.2002 (dále jen jako „**Zřizovací listina**“) tento Dodatek č. 1 (dále jen jako „**Dodatek č. 1**“).

**II.**

1. Ustanovení čl. 2 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

**Čl. 2**

**Název a sídlo organizační složky**

Název: **Knihovna Václava Šorela**

Sídlo: Rychnovská 651, 199 00 Praha 9 Letňany

Forma organizace: organizační složka obce/ městské části Praha 18

(dále jen jako „**Knihovna**“)

**III.**

1. Ustanovení čl. 3 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

**Čl. 3**

**Účel zřízení a předmět činnosti**

**Vymezení účelu zřízení**:

Knihovna je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb vymezených zákonem č. 257/2001 Sb., knihovní zákon, v platném znění, za dodržování podmínek rovného přístupu všem bez rozdílu k těmto službám jako knihovna ve smyslu § 3, odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., knihovního zákona, v platném znění.

**IV.**

1. Ustanovení čl. 5 Zřizovací listiny se tímto ke dni účinnosti tohoto Dodatku č. 1 ruší a nahrazuje takto:

**Čl. 5**

**Vymezení majetku, k němuž má knihovna právo hospodaření**

Knihovna užívá k zajištění své činnosti majetek MČ Praha 18. Knihovna není oprávněna majetek městské části půjčovat, pronajímat a nakládat s ním způsobem, který by změnil charakter nebo jeho původní účel.

**IV.**

1. Ostatní ustanovení Zřizovací listiny zůstávají beze změn.
2. Tento dodatek se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 01.06.2022.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Místní veřejné knihovny v Praze 18, organizační složky obce Městské části Praha 18, je předkládán v návaznosti na změnu jejího názvu. Místní veřejná knihovna oslaví v letošním roce 100 let své existence a při této příležitosti vedení MČ Praha 18 navrhuje změnit název své organizační složky na Knihovnu Václava Šorela, jako projev uctění památky tohoto významného letňanského občana. Pan Václav Šorel byl český publicista, spisovatel, autor historických publikací z oblasti letectví i sci-fi románů, scenárista sci-fi komiksů, konstruktér vystřihovánek, bývalý zástupce šéfredaktora dětského časopisu ABC a velký propagátor letectví a leteckého, plastikového a papírového modelářství. Jako autor řady knih, z nichž některé vyšly i v zahraničí a mnoha populárních komiksů, které byly v letech 1977-1992 nejprve publikovány v časopise ABC a po roce 1990 vyšly také knižně, se ve své tvorbě zabýval především čs. letectvím a osobnostmi, které s ním byly spjaty. Od roku 2014 byl členem redakční Rady Letňanských listů – do nichž pravidelně přispíval články a seriály z historie Letňan a zdejších leteckých továren. Autorsky se také zásadním způsobem spolupodílel na knize Letňany – 700 let historie, která vyšla v roce 2014. Úzce spolupracoval s Místní veřejnou knihovnou Praha 18.

V srpnu 2020 bylo panu Václavu Šorelovi uděleno čestné občanství MČ Praha 18 za dlouholetý přínos v oblasti kultury - literatury a vzdělanosti. V Letňanech žil od roku 1962. Zemřel 12.09.2020 v Praze.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

souhlas / čestné prohlášení rodiny [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\Dodatek%20c.1%20ke%20ZL%20Mistni%20verejne%20knihovny_priloha%20c.1.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Petrovová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje odpis knih z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18 dle seznamu v příloze v celkové výši 87.093,90 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 257/2001 Sb., knihovní zákon

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

VKVZS byl předložen seznam úbytkových knih, které budou odepsány z knihovního fondu Místní veřejné knihovny MČ Praha 18. Knihy jsou většinou ve špatném fyzickém stavu, jsou zastaralé či tzv. vyčtené, tzn. o knihu není dlouhodobě čtenářský zájem. Průběžné vyřazování knih je doporučeno krajskou metodičkou jako nezbytný nástroj aktualizace knihovního fondu. Při vyřazování knižních dokumentů postupuje knihovna podle knihovního zákona č. 257/2001 Sb., průběžně sleduje aktuálnost fondu a provádí odpisy dokumentů. VKVZS tento návrh na svém jednání dne 05.01.2022 projednal a svým usnesením č. 01/VKVZS/01/22 navrhuje ZMČ prostřednictvím RMČ odpis knih z knihovního fondu ve výši 87.093,90 Kč schválit.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

úbytkový seznam knih [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\Odpisový%20seznam%2021122021.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:**  ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Ponechání poskytnuté investiční dotace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Mücková

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje ponechání účelové investiční dotace ve výši 151.000 Kč poskytnuté na základě usnesení č. 111/Z6/21 příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Tupolevova ke stejnému účelu na rok 2022, s tím, že finanční vypořádání dotace podléhá vyúčtování za rok 2022.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

usnesení ZMČ č.111/Z6/21

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Ředitel ZŠ a MŠ Tupolevova předkládá žádost ponechání poskytnuté účelové investiční dotace ve výši 151.000 Kč na pořízení 2 ks interaktivních tabulí pro II. stupeň ZŠ na pavilonu B, schválené usnesením ZMČ č. 111/Z6/21, na rok 2022. Vzhledem k časové tísni na konci roku 2021, vyšší ceně produktu oproti původní nabídce se transakce koupě, výše jmenovaného předmětu, do konce roku 2021 nezdařila.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

žádost ředitele školy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\Ponechani%20%20ucelove%20dotace%20ZS%20a%20MS%20Tupolevova%20%20na%20rok%202022_%20priloha%20c.1.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o výpůjčce - MŠ Příborská**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 171.703.681,56 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku příspěvkové organizaci MŠ Příborská. Nastala na základě aktualizace hodnoty vypůjčeného majetku ( technické zhodnocení apod.).

Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o výpůjčce [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\MŠ%20Příborská_smlouva%20o%20výpůjčce_příloha%20č.1%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam vypůjčeného majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\MŠ%20Příborská_seznam%20nemovitého%20a%20movitého%20majetku_příloha%20č.2.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ Tupolevova**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ Tupolevova, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 81.390,65 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20a%20MŠ%20Tupolevova_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%201%20-%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20a%20MŠ%20Tupolevova-bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%202%20-%20majetek.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Bezúplatný převod majetku ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 51.527,85 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20a%20MŠ%20G.F.Fajtla_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%201%20-%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20a%20MŠ%20G.F.Fajtla_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%202%20-%20majetek.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Bezúplatný převod majetku ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 54.068,85 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20Fryčovická_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%201%20-%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20Fryčovická_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%202%20-%20majetek.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Bezúplatný převod majetku Zařízení školního stravování v Letňanech**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku MČ Praha 18, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 51.527,85 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na bezúplatný převod drobného dlouhodobého majetku – jedná se o pořízení SW a HW pro provádění inventarizace majetku příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném převodu [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠSvL_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%201%20-%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠSvL_bezuplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%202%20-%20majetek.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

## Bezúplatný převod majetku MŠ Příborská

## Předkládá: místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

1. ZMČ revokuje usnesení č. 118/Z6/21 ze dne 06.12.2021.
2. ZMČ schvaluje uzavření smlouvy s příspěvkovou organizací MŠ Příborská, jejímž předmětem je bezúplatný převod drobného dlouhodobého hmotného majetku v celkové hodnotě 531.502,93 Kč a bezúplatný převod odpisovaného majetku v celkové hodnotě 207.344,67 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Místostarosta Lněnička předkládá návrh na bezúplatný převod majetku MŠ Příborská v celkové hodnotě 738.547,60 Kč. Jedná se o interiérové vybavení v rámci II. etapy rekonstrukce dislokovaného pracoviště MŠ Místecká a stínící plachty na pískoviště MŠ Místecká a MŠ Příborská.

Důvodem revokace usnesení je přehodnocení uznatelných a neuznatelných výdajů projektu vzhledem ke změně rozpočtu projektu spolufinancovaného z prostředků EU.

Podrobná specifikace předávaného majetku je nedílnou součástí smlouvy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o bezúplatném majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\MŠ%20Příborská_bezúplatný%20převod%20majetku%20_příloha1%20sml.doc)

příloha č. 2 – seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\MŠ%20Příborská_bezúplatný%20převod%20majetku%20-%20příloha%202%20%20-%20majetek.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (OŠKT, EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Nepotřebný majetek ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 193.529,22 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací ZŠ Fryčovická k bezúplatnému převodu MČ Praha 18.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Na základě § 27, odst.6, zákona č. 250/2000 Sb. má příspěvková organizace povinnost nabídnout přednostně bezúplatně svému zřizovateli majetek, který se pro ni stal nepotřebný. ZŠ Fryčovická postupuje v souladu s tímto ustanovením a předkládá MČ Praha 18 nabídku majetku, jehož seznam je přílohou. Jedná se o nefunkční a zastaralý majetek.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

seznam majetku [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\ZŠ%20Fryčovická_nepotřebný%20majetek%201_22%20-%20příloha%201.pdf)

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička (EO, OŠKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Radní Ing. Martin Halama**

## Bod č. x

## Prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany

## Předkládá: radní Halama

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

1. ZMČ schvaluje prodej pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany, o výměře 613 m², Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426 za cenu 490.400 Kč.
2. ZMČ schvaluje dobu trvání předkupního práva, zákazu zcizení a zatížení po dobu 10 let ve prospěch MČ Praha 18 u prodeje pozemku parc. č. 255/30, k.ú. Letňany, o výměře 613 m2 (ostatní plocha – zeleň), Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon 89/2021 Sb., občanský zákoník

zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon

x.2.2 Důvodová zpráva:

Záměrem MČ Praha 18 je prodej části pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany o celkové výměře 10.962 m2, Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253, IČ: 107 04 426. Na části pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany, podél BD 251-253 je MČ Praha 18 pronajímáno 6 zahrádek členům SVJ Rokycanská 251-253, Praha 9 – Letňany. Za účelem možného odkupu části pozemku založili nájemci „Spolek zahrádkářů Rokycanská 251-253“. Dle geometrického plánu č. 1817-32/2021, vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem a potvrzeným katastrálním úřadem dne 01.07.2021, pod č. PGP 2662/2021-101 vzniknou dělením výše uvedeného pozemku - pozemek parc. č. 255/1, k.ú. Letňany o výměře 10.349 m2 a pozemek parc. č. 255/30, k.ú. Letňany o výměře 613 m2. Odbor výstavby a územního rozhodování vydal Územní rozhodnutí o dělení pozemku parc. č. 255/1, k.ú. Letňany dne 6.12.2021, pod č.j. MČ 18 29909/2021 OVÚR. Záměr byl zveřejněn od 15.10.2021 do 2.11.2021. Nikdo se k němu nevyjádřil.

Členové VMBI doporučují RMČ/ZMČ prodat část pozemku parc.č. 255/1 k.ú. Letňany Spolku zahrádkářů Rokycanská 251-253 za cenu 800 Kč/m² s tím, že ve smlouvě bude podmínka zákazu zcizení a zatížení ve prospěch MČ Praha 18.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – geometrický plán [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\prodej_pozemku_255_30_priloha%201.pdf)

příloha č. 2 – návrh smlouvy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\prodej_pozemku_255_30_priloha%202.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Halama (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany

## Předkládá: radní Halama

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, o výměře 625 m², který vznikne dělením dle geometrického plánu č. 1816-32/2021 vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem, Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 323-324, IČ 27151425, za cenu 412.500 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 89/2021 Sb., občanský zákoník

zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon

x.2.2 Důvodová zpráva:

Záměrem MČ Praha 18 je prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany o celkové výměře 1.220 m2, majitelům přilehlých nemovitostí – Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 321-322, IČ 27138887 a Společenství vlastníků Kladrubská 323-324, IČ 27151425. Pozemek tvoří funkční celek s budovami č.p. 321-322 a č.p. 323-324 a je užíván vlastníky v těchto domech částečně jako přístupová cesta a zahrádky, je zatížen věcnými břemeny příjezdu, chůze, průchodu a průjezdu ke garážím a uložených sítí v něm. Pozemek byl nabídnut Společenstvím za cenu 800 Kč/m2 a část pozemku zatížená právem věcného břemene za cenu 100 Kč/m2. Dle geometrického plánu č. 1816-32/2021, vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem a potvrzeným katastrálním úřadem dne 29.06.2021, pod č. PGP 2600/2021-101 vzniknou dělením výše uvedeného pozemku 1) pozemek parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, o výměře 625 m2 a 2) pozemek parc. č. 377/17, k.ú. Letňany, o výměře 595 m2. OVÚR vydal územní rozhodnutí o dělení pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, dne 21.12.2021, pod č.j. MČ 18 39574/2021 OVÚR.

Záměr byl zveřejněn od 15.10.2021 do 02.11.2021, nikdo se k němu nevyjádřil.

VMBI doporučuje RMČ/ZMČ prodat pozemek parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 323-324, za cenu 412.500 Kč.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – geometrický plán [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\prodej_pozemku_377_1_priloha%201.pdf)

příloha č. 2 – návrh smlouvy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\prodej_pozemku_377_1_priloha%202.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:**  ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Halama (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany

## Předkládá: radní Halama

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje prodej pozemku parc. č. 377/17, k.ú. Letňany, o výměře 595 m², který vznikne dělením dle geometrického plánu č. 1816-32/2021 vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem, Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 321-322, IČ 27138887, za cenu 385.700 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 89/2021 Sb., občanský zákoník

zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon

x.2.2 Důvodová zpráva:

Záměrem MČ Praha 18 je prodej pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, o celkové výměře 1.220 m2, majitelům přilehlých nemovitostí – Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 321-322, IČ 27138887 a Společenství vlastníků Kladrubská 323-324, IČ 27151425. Pozemek tvoří funkční celek s budovami č.p. 321-322 a č.p. 323-324 a je užíván vlastníky v těchto domech částečně jako přístupová cesta a zahrádky, je zatížen věcnými břemeny příjezdu, chůze, průchodu a průjezdu ke garážím a uložených sítí v něm. Pozemek byl nabídnut Společenstvím za cenu 800 Kč/m2 a část pozemku zatížená právem věcného břemene za cenu 100 Kč/m2. Dle geometrického plánu č. 1816-32/2021, vyhotoveného Ing. Lukášem Poláčkem a potvrzeným katastrálním úřadem dne 29.06.2021, pod č. PGP 2600/2021-101 vzniknou dělením výše uvedeného pozemku 1) pozemek parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, o výměře 625 m2 a 2) pozemek parc. č. 377/17, k.ú. Letňany, o výměře 595 m2. OVÚR vydal územní rozhodnutí o dělení pozemku parc. č. 377/1, k.ú. Letňany, dne 21.12.2021, pod č.j. MČ 18 39574/2021 OVÚR.

Záměr byl zveřejněn od 15.10.2021 do 02.11.2021, nikdo se k němu nevyjádřil.

VMBI doporučuje RMČ/ZMČ prodat pozemek parc. č. 377/17, k.ú. Letňany, Společenství vlastníků jednotek Kladrubská 321-322, za cenu 385.700 Kč.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – geometrický plán [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\prodej_pozemku_377_17_priloha%201.pdf)

příloha č. 2 – návrh smlouvy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\prodej_pozemku_377_17_priloha%202.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Halama (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

# **Bod č. x**

## Žádost o svěření pozemku HMP do správy MČ Praha 18

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Gladišová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje podání žádosti HMP o svěření pozemku parc. č. 629/51, k.ú. Letňany, o výměře 1.650 m², druh ostatní plocha, způsob využití ostatní komunikace, do správy nemovitostí ve vlastnictví obce MČ Praha 18 a jeho převod z LV 439 na LV 455, k.ú. Letňany.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 183/2006 Sb., územní plánování a stavební řád

x.2.2 Důvodová zpráva:

Pozemek parc.č. 629/51 v k.ú. Letňany o výměře 1.650 m², druh/ostatní plocha, způsob využití/ostatní komunikace, který je ve vlastnictví HMP je dotčen stavbou „Polyfunkční dům a občanská vybavenost Rýmařovská“. MČ uzavřela se stavebníkem Projekt Rýmařovská s.r.o. smlouvu o spolupodílu investora do území, ve které se zavázala poskytnout součinnost při vydání veškerých správních rozhodnutí týkajících se stavby.

HMP ke svému souhlasu se stavebním záměrem požaduje vyjádření MČ Praha 18, že si po dokončení stavby převezme výše uvedený pozemek do své správy.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

situace [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\svereni%20pozemku%20situace_629_51.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:**  radní Halama (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Radní Stanislav Nekolný, MBA**

## Bod č. x

## Smlouva o zřízení služebnosti – Vodafone Czech Republic a.s.

## Předkládá: radní Nekolný

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy se společností Vodafone Czech Republic a.s., IČ: 25788001, o zřízení služebnosti pro umístění, provoz a užívání nadzemní a podzemní telekomunikační sítě - akce „HFC Letňany II“ k pozemkům parc. č. 10/31, 10/91 760/64, 778/1, 778/25, vše k.ú. Letňany, za cenu 228.550 Kč bez DPH.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

x.2.2 Důvodová zpráva:

Společnost AB one s.r.o., IČ: 270 97 587 na základě plné moci od investora společnosti Vodafone Czech Republic a.s., IČ: 257 88 001 požádala MČ Praha 18 o uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání nadzemní a podzemní telekomunikační sítě - akce „HFC Letňany II“ k pozemkům parc. č. 10/31, 10/91 760/64, 778/1, 778/25, vše k.ú. Letňany v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1814-1087/2021 pro k.ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 5.8.2021 pod č. PGP-3223/2021-101. Úplata je stanovena na základě znaleckého posudku č. 6835/242/2021, vypracovaného Ing. Dagmar Leebovou, znalcem z oboru ekonomika, pro odvětví ceny a odhady nemovitostí, cena včetně věcného břemene je 228.550 Kč bez DPH.

Členové VMBI doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení služebnosti IS se společností Vodafone Czech Republic, a.s.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – návrh smlouvy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\Smlouva%20o%20zřízení%20služebnosti_Vodafone_MČ%20Praha%2018rev_Vondrasova_priloha%201.pdf)

příloha č. 2 – geometrický plán [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\smlouva_o_zrizeni_sluzebnosti_Vodafone_priloha%202.pdf)

příloha č. 3 – plná moc [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\smlouva_o_zrizeni_sluzebnosti_Vodafone_priloha%203.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Nekolný (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Smlouva o zřízení služebnosti IS – Quantcom, a.s.

## Předkládá: radní Nekolný

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xx/Z1/22**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení k části pozemku parc. č. 813/8, k.ú. Letňany, se společností Quantcom, a.s., IČ: 281 75 492 za cenu 43.500 Kč bez DPH.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

zákon 89/2012 Sb., občanský zákoník

x.2.2 Důvodová zpráva:

Společnost Dial Telecom, a.s., IČ: 281 75 492 požádala MČ Praha 18 o uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti IS pro umístění, provoz a užívání podzemního telekomunikačního vedení k části pozemku parc. č. 813/8, vše k.ú. Letňany v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1821-448/2021 pro k.ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 23.09.2021 pod č. PGP-3932/2021-101. Úplata je stanovena na základě znaleckého posudku č. 6836/243/21, vypracovaného Ing. Dagmar Leebovou, znalcem z oboru ekonomika, pro odvětví ceny a odhady nemovitostí, cena včetně věcného břemene je 43.500 Kč bez DPH.

Členové VMBI doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení služebnosti IS se společností Dial Telecom, a.s..

Dne 1.1.2022 došlo k přejmenování společnosti Dial Telecom, a.s., IČ: 281 75 492, na společnost Quantcom, a.s., IČ: 281 75 492.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – návrh smlouvy [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\smlouva_o_zrizeni_VB_Dial_Telecom_Quantcom_813_8_priloha%201.pdf)

příloha č. 2 – geometrický plán [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\smlouva_o_zrizeni_VB_Dial_Telecom_Quantcom_813_8_priloha%202.pdf)

příloha č. 3 – plná moc [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_01x22\Prilohy\smlouva_o_zrizeni_VB_Dial_Telecom_Quantcom_813_8_priloha%203.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Nekolný (OSM)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Radní Ivan Polák**

**Bod č. x**

**Systém na podporu lokální ekonomiky Corrency**

**Předkládá:** radní Polák

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Horešovská

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

1. ZMČ schvaluje zapojení MČ Praha 18 do systému na podporu lokální ekonomiky Corrency s rozpočtem ve výši 1.000.000 Kč. Finanční krytí projektu bude poskytnuto z OdPa 6171 – Činnost místní správy.
2. ZMČ schvaluje smlouvu o spolupráci při provozování systému corrency, se společností CorCo Systems a.s, IČ 119 68 613, Sokolovská 394/17, Karlín, 186 00 Praha 8, dle přílohy č. 1.
3. ZMČ schvaluje způsob poskytování darů a uzavírání smluv s občany dle přílohy č. 2.
4. ZMČ ukládá starostovi uzavření a podpis projektu

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Corrency je systém na podporu lokální ekonomiky a transparentní přerozdělování financí. Podporuje krizí stižené obyvatele a obchodníky a umožňuje radnicím nastavit pravidla pro efektivní přerozdělení podpor a dotací. Corrency není lokální měna ani kryptoměna.

Ekonomické poměry Pražanů se v roce 2021 výrazně zhoršily. Pracující čelí poklesu příjmů, a to zejména ti, jejichž zaměstnání či podnikání je navázáno na sektor služeb, sportovišť a gastronomii. Řada firem již zanikla a spousta dalších firem a živnostníků bude nucena ukončit svou činnost, pokud se jim nedostane podpory a to hlavně ze strany zákazníků, které je potřeba odklonit od nákupů v online prostředí zpět k obchodům a službám našeho regionu. I proto je klíčová rychlost a efektivita pomoci, kterou městská část může svým občanům a obchodníkům nabídnout.

Autorem systému Corrency je zakladatel společnosti I, Foundation, spoluautor první elektronické peněženky v Evropě, I LIKE Q, pan Pepe Rafaj, který se posledních dvacet let věnuje inovacím ve finančním sektoru a je výkonným ředitel fintech společnosti Red Eggs. Rozvíjí nástroje usnadňující nakládání s financemi a neustále zkoumá nové příležitosti růstu. Silným partnerem je mu pan Petr Stuchlík, který co by spoluzakladatel finanční společnosti Fincentrum, se stal CEO společnosti, která za Corrency stojí dnes. Vystudoval VŠE a Harvard Business School, má globální zkušenosti s řízením projektů v oblasti financí.

Podrobný popis procesu:

Radnice chce podpořit občany a obchodníky v rámci svého katastru. K tomu alokuje finance a ty se ve formě correntů svážou s identitou občanů s trvalým bydlištěm ve městě. Občané navštíví svého oblíbeného místního živnostníka nebo firmu, který se do systému přihlásí a nahlásí platbu correntem. Polovinu částky za nákup zaplatí v hotovosti nebo kartou a na druhou část uplatní elektronické correnty. Nakoupí tak se slevou 50 %. Částka odpovídající correntům se připíše obchodníkovi téhož dne na jeho bankovním účtu. Corrent je jednorázová zúčtovací jednotka, kterou může občan utratit po dobu stanovené expirace např. 30 dní, pak zaniká jeho platnost. Jeho hodnota se poté v korunách vrací zpět na účet městské části. Pokud chce občan slevu 50 % uplatnit, musí přidat 50 % ze svého. Tím zdvojnásobuje vklad městské části do místní ekonomiky. Díky variabilitě correntů a jejich jednoduchému zacílení lze nastavit výši podpory, skupiny obdarovaných občanů i zacílení na obchodníky dle druhu jejich podnikání. Časová expirace a výše spoluúčasti se může měnit dle zadání. Zůstává však zachováno, že finance poskytnuté radnicí neopustí hranice katastru a vrátí se do oběhu uvnitř městské části.

Obdarovaní občané získávají v correntech podporu v relativně malé částce, ale zároveň velkou slevu ve výši 50 % z hodnoty nákupu na účtence. Correnty využívají v první řadě občané, kteří citlivěji vnímají zvyšování cen a pořizují za ně zboží a služby nad rámec svých obvyklých výdajů.

Obchodníkům se dostane obecného zvýšení povědomí o jejich podnikání a získají silný marketingový nástroj pro oslovení nových zákazníků. Correntová podpora poptávky má hlubší funkci osvěty společensky prospěšných aktivit, kterou individuální dotační podpora postrádá. Corrency může mít přímý dopad na finanční výsledky obchodníka v daném období.

Zviditelnění výše podpory a zásluhy radnice vůči všem entitám ve městě, vyvolává pozitivní ohlas u veřejnosti. S nastavením spoluúčasti občana ve výši 50 % zdvojnásobuje výsledný příjem obchodníka na dvojnásobek vůči prostředkům vynaloženým radnicí na jeho podporu. Občan má pak dobrý pocit nejen z velké slevy, ale také z pocitu přejaté zodpovědnosti na přerozdělení dotace z města. Náklady na projekt Corrency stanovené ve výši 7 % z celkové výše podpory (emise) je nesrovnatelně nižší s ostatními systémy podpor/dotací, kde se náklady standardně pohybují v úrovni 25 % a vyšší.

Transparentnost podpory dává přehled o tom, kdo a na základě jakých kritérií je podporován a jakou částkou. Zvýší se férovost podpory pro každého obchodníka splňující daná kritéria. Lidé rozhodují na základě oblíbenosti a kvality zboží a služeb.

Smluvní dokumentace pro poskytování darů prostřednictvím systému Corrency včetně maximální výše podpory (daru) ze strany městské části musí být schválena zastupitelstvem a následně je procesována pověřenou osobou za městskou část s tím, že veškeré smlouvy s občany i obchodníky jsou uzavírány maximálně efektivně prostředky komunikace na dálku (elektronicky). Systém Corrency umožňuje transparentní přehled o využití darovaných prostředků občanům.

Celý systém Corrency je daňově neutrální – tedy nevyplývají z něj žádné speciální daňové povinnosti jak emitentovi, tak občanovi ani obchodníkovi.

Projekt Corrency získal podporu Ministerstva průmyslu a obchodu v programu Czech Rise Up — Chytrá opatření proti COVID 19. Corrency se také účastnilo hackathonu Hack the Crises Czech Republic pořádaného agenturou CzechInvest, který poskytl neocenitelnou pomoc při rozvoji myšlenky inovativního systému na přerozdělování dotací Corrency.

Vznikal pod záštitou Ministerstva vnitra a hlavního architekta eGovernmentu, Petra Kuchaře a jeho odborné konzultace k platební metodě Corrency a její bezpečnosti. Podporu získal i od Asociace malých a středních podniků a živnostníků v ČR a má též záštitu Hospodářské komory, která v něm vidí velký potenciál a věří, že může být efektivním nástrojem, jak rozproudit místní podnikání.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – smlouva o spolupráci při provozování systému corrency

příloha č. 2 – smlouva o poskytnutí finančního daru v rámci systému corrency

**x.3** **Termín realizace přijatého usnesení:**  ihned

**x.4 Zodpovídá:** radní Polák (OŠKT, EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Letňany Lagoon – podpora a rozvoj**

**Předkládá:** radní Polák

**Odbor: ---** **Zpracoval:**

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

**Tajemník Ing. Tomáš Chvála**

**Bod č. x**

## Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021

**Předkládá:** tajemník Chvála

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Pospíšilová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje zprávu Ústřední inventarizační komise (ÚIK) k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2021:

**IK č. 1 (OKS, interní auditor) – objekt ÚMČ Bechyňská 639, objekt požární zbrojnice**

Komise pracovala ve složení: J. Rousková, H. Folprechtová, M. Zoul Dis., Bc. G. Vodičková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 2 (OKT, OŽP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. L. Kubíčková, L. Náprstek, H. Klingerová, A. Pokorná

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 3 (EO) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, pohledávky a závazky HČ, podrozvahová evidence, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. M. Kárník, V. Pavlovičová, M. Kajínková, Bc. P. Tauchenová, Ing. V. Bolková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady. Dokladová inventura proběhla řádně a nebyly zjištěny žádné rozdíly.

**IK č. 4 (OHSI) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Malkovského, objekt Beranových, nedokončený hmotný a nehmotný majetek, dopravní prostředky, majetek umístěný po obci**

Komise pracovala ve složení: M. Hrádek, P. Fialka, O. Kajínek, H. Prošková, A. Saňová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 5 (OSM) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, budovy a stavby, pozemky, pohledávky a závazky VHČ, objekty Policie ČR, Městské policie, Sportovní hala Třinecká 650, HZ – pronájem NP Toužimská, kulturní jizba Běloveská 376**

Komise pracovala ve složení: Z. Gladišová, H. Vidimová, A. Jouzová, J. Vondrašová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 6 (OSA) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, zásoby – sklad ÚMČ, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Bc. D. Bradlerová, E. Burgerová, D. Vilingerová, M. Blažková,  
V. Šindelářová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady

**IK č. 7 (OSPZ) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: DPS Malkovského, Letnice Třinecká 650, Seniorské centrum Třinecká 650**

Komise pracovala ve složení: Mgr. M. Kolářová, R. Poláková, Bc. S. Šimková, Bc. B. Zahradníková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 8 (OŠKT) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: ZŠ Fryčovická, ZŠ a MŠ Tupolevova, ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla, DFC, MŠ Příborská (včetně objektu MŠ Havířovská, objekt MŠ Místecká), MŠ Malkovského (včetně objektu MŠ Pavla Beneše a MŠ Veselská), Knihovna MČ Praha 18, Zařízení školního stravování v Letňanech, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Bc. M. Horešovská, R. Davidíková, Mgr. J. Babková, I. Mücková BA (HonS), M. Petrovová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 9 (OVÚR) - objekt ÚMČ a detašované pracoviště Čakovice**

Komise pracovala ve složení: Ing. V. Ryčl, Bc. M. Větrovská, J. Homolová, L. Vorlová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 10 (ŽO) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. Häusler, M. Vášová, B. Králíková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 11 (OD) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Křivoklátská 285 – ZPS, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. K. Šilhavá, K. Kristeková, Z. Málek

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2021 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**Hodnota majetku MČ Praha 18 (údaje v Kč) je k 31.12.2021 následující:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dlouhodobý nehmotný majetek** | | **Účetní stav**  **Kč** | **Inventurní stav**  **Kč** | **Inventurní rozdíly** |
| 012 | Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje | 709 865,83 | 709 865,83 | 0,00 |
| 013 | Software | 11 655 786,26 | 11 655 786,26 | 0,00 |
| 018 | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek | 2 642 856,90 | 2 642 856,90 | 0,00 |
| 041 | Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek | 145 200,00 | 145 200,00 | 0,00 |
| **Celkem dlouhodobý nehmotný majetek** | | **15 153 708,99** | **15 153 708,99** | **0,00** |
|  | | | | |
| **Dlouhodobý hmotný majetek** | | **Účetní stav**  **Kč** | **Inventurní stav**  **Kč** | **Inventurní rozdíly** |
| 021 | Budovy | 1 051 114 351,76 | 1 051 114 351,76 | 0,00 |
| 021 | Stavby | 364 442 846,37 | 364 442 846,37 | 0,00 |
| 022 | Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí | 64 930 447,27 | 64 930 447,27 | 0,00 |
| 028 | Drobný dlouhodobý hmotný majetek | 26 144 277,57 | 26 144 277,57 | 0,00 |
| 031 | Pozemky | 726 856 271,72 | 726 856 271,72 | 0,00 |
| 032 | Kulturní předměty | 272 125,00 | 272 125,00 | 0,00 |
| 036 | Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 042 | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek | 47 645 836,92 | 47 645 836,92 | 0,00 |
| 052 | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Celkem dlouhodobý hmotný majetek** | | **2 281 406 156,61** | **2 281 406 156,61** | **0,00** |
|  | | | | |
| **Dlouhodobý finanční majetek** | | **Účetní stav**  **Kč** | **Inventurní stav**  **Kč** | **Inventurní rozdíly** |
| 061 | Majetkové účasti v osobách s rozhod. vlivem | 1 995 070,00 | 1 995 070,00 | 0,00 |
| 068 | Termínované vklady dlouhodobé | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Celkem dlouhodobý finanční majetek** | | **1 995 070,00** | **1 995 070,00** | **0,00** |
|  | | | | |
| **Podrozvahová majetková evidence** | | **Účetní stav**  **Kč** | **Inventurní stav**  **Kč** | **Inventurní rozdíly** |
| 901 | Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek | 58 020,00 | 58 020,00 | 0,00 |
| 902 | Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek | 186 542,92 | 186 542,92 | 0,00 |
| 909 | Ostatní majetek | 1 156 406,27 | 1 156 406,27 | 0,00 |
| **Celkem podrozvahová majetková evidence** | | **1 400 969,19** | **1 400 969,19** | **0,00** |
|  | | | | |
| **Celkem** | | **2 299 955 904,79** | **2 299 955 904,79** | **0,00** |

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze

zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví

vyhláška č.410/2009 Sb.

vyhláška MFČR č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Hlavní inventarizační komise předkládá zprávu o inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2021, která proběhla v souladu s příkazem starosty č. 3/2021.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** tajemník (EO)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Bod č. x

## Vyřazení majetku MČ z evidence

**Předkládá:** tajemník Chvála

**Odbor:** OHSI **Zpracovala:** Prošková

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje likvidaci majetku MČ Praha 18 dle přílohy č. 1 usnesení v celkové hodnotě 735.011,88 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Jedná se o zastaralý, opotřebovaný a nefunkční majetek MČ Praha 18 v celkové hodnotě 735.011,88 Kč – tj. vybavení kanceláří ÚMČ (nábytek, výpočetní a kancelářská technika). Škodní a likvidační komise projednala na svém jednání dne 24.01.2022 návrhy jednotlivých DIK na vyřazení zastaralého, opotřebovaného a nefunkčního majetku a jeho vyjmutí z evidence majetku MČ Praha 18.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy

příloha č. 1 – seznam majetku určeného k likvidaci [priloha](Prilohy/Vyrazeni_majetku_z_evidence_Priloha_c1.pdf)

příloha č. 2 – zápis ze zasedání Škodní a likvidační komise [priloha](file:///G:\OKT\Kubickova\RMČ%20a%20ZMČ\Zastupitelstva\ZMC_2022\ZMC_02x22\Prilohy\Vyrazeni_majetku_z_evidence_Priloha_c2.pdf)

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** tajemník (EO, OHSI, OKT)

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Zastupitel ing. Milan Bušek

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Bušek

**Odbor:** OVÚR **Zpracovala:** Větrovská

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování na rok 2022 takto:

|  |
| --- |
| 1. Jednání Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování se uskuteční vždy od 18 hodin v obřadní místnosti ÚMČ Praha 18 v následujících termínech:    * + 19. ledna 2022 (středa)      + 23. února 2022 (středa)      + 23. března 2022 (středa)      + 20. dubna 2022 (středa)      + 25. května 2022 (středa)      + 15. června 2022 (středa)      + 24. srpna 2022 (středa)      + 21. září 2022 (středa)   V případě potřeby bude stanoven „mimořádný“ termín, který bude v souladu s jednacím řádem oznámen členům VÚRP a veřejnosti.   1. Výbor v rámci své působnosti uvedené v odst. 6 statutu Výboru pro územní rozvoj a plánování: 2. Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu územně plánovací dokumentace hl. m. Prahy a jejím změnám, 3. Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu Strategického plánu hl. m. Prahy a jeho změnám 4. Projednává a navrhuje stanoviska pro vyjádření ZMČ k návrhu programu rozvoje hl. m. Prahy, 5. Projednává a navrhuje stanoviska programu rozvoje městské části v souladu s rozvojem hl. m. Prahy 6. Projednává a vyjadřuje se k rozvojovým lokalitám, projektům a programům (bez ohledu na investora) mající významný vliv na rozvoj Městské části Praha 18, 7. Projednává a posuzuje urbanistické studie, generely, rozvojové studie, z hlediska regulačních a zastavovacích podmínek, urbanistického a hmotového řešení, 8. Projednává a vyjadřuje se k řešení dopravní situace na území městské části Prahy 18, 9. Projednává a vyjadřuje se k investičním akcím navržených k financování z rozpočtu městské části Praha 18, 10. Projednává podněty a návrhy občanů, organizací působících na Praze 18, RMČ, ZMČ, příslušných odborů Úřadu městské části Praha 18 a svých členů, které spadají do působnosti výboru, zaujímá k nim svá stanoviska a iniciuje jejich řešení, 11. Projednává a vyjadřuje se k návrhům obecně závazných vyhlášek a nařízení hl. m. Prahy v rámci svěřené oblasti 12. Projednává a vyjadřuje se k návrhům na vyhlášení architektonických a urbanistických soutěží 13. Vyjadřuje se k návrhům, podnětům, stížnostem, připomínkám občanů, institucí a zájmových spolků v rámci svěřené oblasti 14. Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k architektonickým, urbanistickým a dopravním studiím, včetně studií na úpravu veřejného prostoru 15. Z hlediska své působnosti se vyjadřuje k záměrům, podléhajícím posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí 16. Zastupitelstvu městské části, případně radě městské části předkládá podněty a návrhy v oblasti rozvoje MČ Praha 18 |

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda VÚRP předkládá ke schválení plán činnosti VÚRP, který byl s ohledem na současná epidemiologická opatření zaslán členům výboru k odsouhlasení elektronicky.

VÚRP je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VÚRP jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VÚRP je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VÚRP

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Zastupitel ing. Martin Halama

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Halama

**Odbor:** OHSI **Zpracovala:** Halama

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022 takto:

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici na rok 2022**

* Pravidla pro zadávání veřejných zakázek
* Kontrola výběrových řízení MČ
* Plnění úkolů uložených Zastupitelstvem MČ, doporučených Radou MČ
* Podněty členů VOR a občanů
* Spolupráce při zavádění participativního rozpočtování
* Spolupráce na systému komunitního plánování projektů
* Spolupráce na zvýšení kvality a efektivnosti komunikace orgánů MČ s veřejností

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda VOR předkládá ke schválení plán činnosti VOR, který byl s ohledem na současná epidemiologická opatření zaslán členům výboru k odsouhlasení elektronicky.

VOR je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VOR jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VOR je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VOR

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Zastupitelka Helena Lukešová**

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Lukešová

**Odbor:** OŽP **Zpracovala:** Lukešová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro dopravu a životní prostředí na rok 2022 takto:

**Plán činnosti VDŽP ZMČ Praha 18 na rok 2022**

**Leden (18.01.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Únor (08.02.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Březen (08.03.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Duben (12.04.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Květen (10.05.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Červen (07.06.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Červenec (12.07.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Srpen ( 23.08.2022)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**Září ( 13.09.2022 )**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VDŽP
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VDŽP
* Různé

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VDŽP předkládá ke schválení plán činnosti VDŽP na rok 2022.

VDŽP je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VDŽP jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VDŽP je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VDŽP

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Lukešová

**Odbor:** OSM **Zpracovala:** Lukešová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro majetek, bezpečnost a ICT na rok 2022 takto:

**Plán činnosti VMBI ZMČ Praha 18 na rok 2022**

**Leden (17.01.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Únor (14.02.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Březen (14.03.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Duben (18.04.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Květen (16.05.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Červen (13.06.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Červenec (18.07.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Srpen ( 22.08.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**Září ( 19.09.2022 od 18 hod.)**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VMBI
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VMBI
* Různé

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VMBI předkládá ke schválení plán činnosti VMBI na rok 2022.

VMBI je spolu s ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů, jeho činnost se řídí Statutem výboru.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VMBI jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. K přijetí usnesení VMBI je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VMBI

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Zastupitel Ing. Ondřej Miffek, Ph.D.**

**Bod č. x**

**Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitel Miffek

**Odbor:** OE **Zpracoval:** Miffek

**x.1 Usnesení č. xxx/Z2/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022 takto:

**Plán činnosti Finančního výboru ZMČ na rok 2022**

* Formální i věcná kontrola namátkově vybraných vyúčtování grantů za rok 2021 (první pololetí)
* Projednávání závěrečného účtu MČ Praha 18 za rok 2021 (březen až duben)
* Kontrola hospodaření příspěvkových organizací (ZŠ, MŠ, ZŠS) - zejména využití provozních a účelových dotací, kontrolní návštěva (průběžně)
* Kontrola vybraných realizovaných investic MČ - efektivnost využití prostředků MČ na jejich realizaci (cíle, výsledky, dopady - průběžně)
* Kontrola čerpání vybraných kapitol (jednotlivých položek a případů) rozpočtu MČ s ohledem na efektivnost a účelnost vynakládání prostředků MČ (průběžně)
* Průběžná kontrola čerpání rozpočtu MČ Praha 18 (průběžně)
* Vypořádání relevantních podnětů členů ZMČ a občanů MČ (průběžně dle potřeby)
* Další úkoly uložené ZMČ a případně RMČ

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předseda FV předkládá ke schválení plán činnosti FV na rok 2022.

FV je spolu s Kontrolním výborem a ostatními výbory zřízen ZMČ jako jeho poradní orgán. Postavení FV a jeho náplň činnosti vyplývá ze zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze. Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů.

Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly FV jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: FV

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Zastupitelka Bc. Michaela Řepová**

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Řepová

**Odbor:** OSPZ **Zpracovala:** Petrovová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro kulturu, volný čas, zdravotnictví a sociální záležitosti na rok 2022 takto:

**Leden (5.1.2022)**

1. Schválení plánu činnosti na rok 2022
2. Program akcí na rok 2022
3. Příprava Plesu (25.2. 2022)
4. Příprava Masopustu (12.2. 2022)
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

**Únor (2.2.2022)**

1. Příprava akce Masopust (12.2. 2022)
2. Příprava akce Ples MČ (25.2. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Březen (16.3.2022)**

1. Vyhodnocení konaných akcí (Masopust, Ples)
2. Vyhodnocení dotací v oblasti kultury a volného času za rok 2021
3. Vyhodnocení dotací v oblasti sociálních služeb za rok 2021
4. Příprava akce Den zdraví (7.4.2022)
5. Dotační řízení v oblasti sociálních služeb za rok 2022
6. Dotační řízení v oblasti kultury a volného času za rok 2022
7. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
8. Podněty od členů výboru
9. Různé

**Duben (6.4.2022)**

1. Příprava akce Čarodějnice (30.4. 2022)
2. Příprava akce Den Země (9. – 13.5. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Květen (4.5.2022)**

1. Vyhodnocení akce Čarodějnice a Den zdraví
2. Příprava akce Letňany nejen dětem (3.6. – 4.6. 2022)
3. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
4. Podněty od členů výboru
5. Různé

**Červen (1.6.2022)**

1. Příprava akce Letňany nejen dětem (3.6. – 4.6. 2022)
2. Vyhodnocení akce Den Země
3. Informace k průběhu kontrol dotací u jednotlivých subjektů
4. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
5. Podněty od členů výboru
6. Různé

**Srpen (31.8.2022)**

1. Vyhodnocení akce Letňany nejen dětem
2. Příprava akce Veletrh volnočasových aktivit
3. Příprava akce Vinobraní
4. Příprava akce Pivobraní
5. Příprava dotačního řízení na rok 2023
6. Informace k dalším akcím MČ
7. Zpráva o činnosti VKVZS za I. pololetí 2022
8. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
9. Podněty od členů výboru
10. Různé

**Září (7.9.2022)**

1. Příprava akce Sportovní hry pro seniory ( říjen 2022)
2. Příprava akce Drakiáda (8.10. 2022)
3. Příprava akce Letňanské posvícení (11.9.2022)
4. Kontrola organizací k využívání dotace v oblasti sociálních služeb
5. Informace k dalším akcím MČ (Den zdraví v KS – 12.10.2022)
6. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
7. Podněty od členů výboru
8. Různé

**Říjen (3.10.2022)**

1. Kontrola využívání dotace v oblasti kultury a volného času
2. Vyhodnocení proběhlých akcí (Drakiáda, Den zdraví, Letňanské posvícení)
3. Příprava zimních akcí (Rozsvícení vánočního stromu – 27.11. 2022, Mikuláš – 5.12. 2022, Besídka pro seniory a osoby ZP – prosinec 2022, Vánoční polévka – 22.12. 2022)
4. Informace k dalším akcím MČ
5. Podněty ze strany RMČ a ZMČ
6. Podněty od členů výboru
7. Různé

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VKVZS předkládá ke schválení plán činnosti VKVZS, který výbor přijal na jednání konaném dne 15.12.2021.

Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VKVZS jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VKVZS je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VKVZS

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Zastupitelka Mgr. Kateřina Tůmová**

**Bod č. x**

**Plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022**

**Předkládá:** zastupitelka Tůmová

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Horešovská

**x.1 Usnesení č. xxx/Z1/22**

ZMČ schvaluje plán činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport na rok 2022 takto:

**Leden  - 24.01.2022**

* Plán činnosti VSVS na rok 2022
* Úprava pravidel pro odměny  ředitelů příspěvkových organizací
* Seznámení s  návrhem rozpočtu na kapitole školství, vzdělávání a sportu
* Končící funkční období ředitelky MŠ Malkovského
* Prázdninový provoz MŠ
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Únor  - 21.02.2022**

* Plán sportovních akcí pořádaných MČ Praha 18 na rok 2022
* Rozpočet na kapitole školství a sportu
* Odměny  ředitelů příspěvkových organizací za II. pololetí roku 2021
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Různé

**Březen – 28.03.2022**

* Dotace v oblasti sportu – představení projektů
* Vyúčtování dotací v oblasti sportu rok 2021
* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Vyjádření se ke kontrolám provedených ČŠI na školách a školských zařízení za období březen 2021 – prosinec 2021
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Duben - 25.04.2022**

* Dotace v oblasti sportu pro rok 2022
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Duben - Červen** *mimořádná jednání* **-** *setkání přímo na Základních školách*

**Květen - 23.05.2022**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Seznámení s předběžnými výsledky zápisů do I. ročníků ZŠ pro školní rok 2022/2023.
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Červen - 20.06.2022**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Zpráva o činnosti VSVS za 1. pololetí 2022 pro jednání ZMČ
* Seznámení s předběžnými výsledky zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2022/2023
* Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Srpen  - 29.08.2022**

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**Září  - 26.09.2022**

* Mimořádné odměny ředitelů škol a školských zařízení za I. pololetí roku 2022
* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VSVS
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Podněty ze strany ZMČ a RMČ
* Podněty od členů VSVS
* Různé

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Legislativní podklady:

zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Předsedkyně VŠVS předkládá ke schválení plán činnosti VŠVS, který výbor přijal na jednání konaném dne 13.12.2021.

Jednání výboru se řídí jednacím řádem výborů. Výbor plní úkoly, kterými jej pověřilo ZMČ; RMČ může ukládat úkoly VŠVS jen v rozsahu své působnosti svěřené jí zákonem nebo ZMČ. Výbor se ze své činnosti odpovídá ZMČ; RMČ jen v rámci jí vymezené odpovědnosti. VŠVS je z rozhodnutí ZMČ devítičlenný. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru (v jeho nepřítomnosti místopředseda).

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** dle usnesení

x.4 Zodpovídá: VŠVS

**x.5 Hlasování:** pro xx proti 0 zdržel se 0

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## Návrhový - volební výbor ZMČ

Bod č. x

Personální změny ve výborech ZMČ

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ vyzval zastupitele k předložení návrhů na personální změny ve výborech ZMČ.

**II. Informace**

Starosta Mgr. Zdeněk Kučera, MBA

## Bod č. x

## Zpráva o činnosti RMČ za období od 01.12.2021 do 31.12.2021

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** OKS **Zpracovala:** Rousková

**x.1 Informace**

V období 01.12.2021 – 31.12.2021 RMČ přijala celkem xx usnesení uvedených v tabulce níže, z nichž x jich bylo doporučeno k projednání ZMČ.

Celé zápisy z jednání RMČ jsou po jejich ověření dostupné všem členům ZMČ v informačním systému DMS Alfresco.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## Bod č. x

## Změny rozpočtu

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Hlubučková

**x.1 Informace**

RMČ usneseními č. 488/21/21, 004/01/22, 005/01/22, schválila níže uvedené změny rozpočtu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 63/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 4137 | Neinvestiční účelová dotace | 1.909.400,00 |  |
| 3113 | 5xxx | Základní školy |  | 1.224.000,00 |
| 3111 | 5xxx | Předškolní zařízení |  | 685.400,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 64/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6409 | 2229 | Ostatní přijaté vratky transferů | 500,00 |  |
| 6330 | 5347 | Převody mezi statutár, městy - výdaj |  | 500,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 65/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 4137 | Neinvestiční účelová dotace | 55.500,00 |  |
| 5512 | 5xxx | Požární ochrana |  | 55.500,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 67/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 4137 | Neinvestiční účelová dotace | 2.960.000,00 |  |
| 3419 | 5xxx | Ostatní tělovýchovná činnost |  | 1.480.000,00 |
| 4379 | 5xxx | Ost. služby a činnosti v oblasti soc. prev. |  | 1.480.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 68/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 5347 | Neinv. převod mezi stat. městy a jejich obvody |  | 2.600,00 |
| 6409 | 2229 | Ostatní přijaté vratky transferů | 2.600,00 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 69/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 4137 | Návratná finanční výpomoc | 60.000.000,00 |  |
| 3111 | 6xxx | Předškolní zařízení |  | 60.000.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 70/21** | | | **změna rozpočtu** | |
| **§** | **Pol.** | **Popis** | **příjem (Kč)** | **výdej (Kč)** |
| 6330 | 5347 | Neinv. převod mezi stat. městy a jejich obvody |  | 14.000.000,00 |
| 3111 | 6xxx | Předškolní zařízení |  | -14.000.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Rozpočtové opatření č. 71/21** | | | | | **změna rozpočtu** | | | | |
| **§** | | **Pol.** | | **Popis** | **příjem (Kč)** | | **výdej (Kč)** | | |
| 6330 | | 4137 | | Neinvestiční účelová dotace | 520.300,00 | |  | | |
| 3119 | | 5xxx | | Ostatní záležitosti základního vzdělávání |  | | 520.300,00 | | |
| **Rozpočtové opatření č. 72/21** | | | | | | | **změna rozpočtu** | | |
| **§** | | **Pol.** | | **popis** | | | **příjem (Kč)** | | **výdej (Kč)** |
| 3613 | | 6121 | | Nebytové hospodářství | | |  | | -373.600,00 |
| 5311 | | 6xxx | | Bezpečnost a veřejný pořádek | | |  | | 373.600,00 |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Místostarosta Mgr. Ondřej Lněnička**

**Bod č. x**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Příborská

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 039/03/22:

1. Schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Příborská na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 3 776,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 20 340,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,…) | 1 878,00 |
| **Příjmy celkem** | **25 994,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů | 20 340,00 |
| Spotřeba materiálu | 2 216,00 |
| Spotřeba energií | 2 216,00 |
| Opravy a údržba | 168,00 |
| Ostatní služby | 1 053,00 |
| **Náklady celkem** | **25 994,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Příborská na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu 2022** | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 3 854,00 | 4 113,00 | 3 776,00 | 3 965,00 | 4 163,00 | 4 371,00 |
| Dotace MHMP | 15 140,00 | 20 501,00 | 20 340,00 | 21 357,00 | 22 425,00 | 23 546,00 |
| Dotace EU | 0,00 | 161,00 | 1 528,00 | 175,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vlastní příjmy | 872,00 | 1 374,00 | 1 878,00 | 1 553,00 | 1 553,00 | 1 591,00 |
| **Příjmy celkem** | **19 866,00** | **26 149,00** | **27 522,00** | **27 050,00** | **28 141,00** | **29 508,00** |
| Běžné výdaje | 19 866,00 | 26 149,00 | 27 522,00 | 27 050,00 | 28 141,00 | 29 508,00 |
| Kapitálové výdaje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Výdaje celkem** | **19 866,00** | **26 149,00** | **27 522,00** | **27 050,00** | **28 141,00** | **29 508,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. x**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 040/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Malkovského na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 2 136,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 26 487,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,…) | 1 053,00 |
| **Příjmy celkem** | **29 677,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů | 26 488,00 |
| Spotřeba materiálu | 496,00 |
| Spotřeba energií | 881,00 |
| Opravy a údržba | 496,00 |
| Ostatní služby | 1 317,00 |
| **Náklady celkem** | **29 677,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Malkovského na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu 2022** | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 2 239,00 | 2 141,00 | 2 300,00 | 2 350,00 | 2 400,00 | 2 450,00 |
| Dotace MHMP | 20 458,00 | 22 278,00 | 23 337,00 | 24 504,00 | 25 729,00 | 27 015,00 |
| Dotace EU | 793,00 | 3 007,00 | 1 800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vlastní příjmy | 818,00 | 717,00 | 800,00 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| **Příjmy celkem** | **24 308,00** | **28 144,00** | **28 237,00** | **27 704,00** | **28 979,00** | **30 315,00** |
| Běžné výdaje | 24 187,00 | 28 030,00 | 28 137,00 | 27 604,00 | 28 978,00 | 30 215,00 |
| Kapitálové výdaje | 0,00 | 114,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| **Výdaje celkem** | **24 187,00** | **28 144,00** | **28 237,00** | **27 704,00** | **28 979,00** | **30 315,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **121,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. x**

**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 041/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 5 300,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 45 300,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,…) | 950,00 |
| **Příjmy celkem** | **51 550,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů | 45 300,00 |
| Spotřeba materiálu | 700,00 |
| Spotřeba energií | 3 200,00 |
| Opravy a údržba | 200,00 |
| Ostatní služby | 2 150,00 |
| **Náklady celkem** | **51 550,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ generála F. Fajtla DFC na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu**  **2022** | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 5 147,00 | 4 655,00 | 5 600,00 | 5 700,00 | 6 000,00 | 6 200,00 |
| Dotace MHMP | 43 110,00 | 46 316,00 | 45 300,00 | 45 500,00 | 46 000,00 | 46 500,00 |
| Dotace EU | 2 100,00 | 3 767,00 | 1 400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | 1 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 0,00 | 0,00 | 280,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vlastní příjmy | 771,00 | 2 135,00 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 600,00 | 1 600,00 |
| **Příjmy celkem** | **51 128,00** | **56 873,00** | **55 280,00** | **52 700,00** | **53 600,00** | **54 300,00** |
| Běžné výdaje | 49 963,00 | 55 730,00 | 54 900,00 | 52 700,00 | 53 600,00 | 54 300,00 |
| Kapitálové výdaje | 1 080,00 | 1 143,00 | 380,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Výdaje celkem** | **51 043,00** | **56 873,00** | **55 280,00** | **52 700,00** | **53 600,00** | **54 300,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **85,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. x**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č.042/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 5 650,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 49 059,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,…) | 628,00 |
| **Příjmy celkem** | **55 337,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů | 49 059,00 |
| Spotřeba materiálu | 600,00 |
| Spotřeba energií | 3 200,00 |
| Opravy a údržba | 700,00 |
| Ostatní služby | 1 778,00 |
| **Náklady celkem** | **55 337,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu**  **2022** | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 5 338,00 | 5 438,00 | 5 540,00 | 5 628,00 | 5 750,00 | 5 850,00 |
| Dotace MHMP | 44 290,00 | 49 220,00 | 49 500,00 | 49 700,00 | 49 900,00 | 50 200,00 |
| Dotace EU | 0,00 | 1 407,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vlastní příjmy | 442,00 | 450,00 | 628,00 | 660,00 | 675,00 | 690,00 |
| **Příjmy celkem** | **50 070,00** | **56 515,00** | **55 668,00** | **55 988,00** | **56 325,00** | **56 740,00** |
| Běžné výdaje | 49 883,00 | 56 515,00 | 50 956,00 | 55 988,00 | 56 325,00 | 56 740,00 |
| Kapitálové výdaje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Výdaje celkem** | **49 883,00** | **56 515,00** | **55 668,00** | **55 988,00** | **56 325,00** | **56 740,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **187,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**Bod č. x**

**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 043/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 4 730,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 49 669,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, úroky,…) | 1 135,00 |
| **Příjmy celkem** | **55 534,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů a ONIV | 47 969,00 |
| Spotřeba materiálu | 550,00 |
| Spotřeba energií | 2 400,00 |
| Opravy a údržba | 510,00 |
| Ostatní služby | 4 105,00 |
| **Náklady celkem** | **55 534,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu**  **2022** | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 6 074,00 | 4 830,00 | 5 637,00 | 5 781,00 | 6 113,00 | 6 473,00 |
| Dotace MHMP | 40 257,00 | 47 380,00 | 50 751,00 | 53 289,00 | 55 953,00 | 58 751,00 |
| Dotace EU | 1 138,00 | 88,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | 2 284,00 | 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Vlastní příjmy | 1 282,00 | 1 691,00 | 1 135,00 | 1 900,00 | 1 900,00 | 1 900,00 |
| **Příjmy celkem** | **48 751,00** | **53 989,00** | **59 807,00** | **61 378,00** | **63 966,00** | **67 124,00** |
| Běžné výdaje | 48 684,00 | 53 989,00 | 59 807,00 | 61 378,00 | 63 966,00 | 67 124,00 |
| Kapitálové výdaje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Výdaje celkem** | **48 684,00** | **53 989,00** | **59 807,00** | **61 378,00** | **63 966,00** | **67 124,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **67,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Bod č. x**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO **Zpracovala:** Jiroutová

**x.1 Informace**

Místostarosta Mgr. Lněnička informuje, že RMČ svým usnesením č. 044/03/22:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na rok 2022 (údaje v tis. Kč):

|  |  |
| --- | --- |
| **Příjmy** |  |
| Dotace zřizovatele (MČ) | 4 834,00 |
| Státní dotace (prostřednictvím HMP) | 17 366,00 |
| Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,…) | 50,00 |
| Stravné | 13 200,00 |
| **Příjmy celkem** | **35 450,00** |
| **Výdaje** |  |
| Mzdové náklady vč. zák. odvodů | 17 366,00 |
| Spotřeba materiálu | 990,00 |
| Spotřeba energií | 1 700,00 |
| Opravy a údržba | 650,00 |
| Ostatní služby | 1 544,00 |
| Stravné | 13 200,00 |
| **Náklady celkem** | **35 450,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **0,00** |

1. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Zařízení školního stavování v Letňanech na období 2022 – 2025 (údaje v tis. Kč):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název položky** | **Skutečnost 2020** | **Skutečnost 2021** | **Návrh rozpočtu**  **2022** | | **Rozpočtový výhled**  **2023** | **Rozpočtový výhled**  **2024** | **Rozpočtový výhled**  **2025** |
| Dotace MČ | 4 629,00 | 4 700,00 | | 4 834,00 | 4 979,00 | 5 128,00 | 5 282,00 |
| Dotace MHMP | 781,00 | 389,00 | | 389,00 | 401,00 | 413,00 | 425,00 |
| Dotace EU | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spoluúčast k proj.EU | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ostatní dotace | 16 648,00 | 17 363,00 | | 17 366,00 | 17 887,00 | 18 424,00 | 18 976,00 |
| Vlastní příjmy | 8 088,00 | 9 888,00 | | 12 000,00 | 12 360,00 | 12 731,00 | 13 113,00 |
| **Příjmy celkem** | **30 146,00** | **32 341,00** | | **34 589,00** | **35 627,00** | **36 695,00** | **37 796,00** |
| Běžné výdaje | 30 336,00 | 32 441,00 | | 34 589,00 | 35 627,00 | 36 695,00 | 37 796,00 |
| Kapitálové výdaje | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Výdaje celkem** | **30 336,00** | **32 441,00** | | **34 589,00** | **35 627,00** | **36 695,00** | **37 796,00** |
| **Výsledek hospodaření** | **-190,00** | **-100,00** | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

# **Zastupitel Ing. Milan Bušek**

**Bod č. x**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Bušek

**Odbor:** OVÚR **Zpracovala:** Větrovská

**x.1 Informace**

Jednání Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování (dále jen VÚRP) se v roce 2021 konalo ve dnech 26.05.2021, 15.09.2021, 20.10.2021, 01.12.2021.

V uvedených termínech se konala řádná jednání výboru.

Stejně jako v prvním pololetí se jednání VÚRP účastnili hosté z řad veřejnosti, ale také členové ostatních výborů.

Na jednání VÚRP jsou zváni hosté, jejichž návrhy jsou projednávány (Návrhy na změny ÚPn, developerské projekty apod.), a to především za účelem představení konkrétního záměru, případě jeho vysvětlení a současně též za účelem podání odpovědí na otázky členů výboru a hostů.

V souladu s působností, uvedenou v odst. 6 statutu VÚN, je na jednáních výboru prováděna kontrola plnění úkolů z předchozích jednání VÚRP, jsou projednávány podněty předložené RMČ a ZMČ, jsou řešeny podněty členů VÚRP a občanů.

Závěry jednání VÚRP jsou popsány v jednotlivých zápisech, které jsou po jejich ověření zveřejňovány na webových stránkách MČ Praha 18.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

# **Zastupitel Ing. Ondřej Miffek, Ph.D.**

**Bod č. x**

**Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Miffek

**Odbor:** OKT **Zpracoval:** Miffek

**x.1 Informace**

Finanční výbor se sešel v průběhu roku 2021 celkem na osmi jednáních a jednou v rámci pracovní skupiny. Činnost výboru byla ztížena současnou epidemiologickou situací. Na to FV reagoval sestavením pracovní skupiny, jejímiž členy jsou všichni členové FV tak, aby FV mohl v neodkladných situacích poskytnout alespoň formou per rollam své stanovisko, které je následně potvrzeno řádným schválením na nejbližším jednání FV.

Na pořadu uskutečněných jednání byla průběžná kontrola čerpání rozpočtu za rok 2021, projednání návrhu Závěrečného účtu za rok 2021, příprava a projednání návrhu rozpočtu hlavní a vedlejší hospodářské činnosti MČ na rok 2022, kontrola vyúčtování grantů poskytnutých v roce 2021, účetní závěrka MČ, kontrola zřízených příspěvkových organizací, kontrola výdajů na komunikaci MČ a LL, projednání podnětů zastupitelů a občanů atd.

V průběhu roku došlo ke změně obsazení FV, kdy paní Miroslavu Sivákovou nahradil pan Jan Krátký.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Zastupitelka Mgr. Kateřina Tůmová**

**Bod č. x**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitelka Tůmová

**Odbor:** OŠKT **Zpracovala:** Horešovská

**x.1 Informace**

Jednání VŠVS se účastnili jeho členové v roce 2021 ve dnech 25.1., 18.2., 22.3., 19.4., 24.5., 21.6., 9.9., 25.10., 13.12.2021

Jednání VŠVS se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozvání k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

VŠVS pravidelně zařazuje tyto body:

-  Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS

-  Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ

-  Podněty ze strany ZMČ,  RMČ a členů VŠVS

VŠVS se zabýval zejména:

1. Rozpočtem v oblasti školství a sportu
2. Plánem rozvoje sportu na období let 2021 - 2025
3. Vyhodnocení finančního vypořádání dotací za rok 2020
4. Hodnocením  dotací pro oblast sportu (grantový systém Grantys)
5. Hodnocením  a návrhem odměn ředitelům škol a  školských zařízení
6. Plánem a realizací  sportovních akcí na rok 2021
7. Opatřením ve školách v souvislosti s MO MZ - Covid 19
8. Zápisům do MŠ a ZŠ na školní rok 2021/22
9. Letním provozem MŠ
10. Dokončení 2. etapy MŠ Místecká
11. Projednáním Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ gen. F. Fajtla DFC v návaznosti na končící funkční období ředitelky
12. Výsledkem konkurzního řízení na vedoucí pracovní místo ředitelky MŠ Příborská
13. Připomínkováním programů dotací v oblasti sportu na rok 2022 a podmínek pro jejich přidělování
14. Plánem navýšení kapacit ZŠ
15. Plánem činnosti na rok 2022
16. Změnou uspořádání MŠ v MČ Praha 18
17. Projektem Paměti národa,
18. Projektem Komunitní zahrada

Veškeré zápisy z jednání VŠVS a doklady, týkající se podaných podnětů jsou k dispozici k nahlédnutí jak zastupitelům, tak občanům na OKT.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

# **Zastupitel Mgr. Zbyněk Walter**

**Bod č. x**

**Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za rok 2021**

**Předkládá:** zastupitel Walter

**Odbor:** OKT **Zpracovala:** Kubíčková

**x.1 Informace**

Jednání kontrolního výboru se účastnili jeho členové v roce 2021 ve dnech 21.04., 21.05., 02.06., 22.09., 13.10., 10.11. a 08.12.2021.

Jednání Kontrolního výboru se pravidelně účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozvání k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

Kontrolní výbor pravidelně zařazuje tyto body:

* Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
* Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
* Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
* Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů KV

Kontrolní výbor se v roce 2021 zabýval zejména:

* podanou peticí k výstavbě „Sportovní haly Základní školy generála Františka Fajtla“,
* kontrolou dotací poskytnutých v roce 2020 v oblasti sportu, kultury a sociální oblasti,
* kontrolou výběrových řízení dle zák. o veřejných zakázkách.

V závěru roku se jednání týkalo hlavně připravenosti MČ Praha 18 na zimní sezónu, zajištění bezpečnosti Městskou policií a přípravou plánu činnosti na další období.

Závěry z jednání jsou popsány v jednotlivých zápisech Kontrolního výboru.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

# **III. Dotazy a podněty členů ZMČ**

## ---

**IV. Dotazy a podněty občanů**

**---**

**V. Závěr**

Předsedající ukončil zasedání dne xx.xx.2022 v xx.xx hodin.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Zapsala:** Bc. Lucie Kubíčková, MPA (poslední č. usnesení xxx/Z2/22)

**Obdrží:** členové ZMČ (dokumenty dostupné v DMS Alfresco)

předsedové komisí a výborů (e-mailem nebo k vyzvednutí v sekretariátu starosty)

tajemník Ing. Tomáš Chvála

pov. ved. OKS Jana Rousková

ved. OKT Bc. Lucie Kubíčková, MPA

ved. OE Ing. Miroslav Kárník

ved. OHSI Martin Hrádek

ved. OSA Bc. Dagmar Bradlerová

ved. OSM Zuzana Gladišová

ved. OSPZ Mgr. Markéta Kolářová

ved. OŠKT Bc. Marcela Horešovská

ved. OVÚR Ing. Václav Ryčl

ved. OD Ing. Kristýna Šilhavá

pov. ved. OŽP

ved. OŽÚP Bc. Roman Häusler

kronika